

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo Sede
Telefono
Fax
E-mail

MARIANO D'ORAZIO
VIA FORNOVO, 8
06.4683.4222
06.4683.4338
mdorazio@lavoro.gov.it

Nazionalità
Data di nascita

Italiana
26/01/1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1/01/2019 – prosegue
Ispettorato Nazionale del Lavoro – D.C.R.U.F.L. – Ufficio I
Pubblico
Funzionario
Area sindacale, elaborazione dati statistici, trattamento retributivo dirigenti, corresponsione FRD e incentivo ispettori, collaborazione trasversale con altri uffici per velocizzazione e semplificazione azione amministrativa

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

3/05/2019 – prosegue
Ispettorato Nazionale del Lavoro – D.C.R.U.F.L.
Pubblico
Nucleo di valutazione dirigenza di seconda fascia
Presidente del Nucleo di valutazione – Raccolta relazioni comportamenti organizzativi e supporto al Direttore centrale per la valutazione della dirigenza di seconda fascia.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

16/07/2012 – 31/12/2018
Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – D.G. Terzo Settore
Pubblico
Responsabile
Settore erogazione contributo del cinque per mille dell'IRPEF – Div. I

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

13/6/2016 – 19/12/2016
Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – D.G. Terzo Settore e Responsab. sociale imprese
Pubblico
Commissione Valutazione con presidenza a Caterina Farre – Valutazione domande contributo ai sensi legge 476 del 1987 e 438 del 1998 istituita con D.D. n. 51/II/2016 del 30/5/2016 e modificata con D.D. n. 54/II/2016 del 13/6/2016.
Membro della Commissione Giudicatrice

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore

30/11/2015 – 18/4/2016
Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Segretariato Generale – Autorità di Audit
Pubblico

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Commissione Giudicatrice con presidenza a Claudia Trovato - Affidamento dei servizi di assistenza tecnica e gestionale nell'ambito degli Interventi finanziati dal FEG indetta con bando pubblicato sulla GURI n. 137 del 20/11/2015
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Membro della Commissione Giudicatrice
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2010 – 30/4/2015
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Agricoltura è vita, Roma
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente non commerciale – Settore formazione professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Revisore dei conti
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Presidente del collegio dei revisori dei conti
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2004 – 14/10/2014
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Casa di carità arti e mestieri – Torino
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente non commerciale – Settore formazione professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Revisore dei conti
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Presidente del collegio dei revisori dei conti
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	06/11/2012 - 25/06/2013
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – D.G. Terzo Settore
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Pubblico
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Ispettore del lavoro
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Verifiche amministrativo contabili alle sedi storiche degli enti finanziati ai sensi delle leggi n. 476 del 19 novembre 1987 e n. 438 del 15 dicembre 1998, per le associazioni di promozione sociale, – Div. II
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1997 - 2013
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	ENFAP Nazionale, Roma
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente non commerciale – Settore formazione professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Revisore dei conti
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Membro del collegio dei revisori dei conti
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	18/06/1987 - 15/07/2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – D.G. Formazione Professionale (nei vari nomi assunti nei 25 anni UCOFPL; DGPOF; DGPAPL)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Pubblico
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Responsabile
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Settore Legge n.40 del 1987 – Istruttoria ammissibilità, determinazione, erogazione e controllo del contributo, rendicontazione e verifiche amministrativo contabili presso gli enti – Div. VI
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2008 – 2010
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	CE.FO.P Nazionale – Palermo
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente non commerciale – Settore formazione professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Revisore dei conti
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Membro del collegio dei revisori dei conti
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1994 – 2008
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	ANAPIA Nazionale, Roma
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Ente non commerciale – Settore formazione professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Revisore dei conti
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Presidente del collegio dei revisori dei conti
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	{23/11/2007- 10/5/2009} / {10/6/2009 – 10/2/2010}
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Ministero del Lavoro e P.S.
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Pubblico
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Commissione di Vigilanza KPMG Advisory S.p.A. contratto “Servizio di assistenza tecnica e controllo Fondi Interprofessionali”
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Membro della Commissione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio – novembre 2006

ISFOL

Pubblico

Audit amministrativo-contabile dei Progetti di Procedura A e Procedura B del Programma Leonardo da Vinci

Verifica amministrativo-contabile e rapporto di audit per progetti sottoposti a controllo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2001

Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale – UCOFPL

Pubblico

Auditing, Reporting, Control & Assessment A.R.C.A.

Consulenza e scambio per verifiche amministrativo-contabili

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1994

Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale – D.G. Cooperazione

Pubblico

Ispettore delle cooperative

Ispettore delle cooperative

ISTRUZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2017

Università la Sapienza – Roma

Laurea in Statistica Gestionale

5A codice 72 Laurea triennale in Statistica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1994

Università la Sapienza – Roma

Statistica

5A/5B codice 60 Diploma universitario in Statistica (biennale)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1983

ITIS G.L. Bernini – Roma

Chimica

Perito chimico industriale capotecnico

3A/3B codice 202

FORMAZIONE SUP. 18 ORE

- Date (da – a)
- Nome/tipo istituto – tipo formazione
 - Oggetto dello studio

18/04/2018 – 24/04/2018 (h 35)

MdLePS tramite PCS Personal Computing Studio srl

Corso formazione su applicativi Office Automation – Livello avanzato

- Date (da – a)
- Nome/tipo istituto – tipo formazione

13/12/2013 – 5/02/2014 (h 24)

MdLePS – Progetto DG Terzo Settore e F.S.

- Oggetto dello studio
 - Date (da – a)
- Nome/tipo istituto – tipo formazione
 - Oggetto dello studio
 - Date (da – a)
- Nome/tipo istituto – tipo formazione
 - Oggetto dello studio
 - Date (da – a)
- Nome/tipo istituto – tipo formazione
 - Oggetto dello studio
 - Date (da – a)
- Nome/tipo istituto – tipo formazione
 - Oggetto dello studio
 - Date (da – a)
- Nome/tipo istituto – tipo formazione
 - Oggetto dello studio
 - Date (da – a)
- Nome/tipo istituto – tipo formazione
 - Oggetto dello studio
 - Date (da – a)

FORMAZIONE INF. 18 ORE

Terzo settore

17/04/2008 (h 200)

Wall Street Institute – Waystage 2

Lingua inglese

06/10/2003 (h 30)

Scuola Superiore P.A. - Procedure contabili: La valutazione della spesa del Ministero del Lavoro e P.S.

Contabilità

25-28/01/1999 (h 24)

IBM – Sistemi di Interoperatività - Frontale

Informatica

1/6/1998 (h 3) – maggio-luglio/1998 (h 108) – 4/12/1998 (h 8)

ISFOL/SSPA – Progetto di intervento formativo per funzionari del Ministero del Lavoro e PS e delle Regioni: Addetti alla vigilanza delle attività di formazione sociale – Monitoraggio + Frontale (2 moduli di 36h + projectWork 36h) + Seminario

Rendicontazione e verifiche amministrativo-contabili

7-22/11/1994 (h 48)

Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale/Istituto Luigi Luzzatti – Corso di ispettori delle società cooperative - Frontale

Ispezione delle cooperative

24-28/10/1994 (h 30)

Scuola Superiore P.A. – Strumenti CASE – Seminario

Gestione progetti e informatica

11-22/03/1991 (h 60)

EFIMDATA – ORACLE Professional – Frontale

Informatica

25/2-1/03/1991 (h 36)

EFIMDATA – Diagrammazione strutturata – Frontale

Informatica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

1986/87 FORMATORE IN CORSI DI INFORMATICA RIVOLTI A UTENTI SINGOLI E CLASSI, COMMERCIALE DI SOLUZIONI INFORMATICHE HARDWARE E SOFTWARE;

DAL 1997 A CAPO DI SEZIONI DI TEAM COMPOSTI DA 2-5 PERSONE CON CONTATTI MEDIAMENTE FREQUENTI CON L'UTENZA;

DAL 1989 AL 2012 VERIFICHE AMMINISTRATIVE CONTABILI PRESSO ENTI PRIVATI E PUBBLICI PER CONTRIBUTI NAZIONALI E FSE.

REVISORE DEI CONTI PRESSO VARI ENTI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE.

A CAPO DI SEZIONI DI TEAM COMPOSTI DA 2-5 PERSONE:

DAL 1997 COORDINAMENTO DEL PERSONALE PER LA GESTIONE COMPLETA DELLA LEGGE 40/87 IN TUTTE LE FASI DI ISTRUTTORIA, DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO, EROGAZIONE, VERIFICA AMMINISTRATIVO-CONTABILE DELLE SPESE E SALDO/RECUPERO;

DAL 2012 COORDINAMENTO DEL PERSONALE PER LA GESTIONE DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF

ELEVATA CONOSCENZA DEGLI STRUMENTI INFORMATICI (SUITE MICROSOFT) E DI PROGRAMMAZIONE CONSEGUITA:

PRIMA DELL'ACCESSO ALLA PA COME PROGRAMMATORE P.C. SU VARI LINGUAGGI, FORMATORE DI INFORMATICI IN CLASSI E SINGOLI, COMMERCIALE DI SOLUZIONI INFORMATICHE HARDWARE E SOFTWARE; NELLA PA INTRODUCENDO L'USO DEL PC FIN DAL 1987 E TRAMITE COSTANTI AGGIORNAMENTI SIA IN AUTOAPPRENDIMENTO CHE TRAMITE ATTIVITÀ FORMATIVE DELLA PA.

ORDINARIE

CONTROLLO DOCUMENTALE E VERIFICHE AMMINISTRATIVO-CONTABILI ACQUISITE IN OLTRE 25 ANNI DI ATTIVITÀ PER IL MINISTERO DEGLI ENTI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

CONTROLLO CONTABILE DEI DOCUMENTI E BILANCI ACQUISITA IN QUASI 20 ANNI NELL'ATTIVITÀ DI REVISORE DEI CONTI DELLA MEDESIMA TIPOLOGIA DI ENTI.

B CONSEGUITA PRIMA DEL 1986