

<b>Centro di responsabilità amministrativa:</b>	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E LOGISTICA
<b>Struttura/Ufficio:</b>	IIL di _____
<b>Dirigente:</b>	

Obiettivi			Punteggio raggiunto	Note eventuali
Codice	Denominazione			
1.IIL	Coadiuvare le Direzioni Centrali attraverso il coordinamento degli Uffici territoriali dell'ambito di competenza.		0,00%	
		PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE: 25%		
2.IIL	Coordinare l'attività degli Ispettorati territoriali del lavoro di propria competenza e garantire l'applicazione sul territorio delle indicazioni fornite dalla Direzione centrale, tramite note o circolari, relativamente alla realizzazione di tutte le attività istituzionali e a quelle di competenza del processo di funzionamento.		0,00%	
		PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE: 30%		
3.IIL	Coordinare l'attività di vigilanza previdenziale e assicurativa.		0,00%	
		PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE: 25%		
4.IIL	Contribuire, per la parte di competenza, all'attuazione e al monitoraggio del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.		0,00%	
		PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE: 10%		
5.IIL	Contribuire, per la parte di competenza, agli adempimenti in materia di protezione dei dati personali.		0,00%	
		PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE: 10%		
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>			<b>0,00%</b>	

IL DIRETTORE CENTRALE

---

OBIETTIVO ANNUALE 2021	
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E LOGISTICA
Ufficio e Dirigente	IIL di _____
Codice obiettivo specifico I livello collegato	FUORI DIRETTIVA
Codice scheda obiettivo	1.IIL
Obiettivo	Coadiuvare le Direzioni Centrali attraverso il coordinamento degli Uffici territoriali dell'ambito di competenza.
Descrizione	L'obiettivo si realizza con il coordinamento degli Uffici territoriali attraverso riunioni e attività di monitoraggio.
Data inizio	01/01/2021
Data completamento	31/12/2021
Punteggio massimo attribuibile nella valutazione della performance operativa	25%

MISSIONI - PROGRAMMI	
MISSIONE	PROGRAMMA
026 - POLITICHE PER IL LAVORO	26.009 - Contrasto al lavoro nero e irregolare, prevenzione e osservanza delle norme di legislazione sociale e del lavoro

INDICATORI			VALORI TARGET		
N.	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Baseline	2021
	Realizzazione attività programmate:	Somma dei punteggi ottenuti in ogni attività programmata, calcolati in funzione del valore realizzato ponderato per il rispettivo peso dell'obiettivo.			
1	riunioni di coordinamento, anche in teleconferenza, con il personale dirigente degli Ispettorati territoriali del proprio ambito di competenza;	Numero di riunioni tematiche di coordinamento con il personale dirigente degli Ispettorati territoriali del proprio ambito di competenza. Punteggio obiettivo: 10%	Indicatore di output	-	≥3
2	svolgimento delle attività di monitoraggio e coordinamento delle attività degli Uffici territoriali.	Realizzazione dei monitoraggi periodici richiesti dalle Direzioni Centrali. Punteggio obiettivo: 15%	Indicatore di risultato	-	100%

CALCOLO					
Attività programmate			U.M.	Valore realizzato	Risultato in base al peso dell'obiettivo
1	Riunioni di coordinamento, anche in teleconferenza...		N.		0,00%
2	Svolgimento delle attività di monitoraggio e coordinamento...		%		0,00%
<b>Totale</b>					<b>0,00%</b>

OBIETTIVO ANNUALE 2021	
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E LOGISTICA
Ufficio e Dirigente	IIL di _____
Codice obiettivo specifico I livello collegato	FUORI DIRETTIVA
Codice scheda obiettivo	2.IIL
Obiettivo	Coordinare l'attività degli Ispettorati territoriali del lavoro di propria competenza e garantire l'applicazione sul territorio delle indicazioni fornite dalla Direzione centrale, tramite note o circolari, relativamente alla realizzazione di tutte le attività istituzionali e a quelle di competenza del processo di funzionamento.
Descrizione	Al fine di garantire l'applicazione uniforme sul territorio delle istruzioni fornite dalle Direzioni Centrali tramite note o circolari, gli Uffici interregionali saranno chiamati a verificarne la tempestiva applicazione da parte degli Ispettorati territoriali del proprio ambito di competenza, per un numero di II.TT.LL. pari almeno al valore stabilito nell'anno di riferimento.
Data inizio	01/01/2021
Data completamento	31/12/2021
Punteggio massimo attribuibile nella valutazione della performance operativa	30%

MISSIONI - PROGRAMMI	
MISSIONE	PROGRAMMA
032 - SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI	32.003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza.

INDICATORI			VALORI TARGET		
N.	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Baseline	2021
1	Monitoraggio sull'applicazione, da parte degli Ispettorati territoriali, delle indicazioni fornite tramite note o circolari dall'INL, con riferimento a: 1) attività istituzionali; 2) adempimenti inerenti al ciclo della performance; 3) attività relative all'avvio dei nuovi moduli applicativi informatici ed agli altri processi di innovazione; 4) gestione dei rapporti di lavoro dei dipendenti; 5) gestione delle risorse finanziarie; 6) gestione delle risorse strumentali; 7) gestione dei rapporti sindacali.	Verificare la tempestiva applicazione delle note o circolari dell'INL per almeno N. 3 II.TT.LL. del proprio territorio, individuando a campione gli Uffici e gli ambiti di riferimento delle note o circolari dell'INL.  Il punteggio è calcolato in funzione del valore realizzato ponderato per il rispettivo peso dell'obiettivo. Punteggio obiettivo: 30%	Indicatore di output	-	≥3

CALCOLO			
Attività programmate	U.M.	Valore realizzato	Risultato in base al peso dell'obiettivo
1 Monitoraggio sull'applicazione da parte degli Ispettorati territoriali...			0,00%
<b>Totale</b>			<b>0,00%</b>

OBIETTIVO ANNUALE 2021	
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E LOGISTICA
Ufficio e Dirigente	IIL di _____
Codice obiettivo specifico I livello collegato	LS1.02
Codice scheda obiettivo	3.IIL
Obiettivo	Coordinare l'attività di vigilanza previdenziale e assicurativa.
Descrizione	Al fine di garantire l'applicazione uniforme sul territorio delle istruzioni fornite dall'INL, gli Uffici interregionali saranno chiamati ad assicurare il coordinamento della vigilanza previdenziale ed assicurativa tramite le riunioni delle Commissioni Regionali di Programmazione, in numero pari almeno al valore stabilito per l'anno di riferimento.
Data inizio	01/01/2021
Data completamento	31/12/2021
Punteggio massimo attribuibile nella valutazione della performance operativa	25%

MISSIONI - PROGRAMMI	
MISSIONE	PROGRAMMA
026 - POLITICHE PER IL LAVORO	26.009 - Contrasto al lavoro nero e irregolare, prevenzione e osservanza delle norme di legislazione sociale e del lavoro

INDICATORI			VALORI TARGET		
N.	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Baseline	2021
1	Programmazione della vigilanza previdenziale e assicurativa sul territorio, in attuazione delle indicazioni della Commissione centrale.	Numero di riunioni delle Commissioni regionali di programmazione della vigilanza previdenziale e assicurativa (CRP), con successiva trasmissione dei relativi verbali alla DC Tutela. Il punteggio è calcolato in funzione del valore realizzato ponderato per il rispettivo peso dell'obiettivo. Punteggio obiettivo: 25%	Indicatore di output	-	15

CALCOLO					
Attività programmate			U.M.	Valore realizzato	Risultato in base al peso dell'obiettivo
1	Programmazione della vigilanza previdenziale e assicurativa...		N.		0,00%
				<b>Totale</b>	<b>0,00%</b>

OBIETTIVO ANNUALE 2021	
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E LOGISTICA
Ufficio e Dirigente	IIL di _____
Codice obiettivo specifico I livello collegato	LS6.01
Codice scheda obiettivo	4.IIL
Obiettivo	Contribuire, per la parte di competenza, all'attuazione e al monitoraggio del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.
Descrizione	Cura degli adempimenti di competenza, funzionali all'attuazione ed al monitoraggio del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza. Assolvimento degli obblighi in materia di pubblicazione rimessi all'Ufficio territoriale in base al PTPCT. Assolvimento degli obblighi relativi ai Patti di Integrità. Verifica dell'assolvimento degli obblighi di presentazione delle dichiarazioni di interesse finanziario da parte dei dipendenti all'atto dell'assegnazione all'Ufficio.
Data inizio	01/01/2021
Data completamento	31/12/2021
Punteggio massimo attribuibile nella valutazione della performance operativa	10%

MISSIONI - PROGRAMMI	
MISSIONE	PROGRAMMA
032 - SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI	32.003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza.

INDICATORI			VALORI TARGET		
N.	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Baseline	2021
	Realizzazione attività programmate:	Somma dei punteggi ottenuti in ogni attività programmata, calcolati in funzione del valore realizzato ponderato per il rispettivo peso dell'obiettivo.			
1	rispetto degli obblighi di pubblicazione rimessi all'Ufficio territoriale in base al PTPCT	Percentuale di assolvimento degli obblighi di pubblicazione rimessi all'Ufficio territoriale in base al PTPCT per l'anno di riferimento. Punteggio obiettivo: 4%	Indicatore di risultato	-	100%
2	rispetto degli obblighi di adozione dei Patti di Integrità	Percentuale di assolvimento degli obblighi di adozione dei Patti di Integrità. Punteggio obiettivo: 4%	Indicatore di risultato	-	80%
3	verifica degli adempimenti in materia di Dichiarazione di interessi finanziari.	Percentuale di verifica dell'assolvimento degli obblighi delle Dichiarazioni di interessi finanziari da parte dei dipendenti di nuova assegnazione all'ufficio. Punteggio obiettivo: 2%	Indicatore di risultato	-	100%

CALCOLO					
Attività programmate			U.M.	Valore realizzato	Risultato in base al peso dell'obiettivo
1	N. Pubblicazioni effettuate	N. Obblighi di pubblicazione	%	0,00%	0,00%
2	N. Patti sottoscritti	N. contratti stipulati	%	0,00%	0,00%
3	N. Dichiarazioni acquisite	N. Dichiarazioni da acquisire	%	0,00%	0,00%
<b>Totale</b>					<b>0,00%</b>

OBIETTIVO ANNUALE 2021					
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)		DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E LOGISTICA			
Ufficio e Dirigente		IIL di _____			
Codice obiettivo specifico I livello collegato		LS6.07			
Codice scheda obiettivo		5.IIL			
Obiettivo		Contribuire, per la parte di competenza, agli adempimenti in materia di protezione dei dati personali.			
Descrizione		<p>Garanzia degli adempimenti di competenza in materia di protezione dei dati personali, in ottemperanza al Regolamento (UE)2016/679, alla normativa nazionale e alla disciplina interna INL.</p> <p>Nomina dei Responsabili del trattamento dei dati personali di cui all' Articolo 6 – del Regolamento INL , trasmettendo copia degli atti all'Ufficio III - Protezione dei dati della Direzione centrale Coordinamento giuridico.</p> <p>Fornire per iscritto, a tutti i soggetti autorizzati al trattamento, dipendenti e non dipendenti di INL, le istruzioni operative dettagliate e specifiche sulle corrette modalità di trattamento dei dati personali, vigilando sul rispetto di tali istruzioni.</p> <p>Resta fermo che ai fini del raggiungimento dell'obiettivo per quanto riguarda le nomine a Responsabile del trattamento dei dati personali in adesione alle Convenzioni Consip di durata pluriennale, potranno essere considerati anche gli atti di nomina predisposti nel 2020.</p>			
Data inizio		01/01/2021			
Data completamento		31/12/2021			
Punteggio massimo attribuibile nella valutazione della performance operativa		10%			
MISSIONI - PROGRAMMI					
MISSIONE		PROGRAMMA			
032 - SERVIZI GENERALI E ISTITUZIONALI		32.003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza.			
INDICATORI			VALORI TARGET		
N.	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Baseline	2021
	Realizzazione attività programmate:	Somma dei punteggi ottenuti in ogni attività programmata, calcolati in funzione del valore realizzato ponderato per il rispettivo peso dell'obiettivo.			
1	trasmissione atti di nomina dei Responsabili del trattamento dei dati personali.	Percentuale di adempimenti assolti rispetto agli adempimenti previsti, con la trasmissione degli atti di nomina dei Responsabili del trattamento dei dati personali all'Ufficio III - Protezione dei Dati, della DC Coordinamento giuridico. Punteggio obiettivo: 5%	Indicatore di risultato	-	100%
2	consegna istruzioni operative dettagliate e specifiche sulle corrette modalità di trattamento dei dati personali.	Percentuale di adempimenti assolti rispetto agli adempimenti previsti, fornendo per iscritto a tutti i soggetti autorizzati al trattamento, dipendenti e non dipendenti di INL, le istruzioni operative dettagliate e specifiche sulle corrette modalità di trattamento dei dati personali, vigilando sul rispetto di tali istruzioni. Punteggio obiettivo: 5%	Indicatore di risultato	-	100%
CALCOLO					
Attività programmate			U.M.	Valore realizzato	Risultato in base al peso dell'obiettivo
1	N. atti di nomina dei Responsabili trasmessi	N. atti di nomina dei Responsabili predisposti			
			%	0,00%	0,00%
2	N. istruzioni operative fornite	N. dipendenti e non dipendenti INL assegnati all'Ufficio			
			%	0,00%	0,00%
<b>Totale</b>					<b>0,00%</b>

COD.	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO RAGGIUNTO PER STRUTTURA/UFFICIO				NOTE EVENTUALI
			IIL MILANO	IIL VENEZIA	IIL ROMA	IIL NAPOLI	
1.IIL	Coadiuvere le Direzioni Centrali attraverso il coordinamento degli Uffici territoriali dell'ambito di competenza.	25%					
2.IIL	Coordinare l'attività degli Ispettorati territoriali del lavoro di propria competenza e garantire l'applicazione sul territorio delle indicazioni fornite dalla Direzione centrale, tramite note o circolari, relativamente alla realizzazione di tutte le attività istituzionali e a quelle di competenza del processo di funzionamento.	30%					
3.IIL	Coordinare l'attività di vigilanza previdenziale e assicurativa.	25%					
4.IIL	Contribuire, per la parte di competenza, all'attuazione e al monitoraggio del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.	10%					
5.IIL	Contribuire, per la parte di competenza, agli adempimenti in materia di protezione dei dati personali.	10%					
<b>TOTALE</b>		<b>100%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	