

CURRICULUM DEL DOTT. ANTONIO ZOINA

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome / Cognome Antonio Zoina

Data di nascita [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

E-Mail [REDACTED]

Cittadinanza [REDACTED]

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Ha prestato la propria opera presso l'**Università degli studi di Salerno, nella qualità di Cultore di Legislazione del lavoro e di Legislazione sociale** per gli anni accademici 1992-1993 e 1993-1994

Ha esercitato dal 7 dicembre 1994 al 23-07-1995 l'attività libero professionale di **Procuratore legale**.

Ha ricoperto dal 9-01-1995 al 23-07-1995 l'Ufficio di **Pretore Onorario presso la Pretura di Roccadaspide (SA)**.

Ha svolto dal 24-07-1995 al 31 agosto 2009, le funzioni di **Segretario Comunale**, in quanto vincitore del concorso a n. 52 posti bandito dal Ministero dell'Interno con D.M. 30 gennaio 1993, ricoprendo le seguenti sedi di Segreteria Comunale:

- dal 24-07-1995 al 30-06-1998 la titolarità della Segreteria Comunale di Nule, in Provincia di Sassari, Comune appartenente alla classe IV, con 1.750 ab.;
- dal 1-07-1998 al 12-04-2000 la titolarità della Segreteria Comunale di Perfugas, in provincia di Sassari, Comune appartenente alla classe IV, con 2.600 ab.;
- dal 13 aprile 2000 al 31 Agosto 2001 e dal 19 novembre 2001 al 31 luglio 2002 la Segreteria Comunale di Bitti, in provincia di Nuoro, Comune appartenente alla classe III, con 3.600 ab.;
- dal 1 settembre 2001 al 18 novembre 2001 la titolarità della Segreteria Convenzionata Bitti (NU) – Alà dei Sardi (SS), appartenente alla classe III, con 5.545 ab.;
- Dal 1 agosto 2002 al 3 luglio 2003 in disponibilità presso l'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei segretari Comunali e Provinciali della Regione Autonoma della Sardegna;
- dal 7 gennaio 2003 al 31-05- 2003, in qualità di reggente , la Segreteria Comunale di Carloforte, in provincia di Cagliari, Comune appartenente alla classe III, con 6.545 ab. ;
- dal 4 luglio 2003 al 17 giugno 2008, in qualità di titolare, la Segreteria Comunale di Carloforte, in provincia di Cagliari, Comune appartenente alla classe III, con 6.545 ab.;
- dal 18-06-2008 al 8-06-2009, la titolarità della Segreteria Comunale di Illorai, in Provincia di Sassari, Comune appartenente alla classe IV, con 1.100 ab.;
- dal 09-06-2009 al 31 agosto 2009, la titolarità della Segreteria Convenzionata Illorai (SS)-Carloforte (C.I.), appartenente alla classe III, con 7.550 ab.;

Ha assunto con decorrenza dal 01-09-2009 e svolge tutt'oggi, a seguito di trasferimento per mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 dai ruoli della Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari comunali al Ministero del lavoro, l'incarico di **Dirigente di svariati uffici territoriali del Ministero del lavoro prima e dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro** poi, con qualifica di Dirigente di II fascia e, segnatamente:

- **Direttore della Direzione del lavoro di Pistoia** dal 1-09-2009 al 31 marzo 2014;
- Reggenza ad interim della Direzione territoriale del lavoro di Arezzo dal 19-09-2011 al 12-12-2011;
- Reggenza ad interim della Direzione territoriale del lavoro di Livorno dal 03-06-2013 al 31-12-2013;
- **Direttore della Direzione territoriale del lavoro di Cagliari** dal 01/04/2014 al 21/1/2015;
- **Reggenza ad interim della Direzione regionale del lavoro della Sardegna** dal 01/04/2014 al 21/01/2015;
- Delega di firma al disbrigo degli adempimenti amministrativi ed alla predisposizione degli atti indispensabili alla attuazione dei compiti istituzionali della Direzione territoriale del lavoro di Sassari dal 18/06/2014 al 01/03/2015 e dal 01/10/2015 al 10/10/2015;
- Delega di firma al disbrigo degli adempimenti amministrativi ed alla predisposizione degli atti indispensabili alla attuazione dei compiti istituzionali della Direzione territoriale del lavoro di Nuoro dal 18/06/2014 - 21/01/2015 e dal 22/01/2015 al 15/05/2015;
- Delega di firma al disbrigo degli adempimenti amministrativi ed alla predisposizione degli atti indispensabili alla attuazione dei compiti istituzionali della Direzione territoriale del lavoro di Oristano dal 18/06/2014 - 21-01-2015;
- **Direttore della Direzione territoriale del lavoro di Cagliari-Oristano** dal 22/01/2015 -al 22/01/2017;
- **Direttore dell'Ispettorato territoriale del lavoro di Firenze** dal 23/01/2017 al 22/01/2020;
- Delega di firma al disbrigo degli adempimenti amministrativi ed alla predisposizione degli atti indispensabili alla attuazione dei compiti istituzionali dell'Ispettorato territoriale del lavoro di Prato-Pistoia dal 04/03/2018 - 01/05/2018;
- Reggenza ad interim dell'Ispettorato territoriale del lavoro di Prato-Pistoia dal 02/05/2018 - 20/05/2018;
- **Direttore dell'Ispettorato territoriale del lavoro di Salerno** dal 23/01/2020 al 22/01/2023;
- Reggenza ad interim dell'Ispettorato territoriale del lavoro di Avellino dal 01-01-2021 al 31-12-2021 e dal 01-01-2022 al 28-12-2022;

ULTERIORI INCARICHI RICOPERTI

Ha espletato nei Comuni di titolarità come in altri Comuni l'incarico sia di **Presidente che di componente del Nucleo di valutazione** ai fini della valutazione delle attività dei Responsabili dei Servizi, negli anni dal 2000 al 2008.

Ha preso parte, quale componente esperto, a numerose **Commissioni esaminatrici per l'assunzione di Funzionari e Dirigenti nella Pubblica amministrazione**, tra le quali si segnalano, in particolare:

- a) Presidente Commissione esaminatrice per l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Nule (SS) di n. 1 unità di istruttore contabile (anno 1996)
- b) Presidente Commissione esaminatrice per l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Perfugas (SS) di n. 1 unità di Funzionario amministrativo (anno 1999)
- c) Presidente Commissione esaminatrice per l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Perfugas (SS) di n. 1 Funzionario ingegnere (anno 1999)
- d) Presidente Commissione esaminatrice per l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Perfugas (SS) di n. 1 unità di Funzionario Pedagogista (anno 1999)
- e) Presidente Commissione esaminatrice per l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Perfugas (SS) di n. 1 unità Istruttore contabile (anno 1999)
- f) Componente esperto della Commissione esaminatrice presso il Comune di Ozieri (SS) per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di Dirigente Capo Settore servizi Sociali a tempo indeterminato (anno 2000)
- g) Componente esperto della Commissione esaminatrice presso il Comune di Ozieri (SS) per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di Dirigente Capo Settore amministrativo-Vice Segretario Generale a tempo indeterminato(anno 2000)
- h) Presidente Commissione esaminatrice per l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Illorai (SS) di n. 1 unità di Funzionario contabile (anno 2008)
- i) Presidente Commissione esaminatrice per l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Illorai (SS) di n. 1 Funzionario ingegnere (anno 2008)
- j) Presidente Commissione esaminatrice per l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Illorai (SS) di n. 1 Istruttore amministrativo (anno 2008)

Ha preso parte, quale **Presidente** e, da ultimo, di componente, della **Commissione esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del lavoro** nella Regione Sardegna, nella Regione Toscana e nella Regione Campania. Nello specifico:

- a) Presidente Commissione esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del lavoro Regione Sardegna (01/09/2014 - 18/11/2014)
- b) Presidente Commissione esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del lavoro Regione Sardegna (07/09/2015 - 03/12/2015)
- c) Presidente Commissione esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del lavoro Regione Sardegna (05/09/2016 - 22/03/2017)
- d) Presidente Commissione esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del lavoro Regione Toscana (05/09/2017 - 31/12/2017)
- e) Presidente Commissione esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del lavoro Regione Toscana (05/09/2018 - 23/01/2019)
- f) Presidente Commissione esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del lavoro Regione Toscana (04/09/2019 - 21/01/2020)
- g) Componente Commissione esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del lavoro Regione Campania (03/10/2021)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ha conseguito la laurea in giurisprudenza in data 25-03-1991 **con votazione 110/110 lode e plauso accademico.**

Ha conseguito nell'anno 1992 presso l'Università degli Studi di Salerno il titolo **di Cultore di legislazione del lavoro e di legislazione sociale.**

Ha conseguito la **abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato** in data 7 dicembre 1994.

Ha conseguito, ad esito di superamento del Corso di Specializzazione di cui all'art.14, co.1°, D.P.R. n. 485/1997, presso la Scuola della Pubblica Amministrazione Locale, in data dicembre 2000, la **idoneità alle funzioni di Segretario Generale** per Comuni con popolazione superiore a 10.000 ab. e fino a 65.000 ab

Ha frequentato e superato ad esito di esame finale i seguenti **Corsi di specializzazione, perfezionamento e formazione per Segretario comunale:**

- Corso di Formazione permanente per segretari Comunali su "Tematiche inerenti l'attività del Segretario Comunale" svoltosi dall'11 aprile all'11 ottobre 1997 presso il Comune di Nuoro, conseguendo la valutazione conclusiva di "Ottimo profitto"
- Corso di aggiornamento professionale per Segretari Comunali su "La comunicazione nell'amministrazione comunale" tenutosi dal 17 al 19 novembre 1997 presso la Scuola Superiore del Ministero dell'Interno – Roma , conseguendo la valutazione conclusiva di "Ottimo profitto"
- Corso di Specializzazione di cui all'art.14, co.1°, D.P.R. n. 485/1997 , tenutosi presso la Scuola della Pubblica Amministrazione Locale nel periodo Settembre-Dicembre 2000, conseguendo la **idoneità alle funzioni di Segretario Generale** per Comuni con popolazione superiore a 10.000 ab. e fino a 65.000 ab., conseguendo la valutazione conclusiva di 27/30
- Corso di Formazione di "Management per Segretari-Direttori Generali ", tenuto dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – Sezione Regionale Sardegna nel periodo Settembre- Dicembre 2005

Ha frequentato e superato ad esito di esame finale, ove previsto, i seguenti **Corsi e seminari di formazione e specialistici per Dirigenti:**

- **08/10/2009 - 09/10/2009**
Seminario di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Ministero Lavoro su " *Contratto Collettivo Nazionale integrativo del Ministero (CCNL). Profili applicativi del nuovo ordinamento professionale* "
- **21/10/2009 - 23/10/2009**
Seminario di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Ministero Lavoro su " *La gestione degli ammortizzatori sociali* "
- **27/11/2009 - 27/11/2009**
Seminario di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Ministero Lavoro su " *Responsabilità, adempimenti e ruoli in materia di sicurezza e salute dei lavoratori,* "

alla luce del nuovo T.U. sulla sicurezza (D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni)"

- **10/12/2009 - 11/12/2009**

Seminario di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Ministero Lavoro su "Evoluzione del lavoro pubblico. Ruolo, poteri e responsabilità del Dirigente nell'organizzazione e gestione del lavoro. Programmazione e controllo di gestione"

- **21/04/2010 - 22/04/2010**

Seminario di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Ministero Lavoro su "Gestione del contenzioso: aspetti procedurali, relazioni con la difesa erariale, Corte dei Conti e Autorità giudiziaria. Cenni sulle procedure di riscossione coattiva"

- **10/06/2010 - 11/06/2010** Seminario di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Ministero Lavoro su *"Politiche per il lavoro: il ruolo degli uffici territoriali del Ministero del Lavoro"*

- **01/11/2010 - 02/11/2010**

Corso di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Ministero Lavoro su "Ruolo dei dirigenti a seguito del D.Lgs. 150/2009 con particolare riguardo alla efficienza, alla gestione del ciclo della performance, alla trasparenza, alla integrità della attività"

- **25/07/2011 - 26/07/2011**

Corso di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Ministero Lavoro su "Attuazione del D.Lgs. 150/2000 da parte del M.L.P.S. Il sistema di valutazione della performance"

- **25/10/2011 - 27/10/2011**

Corso di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Ministero Lavoro su "Attività contrattuale della P.A. con particolare riferimento al regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici"

- **03/10/2012 - 04/10/2012**

Seminario di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Ministero Lavoro su "Riforma del mercato del lavoro e problematiche operative degli uffici territoriali"

- **16/10/2012 - 18/10/2012**

Corso di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri - S.N.A., Roma su "Pari opportunità e cambiamento nella pubblica amministrazione"

- **01/02/2013 - 02/02/2013**

Seminario di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Ministero Lavoro su "Profili operativi della legge Fornero: tecnici del lavoro a confronto. Nome e tipo di organizzazione"

- **16/09/2013 - 19/09/2013**

"Corso di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri - S.N.A., Roma "L'impatto della Spending Review sui sistemi di controllo di gestione, di misurazione e valutazione della performance"

- **13/10/2014 - 14/10/2014**
Corso di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Ministero Lavoro su "*Prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro. Il D.Lgs. n.81/2008 e i recenti aggiornamenti normativi: ruoli, obblighi, responsabilità ed opportunità*"
- **15/12/2014 - 19/12/2014**
Corso specialistico c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri- S.N.A. Roma per "*Corso specialistico per Responsabili e Referenti della prevenzione della corruzione*"
- **19/10/2015 - 23/10/2015**
Seminario di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri- S.N.A. Roma su "*Risk management - internal auditing e governance dei processi per il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali*"
- **16/11/2015 - 18/11/2015**
Corso di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri - S.N.A. Roma su "*Le dinamiche relazionali e lo sviluppo dei rapporti interpersonali collaborativi come strumento per favorire il benessere, il clima lavorativo e la comunicazione tra dipendenti*"
- **11/05/2016 - 11/06/2016**
Seminario di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri- S.N.A. Roma su "*Contratti pubblici*"
- **15/06/2016 - 17/06/2016**
Corso di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri - SNA, Roma su "*La capacità di gestire il cambiamento alla luce della recente riforma della P.A., con particolare riferimento al clima organizzativo, alle risorse umane ed alle nuove tipologie di lavoro flessibile*"
- **25/09/2017 - 26/09/2017**
Corso di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri - SNA, Roma su "*Attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione nelle pubbliche amministrazioni*"
- **28/10/2017 - 29/10/2017**
Corso di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri - SNA, Roma su "*Smart Working: la nuova frontiera del cambiamento organizzativo per una migliore performance amministrativa e una più adeguata conciliazione tra vita professionale e vita privata*"
- **03/07/2018 - 05/07/2018**
Corso di formazione elearning per l'Area Dirigenziale Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri – SNA su " *Piano di trasformazione digitale della P.A.*"
- **20/09/2018 - 27/09/2018** Corso di formazione elearning (4 ore) per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri – SNA su "*Smart Sviluppo delle competenze digitali*"

- **09/04/2019 - 10/06/2019**
Corso operativo I livello (5 giornate formative) c/o INPS- Progetto Valore P.A. Firenze su: *“La P.A. digitale: gestione e conservazione dei documenti e dei fascicoli, banche, dati di interesse nazionale, big data e servizi al cittadino, privacy”*
- **14/05/2019 - 17/05/2019**
Corso di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri - SNA, Caserta su: *“La misurazione e valutazione della performance”*
- **08/10/2019 - 10/10/2019**
Corso di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri - SNA Roma su: *“Gestione delle relazioni sindacali nelle Amministrazioni pubbliche”*
- **26/11/2019 - 27/11/2019**
Corso di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri - SNA Roma su: *“Progettazione e governo dei processi organizzativi”*
- **28/11/2019 - 29/11/2019**
Corso di formazione per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri - SNA Roma su: *“Organizzare e gestire i gruppi di lavoro”*
- **20/04/2020 - 30/04/2020**
Corso di formazione elearning per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri – SNA su: *“Le regole in tema di protezione dei dati personali ed il ruolo del DPS”*
- **11/05/2020 - 15/05/2020**
Corso di formazione elearning per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri – SNA su: *“Negoziare nelle organizzazioni complesse”*
- **16/11/2020 - 18/11/2020**
Corso di formazione elearning per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri – SNA su *“Diversity e differenze di genere nella pubblica amministrazione”*
- **04/02/2021 - 09/02/2021**
Corso di formazione elearning per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri – SNA su: *“L'evoluzione del lavoro agile: istruzioni per l'uso in collaborazione con Dipartimento della Funzione pubblica”*
- **22/02/2021 - 23/02/2021**
Corso di formazione elearning per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri – SNA su: *“Etica, codici di comportamento e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego”*
- **27-10-2021**
Iniziativa aggiornamento per l'Area Dirigenziale Webinar con D.P.O. INL su: *“La protezione dei dati personali”*.
- **29-11-2021- 30-11-2021**
Corso di formazione elearning per l'Area Dirigenziale c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri – SNA su: *“La valorizzazione del benessere lavorativo”*.

ATTIVITA' DI DOCENZA

Ha prestato la propria opera di insegnamento e collaborazione presso l'**Università degli studi di Salerno, nella qualità di Cultore della materia presso le cattedre di Legislazione del lavoro e di Legislazione sociale** per gli anni accademici 1992-1993 e 1993-1994, pubblicando i seguenti lavori :

- 1) "Attività autonome e libero professionali dei cittadini extracomunitari immigrati", in Lavoro e Previdenza oggi- Giuffrè, 1991, 7 , pag.1425 e ss.;
- 2) "Tutela previdenziale e socio – sanitaria per i cittadini extra-comunitari immigrati", il l'Assistenza Sociale, 1992, 6 , pp.753 e ss. ;
- 3) "La disciplina del lavoro subordinato degli immigrati extracomunitari" , in Temi di legislazione del lavoro e legislazione sociale , a cura di N. Crisci, edizioni Europrint università, 1992, pp.271 e ss. ;
- 4) Norme in materia di lavoro stagionale di cittadini extra-comunitari " , in prime Note, disposizioni normative per gli Enti Locali, 1993, 8-9, pp. 41 e ss. ;
- 5) "Il problema della equiparazione economica tra il personale della polizia di stato e dell'arma dei carabinieri", in Tribunali amministrativi regionali - Italedi, 1993, 4 , pp.163 e ss..

Ha svolto l' incarico di **Docente di Legislazione del Lavoro e di Legislazione sociale** ai "Corsi formativi per praticanti consulenti del lavoro " organizzati dal Consiglio provinciale di Salerno dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro negli anni 1991 e 1992.

Ne corso dell'attività di Dirigente del Ministero del lavoro prima e dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro poi, ha dedicato particolare attenzione allo studio delle principale tematiche giuridiche che si sono poste all'esito delle numerose riforme intervenute nell'ultimo decennio in tema di mercato del lavoro, dando speciale risalto ai compiti di informazione-formazione propri dell'Istituzione diretta, **tenendo personalmente, in qualità di relatore presso Associazioni di categoria e/o Ordini professionali, numerose iniziative di prevenzione e promozione ex art. 8 d.lgs. 124/04.** Si elencano gli argomenti personalmente trattati nelle principali iniziative di prevenzione e promozione ex art. 8 d.lgs. 124/04 tenute negli anni dal 2009 al 2021:

- 23-10-2009 "Lavoro occasionale e di tipo accessorio"
- 26-11-2009 "Lavoro intermittente"
- 11-05-2010 "Tutela della salute e sicurezza sul lavoro"
- 10-03-2011 "Le nuove modalità di esperimento del tentativo di "Conciliazione nei settori privato e pubblico"
- 29-09-2011 "La nuova massimizzazione alla luce della L. 183/2010"
- 20-03-2012 "Circolare Ministero del lavoro n. 23 del 30 agosto 2011 e Decreto semplificazioni"
- 17-05-2012 "La Conciliazione monocratica alla luce della nota della direzione Generale Attività ispettiva n. 7165 del 16-04-2012"
- 21-06-2012 "Accesso agli atti e documenti ispettivi"
- 23-10-2012 "I riflessi della riforma del mercato del lavoro sui licenziamenti individuali, con particolare riferimento al licenziamento per giustificato motivo oggettivo"

- 15-11-2012 “Il lavoro intermittente”
- 28-02-2013 “Lavoratori autonomi nei cantieri alla luce della circolare 16/2012 e della riforma del Mercato del lavoro”
- 14-03-2013 “La procedura conciliativa ex art. 7 L. 604/66”
- 16-05-2013 “L’Associazione in partecipazione dopo la Riforma del Mercato del lavoro”
- 26-09-2013 “L’Associazione in partecipazione e le procedure di stabilizzazione”
- 11-12-2013 “Lo sfruttamento lavorativo”
- 20-03-2014 “Il Codice deontologico degli ispettori del lavoro”
- 26-05-2015 “La riorganizzazione degli Uffici territoriali del Ministero del lavoro ex D.P.C.M. n.121 del 14 febbraio 2014 e successivo D.M. 4 novembre 2014”
- 09-06-2015 “Le nuove forme di irregolarità sul lavoro ”
- 11-11-2015 “Revisione dell’apparato sanzionatorio in materia di lavoro alla luce del Jobs act”.
- 01-12-2015 “Le modifiche alla normativa sulla maxisanzione ed in ordine al provvedimento di sospensione attività imprenditoriale”
- 18-12-2015 “La riforma introdotta dal Jobs act in materia di lavoro sommerso”
- 30-06-2016 “Prospettive di riforma del sistema dei buoni lavoro”
- 08-07-2016 “La unificazione dei servizi ispettivi nell’ INL ”
- 17-09-2016 “Le competenze della DTL in materia di salute e sicurezza sul lavoro”
- 08-10-2016 “Le attività dell’Ispettorato del lavoro a tutela del lavoro”
- 24-11-2016 “Buoni lavoro - la nuova comunicazione preventiva ex D.Lgs. 185/06”
- 15-12-2016 “Il Codice deontologico degli ispettori del lavoro”
- 19-05-2017 “Appalti illeciti e regime sanzionatorio”
- 22-05-2017 “La responsabilità solidale nel regime degli appalti”
- 27-11-2017 “La somministrazione di manodopera, il distacco e l’appalto: confini tra liceità ed illiceità”
- 05-12-2017 “La lotta all’appalto di manodopera”
- 11-12-2017 “Il cambio di appalto: procedura, trasferimento lavoratori e diritti acquisiti”
- 11-05-2018 “La professione dell’ispettore del lavoro”
- 14-05-2017 “Gli interventi ispettivi presso i Centri estetici e gli Istituti di bellezza alla luce delle istruzioni dell’INL ”
- 15-07-2018 “Divieto di corresponsione in contanti della retribuzione da parte di datori di lavoro e committenti”
- 27-02-2019 “Normativa e legalità nel mondo degli appalti”
- 24-09-2019 “Le ispezioni nei pubblici esercizi”

- 27-02- 2020 “Agricoltura di qualità tra sfruttamento e caporalato”
- 29-06-2021 “Applicazione nuovo Protocollo anticovid nelle imprese del territorio della Provincia di Salerno: le valutazioni dei Servizi di Vigilanza”
- 23-09-2021 “Il contratto di lavoro stagionale tra esigenze di flessibilità dell’impresa e tutela del lavoratore”
- 27-09-2021 “I generatori di vapore: quadro normativo, l’abilitazione alla conduzione”
- 18-10- 2021 “Appalti illeciti ed apparato sanzionatorio”
- 22-11-2021 “Ripartire in sicurezza: le novità introdotte dal D.L. 146/2021”
- 3-12-2021 “Il Verbale unico di accertamento ispettivo dal 1° accesso al giudizio di opposizione”

A seguito dell’entrata in vigore della L. 183/2010, nell’anno 2010, ha tenuto in distinte occasioni **lezioni formative** su: *“La nuova disciplina del lavoro irregolare ed il Verbale unico conclusivo”* agli **Ufficiali del Comando provinciale dei Carabinieri, della Guardia di Finanza e del Corpo forestale della Provincia di Pistoia.**

Inoltre, si rappresenta che il sottoscritto, su richiesta del Comando regionale della Guardia di Finanza, **in attuazione del Protocollo d’intesa con la Guardia di Finanza, ha tenuto le seguenti giornate formative** destinate a circa n. 20 agenti ed ufficiali della G.d.F. appena assegnati alla vigilanza in materia di Diritto del lavoro e egislazione sociale:

- In data ottobre 2018 una giornata formativa su: *“La normativa in materia di lavoro nero: disciplina normativa, prassi applicative e tecniche di accertamento”*
- in data 7 maggio 2019 una giornata formativa su: *“I contratti di lavoro flessibili: disciplina normativa, prassi applicative e tecniche di accertamento”*

Infine, in qualità di **Relatore nel 70° Corso di legislazione sociale per Carabinieri del NIL**, ha tenuto in data 26 novembre 2020 una lezione su: *“I ricorsi amministrativi. Il ricorso giudiziario in opposizione. Il pagamento rateale delle sanzioni. La procedura di riscossione coattiva”*.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha comunque maturato una ricca esperienza nel campo del diritto amministrativo e del diritto del lavoro.

In sede di valutazione annuale della performance ai fini della erogazione della retribuzione di risultato, dalla data di assunzione in servizio ha sempre conseguito, fino all'anno 2014, sia nella qualifica di Segretario comunale e sia nella qualifica di Dirigente del Ministero del lavoro, punteggio massimo da parte dei soggetti valutatori (100/100).

Successivamente: nell'anno 2015 valutazione 98/100, nell'anno 2016 valutazione 100/100, nell'anno 2017 valutazione 98/100, nell'anno 2018 valutazione 95/100, nell'anno 2019 valutazione 95/100, nell'anno 2020 valutazione 97/100.

Salerno, 21 gennaio 2022

Dott. Antonio Zoina
