



*Ispettorato Territoriale del Lavoro
di RIMINI-FORLI'-CESENA
Processo Pianificazione Controllo e Funzionamento*

DECRETO N. 207 DEL 27.10.2023

**DICHIARAZIONE DI FUORI USO DI BENI MOBILI E DI BENI DUREVOLI DELL'ITL DI RIMINI CON
DISPOSIZIONE DEL DISCARICO INVENTARIALE ED AUTORIZZAZIONE ALLA LORO DISMISSIONE**

IL DIRIGENTE

VISTA la comunicazione della allora Direzione Centrale "Amministrazione finanziaria e logistica" prot. n. 3591 del 06.06.2022, avente ad oggetto "Operazioni di ricognizione e rinnovo degli inventari ai sensi dell'art. 42 DPCM 25 marzo 2016 – Regolamento di contabilità INL";

PRESO ATTO delle conclusioni che scaturiscono dalle operazioni svolte dalla Commissione di questa sede per le attività di rinnovo degli inventari, costituita con Decreto direttoriale n. 8 del 01.12.2022, riassunte nella comunicazione inviata alla sede centrale dell'INL il 06.04.2023, con allegate le liste dei beni da sottoporre alla Commissione tecnica ex art. 42 co. 1 del DPCM 25 marzo 2016 – Regolamento di contabilità INL;

VISTO il verbale della riunione tenuta il 19.04.2023, prot. n. 7040, dalla richiamata Commissione tecnica, costituita con Decreto direttoriale n. 11144 del 07.06.2022, in cui la Commissione stessa ha espresso parere favorevole alla dismissione dei beni di cui alle liste allegate al verbale medesimo;

DATTO ATTO della conseguente attività svolta dall'Ufficio sui beni informatici oggetto della presente procedura, finalizzata in primis a scongiurare la diffusione dei dati conservati nei suddetti beni;

VISTO il D. Lgs. 14 settembre 2015 n. 149 recante "Disposizioni per la razionalizzazione e la semplificazione dell'attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183" con il quale è stata istituita l'Agenzia denominata Ispettorato Nazionale del Lavoro;

VISTO il DPR del 26 maggio 2016, n. 109 con il quale è stato approvato lo Statuto dell'Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1577, recante l'organizzazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Ispettorato nazionale del lavoro;

VISTO il DPCM del 25 marzo 2016, registrato alla Corte dei conti il 9 giugno 2016 al n. 1579, recante la disciplina della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché dell'attività negoziale dell'Agenzia;

VISTO il D.D. n. 45 del 23.01.2023 con il quale alla dott.ssa Raffaella Anna d'ATRI è stato conferito l'incarico di dirigente dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Rimini;

VISTI gli artt. 13 e 14 del DPR n. 254/2002 che disciplinano la procedura di dismissione dei beni di proprietà della PP.AA.;

VISTO l'art. 42 del sopra citato DPCM del 25 marzo 2016, Regolamento di contabilità INL

DECRETA

DI DISPORRE, sulla base della condizione *di fuori uso e privi di valore* accertata da parte della competente Commissione tecnica, costituita con D.D. prot. n. 11144 del 07.06.2022, ai sensi del predetto art. 42 del Regolamento di contabilità INL, come risultante nelle conclusioni riassunte nel verbale prot. n. 7040 del 19.04.2023, il discarico inventariale dei "Beni mobili e dei beni durevoli" di cui all'elenco appositamente predisposto e riguardante unicamente apparecchiature informatiche e la cui eventuale cessione non comporta rischio di diffusione di dati;

DI DISPORRE la cessione gratuita in favore di organismi pubblici e privati operanti nel settore dell'assistenza e beneficenza, ai sensi dell'art. 14, comma 2, DPR n. 254/2002 e dell'art. 42, comma 4, del sopra citato DPCM del 25 marzo 2016 Regolamento di contabilità INL, e, previa manifestazione di interesse all'acquisizione nei suddetti termini di tali beni, da raccogliere a seguito di pubblicazione dell'allegato Avviso sul portale dell'INL (all. A). In caso di esito infruttuoso della suddetta procedura, di disporre lo sgombero ovvero il trasferimento gratuito per un qualsiasi riutilizzo di tali beni, nei termini di cui allo stesso art. 14, comma 2, del DPR n. 254/2002;

DI DISPORRE, nel caso in cui risultino vani tutti i tentativi di cui al punto precedente, l'affidamento dei beni così discaricati, a titolo oneroso, a ditte specializzate nei servizi di rimozione e smaltimento;

DI AUTORIZZARE il Consegnatario di sede al conseguente discarico inventariale dei beni interessati, una volta redatto il verbale di cessione ovvero di consegna materiale per il regolare smaltimento in discarica dei medesimi;

DI DISPORRE che il presente decreto venga pubblicato nel sito dell'INL, portale "Trasparenza";

DI RENDERE NOTO, ai sensi e per gli effetti del "Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) - informativa sul trattamento dei dati personali", quanto segue: i dati personali del Concorrente alla procedura saranno trattati dall'INL, con sede in Roma Piazza della Repubblica n. 59, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura e unicamente ai fini della individuazione della migliore proposta, nonché dell'eventuale successiva fase di consegna dei beni. L'INL tratterà i dati personali del Concorrente con le modalità di cui al modulo di informazioni (INLGDPR04), consultabile dell'apposita pagina del sito istituzionale (<https://www.ispettorato.gov.it/itit/ine/privacy.aspx>). Il mancato rilascio dei dati personali comporta l'impossibilità per il Concorrente di accedere alla suddetta procedura.

Rimini, 27.10.2023

Responsabile del procedimento: dr. Vittorio De Santis.

IL DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO
TERRITORIALE DEL LAVORO
(Dott.ssa Raffaella Anna d'ATRI)