

OBIETTIVO TRIENNALE	VALORI TARGET			OBIETTIVO ANNUALE	BASELINE %	TARGET ANNO 2019	INDICATORI			
	2019	2020	2021				DESCRIZIONE FASI DI REALIZZAZIONE	DIMENSIONE	TIPOLOGIA	PESO %
<p>A.1. Attuazione, mediante gli adempimenti di competenza, del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT) Contributo per la definizione del Piano in materia di pari opportunità e adozione delle misure ivi previste. Attuazione delle misure adottate in ottemperanza al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali.</p>	90	95	100	<p>A.1.1. Contributo, mediante gli adempimenti di competenza, all'attuazione e al monitoraggio del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e alla definizione, realizzazione e al monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione, anche attraverso il coinvolgimento degli Stakeholder di riferimento, interni ed esterni; aggiornamento della mappatura delle aree di rischio dell'azione amministrativa propedeutica alla previsione di successive misure e assolvimento degli obblighi di informazione previsti dall'articolo 16, comma 1, lett I-bis, I-ter ed I-quater del d.lgs 165/2001. Selezione, elaborazione ed aggiornamento dei dati da pubblicare per l'annualità 2019; ricognizione dei servizi per i profili di competenza ai fini dell'aggiornamento degli standard di qualità e del loro monitoraggio; cura degli adempimenti di competenza per la definizione e attuazione delle misure di promozione delle pari opportunità. Contributo all'attuazione e al monitoraggio delle misure previste dal Reg. UE 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali.</p> <p>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE NELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE OPERATIVA 10/70</p>	100	90	<p>A.1.1.1 Tempestivo riscontro alle richieste del Responsabile per la trasparenza ai fini della definizione dei contenuti del PTPCT</p>	EFFICIENZA	PRODUTTIVA	25
							<p>A.1.1.2. Inserimento dei dati negli applicativi informatici predisposti dal MLPS per l'attuazione delle misure in materia di trasparenza e/o trasmissione dei dati ai fini della pubblicazione secondo le modalità indicate dal RPCT</p>	EFFICACIA	EFFICACIA	25
							<p>A.1.1.3 Tempestivo riscontro alle richieste del RPCT in merito all'attuazione delle misure previste e alle richieste del DPO in materia di protezione dei dati personali</p>	EFFICIENZA	PRODUTTIVA	20
							<p>A.1.1.4 Tempestivo riscontro alle richieste di relazione in merito alle azioni positive poste in essere</p>	EFFICIENZA	PRODUTTIVA	20
							<p>A.1.1.5. Monitoraggio semestrale delle segnalazioni pervenute agli Uffici territoriali in attuazione del "Progetto trasparenza e uniformità dell'azione ispettiva" attraverso l'apposita modulistica.</p>	EFFICIENZA	PRODUTTIVA	10

OBIETTIVO OPERATIVO DC VIG - A.1.1
RISORSE DEDICATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO OPE
RISORSE UMANE

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego	
Dirigente di II fascia		Posizione AS			
		Posizione A			
		Posizione B			
Area Funzionale	Area III	F7			
		F6			
		F5			
		F4			
		F3			
		F2			
		F1			
	Area II	F6			
		F5			
		F4			
		F3			
		F2			
		F1			
	Area I	F3			
		F2			
		F1			

	Totale
Personale con altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

RISORSE FINANZIARIE

RISORSE DI BILANCIO ANNO FINANZIARIO 2019	
Conto di bilancio e denominazione	Importo
1.3.2.10.2 Spese postali	
1.3.2.2.1 Spese per missioni	
1.3.2.5.1 Locazione di beni immobili	
Altre spese di funzionamento	
TOTALE	

NOTE

Si segnala che tutte le risorse per personale relative a **retribuzioni, contributi e Irap** di tutte le strutture, centrali e periferiche, dell'INL sono state inserite nella scheda obiettivo del piano operativo B.2.4 della DC Risorse umane, bilancio e affari generali.

Pertanto, gli importi concernenti le suddette tipologie di spesa relative al personale e della DC Vigilanza, affari legali e contenzioso impegnato nella realizzazione dell'obiettivo descritto nella presente scheda non sono stati qui riportati.

Analogamente, nella scheda obiettivo del suddetto piano operativo B.2.4 sono state inserite anche tutte le spese centralizzate relative al pagamento dei **Servizi finanziari**, degli **Altri premi di assicurazione contro i danni** e degli **Oneri da contenzioso**, che pertanto nella presente non sono rappresentate. Per maggiori dettagli si rimanda alle note inserite nella menzionata scheda B.2.4.

ANNO 2019 (Triennio 2019-2021)											
DC VIGILANZA, AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO											
Responsabile: Dr. Danilo Papa											
OBIETTIVO TRIENNALE	VALORI TARGET			OBIETTIVO ANNUALE	BASELINE	TARGET ANNO 2019	INDICATORI				
	2019	2020	2021				DESCRIZIONE FASI DI REALIZZAZIONE	DIMENSIONE	TIPOLOGIA	PESO %	
<p>A.2. Contrasto all'illegalità nel lavoro con particolare attenzione al lavoro sommerso. Programmazione dell'attività ispettiva con INPS, INAIL e gli altri soggetti coinvolti, anche attraverso l'utilizzo di banche dati condivise per acquisire elementi utili per controlli mirati al contrasto dei fenomeni distorsivi del mercato del lavoro. Monitoraggio, raccolta e analisi dei dati anche ai fini della valutazione dell'efficacia dell'attività ispettiva; partecipazione a progetti, anche internazionali, per il miglioramento dell'azione ispettiva; programmazione e realizzazione di incontri di aggiornamento ed informazione del personale, con divulgazione di istruzioni operative; contributi di competenza e partecipazione ad incontri in ambito comunitario ed internazionale su richiesta del competente Ministero.</p>				<p>A.2.1. Coordinamento dell'attività ispettiva ordinaria e straordinaria in materia di lavoro, legislazione sociale, previdenza ed assistenza. Programmazione dell'attività ispettiva, monitoraggio, raccolta, analisi e sistematizzazione dei dati relativi all'attività di vigilanza svolta dagli uffici territoriali dell'INL, nonché valutazione dell'attività posta in essere. Programmazione di campagne ispettive c.d. "straordinarie" mediante un'azione di efficace sinergia con gli altri soggetti competenti in materia.</p> <p>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE NELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE OPERATIVA 25/70</p>	119.721 (valore al 30 settembre 2018)	il valore numerico è quello indicato nel documento di programmazione dell'attività di vigilanza approvato dalla Commissione centrale di coordinamento presieduta dal Ministro del lavoro (art. 3, D.Lgs. n. 124/2004)	<p>A.2.1.1. Elaborazione del "Documento annuale di programmazione dell'attività di vigilanza" e realizzazione di incontri della Commissione centrale di programmazione della vigilanza (v. protocolli con INPS e INAIL).</p>	EFFICIENZA	PRODUTTIVA	15	
								<p>A.2.1.2. Programmazione delle attività di vigilanza c.d. "straordinarie" e monitoraggio dei risultati.</p>	EFFICACIA	QUALITATIVA QUANTITATIVA	20
								<p>A.2.1.3. Azioni di coordinamento volte alla elaborazione di istruzioni operative agli uffici, alla semplificazione delle procedure ispettive anche attraverso chiarimenti interpretativi e la sperimentazione di nuove metodologie operative</p>	EFFICACIA	QUALITATIVA	35
								<p>A.2.1.4. Monitoraggio delle attività ispettive attraverso l'acquisizione dei relativi dati e incontri periodici con i direttori interregionali, con i rappresentanti degli uffici territoriali e con i membri del Gruppo INFO-Vigilanza; analisi delle eventuali richieste di rimodulazione degli obiettivi di vigilanza assegnati agli uffici.</p>	EFFICIENZA	PRODUTTIVA	30
				<p>A.2.2. Individuazione dei target quantitativi e qualitativi della programmazione annuale dell'attività di vigilanza in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Predisposizione e diffusione di istruzioni operative e circolari per la vigilanza tecnica con particolare riferimento ai cantieri edili ovvero in materia di videosorveglianza.</p> <p>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE NELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE OPERATIVA 15/70</p>	15.668 (valore al 30 settembre 2018)	il valore numerico è quello indicato nel documento di programmazione dell'attività di vigilanza approvato dalla Commissione centrale di coordinamento presieduta dal Ministro del lavoro (art. 3, D.Lgs. n. 124/2004)	<p>A.2.2.1. Partecipazione alle riunioni del comitato per l'indirizzo e la valutazione delle politiche attive e per il coordinamento nazionale per la vigilanza in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.</p>	EFFICIENZA	PRODUTTIVA	25	
								<p>A.2.2.2 Elaborazione delle linee di orientamento programmatiche dell'attività di vigilanza tecnica e predisposizione di circolari/istruzioni operative.</p>	EFFICIENZA	PRODUTTIVA	40
								<p>A.2.2.3 Monitoraggio delle attività di vigilanza tecnica.</p>	EFFICIENZA	PRODUTTIVA	15
								<p>A.2.2.4 Attivazione delle procedure di vigilanza direttiva macchine a far data dalla ricezione di specifici accordi tra Ministero del lavoro e MISE.</p>	EFFICACIA	QUANTITATIVA	20
				<p>A.2.3. Attività di aggiornamento e di informazione rivolta al personale ispettivo (ordinario e tecnico) e delle Aree Legale e Contenzioso. Attività di supporto e consulenza legale alle strutture territoriali dell'INL. Riscontro a quesiti predisposti dagli stakeholders nelle materie di competenza. Promozione o adesione a progetti, anche internazionali, per il miglioramento dell'azione ispettiva e gestione e rendicontazione delle relative attività. Contributi di competenza e partecipazione ad incontri in ambito comunitario e internazionale.</p> <p>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE NELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE OPERATIVA 20/70</p>	5	4 circolari/istruzioni operative	<p>A.2.3.1 Predisposizione delle circolari interpretative e delle risposte ai quesiti. Elaborazione di circolari/istruzioni operative rivolte al personale ispettivo e/o al personale delle Aree Legale e Contenzioso.</p>	EFFICIENZA	PRODUTTIVA	25	
								<p>A.2.3.2. Programmazione degli incontri con eventuale predisposizione di materiale informativo.</p>	EFFICACIA	QUALITATIVA QUANTITATIVA	25
							<p>A.2.3.3 Svolgimento degli incontri.</p>	EFFICIENZA	PRODUTTIVA	10	
							<p>A.2.3.4 Gestione delle attività connesse alla promozione e partecipazione a progetti per il miglioramento dell'azione ispettiva.</p>	EFFICIENZA	PRODUTTIVA	20	
							<p>A.2.3.5 Relazione di sintesi e comunicazioni attività internazionale.</p>	EFFICIENZA	PRODUTTIVA	20	

OBIETTIVO OPERATIVO

DC VIG - A.2.1

RISORSE DEDICATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

RISORSE UMANE

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego	
Dirigente di II fascia		Posizione AS			
		Posizione A			
		Posizione B			
Area Funzionale	Area III	F7			
		F6			
		F5			
		F4			
		F3			
		F2			
		F1			
	Area II	F6			
		F5			
		F4			
		F3			
		F2			
	Area I	F3			
		F2			
		F1			

	Totale
Personale con altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

RISORSE FINANZIARIE

RISORSE DI BILANCIO ANNO FINANZIARIO 2019	
Conto di bilancio e denominazione	Importo
1.3.2.10.2 Spese postali	
1.3.2.2.1 Spese per missioni	
1.3.2.5.1 Locazione di beni immobili	
Altre spese di funzionamento	
	TOTALE

OBIETTIVO OPERATIVO

DC VIG - A.2.2

RISORSE DEDICATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

RISORSE UMANE

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego
Dirigente di II fascia		Posizione AS		
		Posizione A		
		Posizione B		
Area Funzionale	Area III	F7		
		F6		
		F5		
		F4		
		F3		
		F2		
		F1		
	Area II	F6		
		F5		
		F4		
		F3		
		F2		
	Area I	F3		
		F2		
		F1		

	Totale
Personale con altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

RISORSE FINANZIARIE

RISORSE DI BILANCIO ANNO FINANZIARIO 2018	
Conto di bilancio e denominazione	Importo
1.3.2.10.2 Spese postali	
1.3.2.2.1 Spese per missioni	
1.3.2.5.1 Locazione di beni immobili	
Altre spese di funzionamento	
	TOTALE

OBIETTIVO OPERATIVO

DC VIG - A.2.3

RISORSE DEDICATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO OPERATIVO

RISORSE UMANE

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego
Dirigente di II fascia		Posizione AS		
		Posizione A		
		Posizione B		
Area Funzionale	Area III	F7		
		F6		
		F5		
		F4		
		F3		
		F2		
		F1		
	Area II	F6		
		F5		
		F4		
		F3		
		F2		
	Area I	F3		
		F2		
		F1		

	Totale
Personale con altre tipologie di contratto	
Consulenti esterni	

RISORSE FINANZIARIE

RISORSE DI BILANCIO ANNO FINANZIARIO 2019	
Conto di bilancio e denominazione	Importo
1.3.2.10.2 Spese postali	
1.3.2.2.1 Spese per missioni	
1.3.2.5.1 Locazione di beni immobili	
Altre spese di funzionamento	
	TOTALE