

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

GENOINO FILOMENA

Ufficio 089 2785425

FILOMENA.GENOINO@ISPETTORATO.GOV.IT

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date
• *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
• *Tipo di azienda o settore*
• *Tipo di impiego*
• Principali mansioni e responsabilità

DAL 01.01.2021 AL 31.12.2022
ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI SALERNO
CORSO GARIBALDI, N. 142/D - 84010 – SALERNO
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO GIURIDICO-CONTENZIOSO (AREA III P.E. F 5)
RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA PROCESSO SERVIZI UTENZA

Date
• *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
• *Tipo di azienda o settore*
• *Tipo di impiego*
• Principali mansioni e responsabilità

DAL 01.03.2020 AL 31.12.2020
ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI SALERNO
CORSO GARIBALDI, N. 142/D - 84010 - SALERNO
PROCESSO SERVIZI UTENZA
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO GIURIDICO-CONTENZIOSO (AREA III P.E. F4)
ADDETTO ISTRUTTORIA RICHIESTE AUTORIZZAZIONE ALL'INSTALLAZIONE
DI IMPIANTI AUDIOVISIVI

Date
• *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
• *Tipo di azienda o settore*
• *Tipo di impiego*
• Principali mansioni e responsabilità

DAL 26.04.2019 AL 29.02.2020
ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI SALERNO
CORSO GARIBALDI, N. 142/D - 84010- SALERNO
PROCESSO SERVIZI UTENZA
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO GIURIDICO-CONTENZIOSO (AREA III F 4)
RESPONSABILE TEAM CONFLITTI ED AUTORIZZAZIONI 1
PRESIDENTE DELEGATO COMMISSIONE CONCILIAZIONE EX ART 410 C.P.C.
CONCILIAZIONE MONOCRATICA

Date
• *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
• *Tipo di azienda o settore*
• *Tipo di impiego*
• Principali mansioni e responsabilità

DAL 21.03.2016 AL 25.04.2019
ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO DI SALERNO
CORSO GARIBALDI, N. 142/D - 84010- SALERNO
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO GIURIDICO-CONTENZIOSO (AREA III F 4)
RESPONSABILE AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALE- URP
COMPONENTE COMMISSIONE PER L'ESAME DELLE ISTANZE PER ACCESSO AI BENEFICI DEI
LAVORATORI C.D. SALVAGUARDATI VIII CONTINGENTE DI SALVAGUARDIA
PRESIDENTE DELEGATO COMMISSIONE CONCILIAZIONE EX ART 410 C.P.C

- Date*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
 - *Principali mansioni e responsabilità*

RESPONSABILE ADEMPIMENTO GEDAP , RESPONSABILE ADEMPIMENTO LEGGE 104/92 SU PERLA PA, RESPONSABILE ANAGRAFE PRESTAZIONI FINO AL 31/12/2017

DAL 01.10.2009 AL 20.03.2016
MINISTERO LAVORO E POLITICHE SOCIALI
DIREZIONE TERRITORIALE DEL LAVORO DI SALERNO
 CORSO GARIBALDI, N. 142/D - 84010- SALERNO
 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO GIURIDICO-CONTENZIOSO (AREA III F 4)
 RESPONSABILE LINEA OPERATIVA AFFARI GENERALI (DAL 01.10.2009 ALLA LORO ELIMINAZIONE)
 PRESIDENTE COMMISSIONE PER L'ESAME DELLE ISTANZE PER L'ACCESSO AI BENEFICI DEI LAVORATORI C.D. SALVAGUARDATI I E VII CONTINGENTE.
 COMPONENTE COMMISSIONE GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA I TL SALERNO, ANNO 2017, ATTO NOMINA PROT. N. 43558 DEL 17.10.2016
 RESPONSABILE GEDAP , RESPONSABILE ANAGRAFE PRESTAZIONI E ADEMPIMENTO LEGGE 104/92 SU PERLA PA
 PRESIDENTE DELEGATO COMMISSIONE RINNOVO INVENTARIO BENI MOBILI DELLO STATO CIRCOLARE MEF 26/2015 ANNO 2016

- Date*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
 - *Principali mansioni e responsabilità*

DAL 20.09.1999 AL 30.09.2009
MINISTERO LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE
DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO DI SALERNO
 CORSO GARIBALDI, N. 142/D – 84010- SALERNO
 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO GIURIDICO-CONTENZIOSO (AREA III P.E. F 3)
 DAL 02.01.2003 AL 30.09.2009 RESPONSABILE LINEA OPERATIVA CONFLITTI DI LAVORO SETTORE PRIVATO (ORDINE SERVIZIO N. 6 DEL 23/12/2002)
 PRESIDENTE DELEGATO COMMISSIONE CONCILIAZIONE EX ART 410 C.P.C
 PRESIDENTE DELEGATO COLLEGI DI CONCILIAZIONI PUBBLICI EX ART. 66 DEL D.LGS. 165/2001
 DAL 2005 AL 2020 COMPONENTE COMMISSIONE CERTIFICAZIONE CONTRATTI DI LAVORO C/O I TL SALERNO DECRETO DIRETTORIALE PROT. N. 2986 DEL 28.02.2005

- Date*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
 - *Tipo di azienda o settore*
 - *Tipo di impiego*
 - *Principali mansioni e responsabilità*

DAL 01.09.1998 AL 19.09.1999
MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE
DIREZIONE GENERALE PREVIDENZA ED ASSISTENZA SOCIALE
DIVISIONE VII
 VIA FLAVIA , N. 6- 00187- ROMA
 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO ASSUNTO A TEMPO INDETERMINATO
 A SEGUITO DI VINCITA CONCURSO PUBBLICO PER ESAMI AREA C 2 RUOLO AMMINISTRAZIONE CENTRALE EX VIII LIVELLO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o form.*
- *Principali materie / abilità professionali*
 - *Qualifica conseguita*

MAGGIO 2020
SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE
CORSO E-LEARNING SNA "PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI"

- Date*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o form.*
- *Principali materie / abilità professionali*
 - *Qualifica conseguita*

MARZO/APRILE 2020
SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE
CORSO E-LEARNING SNA "REGOLE PROTEZIONE DATI PERSONALI E RUOLO DPO"

<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o form.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali • Qualifica conseguita 	<p>ANNO ACCADEMICO 2019/ 2020 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE VALORE P.A. INPS II LIVELLO “PERSONE E GRUPPI DI LAVORO NELLA PP.AA.: GESTIRE IN MODO EFFICACE RELAZIONI E CONFLITTI”, DELLA DURATA DI 60 ORE, CONSEGUITO IN DATA 14.09.2020, PRESSO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II DIPARTIMENTO ECONOMIA E MANAGEMENT, ISTITUZIONI</p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o form.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali • Qualifica conseguita 	<p>ANNO ACCADEMICO 2017/2018 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE VALORE P.A. INPS II LIVELLO ,“REDIGERE, GESTIRE E CONSERVARE LA DOCUMENTAZIONE DIGITALE ALL'INTERNO DELLA P.A.” DELLA DURATA DI 60 ORE, CONSEGUITO IN DATA 2018 PRESSO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO SUPERANDO LA PROVA DI VERIFICA DELLE COMPETENZE ACQUISITE</p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o form.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali • Qualifica conseguita 	<p>ANNO ACCADEMICO 2015/2016 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO PERFEZIONAMENTO ANNUALE POST-UNIVERSITARIO IN L'ATTIVITÀ NEGOZIALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE I° EDIZIONE, PER COMPLESSIVE 100 ORE, CONSEGUITO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO IN DATA 10.06.2016 CON LA VOTAZIONE DI 100/100.</p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o form.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali • Qualifica conseguita 	<p>ANNO 2014 CORSO DI FORMAZIONE A CASCATA C/O DPL SALERNO NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE FORMATIVE PREVISTE DAL PIANO DI FORMAZIONE SU “ETICA PUBBLICA QUALE STRUMENTO DI VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI E TRASPARENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA” DELLA DURATA DI DUE GIORNI PER COMPLESSIVE 12 ORE NEI GIORNI 31 MARZO E 2 APRILE 2014</p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o form</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professiona • Qualifica conseguit 	<p>ANNO ACCADEMICO 2011/2012 'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II PERFEZIONAMENTO ANNUALE POST-UNIVERSITARIO IN “DIRITTO DELLA COMUNITÀ EUROPEA: LA TUTELA DEI DIRITTI” CONSEGUITO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II IN DATA 26.11.2012 DELLA DURATA DI 75 ORE DI CORSI FORMAZIONE E SEMINARI</p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o form</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professor • Qualifica conseguit 	<p>ANNO 2012 CORSO DI FORMAZIONE C/O DPL SALERNO NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE FORMATIVE PREVISTE DAL PIANO DI FORMAZIONE DEL MLPS SU “UTILIZZO DI WORD ED EXCEL A LIVELLO AVANZATO” DELLA DURATA DI TRE GIORNI PER COMPLESSIVE 18 ORE DI FORMAZIONE</p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o form</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professor • Qualifica conseguit 	<p>ANNO 2010 CORSO DI FORMAZIONE A CASCATA C/O ITL SALERNO NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE FORMATIVE PREVISTE DAL PIANO DI FORMAZIONE DEL MLPS SU “IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE. NORMATIVA E TECNOLOGIA. IL DOCUMENTO ELETTRONICO. LA FORMA DIGITALE E LA GESTIONE DOCUMENTARIA INFORMATICA” DELLA DURATA DI TRE GIORNI PER COMPLESSIVE 18 ORE DI FORMAZIONE NEI GIORNI 20, 21 E 22 APRILE 2010)</p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o form.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professiona • Qualifica conseguita 	<p>ANNO 2009 MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE PER FORMATORI INDETTO DAL MLPS CON LA COLLABORAZIONE DELL'ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE GIURIDICA ED ECONMICA DIREKTA “CONTROVERSIE DI LAVORO IN AMBITO PUBBLICO E PRIVATO. IL TENTATIVO OBBLIGATORIO DI CONCILIAZIONE DINANZI AGLI UFFICI DEL LAVORO” 25, 26 E 27 MAGGIO 2009 TERZA EDIZIONE FIUGGI</p>

<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o form</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali • Qualifica conseguita 	<p>ANNO 2005</p> <p>FORMEZ</p> <p>PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA FORMATIVO, POST-LAUREA, "ARBITRATO NEL LAVORO PUBBLICO", INDETTO DAL FORMEZ, SU INCARICO DEL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DELLA CABINA DI REGIA, DELLA DURATA DI 140 ORE (NEL PERIODO GENNAIO-APRILE 2005) E SUPERAMENTO ESAME FINALE CON ISCRIZIONE NELLE LISTA DELLA CAMERA ARBITRALE DELLA REGIONE CAMPANIA IN QUALITÀ DI "ARBITRO DEL LAVORO PUBBLICO"</p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o form</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali • Qualifica conseguita 	<p>ANNI DAL 2001/2003</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II</p> <p>SPECIALIZZAZIONE TRIENNALE POST UNIVERSITARIA</p> <p>IN "DIRITTO DEL LAVORO E RELAZIONI INDUSTRIALI"</p> <p>CONSEGUITA, DOPO UN CORSO TRIENNALE DI STUDI, PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II IN DATA 27.10.2003</p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istrunerm</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali • Qualifica conseguita 	<p>ANNO 2001</p> <p>PARTECIPAZIONE AL 5° CORSO DI AGGIORNAMENTO INDETTO DAL MLPS SU CONCILIAZIONI OBBLIGATORIE RELATIVE ALLE CONTROVERSIE DI LAVORO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO SVOLTOSI DAL 14-18 MAGGIO 2001 I A ROMA</p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istrunerm</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali • Qualifica conseguita 	<p>ANNO 2000</p> <p>PARTECIPAZIONE AL 10° CORSO DI AGGIORNAMENTO INDETTO DAL MLPS "SULLE CONTROVERSIE RELATIVE AI RAPPORTI DI LAVORO PRIVATI E PUBBLICI – TENTATIVO DI CONCILIAZIONE" SVOLTOSI DAL 8-12 MAGGIO 2000 A ROMA</p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istrunerm</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali • Qualifica conseguita 	<p>ANNO 1994/1995</p> <p>FONDAZIONE ANTONIO GENOVESI SALERNO - SDOA (SCUOLA DI DIREZIONE ED ORGANIZZAZIONE AZIENDALE).</p> <p>DIPLOMA MASTER IN DIREZIONE D'IMPRESA, VII EDIZIONE, IL MASTER POST-UNIVERSITARIO, ACCREDITATO ASFOR, DELLA DURATA DI 16 MESI (SETTEMBRE 1994 - DICEMBRE 1995) HA RICHiesto TEMPO PIENO E FREQUENZA OBBLIGATORIA.</p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istrunerm</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali • Qualifica conseguita 	<p>ANNO 1995/1996</p> <p>CORTE DI APPELLO DI SALERNO</p> <p>ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO/PROCURATORE LEGALE CONSEGUITA IL 14.11.1996 PRESSO LA CORTE DI APPELLO DI SALERNO CON LA VOTAZIONE DI 326</p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istrunerm</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali • Qualifica conseguita 	<p>ANNO ACCADEMICO 1993/1994</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO</p> <p>ISTITUTO DI DIRITTO E PROCEDURA PENALE</p> <p>AMMISSIONE E FREQUENZA AL CORSO FORENSE PER L'ANNO ACCADEMICO 1993/1994</p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istrunerm</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>ANNO 1993</p> <p>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO</p> <p>LAUREA IN GIURISPRUDENZA, VECCHIO ORDINAMENTO, CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO IL 29.10.1993, CON VOTO FINALE DI 110/110 E LODE.</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

COMPUTER

**BUONA FAMILIARITÀ CON L'USO DEL PERSONAL COMPUTER E DEL
PRINCIPALI PACKAGES IN AMBIENTE WINDOWS**

ALTRA LINGUA

BUONA CONOSCENZA LINGUA INGLESE