

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome Luisa Salvemini

Telefono

E-Mail

ESPERIENZA

PROFESSIONALE

Date 01/01/2021

Lavoro o posizione ricoperti Titolare T.O. Processo Legale a seguito di procedura selettiva

Principali attività e responsabilità Coordinamento Processo Legale, rappresentanza e difesa in giudizio dell'Amministrazione

Datore di lavoro ITL, Bari

Date 05/10/2015 – 31/12/2020

Lavoro o posizione ricoperti Funzionario Area Legale e Contenzioso

Principali attività e responsabilità Istruttorie ordinanze-ingiunzioni, ordinanze archiviazione, rappresentanza e difesa in giudizio dell'Amministrazione

Datore di lavoro ITL, Bari

Date 02/01/2008 - 04/10/2015

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile di linea operativa

Principali attività e responsabilità Responsabile Linea operativa nell'ambito della Vigilanza Ordinaria "Vigilanza tutela disabili, tutela donne, parità esame verbali altri organi"

Datore di lavoro DPL -SIL, Bari

Date 28/02/2005 - 01/01/2008

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile di linea operativa

Principali attività e responsabilità Responsabile linea operativa della vigilanza ordinaria "vigilanza incremento e sostegno occupazione e normative speciali"

Datore di lavoro DPL - SIL, Bari

Date 20/09/2001 - 01/08/2002
Lavoro o posizione ricoperti Responsabile linea di attività'
Principali attività e responsabilità "esame verbali di accertamento istituti assicuratori"
Datore di lavoro DPL Bologna

Date 20/09/2001 - 01/08/2002
Lavoro o posizione ricoperti Collaborazione con Il Direttore per lo svolgimento dell'attività dell'URP della DPL di Bologna

Date 01/02/2000 - 30/06/2001
Lavoro o posizione ricoperti Presidente commissione per il tentativo obbligatorio di
Principali attività e responsabilità conciliazione - settore privato - su delega del Direttore
Datore di lavoro DPL- Bologna

Date 11/10/1999 - 19/09/2001
Lavoro o posizione ricoperti Responsabile sezione autorizzazioni
Principali attività e responsabilità nell'Area Provvedimenti Amm.vi
Datore di lavoro Direzione Provinciale del Lavoro, Bologna

Date 01/09/1998 - 09/10/1999
Lavoro o posizione ricoperti Ispettore del Lavoro
Principali attività e responsabilità assunzione con qualifica di funzionario dell'Ispettorato del lavoro a seguito di concorso pubblico
Datore di lavoro Tipo di attività o settore Direzione Provinciale del Lavoro, Bologna
Area Vigilanza

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

Date 19/09/2018
Titolo della qualifica rilasciata abilitazione alla professione di avvocato

Date 2001
Titolo della qualifica rilasciata abilitazione all'insegnamento di discipline economiche e giuridiche a seguito di concorso pubblico

Titolo della qualifica rilasciata idoneità' alle funzioni di segretario comunale a seguito di
Principali deliberazione n.28 del febbraio 1999 del Consiglio nazionale
tematiche/competenze di amministrazione dell'Agenzia autonoma per la gestione
professionali possedute dell'albo dei segretari comunali e provinciali a seguito di
concorso pubblico

Date 29/06/1994

Titolo della qualifica rilasciata diploma di laurea in giurisprudenza
Nome e tipo d'organizzazione Università' degli Studi di Bari, P.za A. Moro, Bari (Italia)
Ambito di istruzione Facoltà di Giurisprudenza

Date 01/09/1983 - 19/07/1988

Titolo della qualifica rilasciata maturità scientifica - Liceo Scientifico A. Einstein, Molfetta

CAPACITA' E COMPETENZE

PERSONALI

Conoscenza della lingua: INGLESE
capacità di lettura buona
capacità di scrittura buona
capacità di espressione orale buona

Conoscenza della lingua: FRANCESE
capacità di lettura elementare
capacità di scrittura elementare
capacità di espressione orale elementare

Conoscenze informatiche Conoscenza dei sistemi operativi Windows e Mac OsX e
relativi applicativi desktop. Utilizzo della rete Internet,
attraverso i comuni web browser, e della posta elettronica

Corsi frequentati Corso per l'acquisizione della qualifica ispettiva da giugno a
settembre 1999 presso la Direzione Regionale Emilia
Romagna

“Opere e servizi-normativa antimafia, appalti di opere pubbliche, appalti di fornitura” - Roma dal 19 al 23 giugno 2000

“Norme e strumenti della comunicazione pubblica” – Scuola Superiore P.A. – Bologna 22-26 ottobre 2001

“Formazione per operatori dei servizi pubblici di vigilanza e controllo per contrastare il lavoro nero” (100 ore) - Bari settembre 2007/giugno 2008

“Adeguamento delle potenzialità ispettive alle esigenze connesse con l’implementazione della legislazione comunitaria in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro:

- il procedimento ispettivo: verbalizzazione-notifica degli illeciti, rapporto all’ufficio legale-contenzioso (18 ore), Diffida accertativa: problemi applicativi (18 ore), Conciliazione monocratica: problemi applicativi (18 ore) - Bari 2007/2008;
- prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro. Il nuovo Testo Unico (18 ore) - Bari dicembre 2009;
- problematiche legate all’accertamento del lavoro sommerso con particolare riferimento alla disciplina degli appalti (18 ore) - Bari dicembre 2009/gennaio 2010

“Le novità normative in materia ispettiva del Collegato Lavoro per il Servizio Ispettivo Lavoro” - Bari 2011

“Comunicazione e trasparenza dell’azione amministrativa ai sensi del D.Lgs.150/2009” - Bari 28-30 maggio 2012

“Tecniche e strumenti per una comunicazione efficace” (40 ore) - Bari 2017

“Comunicazione efficace: public speaking, linguaggio non verbale, comunicazione sul web, comunicazione e leadership “(52 ore) - Bari 2018

“Prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni” (6 ore) - Bari 2019

“Le procedure fallimentari e istituti di composizione della crisi” - Napoli 26-27 novembre 2019

“Le regole in tema di protezione dei dati personali e il ruolo del DPO” - Bari aprile 2020.

“Prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni. Seminario integrativo - Affari Legali e Contenzioso” (5 ore) - 11-21 ottobre 2021

“Sessione di formazione in tema di dati personali
organizzato da INL per titolari di P.O.”

Bari, lì 23 marzo 2022