

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**GIARDINO ROSSANA**

rossana.giardino@ispettorato.gov.it

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**01/01/2021 AD OGGI**

ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO, CORSO GARIBALDI, 142/D – 84123  
SALERNO  
PUBBLICO

Funzionario Area Amministrativa giuridico contenzioso – Area III – Fascia F7  
Responsabile Posizione Organizzativa Processo Pianificazione, Controllo e Funzionamento

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**26/04/2019 AL 31/12/2020**

ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO, CORSO GARIBALDI, 142/D – 84123  
SALERNO  
PUBBLICO

Responsabile Processo Pianificazione, Controllo e Funzionamento – ITL Salerno

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**12/10/2015 – 25/04/2019**

ISPETTORATO TERRITORIALE DEL LAVORO, CORSO GARIBALDI, 142/D – 84123  
SALERNO  
PUBBLICO

Responsabile Area Gestione Risorse 1 (Pianificazione e Controllo Direzionale- Risorse Umane e Finanziarie-URP) – ITL Salerno

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**03/05/2004 – 11/10/2015**

MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI – DIREZIONE TERRITORIALE DEL  
LAVORO, CORSO GARIBALDI, 142/D – 84123 SALERNO  
PUBBLICO

Titolare Ufficio Affari Generali e Gestione Risorse e componente Staff per la programmazione e realizzazione degli obiettivi – Nota di “Elogio” del Direttore prot. n. 3364 del 22/01/2015

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**02/01/2003 – 02/05/2004**

MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI – DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO, CORSO GARIBALDI, 142/D – 84123 SALERNO  
PUBBLICO

Responsabile Linea Operativa Conflitti di lavoro settore pubblico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**26/11/2001 – 01/01/2003**

MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI – DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO, CORSO GARIBALDI, 142/D – 84123 SALERNO  
PUBBLICO

Responsabile Linea Operativa Ufficio Relazioni con il Pubblico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**01/02/1995 – 15/09/1997**

MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE – DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO, CORSO GARIBALDI, 142/D – 84123 SALERNO  
PUBBLICO

Responsabile Servizi per l'Occupazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**02/09/1985**

MINISTERO DEL LAVORO E DELLA PREVIDENZA SOCIALE – UFFICIO PROVINCIALE DEL LAVORO E M.O. di SIENA  
PUBBLICO

Funzionario Amministrativo – Area III

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**22/04/2015 – 24/04/2015**

Corso “Pari opportunità e cambiamento nella P.A.”

Formatore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**24/03/2014 – 25/03/2014**

Corso “SICOGE”

Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**11/12/2013 – 13/12/2013**

Corso “L’etica pubblica quale strumento di valutazione dei comportamenti e di trasparenza dell’azione amministrativa”

Formatore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita

**26/10/2011 – 28/10/2011**

Corso “Comunicazione e trasparenza dell’azione amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009”  
Formatore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita

**25/11/2009 – 27/11/2009**

Corso formazione per Formatori “La disciplina del lavoro alle dipendenze delle P.A. (Riforma Brunetta)”  
Formatore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita

**13/04/2009 – 25/04/2009**

Seminario universitario alta formazione

Revisore Società Cooperative

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita

**21/10/2008 – 23/10/2008**

Corso “La disciplina degli acquisti di beni e servizi nella P.A.”

Attestato Formatore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita

**13/12/2007 – 14/12/2007**

Corso “Efficacia e invalidità del provvedimento amministrativo. Illegittimità non invalidanti ex art. 21 octies L. 241/90, difetto di motivazione e poteri autotutela della P.A.”  
Attestato Scuola Sup.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita

**05/12/2006 – 07/12/2006**

Seminario su “Relazioni sindacali e contrattazione collettiva, con particolare riferimento alla contrattazione decentrata”  
Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita

**01/02/2005 – 03/07/2005**

FORMEZ, Napoli

Corso di formazione “Arbitrato nel lavoro pubblico”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita

**09/06/1984**

CORTE APPELLO di POTENZA

Avvocato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

**30/10/1981 – 30/03/1984**

UNIVERSITA' "LA SAPIENZA", Roma

Specializzazione in Diritto Sindacale e del Lavoro

**28/10/1978 – 28/10/1981**

UNIVERSITA' DEGLI STUDI di Salerno

Laurea in Giurisprudenza

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### **MADRELINGUA**

#### **ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **ITALIANO**

#### **FRANCESE**

BASE

BASE

BASE

La sottoscritta, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e delle conseguenze di cui all'art. 20, comma 5, del D.lgs. 39/2013 per le ipotesi di dichiarazioni mendaci, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che le informazioni riportate nel presente curriculum rispondono a verità.

Salerno, 05 gennaio 2024

Rossana Giardino