

INFORMAZIONI PERSONALI

Rosanna Lucia Cea

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

-
- 15/06/1985-31/03/1987 **Collaboratore Amministrativo - pos.ec. C1**
Ufficio Regionale del lavoro e della M.O. per il Veneto, Venezia
- Segretaria Commissione Regionale impiego del Veneto
- 01/04/1987-01/11/1992 **Collaboratore Amministrativo - pos.ec. C1**
Ufficio Regionale del lavoro e della M.O. per la Puglia, Bari
- Segretaria Commissione Regionale impiego della Puglia
 - Ricorsi in Agricoltura
- 02/11/1992-09/11/1997 **Collaboratore Amministrativo - pos.ec. C1**
Ufficio Regionale del lavoro e della M.O. per la Puglia, Bari
- Capo Settore I Area IV - Affari Generali e relazioni esterne
- 10/11/1997-16/09/2001 **Collaboratore Amministrativo - pos.ec. C1**
Direzione Regionale del lavoro, Bari
- Capo Reparto Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
- 17/09/2001-14/09/2003 **Collaboratore Amministrativo - pos.ec. C1**
Direzione Regionale del lavoro, Bari
- Capo Linea Contabilità e trattamenti di quiescenza
- 15/09/2003-31/12/2014 **Ispettore del Lavoro- Area III F3**
Direzione Regionale del lavoro, Bari
- Capo Linea Contabilità e trattamenti di quiescenza
- 01/01/2015-04/10/2015 **Ispettore del Lavoro- Area III F3**
Direzione Territoriale del lavoro, Bari
- Capo Linea Contabilità e trattamenti di quiescenza
- 05/10/2015-31/12/2016 **Ispettore del Lavoro- Area III F3**
Direzione Territoriale del lavoro, Bari
- Capo Area Coordinatore gestione Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
- 01/01/2017-05/05/2019 **Ispettore del Lavoro- Area III F3**
Ispettorato Territoriale del lavoro, Bari
- Capo Area Coordinatore gestione Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
- 06/05/2019- 31/12/2020 **Ispettore del Lavoro- Area III F3**
Ispettorato Territoriale del lavoro, Bari
- Capo Processo Pianificazione, Controllo e Funzionamento e Capo Team Pianificazione, Controllo e Analisi

01/01/2021- ad oggi

Ispettore del Lavoro- Area III F4

Ispettorato Territoriale del lavoro, Bari

- P.O Processo Pianificazione, Controllo e Funzionamento e Capo Team Pianificazione, Controllo e Analisi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 21/07/1979 **Diploma di Maturità Magistrale**
Istituto Magistrale Statale, Acquaviva delle Fonti (BA)
- 03/07/1980 **Diploma di idoneità all'anno integrativo**
Istituto Magistrale Statale, Acquaviva delle Fonti (BA)
- 11/11/1991-16/11/1991 **Corso di Formazione sull'evoluzione del mercato del lavoro e legislazione di parità uomo-donna**
Ministero del Lavoro e della P.S. Roma
- Attestato di partecipazione
- 09/11/1998-13/11/1998 **Corso di Formazione trattamenti di quiescenza e previdenza**
Ministero del Lavoro e della P.S. Roma
- Attestato di partecipazione
- 15/02/1999-18/02/1999 **Corso di Formazione in Informatica**
Ministero del Lavoro e della P.S.Roma
- Attestato di partecipazione rilasciato da Spegea S.r.l. Valenzano (BA)
- 11/12/2000-15/12/2000 **Corso di Formazione normativa liquidazione dei trattamenti di quiescenza e previdenza**
Ministero del Lavoro e della P.S. Roma
- Attestato di partecipazione
- 07/05/2001-11/05/2001 **Corso di Formazione sulle procedure di erogazione della spesa pubblica**
Ministero del Lavoro e della P.S. Roma
- Attestato di partecipazione
- 04/11/2002-08/11/2002 **Corso di Formazione su "L'acquisizione e la provvista di beni e servizi per le Pubbliche Amministrazione"**
Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Reggio Calabria
- Attestato di partecipazione
- 24/02/2003-25/02/2003 **Partecipazione Convegno Nazionale "il lavoro femminile"**
Lecce
- Attestato di partecipazione
- 23/06/2003-27/06/2003 **Corso di Formazione IT1 "Elementi di Informatica"**
Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Reggio Calabria
- Attestato di partecipazione
- 29/09/2003-03/10/2003 **Corso di Formazione IT2 "Elaborazione testi e foglio elettronico"**
Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Reggio Calabria
- Attestato di partecipazione
- 03/11/2003-07/11/2003 **Corso di Formazione IT3 "Progettazione ed utilizzo di basi di dati per le P.A."**
Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Reggio Calabria

- Attestato di partecipazione
- 02/02/2004-06/02/2004 **Corso di Formazione su "Procedure contabili: la valutazione della spesa nel Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali"**
Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Reggio Calabria
- Attestato di partecipazione
- 29/03/2004-02/04/2004 **Corso di Formazione IT4 "Architettura di Sistemi informativi, reti informatiche ed Internet"**
Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Reggio Calabria
- Attestato di partecipazione
- anno 2007 **Corso di Formazione " Codice degli appalti D.Lgs. 163/06" e successiva formazione a cascata personale**
DTL Bari
- 06/02/2008-08/02/2008 **Corso di Formazione " Il Trattamento di quiescenza dei dipendenti della P.A."**
Ministero del Lavoro e delle P.S.Roma
- Attestato di partecipazione rilasciato da Format S.r.l.
- 05/09/2007-06/06/2008 **Corso di Formazione per operatori dei servizi pubblici di vigilanza e controllo per contrastare il lavoro nero**
Ministero del Lavoro e delle P.S.Roma.
- Attestato di partecipazione rilasciato da Università degli studi di Bari
- 28/10/2008-30/10/2008 **Corso di Formazione su "La disciplina degli acquisti di beni e servizi nella P.A."**
Ministero del Lavoro e delle P.S. Roma
- Attestato di partecipazione rilasciato da Directa S.r.l.
- 17/04/2009 **Convegno "Le opportunità del mercato elettronico della P.A."**
Direzione Territoriale dell' Economia e Finanze, Bari
- 30/11/2009- 09 e 10/12/2009 **Corso "problematiche legate all'accertamento del lavoro sommerso con particolare riferimento alla disciplina degli appalti"**
Direzione Regionale del Lavoro, Bari
- Attestato di partecipazione rilasciato Ministero del Lavoro e P.S.
- 20/01/2010-22/01/2010 **Corso di aggiornamento su " Il procedimento Amministrativo: Istruttoria, partecipazione e provvedimento finale"**
Direzione Regionale del Lavoro, Bari
- Attestato di partecipazione rilasciato MLPS
- 17/03/2010 **Forum " Come cambia il lavoro dopo il collegato lavoro"**
Direzione Regionale del Lavoro, Bari
- 14/04/2010-16/04/2010 **Corso di formazione "La gestione dei capitoli di Bilancio. il procedimento contabile della spesa**
Direzione Regionale del Lavoro, Bari
- 19/04/2010-21/04/2010 **Corso di formazione "Il Codice dell'Amministrazione digitale e la gestione documentaria informatica"**
Ministero del Lavoro e delle P.S.Roma.
- Attestato di partecipazione
- 25/05/2010-27/05/2010 **Corso di formazione "Il Procedimento contabile della spesa"**
Direzione Regionale del Lavoro, Bari
- 7, 8 e 14/06/2010 **Corso di formazione "La disciplina del Lavoro alle dipendenze delle P.A. D.L. 112/2008 convertito in L.133/2008**

- Ministero del Lavoro e delle P.S Roma.
- Attestato di partecipazione
- 05/10/2010 Conferimento incarico di presidente delegata dal Direttore Regionale del Lavoro di Bari in seno alla commissione di cui al par. II della Circolare n. 4 del 26 Gennaio 2010 del MEF
Direzione Regionale del Lavoro, Bari.
- Decreto n. 1241 del 05/10/2010
- 12/12/2011-14/12/2011 Corso di formazione "Le novità normative in materia ispettiva del collegato lavoro per l'ufficio legale e contenzioso"
Ministero del Lavoro e delle P.S Roma.
- Attestato di partecipazione
- 26/11/2012-27/11/2012 Corso di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, per il settore di classe rischio medio art. 37 D.Lgs 81/2008 e dell'accordo stato-regioni del 21/12/2011
Direzione Regionale del Lavoro, Bari.
- Attestato di partecipazione
- 25/09/2013 Corso di formazione " Avvio dei pagamenti telematici per i funzionari delegati di questa Amministrazione"
Ministero del Lavoro e delle P.S Roma.
- Attestato di partecipazione
- DaL 3 al 6/3/2014 Corso "Sicoge- sistema integrato di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale per i dipendenti in servizio presso gli uffici del Territorio e M.L.P.S.
Ministero del Lavoro e delle P.S Roma.
- Attestato di partecipazione
- DaL 14 marzo al 25/3/2014 Corso "Sicoge- sistema integrato di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale per i dipendenti in servizio presso gli uffici del Territorio e M.L.P.S. e Formatore a cascata per il personale preposto delle DD.TT.LL. Foggia-Taranto-Bari
- Relazione di fine corso
- 26/03/2014-27/03/2014 Corso di formazione " Etica pubblica quale strumento di valutazione dei comportamenti e di trasparenza dell'azione amministrativa "
Direzione Regionale del Lavoro, Bari.
- Attestato di partecipazione
- 04/05/2015-05/05/2015 Corso di formazione " Pari opportunità e cambiamento nella P.A. "
Ministero del Lavoro e delle P.S Roma
- Attestato di partecipazione
- anno 2016 Corso valore PA (I livello A) " Il codice dei contratti pubblici"
Università di Foggia. Tenuto presso Ragioneria Territoriale Stato di Bari
- 04/05/2015-05/05/2015 Corso di formazione " Nuova Passweb per la gestione delle posizioni assicurative. "
INPS - Direzione Centrale - ROMA
CONVOCAZIONE

07/03/2018-08/03/2018 e 26/04/2018-27/04/2018 e 04/05/2018	<p>Corso valore PA (II livello A) " Il codice dei contratti pubblici dopo il D.Lgs 56/2017 ed i nuovi bandi del mercato elettronico in vigore dal 28/08/2017: simulazione operative, modulistica ed ipotesi di regolamento "</p> <p>Direzione Territoriale del Lavoro, Bari</p> <p>- Attestato di partecipazione da Scuola di Formazione e Perfezionamento per le P.A.</p>
30/09/2019-11/10/2019	<p>Corso di formazione in modalità E-learning " Prevenzione della corruzione nella P.A. "</p> <p>SNA</p> <p>- Attestato di partecipazione</p>
02/12/2019-03/12/2019	<p>Corso di formazione " Chiusura del rapporto di lavoro: trattamento di quiescenza e indennità dei dipendenti "</p> <p>Ispettorato Nazionale del Lavoro, Roma</p> <p>- Attestato di partecipazione</p>
13/01/2020-24/01/2020	<p>Corso di formazione in modalità E-learning " Le regole in tema di protezione dei dati personali e il ruolo DPO"</p> <p>SNA</p> <p>- Attestato di partecipazione</p>
3, 4, 5 e 9/11/2020	<p>Corso di formazione " Nuova Passweb per la gestione delle posizioni assicurative. "</p> <p>INPS / INL- Webinar Piattaforma "Microsoft Teams"</p> <p>CONVOCAZIONE</p>
15/04/2021-11/10/2021	<p>Corso VALORE P.A. - CONTABILITA PUBBLICA E GESTIONE FINANZIARIA</p> <p>Webinar Piattaforma "Microsoft Teams"</p> <p>Comunicazione superamento test con l'ottenimento di 3 CFU.</p>
10/01/2022-09/03/2022	<p>Formazione INL in modalità E-learning "</p>

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Base	Base	Base	Base	Base

Competenze organizzative e gestionali

- Team Working
- Buona capacità di lavorare in condizioni di stress

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente base	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Altre competenze	Excel	Utilizzo: Avanzato
	Word	Utilizzo: Avanzato
	Powerpoint	Utilizzo: Avanzato
	Access	Utilizzo: Avanzato
	Outlook	Utilizzo: Avanzato
Patente di guida	B	

ULTERIORI INFORMAZIONI

24/01/1995	Attestato di Lodevole servizio rilasciato dal Direttore del URLMO Bari
04/01/1999	Attestato di Lodevole servizio rilasciato dal Direttore del DRL Bari
26/11/2001	Encomio rilasciato dal Direttore del DRL Bari
20/03/2007	Encomio rilasciato dal Direttore del DRL Bari
Dal 2008	Abilitazione applicativo NOIPA
02/06/2009	Insignita dell'onorificenza di CAVALIERE dell'Ordine "Al Merito della Repubblica Italiana"
Dal 2008	Abilitazione applicativo SICOGE e successivamente SICOGE Enti
05/09/2011	Nomina responsabile per il trattamento dei dati personali della DRL per la Puglia
dal 2011	Accredito per l'accesso ai dati dell'Anagrafe Tributaria
dal 2012	Abilitazione portale RATIO, PTIM, SIM, IPER
dal 24/07/2017	Presidente Commissione Provinciale Sorveglianza sugli Archivi e scarto documentale
dal 2018	Abilitata applicativo PASSWEB
dal 2020	Responsabile delegato applicativo web "Raccolta elezioni RSU I.T.L. Bari"

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

La sottoscritta dichiara che quanto riportato nel presente curriculum-vitae corrisponde a verità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 ed è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, la stessa incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000 e ss.mm.ii., oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere

Bari, li 23/03/2022