


INFORMAZIONI PERSONALI **Colopi Carlo**

 Paratico (BS) (Italia)



 carlo.colopi@ispettorato.gov.it

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

-
- 27/05/2020–alla data attuale **Direttore dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Milano-Lodi**
- 30/06/2020-31/12/2022 **Direttore ad interim dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Cremona**
- 01/07/2019–28/10/2019 **Direttore ad interim dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Cremona –
Dirigente dello Sportello Unico Immigrazione presso la Prefettura di Cremona
Ispettorato Nazionale del Lavoro**
- 16/10/2017–30/06/2019 **Direttore ad interim dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Brescia
Ispettorato Nazionale del Lavoro**
- 23/01/2017–26/05/2020 **Direttore dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Bergamo – Dirigente
dello Sportello Unico Immigrazione presso la Prefettura di Bergamo
Ispettorato Nazionale del Lavoro**
- 11/05/2015–22/01/2017 **Direttore della Direzione Territoriale del Lavoro di Nuoro - Dirigente dello
Sportello Unico Immigrazione
Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali**
- 10/01/2009–10/05/2015 **Funzionario amministrativo-tributario
Agenzia delle Entrate - Ufficio Controlli, Cremona**
verifiche e accertamenti tributari e contabili su società di piccole e medie dimensioni, persone fisiche, enti non commerciali,
- 20/07/1997–01/09/2008 **buyer - direttore di reparto vendite**
responsabile acquisti e vendite - gestione clienti e fornitori - organizzazione di punto vendita - gestione del personale
- 12/04/1994–10/07/1997 **Ufficiale della Marina Militare - Corpo delle Capitanerie di Porto**
Ministero della Difesa - Ministero dei Trasporti e della Navigazione
Polizia Marittima- Soccorso in mare

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 07/12/2013–07/12/2014 **vincitore del VI corso-concorso di formazione dirigenziale
presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione
Scuola Nazionale dell'Amministrazione, Roma**

Nell'ambito della formazione dirigenziale curata dalla SNA sono stati seguiti dei corsi con lo sviluppo di workshop su pianificazione di aziende pubbliche, controllo di gestione, risk management

11/1989–03/1994

Diploma di Laurea in Economia e Commercio

Livello 7 QEQ

Università degli Studi di Parma - Facoltà Economia e Commercio, Parma

COMPETENZE

PERSONALI Lingua madre

italiano

Lingue straniere

inglese
spagnolo
tedesco

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	C1	C1	C1	C2
C2	C2	C2	C2	C2
A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

ottime competenze comunicative acquisite nel corso degli anni di responsabile vendite e affinate con l'attività di dirigente pubblico (relazioni con il personale e con le organizzazioni sindacali), docente in corsi di specializzazione universitari, convegni e webinar

Competenze organizzative e gestionali

- leadership: responsabile di Uffici con oltre 60 dipendenti - corsi di formazione presso la SNA in "leadership nella pubblica amministrazione"
- team building: attuazione di processi riorganizzativi in seno agli Uffici; componente del team sulla riorganizzazione degli Uffici in seno all'Ispettorato Nazionale del Lavoro
- problem setting e problem solving

Competenze professionali

- Organizzazione aziendale; gestione di risorse umane, materiali e finanziarie
- conoscenza teorica e pratica del management pubblico. Sono stati frequentati vari corsi di formazione organizzati dalla SNA. Le competenze manageriali vengono espletate quotidianamente in qualità di unico Dirigente di Uffici dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro
- conoscenza teorica e pratica del codice degli appalti. Sono stati frequentati vari corsi di formazione organizzati dalla SNA
- competenze tecnico giuridiche in diritto civile, diritto del lavoro e diritto sindacale acquisite in qualità di dirigente del Ministero del Lavoro e dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro
- competenze in diritto commerciale, diritto tributario, ragioneria acquisite in qualità di funzionario dell'Agenzia delle Entrate
- è stato completato il periodo di praticantato per sostenere l'esame di dottore commercialista

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Milano, 11/03/2022