

# CURRICULUM VITAE

di **ALESSANDRA VALENTE**



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALESSANDRA VALENTE**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità italiana  
Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Dal 01/01/2017 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ISPETTORATO NAZIONALE DEL LAVORO –**  
Ispettorato territoriale di Latina – Viale P.L. Nervi 180
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Posizione Organizzativa Processo Legale dal 01.01.2021  
Responsabile Processo legale fino al 31.12.2020
  
- Date Dal 02/11/1998 al 31/12/2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MINISTERO DEL LAVORO E POLITICHE SOCIALI**  
DPL ROMA dal 02.11.1998 al 10.10.1999 - DTL LATINA dal 11.10.1999 al 31.12.2016
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Dal 05.02.2007 Responsabile Unità operativa legale e contenzioso;  
Incarichi di responsabilità precedenti:  
Responsabile ad interim Area di vigilanza in materia di lavoro;  
Responsabile Area Cooperazione;  
Responsabile Area Provvedimenti Amministrativi;  
**ULTERIORI ATTIVITA' SVOLTE:**  
Vigilanza in materia di lavoro;  
Delegata a presiedere la Commissione di conciliazione ex 410 cpc;

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 05/05/1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA LA SAPIENZA**  
• Qualifica conseguita **LAUREA IN GIURISPRUDENZA**
  
- Date 06/04/2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITA' TELEMATICA PEGASO**  
• Qualifica conseguita **MASTER DI II LIVELLO**  
**STRATEGIE ORGANIZZATIVE E DI INNOVAZIONE DELLA P.A**

Ulteriori informazioni

2003 ISTITUTO ITALIANO DI STUDI COOPERATIVI “LUIGI LUZZATTI”  
Abilitazione all’esercizio della funzione di vigilanza sulle società cooperative;  
1999 CORTE D’APPELLO DI ROMA  
Abilitazione all’esercizio della professione di Avvocato;  
1996/1997 CENTRO ITALIANO DI DIREZIONE AZIENDALE  
Corso post-universitario di preparazione agli esami di uditore giudiziario;  
1992-1994 Svolgimento della pratica per il concorso notarile.

Corsi di aggiornamento

Giugno 2020: UNIVERSITA’ SAPIENZA DI ROMA: Gestire relazioni e conflitti negli ambienti lavorativi-dai principi alla pratica;  
Novembre 2019: INL - Le procedure fallimentari e gli istituti di composizione della crisi di impresa;  
Ottobre 2018: SNA - Percorso Generalista sull’anticorruzione per dipendenti pubblici;  
Marzo 2018: SNA - Sviluppo delle competenze digitali;  
Dicembre 2015: MINISTERO DEL LAVORO E POLITICHE SOCIALI - Analisi delle novità normative ed interpretative più rilevanti ai fini dell’attività di vigilanza del personale ispettivo;  
Ottobre 2015: MINISTERO DEL LAVORO E POLITICHE SOCIALI - Pari opportunità e cambiamento nella Pubblica Amministrazione;  
Giugno 2014: MINISTERO DEL LAVORO E POLITICHE SOCIALI - Etica Pubblica quale strumento di valutazione dei comportamenti e trasparenza dell’azione amministrativa;  
Maggio 2012: MINISTERO DEL LAVORO E POLITICHE SOCIALI – Comunicazione e trasparenza dell’azione amministrativa ai sensi del D. Lgs. 150/1992;  
Novembre 2010: MINISTERO DEL LAVORO E POLITICHE SOCIALI- Le novità normative in materia ispettiva del Collegato Lavoro;  
Ottobre 2007: MINISTERO DEL LAVORO E PREVIDENZA SOCIALE: La gestione del contenzioso amministrativo e giurisdizionale;  
Marzo 2004: MINISTERO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE – Corso di aggiornamento sulla cooperazione riservato ai funzionari responsabili delle unità operative cooperazione;  
Marzo 2001: MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE – Le conciliazioni obbligatorie relative alle controversie di lavoro nel settore pubblico e privato;  
Aprile 2000: MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE - Le controversie relative ai rapporti di lavoro privati e pubblici.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### **ALTRA LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **INGLESE**

Buono

Buono

buono

### **FRANCESE**

- Capacità di lettura
  - Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono