



Direzione centrale risorse umane,  
finanziarie e logistica

**Accordo integrativo concernente i criteri generali per la concessione di benefici di  
natura assistenziale e sociali in favore dei dipendenti, ex art. 80 del CCNL  
Comparto Funzioni Centrali del 12 febbraio 2018**

Il giorno 23 luglio 2019 alle ore 11:00 presso la sede dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro, in Roma Piazza della Repubblica n. 59, si incontrano i rappresentanti dell'Ispettorato ed i rappresentanti nazionali delle OO.SS.

Sono presenti per l'Ispettorato nazionale del lavoro:

il dott. Giuseppe Diana, Direttore della Direzione centrale risorse umane, finanziarie e logistica

Sono presenti per le OO.SS.:

FP CGIL: Matteo Ariano, Monica Silvina Potenziani, Marilena Micelli

CISL FP: Michele Cavo, Dario Messineo, marco Sozzi

UIL PA: Bruno Di Cuia, Paolo Cataldi

FLP: Angelo Piccoli

CONFINTESA FP: Nicoletta Morgia, Andrea Cappelli, A. Veronica Supino

CONFSAL UNSA: Vincenzo Di Biasi

Svolge i compiti di segreteria: dott.ssa Elisabetta Carboni, Immacolata Allocca

\*\*\*\*\*

**VISTO** il CCNL Comparto Funzioni Centrali 2016-2018;

**VISTO**, in particolare, l'art. 80 del predetto contratto che dispone che le amministrazioni

*[Handwritten signatures and initials]*

disciplinano, in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 6, la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore dei propri dipendenti;

**VISTO** l'ipotesi di contratto collettivo nazionale integrativo parte normativa 2018-2020 parte economica 2018 in via di definizione;

**VISTO** l'art. 32 della predetta ipotesi di contratto collettivo nazionale integrativo laddove si dispone che le parti hanno concordato di stabilire, con separato accordo, i criteri generali per l'attivazione delle procedure per la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore dei propri dipendenti destinati ad iniziative di sostegno al reddito della famiglia (sussidi e rimborsi), nonché per gli eventi verificatisi negli anni 2017-2018 di impegnarsi ad accantonare le necessarie risorse nell'ambito della contrattazione del Fondo risorse decentrate dell'anno 2019;

### **CONCORDANO SUI SEGUENTI CRITERI GENERALI:**

#### **Art. 1**

##### ***Beneficiari***

Nei limiti delle disponibilità finanziarie annue individuate in sede di contrattazione, a valere sulle risorse aggiuntive previste dalla la L. n. 145/2018 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" e, in particolare, l'art. 1, comma 445 lett. b), gli interventi assistenziali individuali in denaro sono erogati in favore del personale delle Aree funzionali in servizio presso l'Ispettorato, con un reddito ISEE fino a euro 13.000,00, con diritto al 100% del beneficio e da euro 13.001,00 fino a euro 18.000,00 con diritto al 60% del beneficio, con esclusione del personale in posizione di comando o altra posizione di stato presso altre Amministrazioni.

#### **Art. 2**

##### ***Eventi e tipologie di spese***

Ai fini dell'erogazione dei sussidi si terrà conto delle seguenti fattispecie:

- 1) Spese sanitarie;
- 2) Spese funebri;
- 3) Spese straordinarie ed impreviste connesse a situazioni di grave disagio economico.

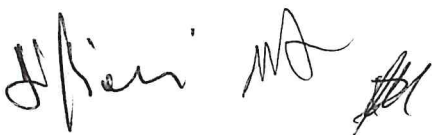
##### **Spese sanitarie**

Possono presentare richiesta di sussidio i dipendenti in servizio per spese sostenute per sé stessi e/o per i familiari di seguito indicati: coniuge o convivente;

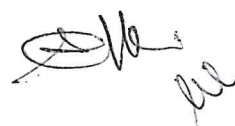
- figli fiscalmente a carico;
- altri familiari conviventi a carico del richiedente.

Sono ammissibili al beneficio le seguenti tipologie di spesa riconducibili alla cura dell'essere umano:

- spese per analisi e indagini diagnostiche;
- spese per prestazioni specialistiche;
- spese per prestazioni chirurgiche, anche ambulatoriali;



2  
ARupino



- spese per ricovero collegato ad una operazione chirurgica o a degenze;
- spese per prestazioni psicologiche e psicoterapeutiche;
- spese per cure odontoiatriche, ortodontiche e protesiche;
- spese per occhiali da vista, ausili auditivi e ortopedici;
- spese per assistenza infermieristica e riabilitativa purché prescritte da un medico;
- spese relative all'acquisto o all'affitto di dispositivi medici e attrezzature sanitarie (ad es. misuratori di pressione sanguigna o glicemia, apparecchi per aerosol, busti, stecche, stampelle, parrucche a seguito di cure chemioterapiche, strumenti per magnetoterapia, laserterapia etc.);
- spese farmaceutiche: medicinali ad uso umano, dispositivi medici;
- spese relative al trapianto di organi, incluso il relativo trasporto.

In ogni caso l'importo massimo concedibile è pari ad € 1.000,00, indipendentemente dalla spesa complessiva presentata dall'istante.

### **Spese funebri**

È possibile presentare richiesta di sussidio in caso di decesso:

- del dipendente in servizio, in favore del coniuge o convivente o dei figli a carico;
- del coniuge o del convivente, dei figli a carico e di altri familiari conviventi/o a carico, in favore del dipendente in servizio;

L'importo massimo riconoscibile è pari ad € 600,00.

### **Spese straordinarie ed impreviste connesse a situazioni di grave disagio economico**

Possono presentare domanda di sussidio per spese straordinarie e impreviste ovvero per spese derivanti dalla condizione di persistenza della gravità del disagio, che abbiano inciso in modo significativo sulla situazione reddituale del nucleo familiare i dipendenti in servizio per particolari ed eccezionali circostanze, debitamente documentate quali, ad esempio, adozioni, calamità naturali (terremoti, alluvioni, frane etc.), cause accidentali (furti, rapine, incendi, danni a beni e cose etc.), lavori di manutenzione straordinaria o di ristrutturazione della prima casa, soggiorno e pernottamenti per assistenza a familiare malato.

L'importo massimo riconoscibile è pari ad € 1.000,00.

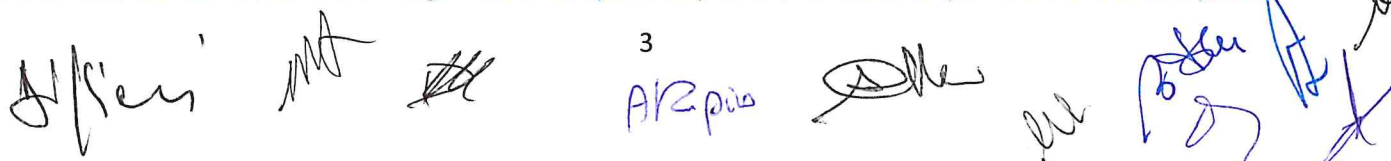
## **Art. 3**

### ***Documentazione giustificativa a supporto dell'istanza***

A supporto della domanda l'istante è tenuto a presentare idonea documentazione giustificativa delle spese sostenute, ovvero fatture e/o ricevute fiscali, debitamente quietanzate e fiscalmente regolarizzate ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Sono ammissibili esclusivamente le spese sostenute nell'anno solare precedente la data di presentazione della domanda.

Sono escluse dal beneficio in argomento le spese coperte in tutto o in parte da eventuali polizze



assicurative, nonché quelle che abbiano costituito oggetto di analoga richiesta di sussidio da parte del coniuge o del convivente al proprio datore di lavoro. Tali circostanze dovranno essere oggetto di dichiarazione dell'istante.

#### Art. 4

##### **Disposizioni finali**

In considerazione dell'avvio dell'operatività dell'Agenzia dal 1° gennaio 2017 il personale potrà presentare, nell'anno 2019, a seguito delle disposizioni e le modalità rese note con specifica circolare, istanze per gli eventi verificatisi dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2018 e gli eventi oggetto delle richieste di sussidio e/o rimborso saranno considerati singolarmente per ciascuna annualità. In relazione alla effettiva disponibilità di fondi e ferma restando l'ammissibilità della spesa, accertato il numero delle istanze ammesse alla valutazione, l'Ispettorato procederà alla liquidazione dei benefici proporzionalmente al numero delle istanze stesse. In relazione alla effettiva disponibilità di fondi e ferma restando l'ammissibilità della spesa, gli importi richiesti potranno essere riproporzionati in funzione del rapporto tra il numero di istanze ammissibili ricevute complessivamente nel biennio e l'entità delle risorse stanziare.

Le eventuali disponibilità residue esistenti al termine dell'assegnazione dei benefici confluiranno nelle risorse per i benefici assistenziali dell'esercizio successivo.

Il Direttore Centrale della Direzione centrale risorse umane, finanziarie e logistica provvederà a disciplinare nel dettaglio quanto sopra concordato con apposita circolare e a nominare una specifica Commissione che provvederà ad adottare apposito regolamento, d'intesa con le organizzazioni sindacali, per la valutazione delle singole istanze e la conseguente attribuzione del sussidio.

PER L'INL



FP CGIL:



CISL FP:



UIL PA:



FLP:

CONFINTESA FP:



CONFSAL UNSA:

