



I.N.L.

Ispettorato Nazionale del Lavoro

Conto Consuntivo

(articolo 31 regolamento di contabilità)

ANNO 2022



COMPOSIZIONE

- Rendiconto finanziario decisionale	3
- Rendiconto finanziario gestionale	21
- Conto economico	41
- Stato patrimoniale	46
- Nota integrativa	51

ALLEGATI

- Situazione amministrativa	58
- Relazione sulla gestione	65
- Prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi	128
- Attestazione tempi medi di pagamento	130
- Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	134
- Relazione del Collegio dei Revisori	144



Rendiconto finanziario decisionale 2022

PARTE I – ENTRATE

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
	<i>Fondo iniziale di cassa</i>			247.934.258,80			188.549.208,66
	<i>Avanzo di Amministrazione iniziale</i>		202.752.228,39			149.437.583,79	
	1 - Titolo 2 - Trasferimenti correnti						
	1.1 - Trasferimenti correnti						
	1.1.1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
1.1.1.1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	0,00	354.193.731,49	354.193.731,49	0,00	353.675.202,04	353.675.202,04
1.1.1.1.1	Trasferimenti correnti da Ministeri	0,00	354.193.731,49	354.193.731,49	0,00	353.675.202,04	353.675.202,04
1.1.1.1.1.1	Trasferimenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per spese di personale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.1.2	Trasferimenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per spese di personale dell'Arma dei Carabinieri	0,00	23.715.243,49	23.715.243,49	0,00	24.350.579,00	24.350.579,00
1.1.1.1.1.3	Trasferimenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per spese di funzionamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.1.4	Trasferimenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per riassegnazione di entrate	0,00	10.153.464,00	10.153.464,00	0,00	12.452.045,00	12.452.045,00
1.1.1.1.1.5	Trasferimenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il funzionamento dell'Ispettorato Nazionale del lavoro	0,00	317.325.024,00	317.325.024,00	0,00	316.872.578,04	316.872.578,04
1.1.1.1.1.6	Trasferimenti dal Ministero del lavoro per Progetto A.L.T. Caporalato D.U.E. – Fondo Nazionale Politiche Migratorie	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.2	Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.2.1	Trasferimenti correnti da INPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.2.2	Trasferimenti correnti da INAIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.1.1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	354.193.731,49	354.193.731,49	0,00	353.675.202,04	353.675.202,04
	1.1.2 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo						
1.1.2.1	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	1.209.797,74	1.209.797,74	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1.1	Altri trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	1.209.797,74	1.209.797,74	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.1.2 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	1.209.797,74	1.209.797,74	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.1 - Trasferimenti correnti	0,00	355.403.529,23	355.403.529,23	0,00	353.675.202,04	353.675.202,04
	Totale 1 - Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	355.403.529,23	355.403.529,23	0,00	353.675.202,04	353.675.202,04
	2 - Titolo 3 - Entrate extratributarie						

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
	2.1 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
	2.1.1 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
2.1.1.1	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle imprese n.a.c.	0,00	1.075.332,92	1.075.332,92	0,00	671.852,14	671.852,14
2.1.1.1.1	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle imprese n.a.c.	0,00	1.075.332,92	1.075.332,92	0,00	671.852,14	671.852,14
	Totale 2.1.1 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	1.075.332,92	1.075.332,92	0,00	671.852,14	671.852,14
	Totale 2.1 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	1.075.332,92	1.075.332,92	0,00	671.852,14	671.852,14
	2.2 - Rimborsi e altre entrate correnti						
	2.2.1 - Rimborsi in entrata						
2.2.1.1	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	0,00	372.914,30	372.914,30	0,00	329.631,23	329.631,23
2.2.1.1.1	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	0,00	372.914,30	372.914,30	0,00	329.631,23	329.631,23
2.2.1.2	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.1.2.1	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 2.2.1 - Rimborsi in entrata	0,00	372.914,30	372.914,30	0,00	329.631,23	329.631,23
	2.2.2 - Altre entrate correnti n.a.c.						
2.2.2.1	Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	192.380,87	192.380,87	0,00	153.440,78	153.440,78
2.2.2.1.1	Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	192.380,87	192.380,87	0,00	153.440,78	153.440,78
	Totale 2.2.2 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	192.380,87	192.380,87	0,00	153.440,78	153.440,78
	Totale 2.2 - Rimborsi e altre entrate correnti	0,00	565.295,17	565.295,17	0,00	483.072,01	483.072,01
	Totale 2 - Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	1.640.628,09	1.640.628,09	0,00	1.154.924,15	1.154.924,15
	3 - Titolo 4 - Entrate in conto capitale						
	3.1 - Contributi agli investimenti						
	3.1.1 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche						
3.1.1.1	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	0,00	1.266.280,00	1.266.280,00	0,00	1.266.280,00	1.266.280,00

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
3.1.1.1.1	Contributi agli investimenti da Ministeri	0,00	1.266.280,00	1.266.280,00	0,00	1.266.280,00	1.266.280,00
	Totale 3.1.1 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	1.266.280,00	1.266.280,00	0,00	1.266.280,00	1.266.280,00
	Totale 3.1 - Contributi agli investimenti	0,00	1.266.280,00	1.266.280,00	0,00	1.266.280,00	1.266.280,00
	3.2 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali						
	3.2.1 - Alienazione di beni materiali						
3.2.1.1	Alienazione di impianti e macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.1.1.1	Alienazione di impianti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 3.2.1 - Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 3.2 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 3 - Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	1.266.280,00	1.266.280,00	0,00	1.266.280,00	1.266.280,00
	4 - Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
	4.1 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
	4.1.1 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
4.1.1.1	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.1.1.1	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4.1.1 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4.1 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4 - Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5 - Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro						
	5.1 - Entrate per partite di giro						
	5.1.1 - Altre ritenute						
5.1.1.1	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	20.407,72	7.339.982,36	7.349.111,83	23.189,47	6.599.604,21	6.601.944,02
5.1.1.1.1	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	20.407,72	7.339.982,36	7.349.111,83	23.189,47	6.599.604,21	6.601.944,02
5.1.1.2	Altre ritenute n.a.c.	0,00	49.314,79	49.314,79	0,00	21.443,58	21.443,58
5.1.1.2.1	Altre ritenute n.a.c.	0,00	49.314,79	49.314,79	0,00	21.443,58	21.443,58
	Totale 5.1.1 - Altre ritenute	20.407,72	7.389.297,15	7.398.426,62	23.189,47	6.621.047,79	6.623.387,60
	5.1.2 - Ritenute su redditi da lavoro dipendente						
5.1.2.1	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	5.423.355,64	20.919.051,23	20.597.943,97	3.755.647,50	23.795.573,77	22.127.865,63
5.1.2.1.1	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	5.423.355,64	20.919.051,23	20.597.943,97	3.755.647,50	23.795.573,77	22.127.865,63
5.1.2.2	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	2.390.780,07	12.548.243,15	12.688.678,03	2.508.668,07	15.930.360,88	16.048.248,88
5.1.2.2.1	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da	2.390.780,07	12.548.243,15	12.688.678,03	2.508.668,07	15.930.360,88	16.048.248,88

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
	lavoro dipendente per conto terzi						
5.1.2.3	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	292.373,33	3.159.446,93	2.940.088,29	154.508,49	3.202.456,29	3.064.591,45
5.1.2.3.1	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	292.373,33	3.159.446,93	2.940.088,29	154.508,49	3.202.456,29	3.064.591,45
	Totale 5.1.2 - Ritenute su redditi da lavoro dipendente	8.106.509,04	36.626.741,31	36.226.710,29	6.418.824,06	42.928.390,94	41.240.705,96
	5.1.3 - Ritenute su redditi da lavoro autonomo						
5.1.3.1	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	581,76	110.743,21	110.746,21	770,76	121.563,03	121.752,03
5.1.3.1.1	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	581,76	110.743,21	110.746,21	770,76	121.563,03	121.752,03
5.1.3.2	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.3.2.1	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.3.3	Altre ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.3.3.1	Altre ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 5.1.3 - Ritenute su redditi da lavoro autonomo	581,76	110.743,21	110.746,21	770,76	121.563,03	121.752,03
	5.1.4 - Altre entrate per partite di giro						
5.1.4.1	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	0,00	52.467,52	52.467,52	0,00	147.089,55	147.089,55
5.1.4.1.1	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	0,00	52.467,52	52.467,52	0,00	147.089,55	147.089,55
5.1.4.2	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.4.2.1	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.4.3	Altre entrate per partite di giro diverse	0,00	7.652,39	7.652,39	0,00	2.746,26	2.746,26
5.1.4.3.1	Altre entrate per partite di giro diverse	0,00	7.652,39	7.652,39	0,00	2.746,26	2.746,26
	Totale 5.1.4 - Altre entrate per partite di giro	0,00	60.119,91	60.119,91	0,00	149.835,81	149.835,81
	Totale 5.1 - Entrate per partite di giro	8.127.498,52	44.186.901,58	43.796.003,03	6.442.784,29	49.820.837,57	48.135.681,40
	5.2 - Entrate per conto terzi						
	5.2.1 - Depositi di/preso terzi						
5.2.1.1	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	0,00	277,20	277,20	0,00	2.399,80	2.399,80
5.2.1.1.1	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	0,00	277,20	277,20	0,00	2.399,80	2.399,80
	Totale 5.2.1 - Depositi di/preso terzi	0,00	277,20	277,20	0,00	2.399,80	2.399,80
	Totale 5.2 - Entrate per conto terzi	0,00	277,20	277,20	0,00	2.399,80	2.399,80

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
	Totale 5 - Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	8.127.498,52	44.187.178,78	43.796.280,23	6.442.784,29	49.823.237,37	48.138.081,20
	Riepilogo titoli						
	Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	355.403.529,23	355.403.529,23	0,00	353.675.202,04	353.675.202,04
	Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	1.640.628,09	1.640.628,09	0,00	1.154.924,15	1.154.924,15
	Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	1.266.280,00	1.266.280,00	0,00	1.266.280,00	1.266.280,00
	Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	8.127.498,52	44.187.178,78	43.796.280,23	6.442.784,29	49.823.237,37	48.138.081,20
	Totale Entrate	8.127.498,52	402.497.616,10	402.106.717,55	6.442.784,29	405.919.643,56	404.234.487,39
	Disavanzo Finanziario		0,00			0,00	
	TOTALE GENERALE	8.127.498,52	402.497.616,10	402.106.717,55	6.442.784,29	405.919.643,56	404.234.487,39

Fonte: Sistema Informativo SICOGE-Enti

PARTE II- USCITE

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
Uscite							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	<i>Disavanzo di Amministrazione iniziale</i>		0,00			0,00	
	1 - Titolo 1 - Spese correnti						
	1.2 - Redditi da lavoro dipendente						
	1.2.1 - Retribuzioni lorde						
1.2.1.1	Retribuzioni in denaro	9.105.959,99	153.389.943,94	136.879.308,36	6.404.533,76	155.134.066,30	152.315.511,15
1.2.1.1.1	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1.2	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	8.106.509,04	128.655.425,56	128.258.439,90	6.404.533,76	126.300.541,68	124.598.566,40
1.2.1.1.3	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	0,00	1.409.055,28	1.409.055,28	0,00	1.281.291,98	1.281.291,98
1.2.1.1.4	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	999.450,95	23.325.463,10	7.211.813,18	0,00	27.552.232,64	26.435.652,77
1.2.1.1.4.1	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato - Indennità di posizione organizzativa	653.862,74	0,00	0,00	0,00	655.734,74	1.872,00
1.2.1.1.4.2	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato - Fondo risorse decentrate	130.311,16	14.787.728,49	130.311,16	0,00	15.797.236,01	15.549.795,93
1.2.1.1.4.3	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato - Incentivi agli Ispettori del Lavoro	41.031,35	4.004.410,84	3.927.323,79	0,00	6.813.033,63	6.772.002,28
1.2.1.1.4.4	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato - Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato dei Dirigenti I e II fascia	174.245,70	4.533.323,77	3.154.178,23	0,00	4.286.228,26	4.111.982,56
1.2.1.2	Altre spese per il personale	877.910,66	3.150.935,37	3.069.210,76	618.952,72	3.001.727,08	2.566.305,42
1.2.1.2.1	Contributi per asili nido e strutture sportive, ricreative o di vacanza messe a disposizione dei lavoratori dipendenti e delle loro famiglie e altre spese per il benessere del personale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.2.2	Buoni pasto	877.910,66	3.149.214,37	3.067.489,76	618.952,72	3.000.989,89	2.565.568,23
1.2.1.2.3	Altre spese per il personale n.a.c.	0,00	1.721,00	1.721,00	0,00	737,19	737,19

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
Uscite							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	Totale 1.2.1 - Retribuzioni lorde	9.983.870,65	156.540.879,31	139.948.519,12	7.023.486,48	158.135.793,38	154.881.816,57
	1.2.2 - Contributi sociali a carico dell'ente						
1.2.2.1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	7.226.157,70	47.639.740,21	44.681.118,46	8.045.698,91	46.946.253,35	47.765.794,55
1.2.2.1.1	Contributi obbligatori per il personale	7.226.157,70	47.639.740,21	44.681.118,46	8.045.698,91	46.946.253,35	47.765.794,55
1.2.2.1.1.1	Contributi obbligatori per il personale	6.537.729,18	41.805.470,83	42.329.686,75	6.748.105,26	40.226.147,58	40.436.523,66
1.2.2.1.1.2	Contributi obbligatori per il personale - Fondo risorse decentrate	0,00	3.549.590,29	0,00	563.139,74	3.763.059,05	4.326.198,78
1.2.2.1.1.3	Contributi obbligatori per il personale - Incentivi agli ispettori del lavoro	370.807,88	969.067,42	1.295.501,54	734.453,91	1.591.208,67	1.954.854,70
1.2.2.1.1.4	Contributi obbligatori - progetto Alt Caporalato	0,00	41,60	4,36	0,00	0,00	0,00
1.2.2.1.1.5	Contributi obbligatori - progetto Supreme	0,00	18,62	18,62	0,00	3,82	3,82
1.2.2.1.1.6	Contributi obbligatori - Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato dei Dirigenti I e II fascia	159.385,86	1.315.551,45	1.055.907,19	0,00	1.207.146,42	1.047.760,56
1.2.2.1.1.7	Contributi obbligatori - Indennità di posizione organizzativa	158.234,78	0,00	0,00	0,00	158.687,81	453,03
1.2.2.1.2	Contributi previdenza complementare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2.2	Altri Contributi sociali	0,00	377.931,97	377.931,97	0,00	511.213,85	511.213,85
1.2.2.2.1	Assegni familiari	0,00	377.931,97	377.931,97	0,00	511.213,85	511.213,85
1.2.2.2.2	Equo indennizzo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.2.2 - Contributi sociali a carico dell'ente	7.226.157,70	48.017.672,18	45.059.050,43	8.045.698,91	47.457.467,20	48.277.008,40
	Totale 1.2 - Redditi da lavoro dipendente	17.210.028,35	204.558.551,49	185.007.569,55	15.069.185,39	205.593.260,58	203.158.824,97
	1.3 - Imposte e tasse a carico dell'ente						
	1.3.1 - Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente						
1.3.1.1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2.048.390,84	13.134.291,38	12.084.352,37	2.046.088,59	13.329.446,15	13.327.143,90
1.3.1.1.1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2.048.390,84	13.134.291,38	12.084.352,37	2.046.088,59	13.329.446,15	13.327.143,90
1.3.1.1.1.1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1.792.683,67	11.144.305,03	11.316.005,48	1.595.975,23	11.021.100,12	10.824.391,68
1.3.1.1.1.2	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) - Fondo risorse decentrate	0,00	1.246.756,92	0,00	197.732,84	1.321.735,61	1.519.468,45
1.3.1.1.1.3	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - Incentivi agli ispettori del lavoro	147.220,37	340.374,92	464.190,94	252.380,52	578.139,24	683.299,39
1.3.1.1.1.4	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - progetto Alt Caporalato	0,00	12,76	1,16	0,00	0,00	0,00

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
Uscite							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
1.3.1.1.1.5	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - progetto Supreme	0,00	5,80	5,80	0,00	1,16	1,16
1.3.1.1.1.6	Imposta Regionale sulle attività produttive (IRAP) - Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato dei Dirigenti I e II fascia	52.908,47	402.835,95	304.148,99	0,00	352.732,57	299.824,10
1.3.1.1.1.7	Imposta Regionale sulle attività produttive (IRAP) - Indennità di posizione organizzativa	55.578,33	0,00	0,00	0,00	55.737,45	159,12
1.3.1.2	Imposta di registro e di bollo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.2.1	Imposta di registro e di bollo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.3	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	188.115,64	1.327.572,10	1.362.466,90	255.139,54	1.182.388,60	1.188.703,95
1.3.1.3.1	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	188.115,64	1.327.572,10	1.362.466,90	255.139,54	1.182.388,60	1.188.703,95
1.3.1.4	Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	17,00	17,00	0,00	17,00	17,00
1.3.1.4.1	Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	17,00	17,00	0,00	17,00	17,00
1.3.1.5	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	130,00	14.563,60	13.506,84	0,00	4.777,42	4.647,42
1.3.1.5.1	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	130,00	14.563,60	13.506,84	0,00	4.777,42	4.647,42
	Totale 1.3.1 - Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	2.236.636,48	14.476.444,08	13.460.343,11	2.301.228,13	14.516.629,17	14.520.512,27
	Totale 1.3 - Imposte e tasse a carico dell'ente	2.236.636,48	14.476.444,08	13.460.343,11	2.301.228,13	14.516.629,17	14.520.512,27
	1.4 - Acquisto di beni e servizi						
	1.4.1 - Acquisto di beni						
1.4.1.1	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.470,00	22.930,18	20.640,38	2.192,71	6.556,67	7.279,38
1.4.1.1.1	Giornali e riviste	1.470,00	22.930,18	20.640,38	2.192,71	6.556,67	7.279,38
1.4.1.1.2	Pubblicazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.1.2	Altri beni di consumo	427.574,43	462.923,26	730.015,13	594.072,78	1.184.575,61	1.228.061,59
1.4.1.2.1	Carta, cancelleria e stampati	85.319,36	133.250,56	209.859,58	169.723,62	360.331,27	431.083,98
1.4.1.2.2	Carburanti, combustibili e lubrificanti	8.045,07	49.281,20	26.006,48	6.337,80	43.090,24	29.557,88
1.4.1.2.3	Equipaggiamento	170.873,27	113.095,39	209.645,73	183.589,00	361.308,57	352.263,92
1.4.1.2.3.1	Equipaggiamento	151.412,38	107.492,87	194.848,28	160.528,15	359.164,99	346.528,33
1.4.1.2.3.2	Equipaggiamento per gli Ispettori tecnici	19.460,89	5.602,52	14.797,45	23.060,85	2.143,58	5.735,59
1.4.1.2.4	Vestiaro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.1.2.5	Accessori per uffici e alloggi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.1.2.6	Materiale informatico	81.119,91	145.898,67	187.571,57	169.137,26	211.117,90	234.836,48

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
Uscite							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
1.4.1.2.6.1	Materiale informatico	74.287,66	145.582,91	182.020,57	147.189,01	211.117,90	231.136,48
1.4.1.2.6.2	Materiale informatico Incentivi agli ispettori del lavoro	6.832,25	315,76	5.551,00	21.948,25	0,00	3.700,00
1.4.1.2.7	Stampati specialistici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.1.2.8	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	82.216,82	21.397,44	96.931,77	65.285,10	208.727,63	180.319,33
	Totale 1.4.1 - Acquisto di beni	429.044,43	485.853,44	750.655,51	596.265,49	1.191.132,28	1.235.340,97
	1.4.2 - Acquisto di servizi						
1.4.2.1	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	0,00	223.655,33	212.360,94	25.796,42	169.596,71	195.393,13
1.4.2.1.1	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	0,00	143.329,33	138.637,08	25.796,42	169.361,91	195.158,33
1.4.2.1.1.1	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	0,00	102.992,44	99.947,08	14.290,30	124.425,49	138.715,79
1.4.2.1.1.2	Organi istituzionali dell'amministrazione - Contributi obbligatori per l'indennità degli organi	0,00	24.798,82	23.995,34	8.957,86	35.001,05	43.958,91
1.4.2.1.1.3	Organi istituzionali dell'amministrazione - IRAP per l'indennità degli organi	0,00	15.538,07	14.694,66	2.548,26	9.935,37	12.483,63
1.4.2.1.2	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	0,00	0,00	0,00	0,00	234,80	234,80
1.4.2.1.3	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	0,00	80.326,00	73.723,86	0,00	0,00	0,00
1.4.2.2	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	69.383,19	6.983.180,46	6.924.102,59	3.594,98	5.937.124,88	5.863.202,28
1.4.2.2.1	Indennità di missione e di trasferta	69.383,19	6.983.180,46	6.924.102,59	3.594,98	5.923.704,88	5.849.782,28
1.4.2.2.1.1	Indennità di missione e di trasferta - missioni attività ispettiva	69.383,19	5.806.327,26	5.747.249,39	3.594,98	4.926.420,05	4.852.497,45
1.4.2.2.1.2	Indennità di missione e di trasferta - vigilanza tecnica ai sensi del DL 76 del 28.06.13, art.9, co.2	0,00	589.080,47	589.080,47	0,00	527.912,02	527.912,02
1.4.2.2.1.3	Indennità di missione e di trasferta - progetto Alt Caporalato	0,00	278.650,30	278.650,30	0,00	210.334,57	210.334,57
1.4.2.2.1.4	Indennità di missione e di trasferta - progetto Supreme	0,00	309.122,43	309.122,43	0,00	259.038,24	259.038,24
1.4.2.2.2	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.2.3	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	0,00	0,00	0,00	0,00	13.420,00	13.420,00
1.4.2.3	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	17.878,10	63.854,25	53.338,24	42.868,29	39.547,26	63.869,23

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
Uscite							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
1.4.2.3.1	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	17.833,50	63.854,25	53.293,64	21.139,08	38.053,67	41.004,75
1.4.2.3.2	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	44,60	0,00	44,60	21.729,21	1.493,59	22.864,48
1.4.2.4	Utenze e canoni	1.317.112,32	5.248.616,70	4.985.063,74	861.940,76	5.158.206,18	4.557.253,97
1.4.2.4.1	Telefonia fissa	3.711,94	19.997,81	16.565,85	3.908,49	82.786,17	76.645,83
1.4.2.4.2	Telefonia mobile	83.787,13	196.796,11	235.024,14	57.810,08	280.377,95	254.397,62
1.4.2.4.2.1	Telefonia mobile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.4.2.2	Telefonia mobile - incentivi agli ispettori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.4.3	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	319.909,01	528.928,20	312.922,64	35.558,67	522.397,63	232.191,25
1.4.2.4.4	Energia elettrica	219.693,35	2.471.718,38	2.256.350,48	187.496,95	1.532.694,51	1.431.692,48
1.4.2.4.5	Acqua	18.086,39	113.363,92	97.149,47	22.269,74	254.609,84	239.252,82
1.4.2.4.6	Gas	53.129,17	650.208,17	608.132,12	66.799,19	306.715,93	308.503,47
1.4.2.4.7	Spese di condominio	603.029,52	1.237.853,35	1.426.536,54	477.189,35	2.141.845,72	1.982.649,79
1.4.2.4.8	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	15.765,81	29.750,76	32.382,50	10.908,29	36.778,43	31.920,71
1.4.2.5	Utilizzo di beni di terzi	3.430.535,13	24.822.070,87	24.326.282,97	3.681.515,55	17.763.832,83	17.929.886,67
1.4.2.5.1	Locazione di beni immobili	1.289.537,14	19.897.988,63	20.350.533,69	1.355.597,02	14.743.122,42	14.748.733,90
1.4.2.5.2	Noleggi di mezzi di trasporto	21.672,39	149.079,34	97.078,12	13.144,64	119.423,53	90.850,99
1.4.2.5.3	Licenze d'uso per software	2.052.734,87	4.420.592,48	3.550.864,30	2.264.188,98	2.560.943,22	2.772.397,33
1.4.2.5.4	Altre licenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.5.5	Noleggi di impianti e macchinari	66.590,73	354.410,42	327.806,86	48.584,91	340.343,66	317.904,45
1.4.2.5.6	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.6	Manutenzione ordinaria e riparazioni	312.092,94	1.472.650,64	1.276.150,59	416.531,12	1.006.343,09	1.101.149,34
1.4.2.6.1	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	5.276,27	14.351,02	12.883,21	8.828,39	3.266,55	5.453,05
1.4.2.6.2	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	144.148,53	1.035.420,78	1.015.471,25	189.435,66	835.251,92	874.122,76
1.4.2.6.3	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.6.4	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	9.467,20	9.007,59	12.954,85	14.848,63	22.277,03	27.463,65
1.4.2.6.5	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	153.200,94	413.871,25	234.841,28	203.418,44	145.547,59	194.109,88
1.4.2.6.6	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.7	Consulenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.7.1	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.8	Prestazioni professionali e specialistiche	5.321,24	35.693,86	33.205,34	3.797,78	39.829,18	36.745,72
1.4.2.8.1	Interpretariato e traduzioni	2.149,50	20.469,50	17.981,00	3.797,78	31.291,35	31.379,63

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
Uscite							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
1.4.2.8.2	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	3.171,74	15.224,36	15.224,34	0,00	8.537,83	5.366,09
1.4.2.9	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	793.818,84	3.602.235,27	3.897.642,75	866.538,05	3.928.331,26	3.786.371,83
1.4.2.9.1	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	96.513,38	599.769,06	574.870,20	138.576,17	539.820,73	443.809,33
1.4.2.9.2	Servizi di pulizia e lavanderia	395.619,75	2.570.348,61	2.658.982,67	441.461,20	2.706.097,85	2.699.759,36
1.4.2.9.3	Trasporti, traslochi e facchinaggio	230.863,32	323.012,29	539.003,53	159.760,04	564.561,44	481.597,31
1.4.2.9.4	Stampa e rilegatura	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.9.5	Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali	4.583,31	59.239,70	48.617,24	9.282,62	43.806,95	46.553,59
1.4.2.9.6	Altri servizi ausiliari n.a.c.	66.239,08	49.865,61	76.169,11	117.458,02	74.044,29	114.652,24
1.4.2.10	Servizi amministrativi	517.758,55	3.918.353,16	2.409.150,60	706.922,34	2.372.972,05	2.443.317,46
1.4.2.10.1	Pubblicazione bandi di gara	0,00	5.282,36	5.282,36	0,00	26.578,97	26.578,97
1.4.2.10.2	Spese postali	390.243,17	1.798.288,21	1.945.438,10	569.837,96	2.156.393,08	2.217.169,49
1.4.2.10.3	Spese notarili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.10.4	Altre spese per servizi amministrativi	127.515,38	2.114.782,59	458.430,14	137.084,38	190.000,00	199.569,00
1.4.2.11	Servizi finanziari	0,00	68.320,00	68.320,00	0,00	68.320,00	68.320,00
1.4.2.11.1	Oneri per servizio di tesoreria	0,00	68.320,00	68.320,00	0,00	68.320,00	68.320,00
1.4.2.12	Servizi sanitari	81.511,16	256.987,93	190.125,72	205,89	209.293,88	117.605,12
1.4.2.12.1	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	81.511,16	256.987,93	190.125,72	205,89	209.293,88	117.605,12
1.4.2.13	Servizi informatici e di telecomunicazioni	8.632.390,03	12.512.498,52	10.996.334,17	6.932.831,38	9.627.272,01	7.440.715,31
1.4.2.13.1	Gestione e manutenzione applicazioni	373.847,42	1.077.498,91	892.016,83	478.513,21	313.815,20	418.480,99
1.4.2.13.2	Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione	21.891,10	198.464,72	64.077,57	53.467,23	114.768,62	142.440,74
1.4.2.13.3	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	4.100.442,66	3.094.268,92	1.307.640,36	1.555.307,18	3.020.777,34	475.641,86
1.4.2.13.4	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	2.429.426,47	3.749.286,57	3.877.950,51	4.845.543,76	2.016.222,33	3.949.245,58
1.4.2.13.5	Servizi di sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.13.6	Servizi di gestione documentale	1.706.782,38	4.392.979,40	4.854.648,90	0,00	4.161.688,52	2.454.906,14
1.4.2.13.7	Servizi di monitoraggio della qualità dei servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.13.8	Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.13.9	Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.13.10	Processi trasversali alle classi di servizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.14	Altri servizi	3.873,01	14.031,59	15.079,72	6.377,87	14.045,72	14.519,83
1.4.2.14.1	Altre spese legali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.14.2	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	3.873,01	14.031,59	15.079,72	6.377,87	14.045,72	14.519,83

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
Uscite							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	Totale 1.4.2 - Acquisto di servizi	15.181.674,51	59.222.148,58	55.387.157,37	13.548.920,43	46.334.715,05	43.618.349,89
	Totale 1.4 - Acquisto di beni e servizi	15.610.718,94	59.708.002,02	56.137.812,88	14.145.185,92	47.525.847,33	44.853.690,86
	1.5 - Trasferimenti correnti						
	1.5.1 - Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo						
1.5.1.1	Trasferimenti correnti al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1.1.1	Trasferimenti correnti al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1.1.1.1	Trasferimenti correnti al Resto del Mondo - progetto Alt Caporalato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1.1.1.2	Trasferimenti correnti al Resto del Mondo - Progetto Supreme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.5.1 - Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.5 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.6 - Rimborsi e poste correttive delle entrate						
	1.6.1 - Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)						
1.6.1.1	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	629.305,24	23.009.645,00	22.331.265,46	440.504,72	25.850.579,00	25.661.778,48
1.6.1.1.1	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	629.305,24	23.009.645,00	22.331.265,46	440.504,72	25.850.579,00	25.661.778,48
1.6.1.1.1.1	Rimborsi per spese di personale Arma dei Carabinieri	0,00	21.509.645,00	21.509.645,00	0,00	24.350.579,00	24.350.579,00
1.6.1.1.1.2	Rimborsi per spese di personale altre amministrazioni	629.305,24	1.500.000,00	821.620,46	440.504,72	1.500.000,00	1.311.199,48
	Totale 1.6.1 - Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	629.305,24	23.009.645,00	22.331.265,46	440.504,72	25.850.579,00	25.661.778,48
	1.6.2 - Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso						
1.6.2.1	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.2.1.1	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.6.2 - Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
Uscite							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	Totale 1.6 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	629.305,24	23.009.645,00	22.331.265,46	440.504,72	25.850.579,00	25.661.778,48
	1.7 - Altre spese correnti						
	1.7.1 - Fondi di riserva e altri accantonamenti						
1.7.1.1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.1.1	Fondi di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.2	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.2.1	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.3	Fondo rinnovi contrattuali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.3.1	Fondo rinnovi contrattuali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.4	Altri fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1.4.1	Altri fondi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.7.1 - Fondi di riserva e altri accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.7.2 - Premi di assicurazione						
1.7.2.1	Premi di assicurazione contro i danni	385.409,39	435.374,76	529.037,92	40.698,00	828.978,25	223.911,20
1.7.2.1.1	Premi di assicurazione su beni mobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.2.1.2	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	0,00	46.550,00	46.550,00	0,00	49.000,00	49.000,00
1.7.2.1.3	Altri premi di assicurazione contro i danni	385.409,39	388.824,76	482.487,92	40.698,00	779.978,25	174.911,20
	Totale 1.7.2 - Premi di assicurazione	385.409,39	435.374,76	529.037,92	40.698,00	828.978,25	223.911,20
	1.7.3 - Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi						
1.7.3.1	Oneri da contenzioso	241.691,23	1.500.000,00	1.627.805,11	322.085,48	1.431.048,80	1.511.369,11
1.7.3.1.1	Oneri da contenzioso	241.691,23	1.500.000,00	1.627.805,11	322.085,48	1.431.048,80	1.511.369,11
	Totale 1.7.3 - Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi	241.691,23	1.500.000,00	1.627.805,11	322.085,48	1.431.048,80	1.511.369,11
	1.7.4 - Altre spese correnti n.a.c.						
1.7.4.1	Altre spese correnti n.a.c.	934,81	9.693,66	8.427,97	587,23	9.762,83	8.032,16
1.7.4.1.1	Altre spese correnti n.a.c.	934,81	9.693,66	8.427,97	587,23	9.762,83	8.032,16
	Totale 1.7.4 - Altre spese correnti n.a.c.	934,81	9.693,66	8.427,97	587,23	9.762,83	8.032,16
	Totale 1.7 - Altre spese correnti	628.035,43	1.945.068,42	2.165.271,00	363.370,71	2.269.789,88	1.743.312,47
	Totale 1 - Titolo 1 - Spese correnti	36.314.724,44	303.697.711,01	279.102.262,00	32.319.474,87	295.756.105,96	289.938.119,05
	2 - Titolo 2 - Spese in conto capitale						

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
Uscite							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	2.3 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni						
	2.3.1 - Beni materiali						
2.3.1.1	Mobili e arredi	265.037,21	369.194,91	574.681,93	550.937,65	326.460,42	417.112,29
2.3.1.1.1	Mobili e arredi per ufficio	257.973,21	341.397,19	541.298,25	549.293,09	284.855,19	381.109,51
2.3.1.1.2	Mobili e arredi n.a.c.	7.064,00	27.797,72	33.383,68	1.644,56	41.605,23	36.002,78
2.3.1.2	Impianti e macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1.2.1	Macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1.2.2	Impianti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1.3	Macchine per ufficio	0,00	0,00	0,00	333,28	0,00	333,28
2.3.1.3.1	Macchine per ufficio	0,00	0,00	0,00	333,28	0,00	333,28
2.3.1.4	Hardware	134.264,65	2.531.042,27	320.339,69	1.436.703,36	214.570,29	1.486.986,11
2.3.1.4.1	Server	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1.4.2	Postazioni di lavoro	51.061,57	2.309.415,58	221.549,97	161.856,24	50.234,21	138.698,05
2.3.1.4.3	Periferiche	0,00	0,00	0,00	1.211,46	0,00	1.211,46
2.3.1.4.4	Apparati di telecomunicazione	0,00	195.537,82	58.089,91	0,00	0,00	0,00
2.3.1.4.5	Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1.4.6	Hardware n.a.c.	83.203,08	26.088,87	40.699,81	1.273.635,66	164.336,08	1.347.076,60
2.3.1.4.6.1	Hardware n.a.c.	71.693,50	26.088,87	30.404,23	1.248.679,54	164.336,08	1.337.722,12
2.3.1.4.6.2	Hardware n.a.c. - incentivi agli ispettori del lavoro	11.509,58	0,00	10.295,58	24.956,12	0,00	9.354,48
2.3.1.5	Altri beni materiali	18.165,67	0,00	0,00	1.369.724,37	1.942.860,15	3.294.418,85
2.3.1.5.1	Materiale bibliografico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1.5.2	Altri beni materiali diversi	18.165,67	0,00	0,00	1.369.724,37	1.942.860,15	3.294.418,85
	Totale 2.3.1 - Beni materiali	417.467,53	2.900.237,18	895.021,62	3.357.698,66	2.483.890,86	5.198.850,53
	2.3.2 - Beni immateriali						
2.3.2.1	Software	4.579.534,06	6.245.357,95	5.015.046,69	2.183.884,55	3.836.848,46	1.439.748,58
2.3.2.1.1	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	4.579.534,06	6.245.357,95	5.015.046,69	2.097.908,34	3.836.848,46	1.355.222,74
2.3.2.1.2	Acquisto software	0,00	0,00	0,00	85.976,21	0,00	84.525,84
2.3.2.2	Manutenzione straordinaria su beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2.2.1	Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2.3	Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	910.892,98	231.208,42	978.501,15	0,00	1.499.891,99	588.999,01
2.3.2.3.1	Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	910.892,98	231.208,42	978.501,15	0,00	1.499.891,99	588.999,01
	Totale 2.3.2 - Beni immateriali	5.490.427,04	6.476.566,37	5.993.547,84	2.183.884,55	5.336.740,45	2.028.747,59
	2.3.3 - Beni materiali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario						
2.3.3.1	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico acquisiti mediante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
Uscite							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	operazioni di leasing finanziario						
2.3.3.1.1	Mezzi di trasporto stradali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.3.2	Macchine per ufficio acquistate mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.3.2.1	Macchine per ufficio acquistate mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 2.3.3 - Beni materiali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 2.3 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	5.907.894,57	9.376.803,55	6.888.569,46	5.541.583,21	7.820.631,31	7.227.598,12
	Totale 2 - Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.907.894,57	9.376.803,55	6.888.569,46	5.541.583,21	7.820.631,31	7.227.598,12
	3 - Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere						
	3.3 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere						
	3.3.1 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere						
3.3.1.1	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.1.1.1	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 3.3.1 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 3.3 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 3 - Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4 - Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro						
	4.2 - Uscite per partite di giro						
	4.2.1 - Versamenti di altre ritenute						
4.2.1.1	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	1.194.049,91	7.339.982,36	7.599.129,56	608.059,41	6.599.604,21	6.013.171,77
4.2.1.1.1	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	1.194.049,91	7.339.982,36	7.599.129,56	608.059,41	6.599.604,21	6.013.171,77
4.2.1.2	Versamento di altre ritenute	5.599,65	49.314,79	46.710,28	3.447,87	21.443,58	19.291,80
4.2.1.2.1	Versamento di altre ritenute n.a.c.	5.599,65	49.314,79	46.710,28	3.447,87	21.443,58	19.291,80
	Totale 4.2.1 - Versamenti di altre ritenute	1.199.649,56	7.389.297,15	7.645.839,84	611.507,28	6.621.047,79	6.032.463,57

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
Uscite							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	4.2.2 - Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente						
4.2.2.1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	5.423.748,23	20.919.051,23	22.302.786,31	3.755.728,50	23.795.573,77	22.127.554,04
4.2.2.1.1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	5.423.748,23	20.919.051,23	22.302.786,31	3.755.728,50	23.795.573,77	22.127.554,04
4.2.2.2	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	2.391.277,40	12.548.243,15	13.773.780,36	2.508.668,07	15.930.360,88	16.047.751,55
4.2.2.2.1	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	2.391.277,40	12.548.243,15	13.773.780,36	2.508.668,07	15.930.360,88	16.047.751,55
4.2.2.3	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	0,00	3.159.446,93	3.159.446,93	0,00	3.202.456,29	3.202.456,29
4.2.2.3.1	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	0,00	3.159.446,93	3.159.446,93	0,00	3.202.456,29	3.202.456,29
	Totale 4.2.2 - Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente	7.815.025,63	36.626.741,31	39.236.013,60	6.264.396,57	42.928.390,94	41.377.761,88
	4.2.3 - Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo						
4.2.3.1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	22.043,94	110.743,21	119.787,15	23.084,67	121.563,03	122.603,76
4.2.3.1.1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	22.043,94	110.743,21	119.787,15	23.084,67	121.563,03	122.603,76
4.2.3.2	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.3.2.1	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.3.3	Altri versamenti di ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.3.3.1	Altri versamenti di ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4.2.3 - Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo	22.043,94	110.743,21	119.787,15	23.084,67	121.563,03	122.603,76
	4.2.4 - Altre uscite per partite di giro						
4.2.4.1	Spese non andate a buon fine	731,62	52.467,52	51.172,94	1.458,68	147.089,55	147.816,61
4.2.4.1.1	Spese non andate a buon fine	731,62	52.467,52	51.172,94	1.458,68	147.089,55	147.816,61

Ispettorato Nazionale del Lavoro							
Uscite							
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE		ANNO FINANZIARIO 2022			ANNO FINANZIARIO 2021		
Codice	Denominazione	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
4.2.4.2	Costituzione fondi economici e carte aziendali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.4.2.1	Costituzione fondi economici e carte aziendali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.4.3	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	0,00	7.652,39	6.753,40	328,00	2.746,26	3.074,26
4.2.4.3.1	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	0,00	7.652,39	6.753,40	328,00	2.746,26	3.074,26
	Totale 4.2.4 - Altre uscite per partite di giro	731,62	60.119,91	57.926,34	1.786,68	149.835,81	150.890,87
	Totale 4.2 - Uscite per partite di giro	9.037.450,75	44.186.901,58	47.059.566,93	6.900.775,20	49.820.837,57	47.683.720,08
	4.3 - Uscite per conto terzi						
	4.3.1 - Depositi di/preso terzi						
4.3.1.1	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3.1.1.1	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4.3.1 - Depositi di/preso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4.3 - Uscite per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4 - Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	9.037.450,75	44.186.901,58	47.059.566,93	6.900.775,20	49.820.837,57	47.683.720,08
	Riepilogo titoli						
	Titolo 1 - Spese correnti	36.314.724,44	303.697.711,01	279.102.262,00	32.319.474,87	295.756.105,96	289.938.119,05
	Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.907.894,57	9.376.803,55	6.888.569,46	5.541.583,21	7.820.631,31	7.227.598,12
	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	9.037.450,75	44.186.901,58	47.059.566,93	6.900.775,20	49.820.837,57	47.683.720,08
	Totale Uscite	51.260.069,76	357.261.416,14	333.050.398,39	44.761.833,28	353.397.574,84	344.849.437,25
	Avanzo Finanziario		45.236.199,96			52.522.068,72	
	TOTALE GENERALE	51.260.069,76	402.497.616,10	333.050.398,39	44.761.833,28	405.919.643,56	344.849.437,25

Fonte: Sistema Informativo SICOGE-Enti



Rendiconto finanziario gestionale 2022



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																					
Entrate																					
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE		Gestione della Competenza 2022									Gestione dei Residui attivi 2022					Gestione di Cassa 2022				Totale Residui attivi a termine Esercizio (8+14)	
Capitolo Codice	Denominazione	Previsioni		Definitive (3+4-5)	Somme Accertate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Riscossioni (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni			
		Iniziali	Variazioni		Rimosse	Rimaste da Riscuotere	Totale Accertamenti (7+8)	In + (9-6)	In - (6-9)					In + (15-12)	In - (12-15)			In + (19-18)	In - (18-19)		
1	2	3	In + 4	In - 5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
	Avanzo di Amministrazione	110.525.500,25	92.226.728,14	0,00	202.752.228,39																
	Fondo iniziale di cassa																247.934.258,80				
	1 - Titolo 2 - Trasferimenti correnti																				
	1.1 - Trasferimenti correnti																				
	1.1.1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche																				
	1.1.1.1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali																				
1.1.1.1.1	Trasferimenti correnti da Ministeri	364.818.273,00	13.050.400,82	0,00	377.868.673,82	354.193.731,49	0,00	354.193.731,49	0,00	23.674.942,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	377.868.673,82	354.193.731,49	0,00	23.674.942,33	0,00
1.1.1.1.1.1	Trasferimenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per spese di personale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.1.2	Trasferimenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per spese di personale dell'Arma dei Carabinieri	24.522.529,00	0,00	0,00	24.522.529,00	23.715.243,49	0,00	23.715.243,49	0,00	807.285,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.522.529,00	23.715.243,49	0,00	807.285,51	0,00
1.1.1.1.1.3	Trasferimenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per spese di funzionamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.1.4	Trasferimenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per rassegnazione di entrate	0,00	2.443.600,82	0,00	2.443.600,82	10.153.464,00	0,00	10.153.464,00	7.709.863,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.443.600,82	10.153.464,00	7.709.863,18	0,00	0,00
1.1.1.1.1.5	Trasferimenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il funzionamento dell'Ispettorato Nazionale del lavoro	340.295.744,00	10.606.800,00	0,00	350.902.544,00	317.325.024,00	0,00	317.325.024,00	0,00	33.577.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.902.544,00	317.325.024,00	0,00	33.577.520,00	0,00
1.1.1.1.1.6	Trasferimenti dal Ministero del lavoro per Progetto A.L.T. Caporale D.U.E. - Fondo Nazionale Politiche Migratorie	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00
	Totale 1.1.1.1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	364.818.273,00	13.050.400,82	0,00	377.868.673,82	354.193.731,49	0,00	354.193.731,49	0,00	23.674.942,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	377.868.673,82	354.193.731,49	0,00	23.674.942,33	0,00
	1.1.1.2 - Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza																				
1.1.1.2.1	Trasferimenti correnti da INPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.2.2	Trasferimenti correnti da INAIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.1.1.2 - Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.1.1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	364.818.273,00	13.050.400,82	0,00	377.868.673,82	354.193.731,49	0,00	354.193.731,49	0,00	23.674.942,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	377.868.673,82	354.193.731,49	0,00	23.674.942,33	0,00
	1.1.2 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo																				
	1.1.2.1 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea																				
1.1.2.1.1	Altri trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	1.209.797,76	0,00	1.209.797,76	1.209.797,74	0,00	1.209.797,74	0,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.209.797,76	1.209.797,74	0,00	0,02	0,00
	Totale 1.1.2.1 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	1.209.797,76	0,00	1.209.797,76	1.209.797,74	0,00	1.209.797,74	0,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.209.797,76	1.209.797,74	0,00	0,02	0,00
	Totale 1.1.2 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	1.209.797,76	0,00	1.209.797,76	1.209.797,74	0,00	1.209.797,74	0,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.209.797,76	1.209.797,74	0,00	0,02	0,00
	Totale 1.1 - Trasferimenti correnti	364.818.273,00	14.260.198,58	0,00	379.078.471,58	355.403.529,23	0,00	355.403.529,23	0,00	23.674.942,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	379.078.471,58	355.403.529,23	0,00	23.674.942,35	0,00
	Totale 1 - Titolo 2 - Trasferimenti correnti	364.818.273,00	14.260.198,58	0,00	379.078.471,58	355.403.529,23	0,00	355.403.529,23	0,00	23.674.942,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	379.078.471,58	355.403.529,23	0,00	23.674.942,35	0,00
	2 - Titolo 3 - Entrate extratributarie																				



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																					
Entrate																					
RENDICONTO FINANZIARIO		Gestione della Competenza 2022									Gestione dei Residui attivi 2022					Gestione di Cassa 2022				Totale Residui attivi a termine Esercizio (8+14)	
Capitolo	Codice	Denominazione	Previsioni		Definitive (3+4+5)	Somme Accertate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Riscossioni (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni		
			Iniziali	In +		In -	Rimaste da Riscuotere	Totale Accertamenti (7+8)	In + (9-6)	In - (6-9)					In + (15-12)	In - (12-15)			In + (19-18)	In - (18-19)	
		2.1 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti																			
		2.1.1 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti																			
		2.1.1.1 - Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle imprese n.a.c.																			
	2.1.1.1	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle imprese n.a.c.	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	1.075.332,92	0,00	1.075.332,92	575.332,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.075.332,92	575.332,92	0,00	0,00
		Totale 2.1.1.1 - Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle imprese n.a.c.	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	1.075.332,92	0,00	1.075.332,92	575.332,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.075.332,92	575.332,92	0,00	0,00
		Totale 2.1.1 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	1.075.332,92	0,00	1.075.332,92	575.332,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.075.332,92	575.332,92	0,00	0,00
		Totale 2.1 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	1.075.332,92	0,00	1.075.332,92	575.332,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	1.075.332,92	575.332,92	0,00	0,00
		2.2 - Rimborsi e altre entrate correnti																			
		2.2.1 - Rimborsi in entrata																			
		2.2.1.1 - Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)																			
	2.2.1.1	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	372.914,30	0,00	372.914,30	0,00	27.085,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	372.914,30	0,00	27.085,70	0,00
		Totale 2.2.1.1 - Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	372.914,30	0,00	372.914,30	0,00	27.085,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	372.914,30	0,00	27.085,70	0,00
		2.2.1.2 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso																			
	2.2.1.2	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale 2.2.1.2 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale 2.2.1 - Rimborsi in entrata	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	372.914,30	0,00	372.914,30	0,00	27.085,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	372.914,30	0,00	27.085,70	0,00
		2.2.2 - Altre entrate correnti n.a.c.																			
		2.2.2.1 - Altre entrate correnti n.a.c.																			
	2.2.2.1	Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	192.380,87	0,00	192.380,87	192.380,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192.380,87	192.380,87	0,00	0,00
		Totale 2.2.2.1 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	192.380,87	0,00	192.380,87	192.380,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192.380,87	192.380,87	0,00	0,00
		Totale 2.2.2 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	192.380,87	0,00	192.380,87	192.380,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192.380,87	192.380,87	0,00	0,00
		Totale 2.2 - Rimborsi e altre entrate correnti	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	565.295,17	0,00	565.295,17	165.295,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	565.295,17	165.295,17	0,00	0,00
		Totale 2 - Titolo 3 - Entrate extratributarie	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	1.640.628,09	0,00	1.640.628,09	740.628,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00	1.640.628,09	740.628,09	0,00	0,00



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																					
Entrate																					
RENDICONTO FINANZIARIO		Gestione della Competenza 2022								Gestione dei Residui attivi 2022					Gestione di Cassa 2022				Totale Residui attivi a termine Esercizio (8+14)		
Capitolo Codice	Denominazione	Iniziali	Previsioni		Definitive (3+4+5)	Riscosse	Somme Accertate		Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Riscossioni (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni		
			In +	In -			Rimaste da Riscuotere	Totale Accertamenti (7+8)	In + (9-6)	In - (6-9)					In + (15- 12)	In - (12- 15)			In + (19-18)	In - (18-19)	
	3 - Titolo 4 - Entrate in conto capitale																				
	3.1 - Contributi agli investimenti																				
	3.1.1 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche																				
	3.1.1.1 - Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali																				
3.1.1.1	Contributi agli investimenti da Ministeri	1.266.280,00	1.500.000,00	0,00	2.766.280,00	1.266.280,00	0,00	1.266.280,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.766.280,00	1.266.280,00	0,00	1.500.000,00	0,00
	Totale 3.1.1.1 - Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	1.266.280,00	1.500.000,00	0,00	2.766.280,00	1.266.280,00	0,00	1.266.280,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.766.280,00	1.266.280,00	0,00	1.500.000,00	0,00
	Totale 3.1.1 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	1.266.280,00	1.500.000,00	0,00	2.766.280,00	1.266.280,00	0,00	1.266.280,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.766.280,00	1.266.280,00	0,00	1.500.000,00	0,00
	Totale 3.1 - Contributi agli investimenti	1.266.280,00	1.500.000,00	0,00	2.766.280,00	1.266.280,00	0,00	1.266.280,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.766.280,00	1.266.280,00	0,00	1.500.000,00	0,00
	3.2 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali																				
	3.2.1 - Alienazione di beni materiali																				
	3.2.1.1 - Alienazione di impianti e macchinari																				
3.2.1.1	Alienazione di impianti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 3.2.1.1 - Alienazione di impianti e macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 3.2.1 - Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 3.2 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 3 - Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.266.280,00	1.500.000,00	0,00	2.766.280,00	1.266.280,00	0,00	1.266.280,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.766.280,00	1.266.280,00	0,00	1.500.000,00	0,00
	4 - Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere																				
	4.1 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere																				
	4.1.1 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere																				
	4.1.1.1 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere																				
4.1.1.1	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4.1.1.1 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4.1.1 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4.1 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4 - Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5 - Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro																				
	5.1 - Entrate per partite di giro																				
	5.1.1 - Altre ritenute																				
	5.1.1.1 - Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)																				
5.1.1.1	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	5.599.977,00	1.875.918,99	135.913,63	7.339.982,36	7.332.977,60	7.004,76	7.339.982,36	0,00	0,00	20.849,66	16.134,23	4.273,49	20.407,72	0,00	441,94	7.349.111,83	7.349.111,83	0,00	0,00	11.278,25



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																					
Entrate																					
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE		Gestione della Competenza 2022								Gestione dei Residui attivi 2022						Gestione di Cassa 2022				Totale Residui attivi a termine Esercizio (8+14)	
Capitolo Codice	Denominazione	Iniziali	Previsioni Variazioni		Definitive (3+4+5)	Somme Accertate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Riscossioni (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni		
			In +	In -		Rimosse	Rimaste da Riscuotere	Totale Accertamenti (7+8)	In + (9-6)	In - (6-9)					In + (15-12)	In - (12-15)			In + (19-18)	In - (18-19)	
	Totale 5.1.1.1 - Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	5.599.977,00	1.875.918,99	135.913,63	7.339.982,36	7.332.977,60	7.004,76	7.339.982,36	0,00	0,00	20.849,66	16.134,23	4.273,49	20.407,72	0,00	441,94	7.349.111,83	7.349.111,83	0,00	0,00	11.278,25
	5.1.1.2 - Altre ritenute n.a.c.																				
5.1.1.2.1	Altre ritenute n.a.c.	8.650,00	42.915,01	2.250,22	49.314,79	49.314,79	0,00	49.314,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.314,79	49.314,79	0,00	0,00	0,00
	Totale 5.1.1.2 - Altre ritenute n.a.c.	8.650,00	42.915,01	2.250,22	49.314,79	49.314,79	0,00	49.314,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.314,79	49.314,79	0,00	0,00	0,00
	Totale 5.1.1 - Altre ritenute	5.608.627,00	1.918.834,00	138.163,85	7.389.297,15	7.382.292,39	7.004,76	7.389.297,15	0,00	0,00	20.849,66	16.134,23	4.273,49	20.407,72	0,00	441,94	7.398.426,62	7.398.426,62	0,00	0,00	11.278,25
	5.1.2 - Ritenute su redditi da lavoro dipendente																				
	5.1.2.1 - Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi																				
5.1.2.1.1	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	36.000.000,00	0,00	0,00	36.000.000,00	15.174.588,33	5.744.462,90	20.919.051,23	0,00	15.080.948,77	5.423.355,64	5.423.355,64	0,00	5.423.355,64	0,00	0,00	36.000.000,00	20.597.943,97	0,00	15.402.056,03	5.744.462,90
	Totale 5.1.2.1 - Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	36.000.000,00	0,00	0,00	36.000.000,00	15.174.588,33	5.744.462,90	20.919.051,23	0,00	15.080.948,77	5.423.355,64	5.423.355,64	0,00	5.423.355,64	0,00	0,00	36.000.000,00	20.597.943,97	0,00	15.402.056,03	5.744.462,90
	5.1.2.2 - Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi																				
5.1.2.2.1	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	10.297.897,96	2.250.345,19	12.548.243,15	0,00	7.451.756,85	2.390.780,07	2.390.780,07	0,00	2.390.780,07	0,00	0,00	20.000.000,00	12.688.678,03	0,00	7.311.321,97	2.250.345,19
	Totale 5.1.2.2 - Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	10.297.897,96	2.250.345,19	12.548.243,15	0,00	7.451.756,85	2.390.780,07	2.390.780,07	0,00	2.390.780,07	0,00	0,00	20.000.000,00	12.688.678,03	0,00	7.311.321,97	2.250.345,19
	5.1.2.3 - Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi																				
5.1.2.3.1	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	2.647.714,96	511.731,97	3.159.446,93	0,00	1.840.553,07	292.373,33	292.373,33	0,00	292.373,33	0,00	0,00	5.000.000,00	2.940.088,29	0,00	2.059.911,71	511.731,97
	Totale 5.1.2.3 - Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	2.647.714,96	511.731,97	3.159.446,93	0,00	1.840.553,07	292.373,33	292.373,33	0,00	292.373,33	0,00	0,00	5.000.000,00	2.940.088,29	0,00	2.059.911,71	511.731,97
	Totale 5.1.2 - Ritenute su redditi da lavoro dipendente	61.000.000,00	0,00	0,00	61.000.000,00	28.120.201,25	8.506.540,06	36.626.741,31	0,00	24.373.258,69	8.106.509,04	8.106.509,04	0,00	8.106.509,04	0,00	0,00	61.000.000,00	36.226.710,29	0,00	24.773.289,71	8.506.540,06
	5.1.3 - Ritenute su redditi da lavoro autonomo																				
	5.1.3.1 - Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi																				
5.1.3.1.1	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	110.566,21	177,00	110.743,21	0,00	9.256,79	581,76	180,00	401,76	581,76	0,00	0,00	121.365,56	110.746,21	0,00	10.619,35	578,76
	Totale 5.1.3.1 - Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	110.566,21	177,00	110.743,21	0,00	9.256,79	581,76	180,00	401,76	581,76	0,00	0,00	121.365,56	110.746,21	0,00	10.619,35	578,76
	5.1.3.2 - Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi																				
5.1.3.2.1	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 5.1.3.2 - Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5.1.3.3 - Altre ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi																				



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																						
Entrate																						
RENDICONTO FINANZIARIO		Gestione della Competenza 2022								Gestione dei Residui attivi 2022					Gestione di Cassa 2022				Totale Residui attivi a termine Esercizio (8+14)			
Capitolo	Codice	Denominazione	Previsioni		Definitive (3+4+5)	Somme Accertate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Riscossi	Rimasti da riscuotere	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Riscossioni (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni			
			Iniziali	In +		In -	Rimaste da Riscuotere	Totale Accertamenti (7+8)	In + (9-6)	In - (6-9)					In + (15-12)	In - (12-15)			In + (19-18)	In - (18-19)		
5.1.3.3.1		Altre ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Totale 5.1.3.3 - Altre ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Totale 5.1.3 - Ritenute su redditi da lavoro autonomo	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	110.566,21	177,00	110.743,21	0,00	9.256,79	581,76	180,00	401,76	581,76	0,00	0,00	121.365,56	110.746,21	0,00	10.619,35	578,76
		5.1.4 - Altre entrate per partite di giro																				
		5.1.4.1 - Entrate a seguito di spese non andate a buon fine																				
5.1.4.1.1		Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	52.467,52	0,00	52.467,52	0,00	147.532,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	201.072,95	52.467,52	0,00	148.605,43	0,00	
		Totale 5.1.4.1 - Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	52.467,52	0,00	52.467,52	0,00	147.532,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	201.072,95	52.467,52	0,00	148.605,43	0,00	
		5.1.4.2 - Rimborso di fondi economici e carte aziendali																				
5.1.4.2.1		Rimborso di fondi economici e carte aziendali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Totale 5.1.4.2 - Rimborso di fondi economici e carte aziendali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		5.1.4.3 - Altre entrate per partite di giro diverse																				
5.1.4.3.1		Altre entrate per partite di giro diverse	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	7.652,39	0,00	7.652,39	0,00	42.347,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	7.652,39	0,00	42.347,61	0,00	
		Totale 5.1.4.3 - Altre entrate per partite di giro diverse	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	7.652,39	0,00	7.652,39	0,00	42.347,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	7.652,39	0,00	42.347,61	0,00	
		Totale 5.1.4 - Altre entrate per partite di giro	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	60.119,91	0,00	60.119,91	0,00	189.880,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	251.072,95	60.119,91	0,00	190.953,04	0,00	
		Totale 5.1 - Entrate per partite di giro	66.978.627,00	1.918.834,00	138.163,85	68.759.297,15	35.673.179,76	8.513.721,82	44.186.901,58	0,00	24.572.395,57	8.127.940,46	8.122.823,27	4.675,25	8.127.498,52	0,00	441,94	68.770.865,13	43.796.003,03	0,00	24.974.862,10	8.518.397,07
		5.2 - Entrate per conto terzi																				
		5.2.1 - Depositi di/presso terzi																				
		5.2.1.1 - Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi																				
5.2.1.1.1		Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	277,20	0,00	277,20	277,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	277,20	277,20	0,00	0,00	
		Totale 5.2.1.1 - Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	277,20	0,00	277,20	277,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	277,20	277,20	0,00	0,00	
		Totale 5.2.1 - Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	277,20	0,00	277,20	277,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	277,20	277,20	0,00	0,00	
		Totale 5.2 - Entrate per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	277,20	0,00	277,20	277,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	277,20	277,20	0,00	0,00	
		Totale 5 - Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	66.978.627,00	1.918.834,00	138.163,85	68.759.297,15	35.673.456,96	8.513.721,82	44.187.178,78	0,00	24.572.118,37	8.127.940,46	8.122.823,27	4.675,25	8.127.498,52	0,00	441,94	68.770.865,13	43.796.280,23	0,00	24.974.584,90	8.518.397,07
		Ripilogo titoli																				
		Titolo 2 - Trasferimenti correnti	364.818.273,00	14.260.198,58	0,00	379.078.471,58	355.403.529,23	0,00	355.403.529,23	0,00	23.674.942,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	379.078.471,58	355.403.529,23	0,00	23.674.942,35	0,00	
		Titolo 3 - Entrate extratributarie	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	1.640.628,09	0,00	1.640.628,09	740.628,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00	1.640.628,09	740.628,09	0,00	0,00	
		Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.266.280,00	1.500.000,00	0,00	2.766.280,00	1.266.280,00	0,00	1.266.280,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.766.280,00	1.266.280,00	0,00	1.500.000,00	0,00	
		Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Totale 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	66.978.627,00	1.918.834,00	138.163,85	68.759.297,15	35.673.456,96	8.513.721,82	44.187.178,78	0,00	24.572.118,37	8.127.940,46	8.122.823,27	4.675,25	8.127.498,52	0,00	441,94	68.770.865,13	43.796.280,23	0,00	24.974.584,90	8.518.397,07
		Totale Entrate	433.963.180,00	17.679.032,58	138.163,85	451.504.048,73	393.983.894,28	8.513.721,82	402.497.616,10	0,00	49.006.432,63	8.127.940,46	8.122.823,27	4.675,25	8.127.498,52	0,00	441,94	451.515.616,71	402.106.717,55	0,00	49.408.899,16	8.518.397,07
		Disavanzo Finanziario																				
		Disavanzo di Cassa																				
		Totale a Pareggio	433.963.180,00	17.679.032,58	138.163,85	451.504.048,73	393.983.894,28	8.513.721,82	402.497.616,10	0,00	49.006.432,63	8.127.940,46	8.122.823,27	4.675,25	8.127.498,52	0,00	441,94	451.515.616,71	402.106.717,55	0,00	49.408.899,16	8.518.397,07



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																					
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE		Gestione della Competenza 2022									Gestione dei Residui passivi 2022					Gestione di Cassa 2022				Totale Residui passivi a termine Esercizio (8+14)	
Capitolo	Denominazione	Previsioni			Somme Impegnate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni			
		Iniziali	Variazioni	Definitive (3+4-5)	Pagate	Rimaste da Pagare	Totale Impegni (7+8)	In + (9-6)	In - (6-9)					In + (15-12)	In - (12-15)			In + (19-18)	In - (18-19)		
1	2	3	In + 4	In - 5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		21
	<i>Disavanzo di Amministrazione</i>	0,00	0,00	0,00	0,00																
	1 - Titolo 1 - Spese correnti																				
	1.2 - Redditi da lavoro dipendente																				
	1.2.1 - Retribuzioni lorde																				
	1.2.1.1 - Retribuzioni in denaro																				
1.2.1.1.1	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1.2	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	163.488.659,00	1.575.605,22	0,00	165.064.264,22	120.151.930,86	8.503.494,70	128.655.425,56	0,00	36.408.838,66	8.106.509,04	8.106.509,04	0,00	8.106.509,04	0,00	0,00	173.170.773,26	128.258.439,90	0,00	44.912.333,36	8.503.494,70
1.2.1.1.3	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	2.629.927,00	0,00	0,00	2.629.927,00	1.409.055,28	0,00	1.409.055,28	0,00	1.220.871,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.629.927,00	1.409.055,28	0,00	1.220.871,72	0,00
1.2.1.1.4	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	15.827.347,92	19.363.829,49	0,00	35.191.177,41	6.907.256,32	16.418.206,78	23.325.463,10	0,00	11.865.714,31	1.116.579,87	304.556,86	694.894,09	999.450,95	0,00	117.128,92	36.307.757,28	7.211.813,18	0,00	29.095.944,10	17.113.100,87
1.2.1.1.4.1	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato - Indennità di posizione organizzativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	653.862,74	0,00	653.862,74	653.862,74	0,00	0,00	653.862,74	0,00	0,00	653.862,74	653.862,74
1.2.1.1.4.2	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato - Fondo risorse decentrate	10.838.615,92	15.359.418,65	0,00	26.198.034,57	0,00	14.787.728,49	14.787.728,49	0,00	11.410.306,08	247.440,08	130.311,16	0,00	130.311,16	0,00	117.128,92	26.445.474,65	130.311,16	0,00	26.315.163,49	14.787.728,49
1.2.1.1.4.3	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato - Incentivi agli Ispettori del Lavoro	0,00	4.004.410,84	0,00	4.004.410,84	3.927.323,79	77.087,05	4.004.410,84	0,00	0,00	41.031,35	0,00	41.031,35	41.031,35	0,00	0,00	4.045.442,19	3.927.323,79	0,00	118.118,40	118.118,40
1.2.1.1.4.4	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato - Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato dei Dirigenti I e II fascia	4.988.732,00	0,00	0,00	4.988.732,00	2.979.932,53	1.553.391,24	4.533.323,77	0,00	455.408,23	174.245,70	174.245,70	0,00	174.245,70	0,00	0,00	5.162.977,70	3.154.178,23	0,00	2.008.799,47	1.553.391,24
	Totale 1.2.1.1 - Retribuzioni in denaro	181.945.933,92	20.939.434,71	0,00	202.885.368,63	128.468.242,46	24.921.701,48	153.389.943,94	0,00	49.495.424,69	9.223.088,91	8.411.065,90	694.894,09	9.105.959,99	0,00	117.128,92	212.108.457,54	136.879.308,36	0,00	75.229.149,18	25.616.595,57
	1.2.1.2 - Altre spese per il personale																				
1.2.1.2.1	Contributi per asili nido e strutture sportive, ricreative o di vacanza messe a disposizione dei lavoratori dipendenti e delle loro famiglie e altre spese per il benessere del personale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.2.2	Buoni pasto	4.765.987,00	0,00	0,00	4.765.987,00	2.200.994,00	948.220,37	3.149.214,37	0,00	1.616.772,63	1.054.374,38	866.495,76	11.414,90	877.910,66	0,00	176.463,72	5.820.361,38	3.067.489,76	0,00	2.752.871,62	959.635,27
1.2.1.2.3	Altre spese per il personale n.a.c.	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	1.721,00	0,00	1.721,00	0,00	3.279,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	1.721,00	0,00	3.279,00	0,00
	Totale 1.2.1.2 - Altre spese per il personale	4.770.987,00	0,00	0,00	4.770.987,00	2.202.715,00	948.220,37	3.150.935,37	0,00	1.620.051,63	1.054.374,38	866.495,76	11.414,90	877.910,66	0,00	176.463,72	5.825.361,38	3.069.210,76	0,00	2.756.150,62	959.635,27
	Totale 1.2.1 - Retribuzioni lorde	186.716.920,92	20.939.434,71	0,00	207.656.355,63	130.670.957,46	25.869.921,85	156.540.879,31	0,00	51.115.476,32	10.277.463,29	9.277.561,66	706.308,99	9.983.870,65	0,00	293.592,64	217.933.818,92	139.948.519,12	0,00	77.985.299,80	26.576.230,84



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																							
Uscite																							
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE		Gestione della Competenza 2022									Gestione dei Residui passivi 2022					Gestione di Cassa 2022				Totale Residui passivi a termine Esercizio (8+14)			
Capitolo	Codice	Denominazione	Previsioni				Somme Impegnate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti (7+13)		Diff. rispetto alle Previsioni		
			Iniziali	Variazioni		Definitive (3+4+5)	Pagate	Rimaste da Pagare	Totale Impegni (7+8)	In + (9-6)	In - (6-9)					In + (15-12)	In - (12-15)				In + (19-18)	In - (18-19)	
1	2	3	In +	In -	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		19	20	21
		1.2.2 - Contributi sociali a carico dell'ente																					
		1.2.2.1 - Contributi sociali effettivi a carico dell'ente																					
1.2.2.1.1		Contributi obbligatori per il personale	56.609.379,88	5.084.372,25	0,00	61.693.752,13	37.615.305,85	10.024.434,36	47.639.740,21	0,00	14.054.011,92	7.226.157,71	7.065.812,61	160.345,09	7.226.157,70	0,00	0,01	68.919.909,84	44.681.118,46	0,00	24.238.791,38	10.184.779,45	
1.2.2.1.1.1		Contributi obbligatori per il personale	52.578.375,00	381.296,45	0,00	52.959.671,45	35.791.957,57	6.013.513,26	41.805.470,83	0,00	11.154.200,62	6.537.729,18	6.537.729,18	0,00	6.537.729,18	0,00	0,00	59.497.400,63	42.329.686,75	0,00	17.167.713,88	6.013.513,26	
1.2.2.1.1.2		Contributi obbligatori per il personale - Fondo risorse decentrate	2.622.944,88	3.716.979,44	0,00	6.339.924,32	0,00	3.549.590,29	3.549.590,29	0,00	2.790.334,03	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	6.339.924,33	0,00	0,00	6.339.924,33	3.549.590,29	
1.2.2.1.1.3		Contributi obbligatori per il personale - Incentivi agli ispettori del lavoro	0,00	969.067,42	0,00	969.067,42	926.803,97	42.263,45	969.067,42	0,00	0,00	370.807,88	368.697,57	2.110,31	370.807,88	0,00	0,00	1.339.875,30	1.295.501,54	0,00	44.373,76	44.373,76	
1.2.2.1.1.4		Contributi obbligatori - progetto Alt Caporlatto	0,00	10.411,72	0,00	10.411,72	4,36	37,24	41,60	0,00	10.370,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.411,72	4,36	0,00	10.407,36	37,24	
1.2.2.1.1.5		Contributi obbligatori - progetto Supreme	0,00	6.617,22	0,00	6.617,22	18,62	0,00	18,62	0,00	6.598,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.617,22	18,62	0,00	6.598,60	0,00	
1.2.2.1.1.6		Contributi obbligatori - Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato dei Dirigenti I e II fascia	1.408.060,00	0,00	0,00	1.408.060,00	896.521,33	419.030,12	1.315.551,45	0,00	92.508,55	159.385,86	159.385,86	0,00	159.385,86	0,00	0,00	1.567.445,86	1.055.907,19	0,00	511.538,67	419.030,12	
1.2.2.1.1.7		Contributi obbligatori - Indennità di posizione organizzativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158.234,78	0,00	158.234,78	158.234,78	0,00	0,00	158.234,78	0,00	0,00	158.234,78	158.234,78	
1.2.2.1.2		Contributi previdenzia complementare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Totale 1.2.2.1 - Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	56.609.379,88	5.084.372,25	0,00	61.693.752,13	37.615.305,85	10.024.434,36	47.639.740,21	0,00	14.054.011,92	7.226.157,71	7.065.812,61	160.345,09	7.226.157,70	0,00	0,01	68.919.909,84	44.681.118,46	0,00	24.238.791,38	10.184.779,45	
		1.2.2.2 - Altri Contributi sociali																					
1.2.2.2.1		Assegni familiari	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	377.931,97	0,00	377.931,97	0,00	522.068,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00	377.931,97	0,00	522.068,03	0,00	
1.2.2.2.2		Equo indennizzo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Totale 1.2.2.2 - Altri Contributi sociali	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	377.931,97	0,00	377.931,97	0,00	522.068,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00	377.931,97	0,00	522.068,03	0,00	
		Totale 1.2.2 - Contributi sociali a carico dell'ente	57.509.379,88	5.084.372,25	0,00	62.593.752,13	37.993.237,82	10.024.434,36	48.017.672,18	0,00	14.576.079,95	7.226.157,71	7.065.812,61	160.345,09	7.226.157,70	0,00	0,01	69.819.909,84	45.059.050,43	0,00	24.760.859,41	10.184.779,45	
		Totale 1.2 - Redditi da lavoro dipendente	244.226.300,80	26.023.806,96	0,00	270.250.107,76	168.664.195,28	35.894.356,21	204.558.551,49	0,00	65.691.556,27	17.503.621,00	16.343.374,27	866.654,08	17.210.028,35	0,00	293.592,65	287.753.728,76	185.007.569,55	0,00	102.746.159,21	36.761.010,29	
		1.3 - Imposte e tasse a carico dell'ente																					
		1.3.1 - Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente																					
		1.3.1.1 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)																					
1.3.1.1.1		Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	15.656.462,20	1.784.107,70	0,00	17.440.569,90	10.100.099,32	3.034.192,06	13.134.291,38	0,00	4.306.278,52	2.048.390,84	1.984.253,05	64.137,79	2.048.390,84	0,00	0,00	19.488.960,74	12.084.352,37	0,00	7.404.608,37	3.098.329,85	
1.3.1.1.1.1		Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	14.311.137,00	133.926,45	0,00	14.445.063,45	9.523.321,81	1.620.983,22	11.144.305,03	0,00	3.300.758,42	1.792.683,67	1.792.683,67	0,00	1.792.683,67	0,00	0,00	16.237.747,12	11.316.005,48	0,00	4.921.741,64	1.620.983,22	
1.3.1.1.1.2		Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) - Fondo risorse decentrate	921.282,20	1.305.549,75	0,00	2.226.831,95	0,00	1.246.756,92	1.246.756,92	0,00	980.075,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.226.831,95	0,00	0,00	2.226.831,95	1.246.756,92	
1.3.1.1.1.3		IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - Incentivi agli ispettori del lavoro	0,00	340.374,92	0,00	340.374,92	325.530,03	14.844,89	340.374,92	0,00	0,00	147.220,37	138.660,91	8.559,46	147.220,37	0,00	0,00	487.595,29	464.190,94	0,00	23.404,35	23.404,35	
1.3.1.1.1.4		IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - progetto Alt Caporlatto	0,00	2.602,48	0,00	2.602,48	1,16	11,60	12,76	0,00	2.589,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.602,48	1,16	0,00	2.601,32	11,60	



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																							
Uscite																							
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE		Gestione della Competenza 2022									Gestione dei Residui passivi 2022						Gestione di Cassa 2022				Totale Residui passivi a termine Esercizio (8+14)		
Capitolo	Codice	Denominazione	Previsioni				Somme Impegnate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni			
			Iniziali	Variazioni		Definitive (3+4+5)	Pagate	Rimaste da Pagare	Totale Impegni (7+8)	In + (9-6)	In - (6-9)					In + (15-12)	In - (12-15)			In + (19-18)		In - (18-19)	
1	2	3	In +	In -	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		20	21
1.3.1.1.1.	5	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - progetto Supreme	0,00	1.654,10	0,00	1.654,10	5,80	0,00	5,80	0,00	1.648,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.654,10	5,80	0,00	1.648,30	0,00
1.3.1.1.1.	6	Imposta Regionale sulle attività produttive (IRAP) - Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato dei Dirigenti I e II fascia	424.043,00	0,00	0,00	424.043,00	251.240,52	151.595,43	402.835,95	0,00	21.207,05	52.908,47	52.908,47	0,00	52.908,47	0,00	0,00	0,00	476.951,47	304.148,99	0,00	172.802,48	151.595,43
1.3.1.1.1.	7	Imposta Regionale sulle attività produttive (IRAP) - Indennità di posizione organizzativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.578,33	0,00	55.578,33	55.578,33	0,00	0,00	55.578,33	0,00	0,00	55.578,33	55.578,33
		Totale 1.3.1.1 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	15.656.462,20	1.784.107,70	0,00	17.440.569,90	10.100.099,32	3.034.192,06	13.134.291,38	0,00	4.306.278,52	2.048.390,84	1.984.253,05	64.137,79	2.048.390,84	0,00	0,00	0,00	19.488.960,74	12.084.352,37	0,00	7.404.608,37	3.098.329,85
		1.3.1.2 - Imposta di registro e di bollo																					
1.3.1.2.1		Imposta di registro e di bollo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale 1.3.1.2 - Imposta di registro e di bollo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		1.3.1.3 - Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani																					
1.3.1.3.1		Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	1.480.000,00	0,00	0,00	1.480.000,00	1.203.373,58	124.198,52	1.327.572,10	0,00	152.427,90	248.824,19	159.093,32	29.022,32	188.115,64	0,00	60.708,55	1.728.824,19	1.362.466,90	0,00	366.357,29	153.220,84	
		Totale 1.3.1.3 - Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	1.480.000,00	0,00	0,00	1.480.000,00	1.203.373,58	124.198,52	1.327.572,10	0,00	152.427,90	248.824,19	159.093,32	29.022,32	188.115,64	0,00	60.708,55	1.728.824,19	1.362.466,90	0,00	366.357,29	153.220,84	
		1.3.1.4 - Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche																					
1.3.1.4.1		Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	17,00	0,00	17,00	0,00	4.983,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	17,00	0,00	4.983,00	0,00	
		Totale 1.3.1.4 - Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	17,00	0,00	17,00	0,00	4.983,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	17,00	0,00	4.983,00	0,00	
		1.3.1.5 - Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.																					
1.3.1.5.1		Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	13.376,84	1.186,76	14.563,60	0,00	85.436,40	130,00	130,00	0,00	130,00	0,00	0,00	100.130,00	13.506,84	0,00	86.623,16	1.186,76	
		Totale 1.3.1.5 - Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	13.376,84	1.186,76	14.563,60	0,00	85.436,40	130,00	130,00	0,00	130,00	0,00	0,00	100.130,00	13.506,84	0,00	86.623,16	1.186,76	
		Totale 1.3.1 - Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	17.241.462,20	1.784.107,70	0,00	19.025.569,90	11.316.866,74	3.159.577,34	14.476.444,08	0,00	4.549.125,82	2.297.345,03	2.143.476,37	93.160,11	2.236.636,48	0,00	60.708,55	21.322.914,93	13.460.343,11	0,00	7.862.571,82	3.252.737,45	
		Totale 1.3 - Imposte e tasse a carico dell'ente	17.241.462,20	1.784.107,70	0,00	19.025.569,90	11.316.866,74	3.159.577,34	14.476.444,08	0,00	4.549.125,82	2.297.345,03	2.143.476,37	93.160,11	2.236.636,48	0,00	60.708,55	21.322.914,93	13.460.343,11	0,00	7.862.571,82	3.252.737,45	
		1.4 - Acquisto di beni e servizi																					
		1.4.1 - Acquisto di beni																					
		1.4.1.1 - Giornali, riviste e pubblicazioni																					
1.4.1.1.1		Giornali e riviste	65.500,00	5.200,00	0,00	70.700,00	19.170,38	3.759,80	22.930,18	0,00	47.769,82	1.470,00	1.470,00	0,00	1.470,00	0,00	0,00	72.170,00	20.640,38	0,00	51.529,62	3.759,80	
1.4.1.1.2		Pubblicazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Totale 1.4.1.1 - Giornali, riviste e pubblicazioni	65.500,00	5.200,00	0,00	70.700,00	19.170,38	3.759,80	22.930,18	0,00	47.769,82	1.470,00	1.470,00	0,00	1.470,00	0,00	0,00	72.170,00	20.640,38	0,00	51.529,62	3.759,80	
		1.4.1.2 - Altri beni di consumo																					
1.4.1.2.1		Carta, cancelleria e stampati	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	129.243,27	4.007,29	133.250,56	0,00	276.749,44	98.970,91	80.616,31	4.703,05	85.319,36	0,00	13.651,55	508.970,91	209.859,58	0,00	299.111,33	8.710,34	
1.4.1.2.2		Carburanti, combustibili e lubrificanti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	24.061,41	25.219,79	49.281,20	0,00	50.718,80	19.870,16	1.945,07	6.100,00	8.045,07	0,00	11.825,09	119.870,16	26.006,48	0,00	93.863,68	31.319,79	



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																					
Uscite																					
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE		Gestione della Competenza 2022									Gestione dei Residui passivi 2022						Gestione di Cassa 2022				Totale Residui passivi a termine Esercizio (8+14)
Capitolo	Denominazione	Previsioni				Somme Impegnate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni		
		Iniziali	Variazioni		Definitive (3+4+5)	Pagate	Rimaste da Pagare	Totale Impegni (7+8)	In + (9-6)	In - (6-9)					In + (15-12)	In - (12-15)			In + (19-18)	In - (18-19)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
1.4.1.2.3	Equipaggiamento	100.000,00	302.100,38	0,00	402.100,38	84.451,68	28.643,71	113.095,39	0,00	289.004,99	192.633,65	125.194,05	45.679,22	170.873,27	0,00	21.760,38	594.734,03	209.645,73	0,00	385.088,30	74.322,93
1.4.1.2.3.1	Equipaggiamento	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	84.249,16	23.243,71	107.492,87	0,00	92.507,13	173.164,81	110.599,12	40.813,26	151.412,38	0,00	21.752,43	373.164,81	194.848,28	0,00	178.316,53	64.056,97
1.4.1.2.3.2	Equipaggiamento per gli Ispettori tecnici	0,00	202.100,38	0,00	202.100,38	202,52	5.400,00	5.602,52	0,00	196.497,86	19.468,84	14.594,93	4.865,96	19.460,89	0,00	7,95	221.569,22	14.797,45	0,00	206.771,77	10.265,96
1.4.1.2.4	Vestituario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.1.2.5	Accessori per uffici e alloggi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.1.2.6	Materiale informatico	285.000,00	569.189,03	400.000,00	454.189,03	113.338,73	32.559,94	145.898,67	0,00	308.290,36	145.418,68	74.232,84	6.887,07	81.119,91	0,00	64.298,77	599.607,71	187.571,57	0,00	412.036,14	39.447,01
1.4.1.2.6.1	Materiale informatico	285.000,00	0,00	0,00	285.000,00	113.338,73	32.244,18	145.582,91	0,00	139.417,09	127.170,43	68.681,84	5.605,82	74.287,66	0,00	52.882,77	412.170,43	182.020,57	0,00	230.149,86	37.850,00
1.4.1.2.6.2	Materiale informatico Incentivi agli ispettori del lavoro	0,00	569.189,03	400.000,00	169.189,03	0,00	315,76	315,76	0,00	168.873,27	18.248,25	5.551,00	1.281,25	6.832,25	0,00	11.416,00	187.437,28	5.551,00	0,00	181.886,28	1.597,01
1.4.1.2.7	Stampati specialistici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.1.2.8	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	84.000,00	50.000,00	0,00	134.000,00	20.262,28	1.135,16	21.397,44	0,00	112.602,56	93.693,40	76.669,49	5.547,33	82.216,82	0,00	11.476,58	227.693,40	96.931,77	0,00	130.761,63	6.682,49
	Totale 1.4.1.2 - Altri beni di consumo	979.000,00	921.289,41	400.000,00	1.500.289,41	371.357,37	91.565,89	462.923,26	0,00	1.037.366,15	550.586,80	358.657,76	68.916,67	427.574,43	0,00	123.012,37	2.050.876,21	730.015,13	0,00	1.320.861,08	160.482,56
	Totale 1.4.1 - Acquisto di beni	1.044.500,00	926.489,41	400.000,00	1.570.989,41	390.527,75	95.325,69	485.853,44	0,00	1.085.135,97	552.056,80	360.127,76	68.916,67	429.044,43	0,00	123.012,37	2.123.046,21	750.655,51	0,00	1.372.390,70	164.242,36
	1.4.2 - Acquisto di servizi																				
	1.4.2.1 - Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione																				
1.4.2.1.1	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	348.091,00	3.413,87	0,00	351.504,87	138.637,08	4.692,25	143.329,33	0,00	208.175,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	351.504,87	138.637,08	0,00	212.867,79	4.692,25
1.4.2.1.1.1	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	236.611,00	0,00	0,00	236.611,00	99.947,08	3.045,36	102.992,44	0,00	133.618,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	236.611,00	99.947,08	0,00	136.663,92	3.045,36
1.4.2.1.1.2	Organi istituzionali dell'amministrazione - Contributi obbligatori per l'indennità degli organi	87.894,00	0,00	0,00	87.894,00	23.995,34	803,48	24.798,82	0,00	63.095,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.894,00	23.995,34	0,00	63.898,66	803,48
1.4.2.1.1.3	Organi istituzionali dell'amministrazione - IRAP per l'indennità degli organi	23.586,00	3.413,87	0,00	26.999,87	14.694,66	843,41	15.538,07	0,00	11.461,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.999,87	14.694,66	0,00	12.305,21	843,41
1.4.2.1.2	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
1.4.2.1.3	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	40.165,00	40.163,00	0,00	80.328,00	73.723,86	6.602,14	80.326,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.328,00	73.723,86	0,00	6.604,14	6.602,14
	Totale 1.4.2.1 - Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	408.256,00	43.576,87	0,00	451.832,87	212.360,94	11.294,39	223.655,33	0,00	228.177,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	451.832,87	212.360,94	0,00	239.471,93	11.294,39
	1.4.2.2 - Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta																				
1.4.2.2.1	Indennità di missione e di trasferta	8.734.497,00	2.415.534,57	0,00	11.150.031,57	6.916.360,40	66.820,06	6.983.180,46	0,00	4.166.851,11	77.517,58	7.742,19	61.641,00	69.383,19	0,00	8.134,39	11.227.549,15	6.924.102,59	0,00	4.303.446,56	128.461,06
1.4.2.2.1.1	Indennità di missione e di trasferta - missioni attività ispettiva	8.734.497,00	0,00	0,00	8.734.497,00	5.739.507,20	66.820,06	5.806.327,26	0,00	2.928.169,74	77.517,58	7.742,19	61.641,00	69.383,19	0,00	8.134,39	8.812.014,58	5.747.249,39	0,00	3.064.765,19	128.461,06
1.4.2.2.1.2	Indennità di missione e di trasferta - vigilanza tecnica ai sensi del DL 76 del 28.06.13, art.9, co.2	0,00	1.268.227,72	0,00	1.268.227,72	589.080,47	0,00	589.080,47	0,00	679.147,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.268.227,72	589.080,47	0,00	679.147,25	0,00
1.4.2.2.1.3	Indennità di missione e di trasferta - progetto Alt Caporalato	0,00	804.585,01	0,00	804.585,01	278.650,30	0,00	278.650,30	0,00	525.934,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	804.585,01	278.650,30	0,00	525.934,71	0,00
1.4.2.2.1.4	Indennità di missione e di trasferta - progetto Supreme	0,00	342.721,84	0,00	342.721,84	309.122,43	0,00	309.122,43	0,00	33.599,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	342.721,84	309.122,43	0,00	33.599,41	0,00
1.4.2.2.2	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																					
Uscite																					
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE		Gestione della Competenza 2022									Gestione dei Residui passivi 2022						Gestione di Cassa 2022				Totale Residui passivi a termine Esercizio (8+14)
Capitolo	Denominazione	Previsioni				Somme Impegnate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni		
		Iniziali	Variazioni		Definitive (3+4+5)	Pagate	Rimaste da Pagare	Totale Impegni (7+8)	In + (9-6)	In - (6-9)					In + (15-12)	In - (12-15)			In + (19-18)	In - (18-19)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
1.4.2.2.3	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	25.997,00	0,00	0,00	25.997,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.997,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.997,00	0,00	0,00	25.997,00	0,00
	Totale 1.4.2.2 - Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	8.760.494,00	2.415.534,57	0,00	11.176.028,57	6.916.360,40	66.820,06	6.983.180,46	0,00	4.192.848,11	77.517,58	7.742,19	61.641,00	69.383,19	0,00	8.134,39	11.253.546,15	6.924.102,59	0,00	4.329.443,56	128.461,06
	1.4.2.3 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente																				
1.4.2.3.1	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	38.424,94	25.429,31	63.854,25	0,00	2.936.145,75	18.188,00	14.868,70	2.964,80	17.833,50	0,00	354,50	3.018.188,00	53.293,64	0,00	2.964.894,36	28.394,11
1.4.2.3.2	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	358,32	44,60	0,00	44,60	0,00	313,72	358,32	44,60	0,00	313,72	0,00
	Totale 1.4.2.3 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	38.424,94	25.429,31	63.854,25	0,00	2.936.145,75	18.546,32	14.913,30	2.964,80	17.878,10	0,00	668,22	3.018.546,32	53.338,24	0,00	2.965.208,08	28.394,11
	1.4.2.4 - Utenze e canoni																				
1.4.2.4.1	Telefonia fissa	233.000,00	0,00	0,00	233.000,00	13.707,35	6.290,46	19.997,81	0,00	213.002,19	10.048,83	2.858,50	853,44	3.711,94	0,00	6.336,89	242.849,83	16.565,85	0,00	226.283,98	7.143,90
1.4.2.4.2	Telefonia mobile	500.000,00	1.200.000,00	0,00	1.700.000,00	151.274,53	45.521,58	196.796,11	0,00	1.503.203,89	83.790,41	83.749,61	37,52	83.787,13	0,00	3,28	1.783.790,41	235.024,14	0,00	1.548.766,27	45.559,10
1.4.2.4.2.1	Telefonia mobile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.4.2.2	Telefonia mobile - incentivi agli ispettori	0,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00
1.4.2.4.3	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	820.000,00	305.000,00	0,00	1.125.000,00	147.428,66	381.499,54	528.928,20	0,00	596.071,80	325.765,05	165.493,98	154.415,03	319.909,01	0,00	5.856,04	1.450.765,05	312.922,64	0,00	1.137.842,41	535.914,57
1.4.2.4.4	Energia elettrica	2.075.000,00	492.143,13	0,00	2.567.143,13	2.046.551,10	425.167,28	2.471.718,38	0,00	95.424,75	288.498,98	209.799,38	9.893,97	219.693,35	0,00	68.805,63	2.855.642,11	2.256.350,48	0,00	599.291,63	435.061,25
1.4.2.4.5	Acqua	371.000,00	50.000,00	0,00	421.000,00	80.427,04	32.936,88	113.363,92	0,00	307.636,08	37.626,76	16.722,43	1.363,96	18.086,39	0,00	19.540,37	458.626,76	97.149,47	0,00	361.477,29	34.300,84
1.4.2.4.6	Gas	500.000,00	250.000,00	0,00	750.000,00	556.338,28	93.869,89	650.208,17	0,00	99.791,83	65.011,65	51.793,84	1.335,33	53.129,17	0,00	11.882,48	815.011,65	608.132,12	0,00	206.879,53	95.205,22
1.4.2.4.7	Spese di condominio	1.900.000,00	60.000,00	0,00	1.960.000,00	1.087.158,43	150.694,92	1.237.853,35	0,00	722.146,65	636.385,28	339.378,11	263.651,41	603.029,52	0,00	33.355,76	2.596.385,28	1.426.536,54	0,00	1.169.848,74	414.346,33
1.4.2.4.8	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	28.663,86	1.086,90	29.750,76	0,00	70.249,24	15.766,01	3.718,64	12.047,17	15.765,81	0,00	0,20	115.766,01	32.382,50	0,00	83.383,51	13.134,07
	Totale 1.4.2.4 - Utenze e canoni	6.499.000,00	2.357.143,13	0,00	8.856.143,13	4.111.549,25	1.137.067,45	5.248.616,70	0,00	3.607.526,43	1.462.892,97	873.514,49	443.597,83	1.317.112,32	0,00	145.780,65	10.318.837,10	4.985.063,74	0,00	5.333.773,36	1.580.665,28
	1.4.2.5 - Utilizzo di beni di terzi																				
1.4.2.5.1	Locazione di beni immobili	14.550.000,00	6.032.604,00	0,00	20.582.604,00	19.120.502,05	777.486,58	19.897.988,63	0,00	684.615,37	1.349.985,54	1.230.031,64	59.505,50	1.289.537,14	0,00	60.448,40	21.932.589,54	20.350.533,69	0,00	1.582.055,85	836.992,08
1.4.2.5.2	Noleggi di mezzi di trasporto	1.088.039,00	0,00	0,00	1.088.039,00	81.546,74	67.532,60	149.079,34	0,00	938.959,66	41.717,18	15.531,38	6.141,01	21.672,39	0,00	20.044,79	1.129.756,18	97.078,12	0,00	1.032.678,06	73.673,61
1.4.2.5.3	Licenze d'uso per software	4.000.000,00	845.000,00	0,00	4.845.000,00	1.498.129,44	2.922.463,04	4.420.592,48	0,00	424.407,52	2.052.734,87	2.052.734,86	0,01	2.052.734,87	0,00	0,00	6.897.734,87	3.550.864,30	0,00	3.346.870,57	2.922.463,05
1.4.2.5.4	Altre licenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.5.5	Noleggi di impianti e macchinari	450.000,00	71.456,87	0,00	521.456,87	266.296,45	88.113,97	354.410,42	0,00	167.046,45	71.024,12	61.510,41	5.080,32	66.590,73	0,00	4.433,39	592.480,99	327.806,86	0,00	264.674,13	93.194,20
1.4.2.5.6	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.4.2.5 - Utilizzo di beni di terzi	20.088.039,00	6.949.060,87	0,00	27.037.099,87	20.966.474,68	3.855.596,19	24.822.070,87	0,00	2.215.029,00	3.515.461,71	3.359.808,29	70.726,84	3.430.535,13	0,00	84.926,58	30.552.561,58	24.326.282,97	0,00	6.226.278,61	3.926.323,03
	1.4.2.6 - Manutenzione ordinaria e riparazioni																				
1.4.2.6.1	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	69.785,00	0,00	0,00	69.785,00	12.592,24	1.758,78	14.351,02	0,00	55.433,98	6.641,89	290,97	4.985,30	5.276,27	0,00	1.365,62	76.426,89	12.883,21	0,00	63.543,68	6.744,08
1.4.2.6.2	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	1.031.000,00	85.632,00	55.632,00	1.061.000,00	883.810,60	151.610,18	1.035.420,78	0,00	25.579,22	150.564,82	131.660,65	12.487,88	144.148,53	0,00	6.416,29	1.211.564,82	1.015.471,25	0,00	196.093,57	164.098,06



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																					
Uscite																					
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE		Gestione della Competenza 2022									Gestione dei Residui passivi 2022						Gestione di Cassa 2022				Totale Residui passivi a termine Esercizio (8+14)
Capitolo	Denominazione	Previsioni				Somme Impegnate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni		
		Iniziali	Variazioni		Definitive (3+4+5)	Pagate	Rimaste da Pagare	Totale Impegni (7+8)	In + (9-6)	In - (6-9)					In + (15-12)	In - (12-15)			In + (19-18)	In - (18-19)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
1.4.2.6.3	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.6.4	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	8.046,79	960,80	9.007,59	0,00	45.992,41	9.662,01	4.908,06	4.559,14	9.467,20	0,00	194,81	64.662,01	12.954,85	0,00	51.707,16	5.519,94
1.4.2.6.5	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	440.000,00	30.000,00	30.000,00	440.000,00	204.596,52	209.274,73	413.871,25	0,00	26.128,75	154.856,15	30.244,76	122.956,18	153.200,94	0,00	1.655,21	594.856,15	234.841,28	0,00	360.014,87	332.230,91
1.4.2.6.6	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.4.2.6 - Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.595.785,00	115.632,00	85.632,00	1.625.785,00	1.109.046,15	363.604,49	1.472.650,64	0,00	153.134,36	321.724,87	167.104,44	144.988,50	312.092,94	0,00	9.631,93	1.947.509,87	1.276.150,59	0,00	671.359,28	508.592,99
1.4.2.7	Consulenze																				
1.4.2.7.1	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.4.2.7 - Consulenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.8	Prestazioni professionali e specialistiche																				
1.4.2.8.1	Interpretariato e traduzioni	94.200,00	0,00	0,00	94.200,00	16.203,50	4.266,00	20.469,50	0,00	73.730,50	3.709,50	1.777,50	372,00	2.149,50	0,00	1.560,00	97.909,50	17.981,00	0,00	79.928,50	4.638,00
1.4.2.8.2	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	15.000,00	225,00	0,00	15.225,00	12.052,60	3.171,76	15.224,36	0,00	0,64	3.171,74	3.171,74	0,00	3.171,74	0,00	0,00	18.396,74	15.224,34	0,00	3.172,40	3.171,76
	Totale 1.4.2.8 - Prestazioni professionali e specialistiche	109.200,00	225,00	0,00	109.425,00	28.256,10	7.437,76	35.693,86	0,00	73.731,14	6.881,24	4.949,24	372,00	5.321,24	0,00	1.560,00	116.306,24	33.205,34	0,00	83.100,90	7.809,76
1.4.2.9	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente																				
1.4.2.9.1	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	675.000,00	0,00	0,00	675.000,00	487.935,40	111.833,66	599.769,06	0,00	75.230,94	234.587,57	86.934,80	9.578,58	96.513,38	0,00	138.074,19	909.587,57	574.870,20	0,00	334.717,37	121.412,24
1.4.2.9.2	Servizi di pulizia e lavanderia	2.775.000,00	150.000,00	0,00	2.925.000,00	2.281.636,24	288.712,37	2.570.348,61	0,00	354.651,39	447.799,69	377.346,43	18.273,32	395.619,75	0,00	52.179,94	3.372.799,69	2.658.982,67	0,00	713.817,02	306.985,69
1.4.2.9.3	Trasporti, traslochi e facchinaggio	515.000,00	0,00	0,00	515.000,00	319.274,05	3.738,24	323.012,29	0,00	191.987,71	242.724,17	219.729,48	11.133,84	230.863,32	0,00	11.860,85	757.724,17	539.003,53	0,00	218.720,64	14.872,08
1.4.2.9.4	Stampa e rilegatura	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.9.5	Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	44.209,43	15.030,27	59.239,70	0,00	30.760,30	6.535,98	4.407,81	175,50	4.583,31	0,00	1.952,67	96.535,98	48.617,24	0,00	47.918,74	15.205,77
1.4.2.9.6	Altri servizi ausiliari n.a.c.	96.500,00	0,00	0,00	96.500,00	34.807,63	15.057,98	49.865,61	0,00	46.634,39	76.850,07	41.361,48	24.877,60	66.239,08	0,00	10.610,99	171.301,09	76.169,11	0,00	95.131,98	39.935,58
	Totale 1.4.2.9 - Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	4.151.500,00	150.000,00	0,00	4.301.500,00	3.167.862,75	434.372,52	3.602.235,27	0,00	699.264,73	1.008.497,48	729.780,00	64.038,84	793.818,84	0,00	214.678,64	5.307.948,50	3.897.642,75	0,00	1.410.305,75	498.411,36
1.4.2.10	Servizi amministrativi																				
1.4.2.10.1	Pubblicazione bandi di gara	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	5.282,36	0,00	5.282,36	0,00	19.717,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	5.282,36	0,00	19.717,64	0,00
1.4.2.10.2	Spese postali	2.000.000,00	50.000,00	0,00	2.050.000,00	1.609.514,76	188.773,45	1.798.288,21	0,00	251.711,79	509.061,55	335.923,34	54.319,83	390.243,17	0,00	118.818,38	2.559.061,55	1.945.438,10	0,00	613.623,45	243.093,28
1.4.2.10.3	Spese notarili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.2.10.4	Altre spese per servizi amministrativi	190.000,00	3.082.000,00	0,00	3.272.000,00	444.195,14	1.670.587,45	2.114.782,59	0,00	1.157.217,41	127.515,38	14.235,00	113.280,38	127.515,38	0,00	0,00	3.399.515,38	458.430,14	0,00	2.941.085,24	1.783.867,83
	Totale 1.4.2.10 - Servizi amministrativi	2.215.000,00	3.132.000,00	0,00	5.347.000,00	2.058.992,26	1.859.360,90	3.918.353,16	0,00	1.428.646,84	636.576,93	350.158,34	167.600,21	517.758,55	0,00	118.818,38	5.983.576,93	2.409.150,60	0,00	3.574.426,33	2.026.961,11
1.4.2.11	Servizi finanziari																				
1.4.2.11.1	Oneri per servizio di tesoreria	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	68.320,00	0,00	68.320,00	0,00	1.680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	68.320,00	0,00	1.680,00	0,00
	Totale 1.4.2.11 - Servizi finanziari	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	68.320,00	0,00	68.320,00	0,00	1.680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	68.320,00	0,00	1.680,00	0,00
1.4.2.12	Servizi sanitari																				
1.4.2.12.1	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00	138.070,62	118.917,31	256.987,93	0,00	83.012,07	91.894,65	52.055,10	29.456,06	81.511,16	0,00	10.383,49	431.894,65	190.125,72	0,00	241.768,93	148.373,37



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																							
Uscite																							
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE		Gestione della Competenza 2022									Gestione dei Residui passivi 2022						Gestione di Cassa 2022				Totale Residui passivi a termine Esercizio (8+14)		
Capitolo	Codice	Denominazione	Previsioni			Somme Impegnate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni				
			Iniziali	Variazioni		Definitive (3+4+5)	Pagate	Rimaste da Pagare	Totale Impegni (7+8)	In + (9-6)					In - (6-9)	In + (15-12)			In - (12-15)	In + (19-18)		In - (18-19)	
1	2	3	In +	In -	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		20	21
		Totale 1.4.2.12 - Servizi sanitari	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00	138.070,62	118.917,31	256.987,93	0,00	83.012,07	91.894,65	52.055,10	29.456,06	81.511,16	0,00	10.383,49	431.894,65	190.125,72	0,00	241.768,93	148.373,37	
		1.4.2.13 - Servizi informatici e di telecomunicazioni																					
1.4.2.13.1		Gestione e manutenzione applicazioni	475.800,00	1.467.573,32	0,00	1.943.373,32	587.718,06	489.780,85	1.077.498,91	0,00	865.874,41	373.847,42	304.298,77	69.548,65	373.847,42	0,00	0,00	2.317.220,74	892.016,83	0,00	1.425.203,91	559.329,50	
1.4.2.13.2		Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione	244.000,00	0,00	0,00	244.000,00	53.527,50	144.937,22	198.464,72	0,00	45.535,28	25.795,11	10.550,07	11.341,03	21.891,10	0,00	3.904,01	269.795,11	64.077,57	0,00	205.717,54	156.278,25	
1.4.2.13.3		Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	3.782.000,00	0,00	0,00	3.782.000,00	0,00	3.094.268,92	3.094.268,92	0,00	687.731,08	4.100.442,66	1.307.640,36	2.792.802,30	4.100.442,66	0,00	0,00	7.882.442,66	1.307.640,36	0,00	6.574.802,30	5.887.071,22	
1.4.2.13.4		Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	3.541.600,00	2.825.000,00	0,00	6.366.600,00	1.818.099,96	1.931.186,61	3.749.286,57	0,00	2.617.313,43	2.912.520,51	2.059.850,55	369.575,92	2.429.426,47	0,00	483.094,04	9.279.120,51	3.877.950,51	0,00	5.401.170,00	2.300.762,53	
1.4.2.13.5		Servizi di sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.4.2.13.6		Servizi di gestione documentale	3.233.390,00	1.623.000,00	0,00	4.856.390,00	3.147.866,52	1.245.112,88	4.392.979,40	0,00	463.410,60	1.706.782,38	1.706.782,38	0,00	1.706.782,38	0,00	0,00	6.563.172,38	4.854.648,90	0,00	1.708.523,48	1.245.112,88	
1.4.2.13.7		Servizi di monitoraggio della qualità dei servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.4.2.13.8		Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.4.2.13.9		Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT	200.000,00	590.000,00	0,00	790.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	790.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00	0,00	
1.4.2.13.10		Processi trasversali alle classi di servizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Totale 1.4.2.13 - Servizi informatici e di telecomunicazioni	11.476.790,00	6.505.573,32	0,00	17.982.363,32	5.607.212,04	6.905.286,48	12.512.498,52	0,00	5.469.864,80	9.119.388,08	5.389.122,13	3.243.267,90	8.632.390,03	0,00	486.998,05	27.101.751,40	10.996.334,17	0,00	16.105.417,23	10.148.554,38	
		1.4.2.14 - Altri servizi																					
1.4.2.14.1		Altre spese legali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.2.14.2		Spese per commissioni e comitati dell'Ente	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	11.206,71	2.824,88	14.031,59	0,00	45.968,41	5.903,76	3.873,01	0,00	3.873,01	0,00	2.030,75	65.903,76	15.079,72	0,00	50.824,04	2.824,88	
		Totale 1.4.2.14 - Altri servizi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	11.206,71	2.824,88	14.031,59	0,00	45.968,41	5.903,76	3.873,01	0,00	3.873,01	0,00	2.030,75	65.903,76	15.079,72	0,00	50.824,04	2.824,88	
		Totale 1.4.2 - Acquisto di servizi	58.774.064,00	21.668.745,76	85.632,00	80.357.177,76	44.434.136,84	14.788.011,74	59.222.148,58	0,00	21.135.029,18	16.265.285,59	10.953.020,53	4.228.653,88	15.181.674,51	0,00	1.083.611,08	96.620.215,37	55.387.157,37	0,00	41.233.058,00	19.016.665,72	
		Totale 1.4 - Acquisto di beni e servizi	59.818.564,00	22.595.235,17	485.632,00	81.928.167,17	44.824.664,59	14.883.337,43	59.708.002,02	0,00	22.220.165,15	16.817.342,39	11.313.148,29	4.297.570,65	15.610.718,94	0,00	1.206.623,45	98.743.261,58	56.137.812,88	0,00	42.605.448,70	19.180.908,08	
		1.5 - Trasferimenti correnti																					
		1.5.1 - Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo																					
		1.5.1.1 - Trasferimenti correnti al Resto del Mondo																					
1.5.1.1.1		Trasferimenti correnti al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.5.1.1.1.1		Trasferimenti correnti al Resto del Mondo - progetto Alt Caporalato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.5.1.1.1.2		Trasferimenti correnti al Resto del Mondo - Progetto Supreme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Totale 1.5.1.1 - Trasferimenti correnti al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Totale 1.5.1 - Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Totale 1.5 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		1.6 - Rimborsi e poste correttive delle entrate																					



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																					
Uscite																					
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE		Gestione della Competenza 2022									Gestione dei Residui passivi 2022					Gestione di Cassa 2022				Totale Residui passivi a termine Esercizio (8+14)	
Capitolo	Denominazione	Previsioni				Somme Impegnate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni		
Codice		Iniziali	Variazioni		Definitive (3+4+5)	Pagate	Rimaste da Pagare	Totale Impegni (7+8)	In + (9-6)	In - (6-9)					In + (15-12)	In - (12-15)			In + (19-18)		In - (18-19)
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10					11	12			13		14
	1.6.1 - Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)																				
	1.6.1.1 - Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)																				
1.6.1.1.1	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	26.022.529,00	0,00	0,00	26.022.529,00	21.959.093,42	1.050.551,58	23.009.645,00	0,00	3.012.884,00	629.305,24	372.172,04	257.133,20	629.305,24	0,00	0,00	26.651.834,24	22.331.265,46	0,00	4.320.568,78	1.307.684,78
1.6.1.1.1.1	Rimborsi per spese di personale Arma dei Carabinieri	24.522.529,00	0,00	0,00	24.522.529,00	21.509.645,00	0,00	21.509.645,00	0,00	3.012.884,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.522.529,00	21.509.645,00	0,00	3.012.884,00	0,00
1.6.1.1.1.2	Rimborsi per spese di personale altre amministrazioni	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	449.448,42	1.050.551,58	1.500.000,00	0,00	0,00	629.305,24	372.172,04	257.133,20	629.305,24	0,00	0,00	2.129.305,24	821.620,46	0,00	1.307.684,78	1.307.684,78
	Totale 1.6.1.1 - Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	26.022.529,00	0,00	0,00	26.022.529,00	21.959.093,42	1.050.551,58	23.009.645,00	0,00	3.012.884,00	629.305,24	372.172,04	257.133,20	629.305,24	0,00	0,00	26.651.834,24	22.331.265,46	0,00	4.320.568,78	1.307.684,78
	Totale 1.6.1 - Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	26.022.529,00	0,00	0,00	26.022.529,00	21.959.093,42	1.050.551,58	23.009.645,00	0,00	3.012.884,00	629.305,24	372.172,04	257.133,20	629.305,24	0,00	0,00	26.651.834,24	22.331.265,46	0,00	4.320.568,78	1.307.684,78
	1.6.2 - Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso																				
	1.6.2.1 - Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso																				
1.6.2.1.1	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	40,50	0,00	40,50	0,00	0,00	0,00	0,00	40,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40,50	0,00	0,00	40,50	0,00
	Totale 1.6.2.1 - Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	40,50	0,00	40,50	0,00	0,00	0,00	0,00	40,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40,50	0,00	0,00	40,50	0,00
	Totale 1.6.2 - Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	40,50	0,00	40,50	0,00	0,00	0,00	0,00	40,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40,50	0,00	0,00	40,50	0,00
	Totale 1.6 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	26.022.529,00	40,50	0,00	26.022.569,50	21.959.093,42	1.050.551,58	23.009.645,00	0,00	3.012.924,50	629.305,24	372.172,04	257.133,20	629.305,24	0,00	0,00	26.651.874,74	22.331.265,46	0,00	4.320.609,28	1.307.684,78
	1.7 - Altre spese correnti																				
	1.7.1 - Fondi di riserva e altri accantonamenti																				
	1.7.1.1 - Fondo di riserva																				
1.7.1.1.1	Fondi di riserva	8.400.000,00	0,00	3.652.225,00	4.747.775,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.747.775,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.747.775,00	0,00	0,00	4.747.775,00	0,00
	Totale 1.7.1.1 - Fondo di riserva	8.400.000,00	0,00	3.652.225,00	4.747.775,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.747.775,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.747.775,00	0,00	0,00	4.747.775,00	0,00
	1.7.1.2 - Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente																				
1.7.1.2.1	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.7.1.2 - Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.7.1.3 - Fondo rinnovi contrattuali																				
1.7.1.3.1	Fondo rinnovi contrattuali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																							
Uscite																							
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE		Gestione della Competenza 2022									Gestione dei Residui passivi 2022					Gestione di Cassa 2022				Totale Residui passivi a termine Esercizio (8+14)			
Capitolo	Denominazione	Previsioni				Somme Impegnate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni				
Codice		Iniziali	Variazioni		Definitive (3+4+5)	Pagate	Rimaste da Pagare	Totale Impegni (7+8)	In + (9-6)	In - (6-9)					In + (15-12)	In - (12-15)			In + (19-18)		In - (18-19)		
1		2	In +	In -	3	4	5	6	7	8					9	10			11		12	13	14
	Totale 1.7.1.3 - Fondo rinnovi contrattuali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.7.1.4 - Altri fondi e accantonamenti																						
1.7.1.4.1	Altri fondi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.7.1.4 - Altri fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.7.1 - Fondi di riserva e altri accantonamenti	8.400.000,00	0,00	3.652.225,00	4.747.775,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.747.775,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.747.775,00	0,00	0,00	4.747.775,00	0,00
	1.7.2 - Premi di assicurazione																						
	1.7.2.1 - Premi di assicurazione contro i danni																						
1.7.2.1.1	Premi di assicurazione su beni mobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.2.1.2	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	46.550,00	0,00	46.550,00	0,00	33.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	46.550,00	0,00	33.450,00	0,00	0,00	0,00
1.7.2.1.3	Altri premi di assicurazione contro i danni	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	97.078,53	291.746,23	388.824,76	0,00	311.175,24	645.765,05	385.409,39	0,00	385.409,39	0,00	260.355,66	1.345.765,05	482.487,92	0,00	863.277,13	0,00	291.746,23	291.746,23
	Totale 1.7.2.1 - Premi di assicurazione contro i danni	780.000,00	0,00	0,00	780.000,00	143.628,53	291.746,23	435.374,76	0,00	344.625,24	645.765,05	385.409,39	0,00	385.409,39	0,00	260.355,66	1.425.765,05	529.037,92	0,00	896.727,13	0,00	291.746,23	291.746,23
	Totale 1.7.2 - Premi di assicurazione	780.000,00	0,00	0,00	780.000,00	143.628,53	291.746,23	435.374,76	0,00	344.625,24	645.765,05	385.409,39	0,00	385.409,39	0,00	260.355,66	1.425.765,05	529.037,92	0,00	896.727,13	0,00	291.746,23	291.746,23
	1.7.3 - Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi																						
	1.7.3.1 - Oneri da contenzioso																						
1.7.3.1.1	Oneri da contenzioso	300.000,00	1.200.000,00	0,00	1.500.000,00	1.455.137,47	44.862,53	1.500.000,00	0,00	0,00	241.765,17	172.667,64	69.023,59	241.691,23	0,00	73,94	1.741.765,17	1.627.805,11	0,00	113.960,06	0,00	113.886,12	113.886,12
	Totale 1.7.3.1 - Oneri da contenzioso	300.000,00	1.200.000,00	0,00	1.500.000,00	1.455.137,47	44.862,53	1.500.000,00	0,00	0,00	241.765,17	172.667,64	69.023,59	241.691,23	0,00	73,94	1.741.765,17	1.627.805,11	0,00	113.960,06	0,00	113.886,12	113.886,12
	Totale 1.7.3 - Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi	300.000,00	1.200.000,00	0,00	1.500.000,00	1.455.137,47	44.862,53	1.500.000,00	0,00	0,00	241.765,17	172.667,64	69.023,59	241.691,23	0,00	73,94	1.741.765,17	1.627.805,11	0,00	113.960,06	0,00	113.886,12	113.886,12
	1.7.4 - Altre spese correnti n.a.c.																						
	1.7.4.1 - Altre spese correnti n.a.c.																						
1.7.4.1.1	Altre spese correnti n.a.c.	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	7.500,53	2.193,13	9.693,66	0,00	40.306,34	2.317,90	927,44	7,37	934,81	0,00	1.383,09	52.317,90	8.427,97	0,00	43.889,93	0,00	2.200,50	2.200,50
	Totale 1.7.4.1 - Altre spese correnti n.a.c.	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	7.500,53	2.193,13	9.693,66	0,00	40.306,34	2.317,90	927,44	7,37	934,81	0,00	1.383,09	52.317,90	8.427,97	0,00	43.889,93	0,00	2.200,50	2.200,50
	Totale 1.7.4 - Altre spese correnti n.a.c.	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	7.500,53	2.193,13	9.693,66	0,00	40.306,34	2.317,90	927,44	7,37	934,81	0,00	1.383,09	52.317,90	8.427,97	0,00	43.889,93	0,00	2.200,50	2.200,50
	Totale 1.7 - Altre spese correnti	9.530.000,00	1.200.000,00	3.652.225,00	7.077.775,00	1.606.266,53	338.801,89	1.945.068,42	0,00	5.132.706,58	889.848,12	559.004,47	69.030,96	628.035,43	0,00	261.812,69	7.967.623,12	2.165.271,00	0,00	5.802.352,12	0,00	407.832,85	407.832,85
	Totale 1 - Titolo 1 - Spese correnti	356.838.856,00	51.603.190,33	4.137.857,00	404.304.189,33	248.371.086,56	55.326.624,45	303.697.711,01	0,00	100.606.478,38	38.137.461,78	30.731.175,44	5.583.549,00	36.314.724,44	0,00	1.822.737,34	442.439.403,13	279.102.262,00	0,00	163.337.141,13	0,00	60.910.173,45	60.910.173,45
	2 - Titolo 2 - Spese in conto capitale																						
	2.3 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni																						
	2.3.1 - Beni materiali																						
	2.3.1.1 - Mobili e arredi																						
2.3.1.1.1	Mobili e arredi per ufficio	640.000,00	0,00	0,00	640.000,00	319.851,89	21.545,30	341.397,19	0,00	298.602,81	453.038,77	221.446,36	36.526,85	257.973,21	0,00	195.065,56	1.093.038,77	541.298,25	0,00	551.740,52	0,00	58.072,15	58.072,15
2.3.1.1.2	Mobili e arredi n.a.c.	569.697,00	0,00	0,00	569.697,00	27.527,68	270,04	27.797,72	0,00	541.899,28	7.247,01	5.856,00	1.208,00	7.064,00	0,00	183,01	576.944,01	33.383,68	0,00	543.560,33	0,00	1.478,04	1.478,04
	Totale 2.3.1.1 - Mobili e arredi	1.209.697,00	0,00	0,00	1.209.697,00	347.379,57	21.815,34	369.194,91	0,00	840.502,09	460.285,78	227.302,36	37.734,85	265.037,21	0,00	195.248,57	1.669.982,78	574.681,93	0,00	1.095.300,85	0,00	59.550,19	59.550,19



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																						
Uscite																						
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE		Gestione della Competenza 2022									Gestione dei Residui passivi 2022						Gestione di Cassa 2022				Totale Residui passivi a termine Esercizio (8+14)	
Capitolo	Codice	Denominazione	Previsioni				Somme Impegnate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni		
			Iniziali	Variations	In +	In -	Definitive (3+4+5)	Pagate	Rimaste da Pagare	Totale Impegni (7+8)	In + (9-6)					In - (6-9)	In + (15-12)			In - (12-15)		In + (19-18)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		22
	2.3.1.2	Impianti e macchinari																				
2.3.1.2.1		Macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.3.1.2.2		Impianti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Totale 2.3.1.2 - Impianti e macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2.3.1.3	Macchine per ufficio																				
2.3.1.3.1		Macchine per ufficio	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	
		Totale 2.3.1.3 - Macchine per ufficio	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	
	2.3.1.4	Hardware																				
2.3.1.4.1		Server	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00	0,00	
2.3.1.4.2		Postazioni di lavoro	3.660.000,00	1.300.000,00	0,00	4.960.000,00	170.595,76	2.138.819,82	2.309.415,58	0,00	2.650.584,42	73.392,40	50.954,21	107,36	51.061,57	0,00	22.330,83	5.033.392,40	221.549,97	0,00	4.811.842,43	2.138.927,18
2.3.1.4.3		Periferiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.3.1.4.4		Apparati di telecomunicazione	244.000,00	170.000,00	170.000,00	244.000,00	58.089,91	137.447,91	195.537,82	0,00	48.462,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	244.000,00	58.089,91	0,00	0,00	185.910,09	137.447,91
2.3.1.4.5		Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.3.1.4.6		Hardware n.a.c.	30.000,00	1.005.421,05	800.000,00	235.421,05	21.134,47	4.954,40	26.088,87	0,00	209.332,18	90.895,14	19.565,34	63.637,74	83.203,08	0,00	7.692,06	326.316,19	40.699,81	0,00	285.616,38	68.592,14
2.3.1.4.6.1		Hardware n.a.c.	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	21.134,47	4.954,40	26.088,87	0,00	3.911,13	75.293,50	9.269,76	62.423,74	71.693,50	0,00	3.600,00	105.293,50	30.404,23	0,00	74.889,27	67.378,14
2.3.1.4.6.2		Hardware n.a.c. - incentivi agli ispettori del lavoro	0,00	1.005.421,05	800.000,00	205.421,05	0,00	0,00	0,00	0,00	205.421,05	15.601,64	10.295,58	1.214,00	11.509,58	0,00	4.092,06	221.022,69	10.295,58	0,00	210.727,11	1.214,00
		Totale 2.3.1.4 - Hardware	4.056.000,00	2.475.421,05	970.000,00	5.561.421,05	249.820,14	2.281.222,13	2.531.042,27	0,00	3.030.378,78	164.287,54	70.519,55	63.745,10	134.264,65	0,00	30.022,89	5.725.708,59	320.339,69	0,00	5.405.368,90	2.344.967,23
	2.3.1.5	Altri beni materiali																				
2.3.1.5.1		Materiale bibliografico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.3.1.5.2		Altri beni materiali diversi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.165,67	0,00	18.165,67	18.165,67	0,00	0,00	18.165,67	0,00	0,00	18.165,67	18.165,67
		Totale 2.3.1.5 - Altri beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.165,67	0,00	18.165,67	18.165,67	0,00	0,00	18.165,67	0,00	0,00	18.165,67	18.165,67
		Totale 2.3.1 - Beni materiali	5.265.697,00	2.485.421,05	970.000,00	6.781.118,05	597.199,71	2.303.037,47	2.900.237,18	0,00	3.880.880,87	642.738,99	297.821,91	119.645,62	417.467,53	0,00	225.271,46	7.423.857,04	895.021,62	0,00	6.528.835,42	2.422.683,09
	2.3.2	Beni immateriali																				
	2.3.2.1	Software																				
2.3.2.1.1		Sviluppo software e manutenzione evolutiva	3.416.000,00	5.657.224,44	0,00	9.073.224,44	3.624.183,32	2.621.174,63	6.245.357,95	0,00	2.827.866,49	4.579.534,06	1.390.863,37	3.188.670,69	4.579.534,06	0,00	0,00	13.652.758,50	5.015.046,69	0,00	8.637.711,81	5.809.845,32
2.3.2.1.2		Acquisto software	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.450,37	0,00	0,00	0,00	0,00	1.450,37	1.450,37	0,00	0,00	1.450,37	0,00
		Totale 2.3.2.1 - Software	3.416.000,00	5.657.224,44	0,00	9.073.224,44	3.624.183,32	2.621.174,63	6.245.357,95	0,00	2.827.866,49	4.580.984,43	1.390.863,37	3.188.670,69	4.579.534,06	0,00	1.450,37	13.654.208,87	5.015.046,69	0,00	8.639.162,18	5.809.845,32
	2.3.2.2	Manutenzione straordinaria su beni di terzi																				
2.3.2.2.1		Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Totale 2.3.2.2 - Manutenzione straordinaria su beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2.3.2.3	Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.																				



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																					
Uscite																					
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE		Gestione della Competenza 2022									Gestione dei Residui passivi 2022						Gestione di Cassa 2022				Totale Residui passivi a termine Esercizio (8+14)
Capitolo	Denominazione	Previsioni				Somme Impegnate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni		
Codice		Iniziali	Variazioni		Definitive (3+4+5)	Pagate	Rimaste da Pagare	Totale Impegni (7+8)	In + (9-6)	In - (6-9)					In + (15-12)	In - (12-15)			In + (19-18)	In - (18-19)	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10					11	12			13	14	
		In +	In -																		
2.3.2.3.1	Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	1.464.000,00	0,00	0,00	1.464.000,00	72.004,43	159.203,99	231.208,42	0,00	1.232.791,58	910.892,98	906.496,72	4.396,26	910.892,98	0,00	0,00	2.374.892,98	978.501,15	0,00	1.396.391,83	163.600,25
	Totale 2.3.2.3 - Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	1.464.000,00	0,00	0,00	1.464.000,00	72.004,43	159.203,99	231.208,42	0,00	1.232.791,58	910.892,98	906.496,72	4.396,26	910.892,98	0,00	0,00	2.374.892,98	978.501,15	0,00	1.396.391,83	163.600,25
	Totale 2.3.2 - Beni immateriali	4.880.000,00	5.657.224,44	0,00	10.537.224,44	3.696.187,75	2.780.378,62	6.476.566,37	0,00	4.060.658,07	5.491.877,41	2.297.360,09	3.193.066,95	5.490.427,04	0,00	1.450,37	16.029.101,85	5.993.547,84	0,00	10.035.554,01	5.973.445,57
	2.3.3 - Beni materiali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario																				
	2.3.3.1 - Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario																				
2.3.3.1.1	Mezzi di trasporto stradali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 2.3.3.1 - Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.3.3.2 - Macchine per ufficio acquistate mediante operazioni di leasing finanziario																				
2.3.3.2.1	Macchine per ufficio acquistate mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 2.3.3.2 - Macchine per ufficio acquistate mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 2.3.3 - Beni materiali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 2.3 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	10.145.697,00	8.142.645,49	970.000,00	17.318.342,49	4.293.387,46	5.083.416,09	9.376.803,55	0,00	7.941.538,94	6.134.616,40	2.595.182,00	3.312.712,57	5.907.894,57	0,00	226.721,83	23.452.958,89	6.888.569,46	0,00	16.564.389,43	8.396.128,66
	Totale 2 - Titolo 2 - Spese in conto capitale	10.145.697,00	8.142.645,49	970.000,00	17.318.342,49	4.293.387,46	5.083.416,09	9.376.803,55	0,00	7.941.538,94	6.134.616,40	2.595.182,00	3.312.712,57	5.907.894,57	0,00	226.721,83	23.452.958,89	6.888.569,46	0,00	16.564.389,43	8.396.128,66
	3 - Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere																				
	3.3 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere																				
	3.3.1 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere																				
	3.3.1.1 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere																				
3.3.1.1.1	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 3.3.1.1 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 3.3.1 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 3.3 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 3 - Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4 - Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro																				



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																					
Uscite																					
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE		Gestione della Competenza 2022									Gestione dei Residui passivi 2022					Gestione di Cassa 2022				Totale Residui passivi a termine Esercizio (8+14)	
Capitolo	Denominazione	Previsioni				Somme Impegnate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni		
Codice		Iniziali	Variazioni		Definitive (3+4+5)	Pagate	Rimaste da Pagare	Totale Impegni (7+8)	In + (9-6)	In - (6-9)					In + (15-12)	In - (12-15)			In + (19-18)		In - (18-19)
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10					11	12			13		14
	4.2 - Uscite per partite di giro																				
	4.2.1 - Versamenti di altre ritenute																				
	4.2.1.1 - Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)																				
4.2.1.1.1	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	5.599.977,00	1.875.918,99	135.913,63	7.339.982,36	6.408.105,66	931.876,70	7.339.982,36	0,00	0,00	1.194.491,85	1.191.023,90	3.026,01	1.194.049,91	0,00	441,94	7.599.129,56	7.599.129,56	0,00	0,00	934.902,71
	Totale 4.2.1.1 - Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	5.599.977,00	1.875.918,99	135.913,63	7.339.982,36	6.408.105,66	931.876,70	7.339.982,36	0,00	0,00	1.194.491,85	1.191.023,90	3.026,01	1.194.049,91	0,00	441,94	7.599.129,56	7.599.129,56	0,00	0,00	934.902,71
	4.2.1.2 - Versamento di altre ritenute																				
4.2.1.2.1	Versamento di altre ritenute n.a.c.	8.650,00	42.915,01	2.250,22	49.314,79	41.110,63	8.204,16	49.314,79	0,00	0,00	5.599,65	5.599,65	0,00	5.599,65	0,00	0,00	46.710,28	46.710,28	0,00	0,00	8.204,16
	Totale 4.2.1.2 - Versamento di altre ritenute	8.650,00	42.915,01	2.250,22	49.314,79	41.110,63	8.204,16	49.314,79	0,00	0,00	5.599,65	5.599,65	0,00	5.599,65	0,00	0,00	46.710,28	46.710,28	0,00	0,00	8.204,16
	Totale 4.2.1 - Versamenti di altre ritenute	5.608.627,00	1.918.834,00	138.163,85	7.389.297,15	6.449.216,29	940.080,86	7.389.297,15	0,00	0,00	1.200.091,50	1.196.623,55	3.026,01	1.199.649,56	0,00	441,94	7.645.839,84	7.645.839,84	0,00	0,00	943.106,87
	4.2.2 - Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente																				
	4.2.2.1 - Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi																				
4.2.2.1.1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	36.000.000,00	0,00	0,00	36.000.000,00	16.879.119,08	4.039.932,15	20.919.051,23	0,00	15.080.948,77	5.423.748,23	5.423.667,23	81,00	5.423.748,23	0,00	0,00	36.000.081,00	22.302.786,31	0,00	13.697.294,69	4.040.013,15
	Totale 4.2.2.1 - Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	36.000.000,00	0,00	0,00	36.000.000,00	16.879.119,08	4.039.932,15	20.919.051,23	0,00	15.080.948,77	5.423.748,23	5.423.667,23	81,00	5.423.748,23	0,00	0,00	36.000.081,00	22.302.786,31	0,00	13.697.294,69	4.040.013,15
	4.2.2.2 - Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi																				
4.2.2.2.1	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	11.382.502,96	1.165.740,19	12.548.243,15	0,00	7.451.756,85	2.391.277,40	2.391.277,40	0,00	2.391.277,40	0,00	0,00	21.013.841,53	13.773.780,36	0,00	7.240.061,17	1.165.740,19
	Totale 4.2.2.2 - Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	11.382.502,96	1.165.740,19	12.548.243,15	0,00	7.451.756,85	2.391.277,40	2.391.277,40	0,00	2.391.277,40	0,00	0,00	21.013.841,53	13.773.780,36	0,00	7.240.061,17	1.165.740,19
	4.2.2.3 - Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi																				
4.2.2.3.1	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	3.159.446,93	0,00	3.159.446,93	0,00	1.840.553,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.279.809,99	3.159.446,93	0,00	2.120.363,06	0,00
	Totale 4.2.2.3 - Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	3.159.446,93	0,00	3.159.446,93	0,00	1.840.553,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.279.809,99	3.159.446,93	0,00	2.120.363,06	0,00
	Totale 4.2.2 - Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente	61.000.000,00	0,00	0,00	61.000.000,00	31.421.068,97	5.205.672,34	36.626.741,31	0,00	24.373.258,69	7.815.025,63	7.814.944,63	81,00	7.815.025,63	0,00	0,00	62.293.732,52	39.236.013,60	0,00	23.057.718,92	5.205.753,34
	4.2.3 - Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo																				
	4.2.3.1 - Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi																				
4.2.3.1.1	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	99.687,32	11.055,89	110.743,21	0,00	9.256,79	22.043,94	20.099,83	1.944,11	22.043,94	0,00	0,00	129.673,97	119.787,15	0,00	9.886,82	13.000,00



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																					
Uscite																					
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE		Gestione della Competenza 2022									Gestione dei Residui passivi 2022						Gestione di Cassa 2022				Totale Residui passivi a termine Esercizio (8+14)
Capitolo	Denominazione	Previsioni			Somme Impegnate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio (7+8)	Pagati	Rimasti da pagare	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni			
Codice		Iniziali	Variazioni		Definitive (3+4+5)	Pagate	Rimaste da Pagare	Totale Impegni (7+8)	In + (9-6)					In - (6-9)	In + (15-12)			In - (12-15)	In + (19-18)	In - (18-19)	
1		2	3	4	5	6	7	8	9					10	11			12	13	14	
	Totale 4.2.3.1 - Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	99.687,32	11.055,89	110.743,21	0,00	9.256,79	22.043,94	20.099,83	1.944,11	22.043,94	0,00	0,00	129.673,97	119.787,15	0,00	9.886,82	13.000,00
4.2.3.2.1	4.2.3.2 - Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi																				
	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4.2.3.2 - Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.3.3.1	4.2.3.3 - Altri versamenti di ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi																				
	Altri versamenti di ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4.2.3.3 - Altri versamenti di ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4.2.3 - Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	99.687,32	11.055,89	110.743,21	0,00	9.256,79	22.043,94	20.099,83	1.944,11	22.043,94	0,00	0,00	129.673,97	119.787,15	0,00	9.886,82	13.000,00
	4.2.4 - Altre uscite per partite di giro																				
	4.2.4.1 - Spese non andate a buon fine																				
4.2.4.1.1	Spese non andate a buon fine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	50.441,32	2.026,20	52.467,52	0,00	147.532,48	731,62	731,62	0,00	731,62	0,00	0,00	202.805,65	51.172,94	0,00	151.632,71	2.026,20
	Totale 4.2.4.1 - Spese non andate a buon fine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	50.441,32	2.026,20	52.467,52	0,00	147.532,48	731,62	731,62	0,00	731,62	0,00	0,00	202.805,65	51.172,94	0,00	151.632,71	2.026,20
4.2.4.2.1	4.2.4.2 - Costituzione fondi economici e carte aziendali																				
	Costituzione fondi economici e carte aziendali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4.2.4.2 - Costituzione fondi economici e carte aziendali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.4.3.1	4.2.4.3 - Altre uscite per partite di giro n.a.c.																				
	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	6.753,40	898,99	7.652,39	0,00	42.347,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	6.753,40	0,00	43.246,60	898,99
	Totale 4.2.4.3 - Altre uscite per partite di giro n.a.c.	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	6.753,40	898,99	7.652,39	0,00	42.347,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	6.753,40	0,00	43.246,60	898,99
	Totale 4.2.4 - Altre uscite per partite di giro	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	57.194,72	2.925,19	60.119,91	0,00	189.880,09	731,62	731,62	0,00	731,62	0,00	0,00	252.805,65	57.926,34	0,00	194.879,31	2.925,19
	Totale 4.2 - Uscite per partite di giro	66.978.627,00	1.918.834,00	138.163,85	68.759.297,15	38.027.167,30	6.159.734,28	44.186.901,58	0,00	24.572.395,57	9.037.892,69	9.032.399,63	5.051,12	9.037.450,75	0,00	441,94	70.322.051,98	47.059.566,93	0,00	23.262.485,05	6.164.785,40
	4.3 - Uscite per conto terzi																				
	4.3.1 - Depositi di/presso terzi																				
4.3.1.1.1	4.3.1.1 - Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi																				
	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4.3.1.1 - Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

Ispettorato Nazionale del Lavoro																					
Uscite																					
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE		Gestione della Competenza 2022									Gestione dei Residui passivi 2022						Gestione di Cassa 2022				Totale Residui passivi a termine Esercizio (8+14)
Capitolo	Denominazione	Previsioni				Somme Impegnate			Diff. rispetto alle Previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare	Totale (13+14)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti (7+13)	Diff. rispetto alle Previsioni		
Codice		Iniziali	Variazioni		Definitive (3+4+5)	Pagate	Rimaste da Pagare	Totale Impegni (7+8)	In + (9-6)	In - (6-9)					In + (15-12)	In - (12-15)			In + (19-18)	In - (18-19)	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10					11	12			13	14	
	Totale 4.3.1 - Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4.3 - Uscite per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 4 - Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	66.978.627,00	1.918.834,00	138.163,85	68.759.297,15	38.027.167,30	6.159.734,28	44.186.901,58	0,00	24.572.395,57	9.037.892,69	9.032.399,63	5.051,12	9.037.450,75	0,00	441,94	70.322.051,98	47.059.566,93	0,00	23.262.485,05	6.164.785,40
	Riepilogo titoli																				
	Titolo 1 - Spese correnti	356.838.856,00	51.603.190,33	4.137.857,00	404.304.189,33	248.371.086,56	55.326.624,45	303.697.711,01	0,00	100.606.478,32	38.137.461,78	30.731.175,44	5.583.549,00	36.314.724,44	0,00	1.822.737,34	442.439.403,13	279.102.262,00	0,00	163.337.141,13	60.910.173,45
	Titolo 2 - Spese in conto capitale	10.145.697,00	8.142.645,49	970.000,00	17.318.342,49	4.293.387,46	5.083.416,09	9.376.803,55	0,00	7.941.538,94	6.134.616,40	2.595.182,00	3.312.712,57	5.907.894,57	0,00	226.721,83	23.452.958,89	6.888.569,46	0,00	16.564.389,43	8.396.128,66
	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	66.978.627,00	1.918.834,00	138.163,85	68.759.297,15	38.027.167,30	6.159.734,28	44.186.901,58	0,00	24.572.395,57	9.037.892,69	9.032.399,63	5.051,12	9.037.450,75	0,00	441,94	70.322.051,98	47.059.566,93	0,00	23.262.485,05	6.164.785,40
	Totale Uscite	433.963.180,00	61.664.669,82	5.246.020,85	490.381.828,97	290.691.641,32	66.569.774,82	357.261.416,14	0,00	133.120.412,83	53.309.970,87	42.358.757,07	8.901.312,69	51.260.069,76	0,00	2.049.901,11	536.214.414,00	333.050.398,39	0,00	203.164.015,61	75.471.087,51
	Avanzo Finanziario							45.236.199,96	45.236.199,96												
	Avanzo di Cassa					103.292.252,96															
	Totale a Pareggio	433.963.180,00	61.664.669,82	5.246.020,85	490.381.828,97	393.983.894,28	66.569.774,82	402.497.616,10	45.236.199,96	133.120.412,83	53.309.970,87	42.358.757,07	8.901.312,69	51.260.069,76	0,00	2.049.901,11	536.214.414,00	333.050.398,39	0,00	203.164.015,61	75.471.087,51

Fonte: Sistema Informativo SICOGE-Enti



Conto Economico
Esercizio Finanziario 2022

CONTO ECONOMICO 2022

	ANNO 2022		ANNO 2021	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e o servizi		356.669.809,23		354.941.482,04
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		0,00		
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione		0,00		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		0,00		
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio		1.798.596,58		1.165.176,06
Totale valore della produzione (A)		358.468.405,81		356.106.658,10
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) Per materie prime, sussidiarie, consumo e merci		740.316,09		1.231.130,32
7) Per servizi		31.055.457,41		25.650.577,80
8) Per godimento beni di terzi		24.295.622,75		17.769.344,72
9) Per il personale		184.397.311,07		203.895.787,91
a) Salari e stipendi	137.276.294,02		154.017.486,43	
b) Oneri sociali	43.708.146,45		46.785.908,25	
c) Trattamento di fine rapporto	0,00			
d) Trattamento di quiescenza e simili	0,00			
e) Altri costi	3.412.870,60		3.092.393,23	
10) Ammortamenti e svalutazioni		4.735.203,24		3.084.467,79
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	1.705.811,33		726.853,64	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	2.972.308,90		2.328.820,75	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	57.083,01		28.793,40	
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	0,00			
11) Variazioni delle rimanenze delle materie prime sussidiarie di consumo e merci		0,00		
12) Accantonamento per rischi		0,00		
13) Accantonamento ai fondi per oneri		0,00		
14) Oneri diversi di gestione		37.632.966,29		41.876.639,92
Totale costi della produzione (B)		282.856.876,85		293.507.948,46
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		75.611.528,96		62.598.709,64
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni		0,00		
16) Altri proventi finanziari		0,00		
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni	0,00			

	ANNO 2022		ANNO 2021	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	0,00			
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0,00			
d) proventi diversi dai precedenti	0,00			
17) <i>Interessi e altri oneri finanziari</i>		0,00		
17-bis) <i>Utili e perdite su cambi</i>		0,00		
Totale proventi ed oneri finanziari (C)		0,00		
D) RETTIFICA DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) <i>Rivalutazioni:</i>		0,00		
a) di partecipazioni	0,00			
b) di immobilizzazioni finanziarie	0,00			
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante	0,00			
19) <i>Svalutazioni</i>		0,00		
a) di partecipazioni	0,00			
b) di immobilizzazioni finanziarie	0,00			
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante	0,00			
Totale rettifica di valore di attivita' finanziarie (D)		0,00		
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				
20) <i>Proventi con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5</i>		0,00		
21) <i>Oneri straordinari con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14</i>		-441,94		
22) <i>Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui</i>		2.708,18		171,47
23) <i>Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui</i>		-52.796,72		-7.855,51
Totale proventi e oneri straordinari (E)		-50.530,48		-7.684,04
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)		75.560.998,48		62.591.025,60
<i>Imposte dell'esercizio</i>		0,00		
Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico		75.560.998,48		62.591.025,60

Fonte: Sistema Informativo SICOGE-Enti

Costituiscono componenti positivi del conto economico i trasferimenti correnti, i contributi e proventi, i proventi finanziari, le insussistenze del passivo, le sopravvenienze attive; mentre costituiscono componenti negative del conto economico i costi per acquisto di beni e servizi, le spese di personale, i trasferimenti a terzi, gli oneri finanziari, le imposte e tasse, gli ammortamenti, le sopravvenienze passive, le insussistenze dell'attivo.

DESCRIZIONE	ENTRATA	VALORE PRODUZIONE	DIFFERENZA	CODICE CONTO ECONOMICO
Titolo II e IV	356.669.809,23	356.669.809,23	0,00	A/1
Titolo III +Sopravvenienze e Donazioni	1.640.628,09	1.798.596,58	157.968,49	A/5
TOTALE		358.468.405,81		

La differenza evidenziata nel titolo III dipende dalle seguenti voci esposte nel Conto economico nella voce A5) ALTRI RICAVI E PROVENTI.

Donazioni	0,00
Sopravvenienze	157.968,49

Costituiscono componenti negative del conto economico i costi per acquisto di beni e servizi, le spese di personale, i trasferimenti a terzi, gli oneri finanziari, le imposte e tasse, gli ammortamenti, le sopravvenienze passive, le insussistenze dell'attivo.

Le spese per acquisto di beni e servizi, imposte e tasse, rimborsi e poste correttive delle entrate e altre spese correnti del rendiconto finanziario sommate tra loro vanno confrontate con il codice di conto economico B14. Sul Conto Economico la quantificazione dei saldi delle poste di costo e dei residui passivi fanno riferimento a spese effettivamente liquidate ancorché non pagate. Di conseguenza differiscono dalle correlate poste dei prospetti finanziari calcolati all'atto dell'impegno, come da tabella seguente:

DESCRIZIONE	USCITA	COSTO DELLA PRODUZIONE	DIFFERENZA	CODICE CONTO ECONOMICO
RETRIBUZIONI IN DENARO	153.389.943,94	137.276.294,02		B/9a
CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	47.639.740,21	43.708.146,45		B/9b
ALTRE SPESE PERSONALE/ALTRI CONTRIBUTI SOCIALI	3.528.867,34	3.412.870,60		B/9e
1) PERSONALE	204.558.551,49	184.397.311,07	20.161.240,42	B/9
2) ACQUISTO BENI E SERVIZI	59.708.002,02	56.091.396,25	3.616.605,77	B6/7/8
IMPOSTE E TASSE	14.476.444,08			B/14
RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	23.009.645,00			B/14
ALTRE SPESE CORRENTI	1.945.068,42			B/14
3) ONERI DIVERSI DELLA GESTIONE	39.431.157,50	37.632.966,29	1.798.191,21	B/14
4) INVESTIMENTI	9.376.803,55		9.376.803,55	
5) AMMORTAMENTI		4.735.203,24	- 4.735.203,24	B/10
TOTALE (1-2-3-4-5)	313.074.514,56	282.856.876,85	30.217.637,71	
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTO DELLA PRODUZIONE		75.611.528,96		
6) SOPRAVVENIENZE ATTIVE E INSUSSISTENZE DEL PASSIVO DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI RESIDUI		-441,94	-441,94	E/21

7) SOPRAVVENIENZE PASSIVE E INSUSSISTENZE DELL'ATTIVO DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI RESIDUI		2.708,18	2.708,18	E/22
TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (6+7)		-52.796,72	-52.796,72	E/23
AVANZO ECONOMICO		75.560.998,48		
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	45.236.199,96			



Stato Patrimoniale 2022

STATO PATRIMONIALE 2022

ATTIVITA'	ANNO 2022	ANNO 2021
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE		
B) IMMOBILIZZAZIONI		
<i>I. Immobilizzazioni immateriali</i>		
1) Costi di impianto e di ampliamento		
2) Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità		
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione di opere di ingegno	5.506.005,01	2.192.125,62
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili		
5) Avviamento		
6) Immobilizzazioni in corso e acconti		
8) Manutenzioni straordinarie e migliorie su beni di terzi		
<i>Totale I. Immobilizzazioni immateriali</i>	5.506.005,01	2.192.125,62
<i>II. Immobilizzazioni materiali</i>		
9) Altre	1.567.500,16	588.999,01
1) Terreni e fabbricati		
2) Impianti e macchinari	1.083.447,67	1.565.278,30
3) Attrezzature industriali e commerciali		
4) Automezzi e motomezzi		
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	63.797,14	41.113,45
6) Diritti reali di godimento		
7) Altri beni	9.251.513,32	10.824.381,37
<i>Totale II. Immobilizzazioni materiali</i>	11.966.258,29	13.019.772,13
<i>III. Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili, entro l'esercizio successivo</i>		
1) Partecipazioni in :		
a) Imprese controllate		
b) Imprese collegate		
c) Imprese controllanti		
d) altre imprese		
e) altri enti		
<i>Totale 1) Partecipazioni in :</i>	0,00	0,00
2) Crediti		
a) verso imprese controllate		
b) verso imprese collegate		
c) verso lo Stato e altri soggetti pubblici		
d) verso altri		
<i>Totale 2) Crediti</i>	0,00	0,00
3) Altri titoli		
4) Crediti finanziari diversi		

ATTIVITA'	ANNO 2022	ANNO 2021
<i>Totale III. Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili, entro l'esercizio successivo</i>	0,00	0,00
Totale B) IMMOBILIZZAZIONI	17.472.263,30	15.211.897,75
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
<i>I. Rimanenze</i>		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo		
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		
3) lavori in corso		
4) prodotti finiti e merci		
5) acconti		
<i>Totale I. Rimanenze</i>	0,00	0,00
<i>II. Residui attivi, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</i>		
1) Crediti verso utenti, clienti, ecc.		
2) Crediti verso iscritti, soci e terzi		
3) Crediti verso imprese controllate e collegate		
4) Crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici		
4-bis) Crediti tributari		
4-ter) Imposte anticipate		
5) Crediti verso altri	8.518.528,73	8.128.072,12
<i>Totale II. Residui attivi, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	8.518.528,73	8.128.072,12
<i>III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>		
1) Partecipazioni in imprese controllate		
2) Partecipazioni in imprese collegate		
3) Altre partecipazioni		
4) Altri titoli		
<i>Totale III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>	0,00	0,00
<i>IV. Disponibilità liquide</i>		
1) depositi bancari e postali	316.991.230,34	247.934.911,18
2) assegni		
3) denaro e valori in cassa		
<i>Totale IV. Disponibilità liquide</i>	316.991.230,34	247.934.911,18
Totale C) ATTIVO CIRCOLANTE	325.509.759,07	256.062.983,30
D) RATEI E RISCONTI		
1) Ratei attivi		
2) Risconti attivi		
Totale D) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00
TOTALE ATTIVO	342.982.022,37	271.274.881,05

Fonte: Elaborazione Sistema Informativo Sicoge-Enti

Le immobilizzazioni immateriali crescono da un esercizio all'altro per effetto della patrimonializzazione degli oneri di "start-up". Si tratta di oneri sostenuti dall'Agenzia per progettare e rendere operativa la struttura organizzativa iniziale dell'ente. Tra questi oneri sono compresi quelli di trasferimento dei servizi applicativi generali e infrastrutturali dal MLPS all'INL, con particolare riferimento ai costi sia di produzione interna sia di acquisizione esterna dei diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno, vale a dire i costi per i diritti in licenza d'uso di brevetti, i costi relativi all'acquisto a titolo di licenza d'uso di software applicativi.

Le voci relative alle immobilizzazioni materiali si riferiscono agli oneri patrimonializzati legati ai servizi e impianti di riscaldamento e condizionamento e impianti di allarme e alla voce "altri beni" nella quale includere mobili, arredi e dotazioni di ufficio e macchine d'ufficio (fotocopiatrici, stampanti, videocamere, hard disk, PC portatili, postazioni di lavoro ecc.).

Segnatamente all'attivo circolante aumentano i crediti vs altri rispetto al 2021, sono le somme riaccertate in entrata quale regolazione contabile di fine esercizio, e rispetto allo scorso anno aumentano le disponibilità liquide depositate sul conto corrente di tesoreria.

PASSIVITA'	ANNO 2022	ANNO 2021
A) PATRIMONIO NETTO		
<i>I) Fondo di dotazione</i>		
<i>II) Riserve obbligatorie e derivanti da leggi</i>		
<i>III) Riserve di rivalutazione</i>		
<i>IV) Contributi a fondo perduto</i>		
<i>V) Contributi per ripiano disavanzi</i>		
<i>VI) Riserve statutarie</i>		
<i>VII) Altre riserve distintamente indicate</i>		
<i>VIII) Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo</i>	244.376.324,31	181.785.298,71
<i>IX) Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio</i>	75.560.998,48	62.591.025,60
Totale A) PATRIMONIO NETTO	319.937.322,79	244.376.324,31
B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE		
<i>1) per contributi a destinazione vincolata</i>		
<i>2) per contributi indistinti per la gestione</i>		
<i>3) per contributi in natura</i>		
Totale B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00
C) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
<i>1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili</i>		
<i>2) per imposte</i>		
<i>3) per altri rischi ed oneri futuri</i>		
<i>4) per ripristino investimenti</i>		
Totale C) FONDI PER RISCHI ED ONERI	0,00	0,00
D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO		
E) RESIDUI PASSIVI con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		

PASSIVITA'	ANNO 2022	ANNO 2021
1) obbligazioni		
2) verso le banche		
3) verso altri finanziatori		
4) acconti		
5) debiti verso fornitori	58.169,37	147.514,72
6) rappresentati da titoli di credito		
7) verso imprese controllate, collegate e controllanti		
8) debiti tributari	7.832.563,08	11.034.667,53
9) debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	6.092.840,60	7.065.812,61
10) debiti verso iscritti, soci e terzi per prestazioni dovute	4.596,06	
11) debiti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici		
12) debiti diversi	9.056.253,27	8.650.561,88
Totale E) RESIDUI PASSIVI con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo	23.044.422,38	26.898.556,74
F) RATEI E RISCONTI		
1) Ratei passivi		
2) Risconti passivi		
3) Aggio su prestiti		
4) Riserve tecniche		
Totale F) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00
TOTALE PASSIVO E NETTO	342.981.745,17	271.274.881,05

Fonte: Elaborazione Sistema Informativo Sicoge-Enti

Per quanto riguarda le passività, il Patrimonio Netto cresce per la componente legata alla patrimonializzazione dell'avanzo di esercizio. Sostanzialmente stabile è la componente dei residui passivi per effetto rispettivamente del contributo previdenziale dovuto mediante autoliquidazione (da predisporre nell'esercizio successivo), del versamento delle ritenute fiscali di dicembre da liquidare tramite F24 nel mese di gennaio e delle altre ritenute diverse dalle ritenute erariali e previdenziali (Iva split del mese di dicembre da versare mediante presentazione del modello F24, entro il 16 gennaio, ritenute d'acconto ecc.).

Si segnala la differenza tra il Totale dell'attivo (euro 342.982.022,37) e il Totale del Passivo e netto (euro 342.981.745,17) per un importo di euro 277,20. Tale importo si riferisce alla cauzione del contratto di fornitura stipulato in data 14 luglio 2022 dall'INL, versata dalla società Royal Coffee Distributori Automatici S.R.L. sede legale in Roma (RM), Via dell'Omo, n. 146, P. IVA 08751571004, aggiudicataria della gara, come prevista dall'art. 11 del contratto di erogazione di cibi e di bevande calde e fredde a mezzo di distributori automatici per la sede centrale dell'INL, sita in Roma.

L'importo è stato riscosso in entrata sul conto di bilancio INL E.9.02.04.01.001 – “Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi” nell'esercizio finanziario 2022 (Determina DC Finanziaria n.768 del 15 luglio 2022 - regolarizzazione del sospeso BNL in entrata n. 1360 del 28/06/2022) e sarà svincolato dopo la scadenza del contratto e restituito, tramite versamento, alla medesima società sul conto in uscita corrispondente U.7.02.04.01.001 – “Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi”.



Nota integrativa

1. PREMESSA

L'Ispettorato Nazionale del Lavoro è una Agenzia governativa, istituita con il decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 149, ed operativa dal 1° gennaio 2017.

La finalità dell'istituzione dell'Agenzia unica è la razionalizzazione e semplificazione dell'attività ispettiva in materia di lavoro e legislazione sociale (ivi compresa la contribuzione ed assicurazione obbligatoria) con il superamento o prevenzione delle sovrapposizioni di interventi ispettivi. L'Agenzia è subentrata, a titolo universale, nei rapporti giuridici attivi e passivi, anche processuali, del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Ai sensi dell'articolo 1 co. 1 del d.P.R. n. 109/2016, essa: "(...) *ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia organizzativa e contabile*", al pari di altre agenzie istituite a norma dell'articolo 8 del d.lgs. n. 300/1999.

Il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali esercita su di essa poteri di vigilanza e di indirizzo. Al Ministro compete, in particolare, di emanare direttive per l'indicazione degli obiettivi da raggiungere, di approvare il bilancio preventivo e il conto consuntivo nonché i programmi di attività dell'Ispettorato, potendo altresì acquisire dati e notizie e dare indicazione di altre eventuali e specifiche attività da intraprendere.

L'articolazione organizzativa interna dell'Ispettorato, come delineata dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 febbraio 2016 e dal decreto del Direttore dell'Ispettorato n. 42 del 15 dicembre 2021, consta di una struttura centrale con sede in Roma, composta da un Ufficio di segreteria e quattro Direzioni centrali (Direzione centrale per la tutela, la vigilanza e la sicurezza del lavoro, Direzione centrale amministrazione finanziaria e logistica, Direzione centrale identità professionale, pianificazione e organizzazione e Direzione centrale coordinamento giuridico) e di una struttura territoriale composta da quattro Ispettorati interregionali del lavoro (con sede in Milano, Napoli, Roma e Venezia) e settantaquattro Ispettorati territoriali del lavoro.

Presso la Sede centrale dell'Ispettorato viene istituito, altresì, il "Comando Carabinieri per la tutela del lavoro" ed il "Reparto Operativo", mentre presso le sedi territoriali sono istituiti i "Gruppi Carabinieri per la tutela del lavoro degli Ispettorati interregionali del lavoro", i "Reparti operativi degli Ispettorati interregionali del lavoro" e i "Nuclei Carabinieri Ispettorato del lavoro degli Ispettorati territoriali del lavoro".

La gestione finanziaria, economica e patrimoniale e l'attività negoziale dell'Agenzia sono disciplinate dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 marzo 2016.

L'ordinamento finanziario e contabile dell'Ispettorato è regolato dalle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97 e successive modificazioni e integrazioni.

L'Ispettorato conforma la propria gestione ai principi ed alle vigenti norme in materia di amministrazione e contabilità pubblica, nonché alle disposizioni del Codice civile per quanto compatibili, nel rispetto dei principi di trasparenza, efficienza, economicità ed efficacia della gestione.

Il sistema informatico contabile adottato è il SICOGE Enti.

La gestione finanziaria, economica e patrimoniale, nonché l'attività negoziale sono disciplinate dal d.P.C.M. 25 marzo 2016 e, per la parte non espressamente regolata, si fa rinvio all'ordinamento finanziario e contabile di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97, e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Ispettorato Nazionale del Lavoro ha sede centrale in Roma, con un limite massimo di 80 sedi territoriali, è dotato di autonomia organizzativa e contabile ed è sottoposto alla vigilanza del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, nonché al controllo della Corte dei conti.

Riguardo agli attuali funzionari ispettivi, all'Ispettorato Nazionale del Lavoro sono trasferiti quelli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, mentre quelli dell'INPS e dell'INAIL restano presso i due

Istituti, in un ruolo ad esaurimento.

2. CONTO CONSUNTIVO

Il conto consuntivo per l'esercizio 2022 viene redatto secondo quanto disposto dal regolamento di contabilità e dal d.P.R. n. 97/2003, nel rispetto di quanto stabilito dal d.lgs. n. 91/2011 "*Disposizioni recanti attuazione dell'articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili*". L'I.N.L. adotta il Piano dei conti integrato di cui al d.P.R. n. 132/2013, articolato al sesto livello (voce di bilancio) ed utilizza la classificazione delle spese e delle entrate previste dal Titolo III del suddetto d.lgs. 91/2011. In particolare, per quanto riguarda la classificazione delle uscite, il bilancio – come prescritto – viene esposto anche in Missioni, Programmi e Macro-aggregati.

Le Missioni che rappresentano la finalità della spesa, la cui definizione avviene nel rispetto delle linee guida generali indicate nel decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 dicembre 2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 19 dicembre 2012, n. 295, ed in conformità alle indicazioni definite con la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 13 maggio 2013, n. 23, che, integrando le disposizioni contenute nel citato D.P.C.M., fornisce specifiche istruzioni in relazione ai criteri ed alle modalità da adottare per procedere alla classificazione della spesa, anche mediante l'individuazione di alcune missioni comuni a tutte le amministrazioni pubbliche, definite in coerenza con le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche nell'utilizzo delle risorse finanziarie, umane e strumentali loro destinate, ed è previsto che debbano coincidere con quelle previste dal bilancio dello Stato. In questa sede si sono pertanto utilizzate le voci del bilancio dello Stato gestite dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali contraddistinte dal numero 026, titolata "Politiche per il lavoro" e dal numero 032, titolata "Servizi istituzionali e generali".

Le **Missioni dell'INL** sono pertanto: 1. Politiche per il lavoro; Servizi istituzionali e generali; Fondi da ripartire; Partite di giro.

I Programmi sono invece definiti dalla norma come aggregati omogenei di attività volte a perseguire le finalità individuate nell'ambito delle missioni, la cui realizzazione è attribuita ad un unico centro di responsabilità amministrativa, corrispondente all'unità organizzativa individuata in conformità con i regolamenti di organizzazione.

L'articolo 2, comma 2, del regolamento di contabilità statuisce che "*La struttura organizzativa contabile si basa su un unico centro di responsabilità amministrativa*". I macro-aggregati sono un'articolazione dei programmi secondo la natura economica della spesa. I programmi sono individuati nel rispetto dei criteri stabiliti per il consolidamento della spesa pubblica, associando ad essi anche il raccordo con la codifica COFOG di II livello.

I **Programmi dell'INL** sono: Indirizzo politico; Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza; Programmazione e coordinamento della vigilanza in materia di prevenzione e osservanza delle norme di legislazione sociale e del lavoro; Servizi territoriali per il lavoro; Coordinamento e integrazione delle politiche del lavoro e delle politiche sociali, innovazione e coordinamento amministrativo; Sistemi informativi per il lavoro e servizi di comunicazione istituzionale in materia di politiche del lavoro e politiche sociali; Fondi da assegnare; Partite di giro.

Il sistema contabile adottato dall'INL è integrato in quanto gestisce la contabilità finanziaria e registra contestualmente ogni operazione anche nella contabilità economico-patrimoniale, che si affianca alla contabilità finanziaria con finalità conoscitive.

Tale integrazione è garantita dall'utilizzo del sistema di contabilità SICOGE-ENTI fornito in uso all'INL dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato che oltre alla rilevazione amministrativo contabile delle operazioni tipiche della contabilità finanziaria si occupa della loro integrazione e classificazione in contabilità economico patrimoniale. I criteri di valutazione sono conformi alle norme di legge, interpretate ed integrate dai principi contabili predisposti dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, così come riviste e modificate dall'organismo italiano di contabilità.

3. DOCUMENTI DEL CONTO CONSUNTIVO

Il conto consuntivo è stato predisposto in conformità agli schemi, ai principi ed ai criteri indicati nell'articolo 31 e ss. gg. del Regolamento di Contabilità dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro e nel rispetto di quanto stabilito dal d.P.R. 97/2003.

In particolare, il conto consuntivo è costituito da: rendiconto finanziario; conto economico; stato patrimoniale; nota integrativa. Al conto consuntivo sono allegati: la situazione amministrativa, la relazione sulla gestione, il prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi, il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, la relazione del Collegio dei Revisori.

Inoltre, è stata allegata alla Relazione sulla gestione l'attestazione dei tempi di pagamento resa ai sensi dell'articolo 41, comma 1, del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, con l'indicazione dell'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuate dopo la scadenza dei termini.

Il conto consuntivo è il documento amministrativo-contabile nel quale vengono riepilogati e unificati tutti i dati contabili della gestione chiusa al 31 dicembre, nonché il risultato economico dell'esercizio.

È deliberato dal consiglio di amministrazione, su proposta del direttore, entro il 30 aprile successivo alla chiusura dell'esercizio finanziario ed è trasmesso dal direttore per l'approvazione, entro dieci giorni dalla delibera del consiglio di amministrazione, al Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, corredato dei relativi allegati e della relazione predisposta dal Collegio dei revisori dei conti.

Il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sentito il Ministro dell'economia e delle finanze, approva il conto consuntivo o lo restituisce al direttore indicando le motivazioni della mancata approvazione. Entro trenta giorni, il direttore riformula – ove possibile – il conto consuntivo, attenendosi alle indicazioni del Ministro.

4. RENDICONTO FINANZIARIO

Il rendiconto finanziario, in relazione alla classificazione del bilancio di previsione, evidenzia le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite e si articola in due parti: il rendiconto finanziario decisionale e il rendiconto finanziario gestionale. Il rendiconto finanziario decisionale si articola in unità previsionali di base (UPB), come il bilancio di previsione decisionale. Analogamente, il rendiconto finanziario gestionale, come il bilancio di previsione gestionale, è suddiviso in conti ed evidenzia: la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti; le entrate di competenza dell'anno, accertate, riscosse o rimaste da riscuotere; le uscite di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare; le somme riscosse e quelle pagate in conto competenza ed in conto residui; il totale dei residui attivi e passivi che si trasferiscono all'esercizio successivo.

Il conto consuntivo è accompagnato da una relazione predisposta dal direttore sull'andamento della gestione nel suo complesso, recante l'indicazione dei costi sostenuti e dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi del documento programmatico (budget), nonché notizie sui principali avvenimenti accaduti dopo la chiusura dell'esercizio. Lo schema di rendiconto decisionale e gestionale ricalcano i modelli (Allegato 9 e 10) previsti dal DPR n. 97 del 27 febbraio 2003.

5. CONTO ECONOMICO

Il conto economico, redatto secondo le disposizioni dell'articolo 2425 del codice civile, fornisce la dimostrazione del risultato economico conseguito nell'esercizio. I costi e i ricavi sono esposti secondo il principio della competenza economica e nel rispetto del principio della prudenza.

Valore della produzione. Il valore della produzione è rappresentato essenzialmente dai ricavi costituiti dal finanziamento statale erogato per il funzionamento dell'Agenzia.

Costi della produzione. Il valore dei costi della produzione dell'esercizio trova analitica indicazione nel conto economico.

La differenza tra valore della produzione e il costo della produzione determina il **risultato della gestione corrente**. Da tale risultato vanno sottratte le imposte d'esercizio, così determinandosi il risultato economico di esercizio 2022 (avanzo o disavanzo).

Come per il rendiconto decisionale e gestionale anche il Conto economico viene redatto sulla base delle procedure tecniche implementate con il sistema informativo SICOGE-ENTI fornito in uso dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato. In particolare, le matrici di correlazione tra conti finanziarie e conti economici seguono le linee guida recepite ed aggiornate nel sistema informativo della RGS secondo le ultime indicazioni normative e di prassi adottate anche per l'armonizzazione contabile degli enti territoriali laddove applicabili. Ne discende che la registrazione delle operazioni secondo il principio della competenza economica divergono dal criterio di cassa e dalla competenza giuridica.

Sul punto giova rappresentare che la quantificazione dei saldi delle poste di costo e dei residui passivi fanno riferimento a spese effettivamente liquidate ancorché non pagate. Lo schema è conforme al modello (Allegato 11) previsto dal DPR n. 97 del 27 febbraio 2003.

6. STATO PATRIMONIALE

Lo stato patrimoniale, redatto secondo le disposizioni di cui all'articolo 2424 del codice civile, per quanto applicabili, indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi al termine dell'esercizio. Il prospetto finale viene elaborato dalla procedura implementata dal sistema informativo SICOGE-ENTI fornito in uso dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

Lo schema ricalca il modello (l'Allegato 13) previsto dal DPR n. 97 del 27 febbraio 2003.

7. NOTA INTEGRATIVA

La nota integrativa è parte integrante del bilancio ed ha la funzione di consentire una migliore comprensione dei dati esposti nei prospetti numerici del bilancio.

8. LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

La situazione amministrativa, allegata al conto consuntivo, evidenzia:

- la consistenza di cassa iniziale, gli incassi e i pagamenti complessivamente eseguiti nell'esercizio, in conto competenza e in conto residui, il saldo alla chiusura dell'esercizio;
- il totale complessivo delle somme non riscosse (residui attivi) e delle somme non pagate (residui passivi) alla chiusura dell'esercizio;
- il risultato finale di amministrazione;
- i fondi non vincolati distintamente dai fondi vincolati e dai fondi destinati al finanziamento delle spese in conto capitale.

L'avanzo di amministrazione può essere utilizzato, nella salvaguardia degli equilibri di bilancio:

- per il finanziamento delle spese di funzionamento non ripetitive e per le altre spese correnti in qualsiasi periodo dell'esercizio;
- per il finanziamento di spese di investimento.

9. LA RELAZIONE SULLA GESTIONE

Il conto consuntivo è accompagnato da una relazione predisposta dal direttore sull'andamento della gestione nel suo complesso, recante l'indicazione dei costi sostenuti ed i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi del documento programmatico (budget), nonché notizie sui principali avvenimenti accaduti dopo la chiusura dell'esercizio.

10. LA RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

Il collegio dei revisori dei conti ha compiti di vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione. Esprime pareri nei casi previsti dalla normativa.

11. CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri utilizzati nella formazione del rendiconto tengono conto delle disposizioni normative vigenti in materia e sono improntati al rispetto dei criteri e dei principi generali per la formazione del documento contabile.

Immobilizzazioni. Sono iscritte al costo storico di acquisizione, compresi gli oneri accessori di diretta imputazione e sono soggette ad ammortamento. Sono espresse in bilancio al netto degli ammortamenti effettuati al termine dell'esercizio. Le immobilizzazioni immateriali sono costituite principalmente da licenze d'uso di programmi informatici, restyling del sito internet, sviluppo software e opere dell'ingegno. Le immobilizzazioni materiali sono costituite da attrezzature informatiche, mobili e arredi. La consistenza iniziale corrisponde alla consistenza finale dello Stato Patrimoniale del Rendiconto 2021. Gli incrementi delle immobilizzazioni riguardano l'acquisizione di beni mentre i decrementi si riferiscono alle quote di ammortamento annuali dei beni che trovano corrispondenza nel Conto economico, in quanto non sono stati ceduti o registrate dismissioni di beni in ammortamento nel corso dell'esercizio.

Ammortamenti. Gli ammortamenti sono stati calcolati sulla base della durata utile dei beni, in base alla loro classificazione e relativa percentuale di ammortamento stabilite dal Sistema Europeo dei Conti nazionali e regionali 1995 (conosciuto come SEC95 o ESA95). Sono applicate le aliquote come stabilite all'Allegato 2 del DPR 12 novembre 2018, n. 140.

Patrimonio netto. Il valore esposto rappresenta la sommatoria del risultato positivo registrato nell'anno, il cui importo trova evidenza e corrispondenza nel conto economico, e dei risultati degli anni precedenti.



Allegati
CONTO CONSUNTIVO
2022



Situazione Amministrativa

Ispettorato Nazionale del Lavoro		
Consistenza della cassa ad inizio dell'esercizio 2022 (A)		247.934.258,80
Riscossioni	in c/competenza	393.983.894,28
	in c/residui	8.122.823,27
		402.106.717,55
Pagamenti	in c/competenza	290.691.641,32
	in c/residui	42.358.757,07
		333.050.398,39
Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio (B)		316.990.577,96
Residui attivi (C)	degli esercizi precedenti	4.675,25
	dell'esercizio	8.513.721,82
		8.518.397,07
Residui passivi (D)	degli esercizi precedenti	8.901.312,69
	dell'esercizio	66.569.774,82
		75.471.087,51
Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio (A+B+C-D)		250.037.887,52

Fonte: Elaborazione Sistema Informativo Sicoge-Enti

La situazione amministrativa al 31 dicembre 2022 mostra una consistenza finale di cassa di 316.990.577,96.

Il saldo di euro 69.056.319,16, ottenuto come differenza tra le riscossioni in conto competenza e in conto residui di euro 402.106.717,55 e i pagamenti in conto competenza e in conto residui di euro 333.050.398,39, si somma alla consistenza iniziale di cassa di euro 247.934.258,80.

L'ammontare dei residui attivi per un importo complessivo di euro 8.518.397,07 attengono esclusivamente alle ritenute come appresso descritte: per scissione contabile IVA (split payment) euro 20.407,72, erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi euro 5.423.355,64, previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi euro 2.390.780,07, altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi euro 292.373,33, ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi di euro 581,76. Si tratta di residui provenienti da partite di giro che si generano a cavallo della chiusura dell'esercizio per effetto del processo di regolazione contabile che si conclude solo nel mese successivo.

L'ammontare dei residui passivi, invece, per un totale di euro 75.471.087,51 si compone come segue: redditi da lavoro dipendente euro 36.761.010,29, Imposte e tasse a carico dell'ente euro 3.252.737,45, Acquisto di beni e servizi euro 19.180.908,08, Rimborsi e poste correttive delle entrate euro 1.307.684,78, Altre spese correnti euro 407.832,85, Spese in conto capitale euro 8.396.128,66, Uscite per conto terzi e partite di giro euro 6.164.785,40.

Dal saldo da residui attivi e passivi, scaturisce un Avanzo di amministrazione al 2022 di euro 250.037.887,52.

Nel predetto avanzo occorre distinguere la quota da rendersi vincolata al 2023 per € **31.128.336,39** secondo la seguente composizione:

- *Incentivi agli ispettori € 5.093.421,00.* Si tratta delle somme relative al 6° bimestre 2021 e 1° quadrimestre 2022, oggetto di trasferimento effettuato da parte del MLPS nell'esercizio finanziario 2022 e accertate a bilancio INL. In particolare, sono risorse necessarie a finanziare gli incentivi da corrispondere per le attività svolte nel 1° semestre 2022, unitamente allo stanziamento delle risorse finalizzate alle indennità di missione per la vigilanza tecnica e all'acquisto di equipaggiamenti per gli ispettori, nonché per il Fondo risorse decentrate, come comunicato con nota 31.0008030 del 20 settembre 2022 e n. 31.0008856 del 18 ottobre 2022 del Segretariato Generale del MLPS, nonché riepilogate in nota prot. n. 31.0001896 del 9 marzo 2023 del SG del MLPS;
- *Beni strumentali ispettori per € 1.249.939,43.* Si tratta dell'applicazione dell'art. 2 del DM 6 marzo 2018 avente ad oggetto "Misure di incentivazione e iniziative di contrasto del lavoro sommerso e irregolare" (pubblicato in GU n. 117 del 22-5-2018) relativamente al finanziamento di beni strumentali funzionali allo svolgimento dell'attività di vigilanza, del buon andamento degli uffici o per il finanziamento di iniziative di contrasto del lavoro sommerso e irregolare.
- *Noleggio telefonini ispettori € 1.200.000,00.* Si tratta dell'importo non utilizzato nel 2022 sul conto "U.1.03.02.05.002.002 - Telefonia mobile - incentivi ispettori". L'importo è stato già stanziato con variazione di bilancio approvata dal Consiglio di amministrazione dell'INL (delibera n.4 del 19 settembre 2022) e successivamente approvata dal Ministro del lavoro e delle politiche sociali con nota MLPS Gabinetto Ministro 28 Registro Ufficiale.U.0017505. 15-12.2022. Si tratta dei fondi già prelevati, nell'esercizio finanziario 2022, dai conti di uscita "Materiale informatico incentivi ispettori" per € 400.000,00 e "Hardware n.a.c. incentivi ispettori" per € 800.000,00 per il trasferimento sul conto "U.1.03.02.05.002.002 - Telefonia mobile – Incentivi ispettori", al fine di consentire la copertura della spesa per il noleggio telefonia mobile del corpo ispettivo, come disposto con decreto direttoriale n. 40/2022 in materia di finanziamento di beni strumentali per l'efficientamento della funzione ispettiva per lo svolgimento dell'attività di vigilanza. Il predetto decreto direttoriale n. 40/2022 è stato adottato ai sensi dell'art. 2 del D.M. 6 marzo 2018. Più precisamente ex art. 2, comma 2, del richiamato decreto direttoriale, viene stabilito quanto segue: *"Dalle somme di cui al comma 1 è preventivamente detratta una quota pari al 5% delle somme di volta in volta riassegnate al bilancio dell'Ispettorato, destinata al finanziamento di beni strumentali funzionali allo svolgimento dell'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2 del D.M. 6 marzo 2018, tra cui il noleggio di dispositivi telefonici mobili, la cui spesa potrà essere finanziata anche con le risorse già stanziate su conti di bilancio con vincolo di destinazione all'acquisto di beni funzionali allo svolgimento dell'attività di vigilanza. Le somme non impegnate finanziano il decreto incentivi 2023"*.
- *Progetti ALT Caporalato € 538.894,55 e Su.Pr.Eme € 41.846,31.* Si tratta degli importi che si riferiscono alle somme non utilizzate nel 2022 sui conti dedicati ai seguenti progetti gestiti in contabilità separata:
 - "ALT Caporalato!" finanziato con risorse del Fondo Nazionale Politiche Migratorie Anno 2019 – "Azioni per la Legalità e la Tutela del lavoro": accordo di programma ex art. 15 L. 241/90, sottoscritto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e l'INL in data 1° agosto 2019, approvato con Decreto Direttoriale n.100 del 1° agosto 2019,

registrato dall'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero e delle Politiche Sociali in data 20 agosto 2019 al n. 466 e dalla Corte dei Conti in data 18 settembre 2019 al n 1-3020;

- “Su.Pr.Eme.” finanziato con risorse del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione di cui al Regolamento UE n. 516/2014: finalizzato al superamento delle Emergenze in ambito di grave sfruttamento e di gravi marginalità degli stranieri regolarmente presenti nelle 5 regioni meno sviluppate”, approvato con Decreto Direttoriale n. 148 del 17/12/2019, registrato dall'Ufficio Centrale di bilancio presso il Ministero e delle Politiche Sociali in data 10/01/2020 al n. 15 e ammesso al visto di registrazione dal competente Ufficio di Controllo della Corte dei Conti con n. 97 del 14/01/2020.

Entrambi i progetti impegnano l'Agenzia ad organizzare interventi ispettivi in task-force composte con l'impiego di personale ispettivo, proveniente anche da ambiti diversi da quelli oggetto di intervento, affiancato da mediatori culturali dell'Organizzazione Internazionale per le Migrazioni (O.I.M.). I conti di bilancio interessati dall'assegnazione attengono alla copertura delle spese di missione sostenute dal personale, sia civile che militare, partecipante alle task force e alle relative attività formative.

- *Progetto ALT Caporalato DUE € 3.000.000,00.* Si tratta degli importi che si riferiscono alle somme non utilizzato nel 2022 relativamente alle “Azioni per la Legalità e la Tutela del lavoro – Dignità, uguaglianza ed Equità” di cui all'accordo sottoscritto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali – Direzione generale dell'immigrazione e delle politiche di integrazione e Ispettorato Nazionale del Lavoro (INL) in data 28 ottobre 2022, approvato con Decreto Direttoriale n. 107 del 28 ottobre 2022, registrato dall'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero e delle Politiche Sociali in data 15 novembre 2022 al n. 339 e dalla Corte dei Conti in data 21 novembre 2022 al n. 2935. Il progetto impegna l'Agenzia ad organizzare interventi ispettivi in task-force composte con l'impiego di personale ispettivo, affiancato da mediatori culturali dell'Organizzazione Internazionale per le Migrazioni (O.I.M.).
- *Locazioni Fondo FIP Anno 2022 € 3.039.933,00.* Si fa riferimento al pagamento dei canoni di locazione appartenenti ai fondi immobiliari FIP. E' la corresponsione dei canoni FIP per le sedi locate dall'INL al 2022 sul territorio da effettuare in favore dell'Agenzia del Demanio, come trasferito dal segretariato Generale del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali con nota prot. n. 31.0006807 del 15 luglio 2022.;
- *Risorse variabili alimentanti la costituzione FRD 2022 per euro 2.616.443,00.* Si tratta delle somme versate al bilancio dello Stato nel VI bimestre 2021 e I quadrimestre 2022, in attuazione di quanto stabilito dall'articolo 1, comma 445, lettera d) e) g) della legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (legge di bilancio per l'anno finanziario 2019);
- *Risorse stabili alimentanti la costituzione FRD 2022 per euro 12.142.260,62.* Si tratta di euro 10.121.239,32 quali risorse stabili per l'FRD 2021 costituenti l'ammontare di risorse fisse FRD 2020, nonché l'importo di risparmi progressioni economiche cessati anno 2020, l'importo di risparmi RIA cessati anno 2020 e l'importo di indennità di amministrazione dei cessati anno 2020; unitamente alle risorse stabili del fondo risorse decentrate per l'anno 2021 ulteriormente incrementate dall'importo corrispondente al maggiore onere, determinatosi con l'assunzione nell'anno 2020 rispettivamente di 23, 12 e 40 unità di personale a tempo indeterminato, come disposto dall'art. 1, comma 445, legge 145/2018 (somma contenuta nel Decreto pari a euro

15.029.116,07); assunzioni ex art. 1, comma 445, legge n. 145/2018 (quota FRD 2022) di n. 177 unità di personale Area III, ai sensi della richiesta INL prot. n. 6635 del 4 ottobre 2022, inclusi nel trasferimento ricevuto con nota prot. n. 31.0001896 del 9 marzo 2022 del Segretariato Generale del Ministero del Lavoro; risparmio derivante dalle somme non utilizzate per il pagamento dei benefici di natura assistenziale e sociale in favore dei dipendenti dell'INL (cd. Welfare), per gli anni 2019 e 2020; somme riscosse al 31.12.2022 ex comma 445 lett. f) della legge 145 del 2018, in base al quale “*le entrate derivanti dall'applicazione dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 149, sono destinate, entro il limite annuo di euro 800.000, a incrementare il Fondo Risorse Decentrate dell'Ispettorato nazionale del lavoro, incentivando l'attività di rappresentanza in giudizio dello stesso Ispettorato*”; riassegnazione delle somme da destinare al Fondo Risorse Decentrate dell'INL relative al V bimestre 2021 (Entrate derivanti dalla maggiorazione delle sanzioni irrogate in materia di lavoro e legislazione sociale di cui alle lettere D ed E dell'articolo 1, comma 445, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, da destinare al Fondo Risorse Decentrate dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro), trasferiti con nota del Segretariato Generale n. 31.0008030 del 20 settembre 2022;

- *Assunzioni personale Arma Carabinieri euro 2.205.598,49.* Si tratta degli importi trasferiti nel corso del 2022 dal Segretariato generale del Ministero, come da nota di riepilogo trasferimenti prot. n. 31.0001896 del 9 marzo 2023 del SG del MLPS, per un importo complessivo di euro 2.205.598,49, riferiti alle assunzioni effettuate dal Comando Carabinieri per la tutela del lavoro, sulla scorta della nota dell'Ufficio Comando – Sezione Segreteria e Personale prot. n. 53/17-6 del 1° dicembre 2022. L'importo si riferisce alle seguenti fattispecie: assunzioni effettuate nel 2022 in applicazione del D.L. n. 4/2019 art. 7, comma 15, sub comma 5¹ sono pari a n. 134 unità, per una spesa complessiva lordo amministrazione a valere sull'esercizio in corso pari a euro 2.173.162,59; assunzioni effettuate nel 2022 in applicazione del D.L. 146 del 2021, articolo 13, comma 5² sono pari a n. 11 unità, per una spesa complessiva lordo amministrazione a valere sull'esercizio in corso di euro 32.435,90;

Nel contempo, nell'avanzo disponibile al 2022 occorre distinguere anche le somme dei risparmi da turnover (al netto delle assunzioni da risparmi effettuate) per € **67.808.496,62** da destinare alla copertura dei concorsi per assunzione di personale già attivati e da attivare a seguito di autorizzazione ex art. 6 del decreto legislativo n. 165 del 2001 in materia di “*Organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale*” ed ex articolo 6-ter del medesimo decreto legislativo rubricato “*Linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale*”.

Sul punto si riassume di seguito il prospetto dal quale risulta il risparmio di spesa da cessazione di personale, che costituisce il budget assunzionale stratificatosi nell'avanzo di amministrazione, per il periodo 2017-2022 (cessazioni).

Tabella ___- Risparmi da turnover periodo 2017-2022

Annualità risparmi	2018	2019	2020	2021	2022	2023

¹ Al fine di rafforzare l'attività di contrasto del lavoro irregolare nei confronti dei percettori del Rdc che svolgono attività lavorativa in violazione delle disposizioni legislative vigenti, il contingente di personale dell'Arma dei carabinieri di cui all'articolo 826, comma 1, del codice dell'ordinamento militare, di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, è incrementato di 65 unità in soprannumero rispetto all'organico a decorrere dal 1° ottobre 2019.

² Al fine di ripianare i propri livelli di forza organica, l'Arma dei carabinieri è autorizzata ad assumere, in deroga alle ordinarie facoltà assunzionali, un corrispondente numero di unità di personale, ripartite in 45 unità del ruolo ispettori e in 45 unità del ruolo appuntati e carabinieri, a decorrere dal 1° settembre 2022. A tal fine è autorizzata la spesa di euro 658.288 per l'anno 2022, euro 3.756.018 per l'anno 2023, euro 4.328.623 per l'anno 2024, euro 4.544.998 per l'anno 2025, euro 4.595.330 per l'anno 2026.

CONTO CONSUNTIVO-INL 2022

PTF 2018	1.812.523,11	1.812.523,11	1.812.523,11	1.812.523,11	1.812.523,11	1.812.523,11
PTF 2019		10.921.229,52	10.921.229,52	10.921.229,52	10.921.229,52	10.921.229,52
PTF 2020			19.057.465,57	19.057.465,57	19.057.465,57	19.057.465,57
PTF 2021				15.109.950,80	15.109.950,80	15.109.950,80
PIAO-2022					11.868.551,11	11.868.551,11
PIAO-2023						10.292.329,46
TOTALE	1.812.523,11	12.733.752,63	31.791.218,20	46.901.169,00	58.769.720,11	69.062.049,57

Fonte: DD.DD. nn. 26/2018, 40/2019, 18/2020, 33/2021 e PLAO nn. 39/2022 e 45/2022



Relazione sulla gestione

INDICE

PARTE A – MISSION, OBIETTIVI E RISULTATI AL 2022

1. Introduzione.....	68
2. Linee strategiche INL e risultati conseguiti	68
2.1 Razionalizzare l'attività di vigilanza in materia di lavoro e legislazione sociale.....	68
2.2 Favorire lo sviluppo tecnologico.....	71
2.3 Supportare la mission istituzionale attraverso una puntuale comunicazione interna ed esterna ai fini interpretativi della normativa vigente, ovvero ai fini divulgativi dell'attività dell'Ispettorato.....	79
2.4 Migliorare i processi di governo e supporto	80
2.5 Presidiare la legalità attraverso attività interna di anticorruzione e trasparenza, potenziando le misure di contrasto e di prevenzione	88

PARTE B – RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL BILANCIO 2022

1. Premessa.....	92
2. Il risultato di competenza.....	94
3. Le Entrate INL: quadro normativo.....	95
4. La gestione di competenza delle entrate.....	96
5. Analisi delle spese: somme stanziare e impegnate.....	100
6. L'andamento delle uscite.....	102
7. Reddito da lavoro dipendente.....	103
8. Imposte e Tasse.....	106
9. Acquisto di beni e servizi.....	106
10. La spesa da COVID 19.....	111
11. Le misure di contenimento della spesa.....	113
12. La spesa informatica.....	119
13. Trasferimenti correnti.....	124
14. Rimborso e poste correttive delle entrate.....	124
15. Altre spese correnti.....	125
16. Le spese in conto capitale.....	126

RELAZIONE SULLA GESTIONE

PARTE A

MISSION, OBIETTIVI E RISULTATI AL 2022

1. Introduzione

Nell'anno 2022 si è registrato un costante recupero dell'economia italiana, che ha comunque continuato ad essere influenzata dagli effetti e delle conseguenze della crisi pandemica e dei conflitti in atto. Lo scorso anno, si sono susseguite una serie di misure di politica economica tese a sostenere l'occupazione, i redditi e la liquidità di famiglie e imprese. Tali interventi hanno inevitabilmente influenzato il percorso evolutivo delle azioni in materia di tutela del lavoro da un lato e di sostegno agli operatori economici dall'altro.

L'INL ha intrapreso un percorso di assestamento per conformare gli orientamenti delle proprie attività istituzionali alle trasformazioni prodotte nello scenario di riferimento, nonché alle mutazioni intervenute negli assetti organizzativi del lavoro e nella trasformazione dei fenomeni di irregolarità.

2. Linee strategiche INL e risultati conseguiti

L'Agenzia persegue gli obiettivi strategici attribuiti al Direttore dell'INL per il triennio 2022-2024 dalla Convenzione sottoscritta con il MLPS il 28 dicembre 2021, afferenti alle seguenti Linee Strategiche:

1. Razionalizzare l'attività di vigilanza in materia di lavoro e legislazione sociale;
2. Favorire lo sviluppo tecnologico;
3. Supportare la mission istituzionale attraverso una puntuale comunicazione interna ed esterna ai fini interpretativi della normativa vigente, ovvero ai fini divulgativi dell'attività dell'Ispettorato;
4. Migliorare le politiche di gestione e sviluppo delle risorse umane anche tramite l'istituzione di un piano specifico di aggiornamento e di formazione interna, in materia di lavoro, sicurezza, previdenza e assicurazione sugli infortuni sul lavoro, destinata al personale in servizio ed a quello neoassunto;
5. Migliorare i processi di governo e supporto;
6. Presidiare la legalità attraverso attività interna di anticorruzione e trasparenza, potenziando le misure di contrasto e di prevenzione.

2.1 Razionalizzare l'attività di vigilanza in materia di lavoro e legislazione sociale

L'obiettivo in esame, che rientra nelle attività di competenza della Direzione centrale per la tutela, la vigilanza e la sicurezza del lavoro, nel periodo di riferimento è stato perseguito attraverso la conformazione della mission istituzionale dell'INL all'evoluzione del contesto socio-economico: l'azione dell'Agenzia ha pertanto accompagnato la ripresa economica e sociale di lavoratori e aziende garantendo il necessario presidio a tutela del diritto al lavoro legale, sicuro, equo e dignitoso.

Le linee programmatiche dell'attività di vigilanza per l'anno 2022 sono state incentrate sulle seguenti principali tematiche:

- contrasto al lavoro sommerso - anche in attuazione delle specifiche previsioni del PNRR - e agli abusi e irregolarità in ambito lavoristico (quali forme di sfruttamento dissimulate dall'utilizzo di schemi contrattuali tipici, fattispecie di esternalizzazione fittizie/somministrazioni di manodopera o distacchi non genuini);
- sollecita e adeguata tutela dei diritti fondamentali dei lavoratori interessati dalle fattispecie illecite di natura sostanziale, con particolare attenzione alle categorie più vulnerabili sotto il profilo economico-sociale (quali lavoratrici madri, minori e migranti);
- verifiche in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro, anche alla luce dell'ampliamento delle funzioni attribuite al personale ispettivo dell'INL, nei settori a maggior rischio di infortunio con l'obiettivo di innalzare il livello di presidio della salute e sicurezza dei lavoratori contribuendo a

realizzare la “Vision Zero” quale prospettiva indicata dalla Commissione europea nell’approccio al tema delle morti sul lavoro;

- promozione di iniziative di prevenzione e promozione della sicurezza e della legalità, anche in attuazione della campagna prevista dal PNRR per sensibilizzare datori di lavoro e lavoratori sul disvalore insito nel ricorso ad ogni forma di lavoro irregolare e per migliorare la salute e la sicurezza sul lavoro;
- sinergie con altri attori istituzionali, volte a sviluppare modelli multi-agenzia di condivisione e intervento operativo;
- rafforzamento del dialogo sociale e della cooperazione con le Autorità degli altri Stati membri anche attraverso la stipula di accordi bilaterali tesi alla condivisione di informazioni e modalità operative indispensabili per assicurare il contrasto ad operazioni di fraudolenta elusione della normativa euro-unitaria posta a tutela dei lavoratori in distacco e a salvaguardia dei sistemi di sicurezza sociale;
- valorizzazione della funzione sociale di tutela del lavoro, da esercitarsi sia attraverso la tempestiva trattazione delle istanze provenienti da soggetti qualificati, anche in ragione della rilevanza e della esaustività dei fatti riportati, sia mediante l’implementazione delle attività di conciliazione, di tutela civilistica e di regolazione negli ambiti normativi e contrattuali non presidiati da regimi sanzionatori;
- svolgimento, su richiesta del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, delle attività di carattere accertativo e di verifica amministrativo-contabile connesse all’attuazione di interventi previsti a livello normativo, nonché di programmi e progetti finanziati o cofinanziati dai Fondi nazionali ed europei, compresi quelli ascrivibili al PNRR.

In particolare, nel corso del 2022 il presidio del territorio è stato assicurato attraverso lo svolgimento degli accessi in azienda (n. 100.192 aziende di cui 17.886 verifiche e accertamenti), preceduti dalla consueta attività di intelligence volta ad analizzare il tessuto produttivo e i fenomeni di irregolarità locali, nonché attraverso il rafforzamento delle relazioni e di ogni utile flusso informativo con le parti sociali e le altre istituzioni interessate.

La programmazione dell’attività di vigilanza si è naturalmente riflessa anche sugli obiettivi di performance assegnati ai servizi ispettivi degli Uffici territoriali e alla Direzione centrale preposta al loro coordinamento.

Anche nel 2022 alle strutture dell’Ispettorato sono stati assegnati obiettivi volti a valorizzare e ad incentivare le attività funzionali a realizzare significative azioni di tutela sociale e di promozione della legalità; si è puntato, inoltre, sullo svolgimento di controlli ispettivi mirati ai fenomeni più rilevanti e nei settori maggiormente esposti a rischio, pur in un quadro di flessibilità necessaria a consentire una diversa modulazione degli interventi a seconda del contesto territoriale interessato.

Più in particolare, per gli Uffici territoriali sono stati utilizzati, analogamente all’anno precedente, gli indicatori di performance con un set di 10 misuratori riferiti a: settori d’intervento, tutela dei lavoratori, dimensione aziendale, prevenzione delle irregolarità e frodi relative alle misure di sostegno al reddito, tutela contributiva, conciliazioni monocratiche, conciliazioni ex art 410 cpc, tempestiva e più ampia possibile erogazione dei servizi all’utenza, uniforme sviluppo di iniziative di informazione, promozione e prevenzione.

Si riporta nel Piano degli indicatori di bilancio la tabella riepilogativa degli obiettivi specifici concernenti la vigilanza ed i relativi livelli di conseguimento dei risultati attesi.

In relazione ai lavori della Cabina di Regia – Rete del lavoro agricolo di qualità, in materia di agricoltura, contrasto al lavoro nero ed al fenomeno del caporalato, ed alla conseguente attività di coordinamento degli I.L.T.T.L., sono stati forniti periodici riscontri alla Cabina di Regia circa la sussistenza dei requisiti

necessari ai fini dell'iscrizione e della permanenza alla Rete agricola, comunicando i dati informativi pervenuti dagli Uffici Ispettivi; è stata inoltre assicurata la partecipazione, in modalità telematica a n. 10 riunioni della Cabina di Regia.

Nell'anno di riferimento sono stati realizzati n. 4 monitoraggi inerenti alle vigilanze effettuate nel 2022 nel settore cooperative e nel settore eventi culturali, fieristici ed espositivi, e sono state garantite le attività di carattere accertativo tecnico amministrativo attivate a seguito di specifica richiesta da parte di alcune Direzioni generali del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali o altri Enti.

Inoltre, è stata garantita la partecipazione alle 3 riunioni del Comitato ex art. 5, alla riunione della Commissione ex art. 6 del d.lgs. n. 81/2008, alla riunione della Commissione lavori usuranti, alle 21 riunioni del Gruppo di lavoro tecnico per l'esame della documentazione relativa al rilascio delle autorizzazioni di cui all'articolo 131 del d.lgs. n. 81/2008, alla riunione per il Gruppo Nuova normativa tecnica sui ponteggi e n. 2 riunioni del Comitato di coordinamento nell'ambito del Protocollo di Intesa siglato per la promozione e la diffusione della cultura della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro PCTO ed è stata assicurata la continuità dell'azione amministrativa degli Uffici territoriali.

È stata assicurata l'attività di indirizzo e coordinamento degli Uffici territoriali nel settore dell'autotrasporto, con indicazioni generali o in riscontro a richieste particolari, sia sull'attività di vigilanza che nelle attività amministrative connesse a tale settore (gestione e approvvigionamento degli attestati di conducente, monitoraggi della vigilanza nel settore nei rapporti con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali anche per le relative competenze internazionali in materia), nonché il contributo di competenza in relazione al sistema informativo utilizzato dagli ispettori per la lettura dei dati del cronotachigrafo digitale ed in materia di banche dati. Nello stesso settore è stato operato il raccordo con gli omologhi Uffici, centrali e periferici, delle altre Amministrazioni coinvolte (Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, Ministero degli Interni, Ministero dell'Economia e delle Finanze) ed è stato fornito il necessario supporto normativo, amministrativo ed operativo, anche tramite il Gruppo di Studio per l'autotrasporto, alle strutture interne della DC e dell'INL, nonché nei confronti degli Uffici di vertice del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. È stato, inoltre, fornito il contributo di competenza, nonché sui monitoraggi e i pareri di competenza in risposta alle richieste degli Uffici di vertice del MLPS afferenti al settore autotrasporto.

È stata organizzata una iniziativa di vigilanza e di enforcement in materia di prevenzione dei disturbi muscoloscheletrici (DMS), aderendo agli obiettivi programmati nel triennio 2020-2022 dal Comitato degli Alti Responsabili degli Ispettorati del Lavoro (SLIC), col gruppo di lavoro specifico per la gestione della Campagna "Healthy Workplaces Lighten the Load!" ("Ambienti di lavoro sani e sicuri. Alleggeriamo il carico!") dedicata alla sensibilizzazione sui disturbi muscoloscheletrici (DMS) lavoro-correlati ed alla loro prevenzione in diversi settori produttivi, per affrontare i rischi emergenti per la salute e la sicurezza sul lavoro rafforzando l'applicazione delle disposizioni legislative nazionali sull'ergonomia e sulle condizioni di lavoro psicosociali funzionali ad ambienti di lavoro sostenibili per tutti i lavoratori.

Nell'anno 2022 si sono conclusi i progetti "Su.Pr.Eme." e "A.L.T. Caporalato! – Azioni per la Legalità e la Tutela del lavoro", finanziati da fondi europei e nazionali e mirati a prevenire e contrastare i fenomeni del caporalato e del grave sfruttamento lavorativo, nonché a favorire l'inclusione socio-lavorativa dei migranti.

Nello specifico, nel corso del 2022, sono continuati gli interventi ispettivi delle task-force organizzate nell'ambito dei suddetti progetti, mirati, rispettivamente, a specifiche regioni del Sud (nel solo settore agricolo) e del Centro e Nord Italia (in diversi settori produttivi, specialmente quello agricolo), in cui si è ritenuto opportuno rafforzare l'azione di contrasto in esame. Le citate task-force sono state costituite secondo l'ormai consolidato modello multi-agenzia che prevede il coordinamento con le autorità locali (Procure e Prefetture) e con altri organi di vigilanza (INPS, INAIL, Polizia di Stato, GdF, ASL, ecc.); tali

azioni sono state supportate dal valido contributo di qualificati mediatori culturali dell'OIM, nella fase dell'accesso ispettivo, in quella preparatoria dello stesso e nella presa in carico delle vittime bisognose di protezione e di appositi percorsi di reinserimento socio-lavorativo. All'esito dell'azione di vigilanza svolta dalle citate task-force, nelle 253 settimane di intervento sul territorio nel periodo 2020-2022, sono state controllate 22.683 posizioni lavorative, di cui 5.567 risultate irregolari. Il 36,7 % dei lavoratori è risultato occupato in nero e 587 sono risultati vittime di caporalato e sfruttamento lavorativo, con il conseguente deferimento di 96 trasgressori alla competente autorità giudiziaria. In 598 casi i lavoratori sono stati assistiti dall'OIM e 239 di essi hanno ottenuto il permesso di soggiorno quali vittime di sfruttamento lavorativo e/o sono in attesa del parere favorevole della Procura della Repubblica. Nell'attuazione da parte del personale ispettivo degli ITL delle iniziative di prevenzione e promozione, di cui all'art. 8 D.lgs. n. 124/2004, sono stati infine effettuati 82 incontri indirizzati ad associazioni datoriali, sindacati consulenti del lavoro, associazioni, scuole e università, con il coinvolgimento di oltre 3.000 persone.

Relativamente al progetto "Su.Pr.Eme.", le attività di liquidazione e rendicontazione delle spese sostenute si sono concluse nel 2022, per un importo totale di euro 629.266,47 interamente riconosciuti e certificati dall'autorità di audit. Solo a seguito dell'approvazione finale del rendiconto da parte dei competenti Uffici della Commissione europea che ha finanziato il progetto, peraltro, potrà essere indicato l'importo definitivamente riconosciuto all'INL, comprensivo della somma attribuita a titolo di costi indiretti.

Per ciò che attiene il progetto "A.L.T. Caporalato!" le attività progettuali si sono parimenti concluse nel 2022, ma le attività di liquidazione e rendicontazione sono tutt'ora in corso. Al 31 dicembre 2022 il totale delle spese sostenute e liquidate ammontava ad euro 1.567.986,21 (di cui Euro 1.045.813,72 trasferiti al partner di progetto OIM per le azioni di competenza).

Si segnala, infine, l'avvio del nuovo Progetto "A.L.T. Caporalato D.U.E.", di durata biennale, operativo dal 1° dicembre 2022, che vede l'Ispettorato Nazionale del Lavoro e l'Organizzazione Internazionale per le Migrazioni, nuovamente impegnati a realizzare azioni di contrasto e tutela delle vittime secondo il modello multi-agenzia.

2.2 Linea strategica: favorire lo sviluppo tecnologico

Per quanto attiene alle attività di digitalizzazione dei processi operativi dell'INL, sono proseguite le attività di sviluppo informatico e conduzione del parco applicativo dell'INL. Gli ambiti di intervento sui quali si è operato nel corso del 2022 possono essere classificati secondo la seguente ripartizione:

- a. Reingegnerizzazione del sito istituzionale INL;
- b. Implementazione del nuovo portale nazionale sul sommerso;
- c. Avvio moduli applicativi per la gestione e statistiche delle attività ispettive;
- d. Reingegnerizzazione del Protocollo informatico e completamento dei moduli applicativi per la gestione documentale;
- e. Sistema di configurazione automatica degli applicativi sulla base dell'organigramma degli uffici;
- f. Completamento sviluppi applicativi in ambito HR;
- g. Gestione e conduzione del parco applicativo dell'INL.

In riferimento alla reingegnerizzazione del sito istituzionale INL, nel corso del 2022 si è dato corso alla sua progettazione, realizzazione e migrazione dei contenuti dal sito legacy. Il nuovo sito è stato realizzato su piattaforma WordPress al fine di ridurre i costi di eventuali evoluzioni, attesa la maggior diffusione di competenze su tale piattaforma.

La progettazione del Portale Nazionale del Sommerso è iniziata nel mese di luglio 2022 e la realizzazione dell'infrastruttura applicativa si è conclusa nel mese di dicembre dello stesso anno con la contestuale realizzazione dei servizi che permettono lo scambio e la memorizzazione dei dati conferiti

dai soggetti cooperanti. Al fine di avviare il progetto Portale Nazionale del Sommerso devono essere completate le verifiche di vulnerabilità.

In riferimento all'avvio moduli applicativi per la gestione e statistiche delle attività ispettive nei mesi di luglio, agosto e settembre i moduli applicativi per la gestione delle attività ispettive sviluppati nel 2021 sono stati messi a disposizione di "utenti chiave" per l'affinamento degli stessi. A dicembre 2022 è stato avviato l'uso della maggior parte dei moduli per tutti gli ispettori del lavoro.

Nel concetto di "moduli applicativi per la gestione delle attività ispettive", si ricomprendono:

- moduli per la programmazione delle attività ispettive;
- moduli per la gestione delle missioni ispettive;
- moduli per la gestione delle pratiche e la produzione degli atti conseguenti alle attività ispettive
- moduli per la gestione della Conciliazione Monocratica ex art. 12, d.lgs. 124/04 s.m.i.;
- moduli per la consultazione delle Comunicazioni Obbligatorie e per la ricostruzione dell'Organico Aziendale;

In relazione allo "Avvio moduli applicativi per la gestione e statistiche delle attività ispettive" oltre all'implementazioni di ulteriori funzioni ai moduli già sviluppati sono stati avviati i seguenti interventi:

- Reingegnerizzazione del sistema per il monitoraggio dei prodotti ispettivi (ASIL) con migrazione dei dati provenienti dal precedente sistema gestionale (SGIL);
- Conciliazione monocratica attivata da Diffida Accertativa;
- Gestione della prescrizione per i casi in cui la stessa venga contestata direttamente sul luogo di lavoro senza possibilità di utilizzare il computer;
- Modifiche alla struttura dati della pratica per la corretta gestione dei dati statistici;
- Verbale per contestazione di illeciti in materia di radiazioni ionizzanti;
- Modifica al canale di acquisizione delle Comunicazioni obbligatorie (a seguito della migrazione da parte del Ministero del Lavoro in qualità di soggetto aggregante sulla piattaforma PDND), creazioni di cruscotti di monitoraggio dei flussi di acquisizione e creazione di cruscotti di consultazione di tali comunicazioni;
- Determinazione dell'FTE del personale ispettivo e report di rappresentazione.

In riferimento alla "Reingegnerizzazione del Protocollo informatico e completamento dei moduli applicativi per la gestione documentale" sono state operate revisioni alle componenti già sviluppate e alla base dati alla luce delle modifiche normative intercorse.

Per quanto attiene al completamento degli sviluppi applicativi in ambito HR, sono state eseguite le seguenti attività:

- Implementazione di un sistema per la gestione dei piani orario da parte degli Uffici con riduzione dei costi di conduzione applicativa;
- Riproporzionamento del diritto di fruizione di alcuni istituti contrattuali in ragione di rapporti di lavoro part-time;
- Miglioramento della gestione dei codici timbro;
- Miglioramento della gestione delle chiusure periodiche e annuali;
- Revisione dei tetti di fruizione massima del credito di flessibilità;
- Integrazione del modulo Richieste con il Sistema di Notifiche;
- Gestione del completamento della pausa pranzo in caso di prosecuzione della prestazione lavorativa per straordinario o "impossibilità a sospendere l'attività per ragioni di servizio";
- Integrazione della reportistica in materia HR per il monitoraggio degli istituti contrattuali in sede di gestione delle partite contabili.

Oltre agli ambiti sopra declinati, sono state svolte ulteriori attività in materia di progettazione e sviluppo applicativo, tra le quali si evidenziano i seguenti:

- Adeguamento degli applicativi già sviluppati in conseguenza della migrazione dell'infrastruttura verso la soluzione Microsoft Azure;
- Completamento del *refactoring* degli applicativi legacy del Ministero del Lavoro differenti dal gestionale per le ispezioni sul lavoro (SGIL), dal sistema di statisticazione delle attività ispettive (ASIL) e dal sito web. In particolare, in questo ambito sono rientrati i seguenti applicativi:
 - convalida dimissioni protette;
 - comunicazione inizio attività ex art. 1, Legge 12/1979;
 - cruscotti di consultazione dei dati relativi alla delocalizzazione call center, dimissioni volontarie e distacco transnazionale;
 - sviluppo di servizi di cooperazione con il Ministero del Lavoro per la gestione delle profilazioni degli utenti che devono accedere ad alcuni applicativi del Ministero stesso sul portale "servizi.lavoro".
- Revisione dei processi di acquisizione delle Comunicazioni Obbligatorie in ragione dell'avvio dello scambio dati tramite PDND e sviluppo di cruscotti di monitoraggio delle integrazioni e dei flussi acquisiti dalle Comunicazioni Obbligatorie;
- Integrazione dell'Ispettorato nel circuito dei pagamenti PagoPA, sviluppo di una applicazione per la gestione dei pagamenti a mezzo PagoPA per i processi non digitalizzati e sviluppo di una applicazione per la gestione delle riconciliazioni dei pagamenti avvenuti tramite PagoPA con i flussi di cassa gestiti dal cassiere.

Nell'ambito della conduzione applicativa sono state realizzate le seguenti attività:

- gestione operativa dei caricamenti dei dati;
- verifica funzionamento microservizi;
- monitoraggio e ottimizzazione delle prestazioni relativamente alle applicazioni, ai batch e ai singoli job di ETL;
- partecipazione alle attività di collaudo e passaggio in esercizio;
- validazione tecnica e controllo dei risultati delle elaborazioni e dei flussi informativi: verifica e controllo delle elaborazioni al fine di assicurare l'integrità e la correttezza dei dati presenti sulla base informativa e del contenuto dei flussi informativi destinati a strutture esterne o esposti negli elaborati del/i sistema/i;
- assistenza tecnico/funzionale agli utenti;
- risoluzione dei bug non in garanzia segnalati dagli utenti degli applicativi.

Le attività di conduzione applicativa hanno riguardato tutte le componenti del parco applicativo INL:

- Applicativi legacy in corso di reingegnerizzazione (applicativi residenti presso l'infrastruttura del Ministero del Lavoro compreso il gestionale SGIL, il sistema di reportistica ASIL, il sito web, gli applicativi oggetto di contemporaneo *refactoring*);
- Moduli applicativi per la gestione delle attività ispettive (a partire dal dicembre 2022);
- Protocollo informatico (FOLIUM);
- Moduli applicativi per la gestione delle risorse umane;
- Moduli applicativi per la configurazione automatica degli applicativi sulla base dell'organigramma degli uffici.

In attesa della implementazione di un applicativo dedicato, è stata consolidata la piena digitalizzazione su cloud degli archivi correnti dell'ufficio IV – Contenzioso UPD della DC IPPO, così da risultare pienamente fruibile dal personale addetto all'ufficio quando opera in lavoro agile o in lavoro decentrato.

Nell'allegato degli indicatori di bilancio il dettaglio delle azioni collegate all'obiettivo strategico di cui sopra, dando atto che nello stesso sono ricomprese sia competenze della già DC Pianificazione, organizzazione, controllo e ICT che della già DC Risorse Umane, finanziarie e logistica, integrate in uno

sforzo sinergico per assicurare la funzionalità dell'Agenzia.

Nel corso del 2022, l'INL ha ulteriormente portato avanti le attività necessarie per il raggiungimento della piena autonomia ICT rispetto ai servizi in avvalimento del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

In particolare, sul piano infrastrutturale è proseguito il progetto di migrazione delle diverse componenti architetture funzionali alla piena operatività dell'Ispettorato, nell'ambito del quale nei mesi di febbraio e marzo 2022 è stata eseguita la migrazione dell'infrastruttura di rete di tutte le sedi INL e la migrazione delle componenti di Identity management, per la migrazione dei circa 5 mila utenti INL dai sistemi del Ministero ai nuovi sistemi dell'Ispettorato.

Sempre nel mese di marzo 2022 è stata effettuata la migrazione dell'infrastruttura per la rilevazione delle presenze del personale presso tutte le sedi dell'Amministrazione, mentre nel mese di giugno 2022 è stata completata la migrazione del servizio di file share in uso alle sedi INL per la condivisione di files e documenti, mentre nel mese di luglio 2022 è stata effettuata la migrazione da infrastruttura cloud SPC alla nuova infrastruttura Microsoft Azure, che ha consentito un notevole miglioramento delle prestazioni computazionali dell'infrastruttura, nonché una flessibilità considerevolmente superiore in termini di adeguamento ai nuovi requisiti via via sorti con l'avanzamento del progetto di reingegnerizzazione dei flussi operativi di INL e con il rilascio dei nuovi applicativi INL. È stata inoltre pianificata la migrazione dalla tecnologia IBM ICP alla tecnologia Azure AKS in ragione dei considerevoli risparmi economici, maggiore flessibilità ed efficienza che quest'ultima offre: il completamento della stessa è avvenuto nel mese di gennaio 2023.

Nell'ambito del contratto esecutivo OPA SPC2 Connettività (servizi di trasporto dati), è stata prevista l'acquisizione dei servizi network necessari per la realizzazione del sito di Disaster Recovery (individuato presso la sede dell'ITL di Piacenza come compromesso ottimale tra rischio sismico del territorio, condizioni e tipologia dell'immobile, stato del contratto di locazione, distanza dal sito primario di Roma), nonché l'attivazione della connettività "Express Route" per un accesso efficiente ai sistemi ed ai servizi presenti sul Cloud Azure di INL. Le attività di realizzazione relative al sito di Disaster Recovery ed all'attivazione dell'Express Route sono ancora in corso a causa dei perduranti ritardi di approvvigionamento a livello globale di dispositivi e componenti hardware che si sono verificati nel corso del 2022; il completamento delle attività è previsto entro il mese di giugno 2023.

Nel mese di giugno 2022 è stato effettuato l'affidamento del servizio SIP Trunk per l'acquisizione delle componenti infrastrutturali necessarie alla migrazione del servizio di fonia (componenti hardware per l'interfacciamento dei sistemi INL alla rete telefonica nazionale, canali telefonici e migrazione delle numerazioni in uso agli Uffici INL). L'attivazione del servizio ha subito ritardi a causa di problemi di approvvigionamento di dispositivi e componenti hardware verificatisi nel corso del 2022.

Parallelamente, è stato portato avanti un piano di adeguamento tecnologico per fornire a tutto il personale nuovi auricolari certificati per l'uso in Microsoft Teams, in modo coerente con la progettualità di migrazione del servizio di fonia, che prevede l'integrazione del servizio di fonia tradizionale nella piattaforma di comunicazione e collaborazione avanzata "Microsoft Teams". Alla data di stesura del presente documento (marzo 2023) l'attività di migrazione di tutte le numerazioni in uso presso le sedi INL è stata recentemente completata con successo, completando di fatto la migrazione di tutte le componenti infrastrutturali precedentemente in avvalimento.

Sempre nel corso del 2022 è stato attivato il servizio di fornitura di firme digitali remote per tutto il personale di area terza dell'Amministrazione, in previsione dell'uso integrato con i nuovi moduli applicativi previsti per la reingegnerizzazione dei flussi operativi per l'attività ispettiva.

In riferimento ai fabbisogni di dispositivi informatici per il personale INL, con particolare riferimento alle postazioni di lavoro, nel corso del 2022 si è provveduto alla sostituzione di 2.000 pc desktop per il personale anche di nuova assunzione (assunzioni previste nel corso del 2022/2023). Inoltre,

si è provveduto alla fornitura di ulteriori n. 550 pc portatili 2 in 1 per il personale ispettivo.

Parallelamente alle attività progettuali finalizzate alla migrazione delle componenti infrastrutturali precedentemente in avvalimento, è stata inoltre portata avanti l'attività progettuale legata all'evoluzione dell'infrastruttura di cloud computing di INL a supporto delle progettualità di sviluppo applicativo svolte nell'ambito della reingegnerizzazione dei flussi operativi di INL, della migrazione anche delle componenti applicative in avvalimento nonché per le ulteriori priorità di sviluppo a supporto dei compiti e funzioni istituzionali dell'Amministrazione.

2.2.1 Migliorare le politiche di gestione e sviluppo delle risorse umane anche tramite l'istituzione di un piano specifico di aggiornamento e di formazione interna, in materia di lavoro, sicurezza, previdenza e assicurazione sugli infortuni sul lavoro, destinata al personale in servizio ed a quello neoassunto.

Dotazione organica e personale in organico

A seguito delle previsioni contenute nell'art. 13 del decreto legge n. 146 del 2021, con decreto del direttore generale dell'Ispettorato Nazionale del lavoro n. 32 del 1° giugno 2022 la dotazione organica dell'INL è stata rideterminata in 7.850 unità.

Quanto al personale in organico, al 1° gennaio 2022 la consistenza del personale dell'INL, come già indicato nel Piano integrato di attività ed organizzazione 2022-2024, risultava pari a 4.137 unità di cui 83 dirigenti. In tale calcolo è stato incluso anche:

- il personale proveniente da altre amministrazioni, in posizione di comando presso l'INL al 1° gennaio 2022 pari a 23 unità di Area I, II e III, a 5 unità dirigenziali e a n. 2 funzionari di Area III con incarico dirigenziale;
- il personale dell'INL in comando presso altre amministrazioni, pari a 28 unità di Area I, II e III e n. 3 Dirigenti.

PERSONALE IN COMANDO PRESSO L'INL AL 01.01.2022				
FASCIA RETRIBUTIVA	AREA I	AREA II	AREA III	TOTALE
F1	1		2	3
F2		3		3
F3		5		6
F4		2	1	4
F5		2	2	4
F6		3	2	3
DIRIGENTI				7
TOTALE	1	15	7	30

PERSONALE INL IN COMANDO PRESSO ALTRE AMMINISTRAZIONI AL 01.01.2022			
FASCIA RETRIBUTIVA	AREA II	AREA III	TOTALE
F2		5	5
F3	3	2	5
F4		12	12
F5	5	1	6
DIRIGENTI			3
TOTALE	8	20	31

Al 31/12/2022 il personale in forza nell'Amministrazione ammonta a 4.482 unità.

In tale calcolo è stato incluso anche:

- il personale proveniente da altre amministrazioni, in posizione di comando presso l'INL pari a 15 unità di Area I, II e III, a 7 unità dirigenziali e a n. 2 funzionari di Area III con incarico dirigenziale;
- il personale dell'INL in comando presso altre amministrazioni, pari a 25 unità di Area I, II e III e n. 2 Dirigenti.

PERSONALE IN COMANDO PRESSO INL AL 31.12.2022					
FASCIA ECONOMICA		AREA I	AREA II	AREA III	TOTALE
F1		1		4	5
F2				2	2
F3				1	1
F4				2	2
F5			1	3	4
F6				1	1
DIRIGENTI					9
TOTALE		1	1	13	24

PERSONALE INL IN COMANDO PRESSO ALTRE AMMINISTRAZIONI AL 31.12.2022

FASCIA ECONOMICA	AREA II	AREA III	TOTALE
F2		5	5
F3	1	1	2
F4	1	12	13
F5	3	2	5
DIRIGENTI			2
TOTALE	5	20	27

Assunzioni di personale

Nell'anno in esame si sono rese disponibili le graduatorie relative alle procedure concorsuali avviate nel 2019 e nel 2020, volte all'assunzione di 431 funzionari amministrativi nonché di 691 ispettori del lavoro³ grazie alle quali, nell'arco temporale compreso tra aprile e dicembre, sono stati assunti 296 funzionari e 360 ispettori del lavoro, al lordo delle cessazioni.

Tali assunzioni sono finanziate per lo più da disposizioni di legge e per la restante parte dai risparmi conseguiti a seguito delle cessazioni del personale avvenute negli anni 2017 e 2018, così come evidenziato nell'integrazione al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023, approvata con D.D. n. 38 del 28/06/2022. Di seguito il dettaglio della copertura finanziaria relativa alle assunzioni realizzate nel 2022:

- n. 122 unità (ispettori del lavoro) – D.M. 24/08/2018;
- n. 534 unità (296 funzionari e 238 ispettori) – legge n. 145 del 2018.

Con il bando della Commissione Ripam, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale – n. 12 del giorno 11/02/2022 sono state avviate le procedure concorsuali per l'assunzione a tempo indeterminato di 1.249 unità di personale di Area III, distribuite tra 1.174 ispettori tecnici, 50 funzionari di area socio-statistica ed economica e 25 informatici da destinare alle sedi territoriali ed alla sede centrale dell'INL. Per effetto delle disposizioni introdotte dall'art. 6 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, alla fine dell'anno il personale di Area II già in comando presso l'INL alla data del 31 gennaio 2022 è stato immesso nei ruoli dell'INL: l'attivazione della procedura straordinaria, specificamente prevista dal comma 3 dell'articolo 6 sopra indicato ed inclusa nel più ampio bando di mobilità approvato con D.D. n. 170 del 28/02/2022, ha prodotto l'acquisizione in mobilità di 16 unità di personale.

DIPENDENTI GIA' IN COMANDO PRESSO INL TRASFERITO IN MOBILITA'	
FASCIA ECONOMICA	NUMERO DIPENDENTI

³ Cfr. bando della Commissione RIPAM per 1514, elevate a 1541, unità di personale da inquadrare nei profili di funzionario amministrativo e di ispettore del lavoro, pubblicato sulla G.U. n. 68 del 27/08/2019 e ripubblicato sulla G.U. n. 60 del 30/07/2021; bando della Commissione RIPAM per 2133 unità di personale da inquadrare nel profilo di funzionario amministrativo pubblicato sulla G.U. n. 50 del 30/06/2020 e ripubblicato sulla G.U. n. 60 del 30/07/2021

F1	1
F2	2
F3	6
F4	2
F5	2
F6	4
TOTALE	16

Infine, nel corso dell'anno sono state effettuate anche 7 assunzioni di lavoratori appartenenti a categorie protette.

Mobilità territoriale del personale non dirigente

A partire dal 1° settembre 2022 la procedura di mobilità territoriale, avviata con l'avviso n. 14004 del 31/08/2021, del personale non dirigenziale dell'INL ha avuto l'effetto di trasferire 156 dipendenti tra le diverse sedi dell'Agenzia.

Lavoro agile

Per quanto riguarda l'attività lavorativa svolta in modalità "agile", con la fine dello stato di emergenza, l'Agenzia, a far data dal 1° aprile 2022, ha previsto la prosecuzione del lavoro agile secondo le modalità già applicate nel 2021, nel rispetto dello "Schema di Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche" e nelle more della definitiva sottoscrizione del CCNL 2019-2021.

Formazione

Le attività di formazione svolte nel corso dell'anno 2022 hanno riguardato la realizzazione dei percorsi di formazione obbligatoria e di aggiornamento del personale INL e del Comando Carabinieri per la tutela del lavoro.

In materia di formazione, al fine di assicurare percorsi formativi continui e di natura specialistica al personale in servizio e a quello neoassunto - ritagliati sulle specificità dell'Amministrazione e sulla base delle indicazioni contenute nella convenzione MLPS-INL 2022-2024 - è stato realizzato nel periodo in esame un "Piano di formazione straordinaria" rivolto a tutto il personale in servizio, ed in particolare ai funzionari con qualifica ispettiva, attraverso una serie di incontri ed apposite sessioni formative settimanali programmate ed organizzate in modalità telematica su piattaforma Microsoft Teams, incentrate sulle tematiche di più stringente impatto applicativo in materia di lavoro, sicurezza, previdenza e assicurazione sugli infortuni sul lavoro. Con le medesime modalità è stato, inoltre, avviato un Piano di Formazione iniziale rivolto al personale amministrativo ed ispettivo neoassunto al fine di presentare le attività di competenza degli uffici territoriali e centrali di destinazione.

La formazione continua del personale delle aree funzionali e di quelle dirigenziali è proseguita anche attingendo all'offerta formativa contenuta nel catalogo gratuito della Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) nelle materie obbligatorie dell'anticorruzione, della protezione dei dati, dell'etica, nonché nelle ulteriori materie trasversali dei contratti pubblici, della gestione del personale, del lavoro agile, dell'accesso agli atti, della misurazione e valutazione della performance, del management e della trasformazione digitale. In particolare, nei mesi di ottobre/ novembre 2022, in continuità con

L'attività di formazione erogata nel 2021, è stato attivato in convenzione gratuita con la SNA un corso di formazione in materia di sicurezza ex art. 37 del d.lgs. n.81/2008 destinato a 70 unità di personale dell'INL della sede centrale, compresi i militari dell'Arma dei Carabinieri in essa operanti, organizzato in 2 edizioni da 35 unità, e, nel mese di dicembre sempre tramite ricorso alla SNA, un'apposita sessione di formazione in materia di sicurezza destinata ai dirigenti.

Nel periodo di riferimento si sono svolti anche i corsi di formazione riferiti all'Avviso dell'INPS "Valore PA 2021" e, contestualmente, si è proceduto, a rinnovare l'adesione al medesimo bando "Valore PA 2022", attraverso l'iscrizione del personale alle iniziative che saranno attivate dagli Enti di formazione/Università convenzionati con INPS nel 2023.

Al fine di promuovere lo sviluppo delle competenze digitali, è stata promossa l'adesione di tutto il personale dell'INL all'offerta formativa del Dipartimento della Funzione Pubblica denominata "Sylvanus". Contestualmente, ed in continuità con le precedenti annualità, è stato realizzato il "72° Corso di legislazione sociale destinato ai militari dell'Arma dei Carabinieri" da assegnare alle sedi centrali e periferiche dell'INL che si è tenuto in modalità webinar nel periodo marzo/maggio 2022 con il coinvolgimento di n. 86 unità.

Inoltre, nell'anno 2022, sono stati organizzati specifiche iniziative ed eventi formativi e di aggiornamento su casi pratici inerenti la sospensione dell'attività di vigilanza, in ragione dell'ampliamento delle attribuzioni e dei poteri di vigilanza dell'Ispettorato in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, introdotti dal decreto-legge n. 146/2021 "Misure urgenti in materia economica e fiscale, a tutela del lavoro e per esigenze indifferibili", convertito, con modificazioni, dalla L. 215/2021, nonché sui provvedimenti ex art. 4 della legge n. 300/1970.

Previa apposita ricognizione dei fabbisogni del personale delle sedi centrali e territoriali si è proceduto alla stesura del Piano Triennale della Formazione dell'INL per il triennio 2022-2024.

2.3 Linee Strategiche: supportare la mission istituzionale attraverso una puntuale comunicazione interna ed esterna ai fini interpretativi della normativa vigente, ovvero ai fini divulgativi dell'attività dell'Ispettorato

Ai sensi dell'art. 2 della Convenzione ed in ragione della natura strumentale dell'Agenzia, nel corso dell'anno 2022 l'Ispettorato ha fornito al Ministero del lavoro e delle politiche sociali il supporto operativo necessario a garantire la continuità operativa e il buon andamento dell'azione amministrativa.

A tal fine, anche per il tramite degli Uffici territoriali oltre che di quelli centrali, è stato assicurato lo svolgimento di tutte le attività di natura amministrativa necessarie; in particolare, sono state elaborate circolari note interpretative e/o istruzioni operative della disciplina lavoristica di ausilio per gli operatori del mercato del lavoro e per le attività di vigilanza e/o di contenzioso, nonché istruzioni operative in ragione delle esigenze di chiarimento pervenute dal territorio, anche per garantire il coordinamento e l'uniformità delle attività dell'INL.

Nello specifico, per l'attività di coordinamento ed informazione di cui sopra si è provveduto a:

emanare note interpretative sotto forma di FAQ ed istruzioni operative concernenti l'obbligo di comunicazione per i lavoratori autonomi occasionali introdotto dall'art. 13 del D.L. 146/2021, convertito in Legge n. 215/2021;

- predisporre note interpretative concernenti la disciplina della codatorialità, nonché l'obbligo delle comunicazioni UNIRETE per le aziende che intendono far ricorso a tale regime di impiego della manodopera come previsto dagli artt. 30 e 31 del D.lgs. 276/03;

- redigere numerosi pareri in materia di condizioni per rilascio di permessi di lavoro per cittadini extracomunitari, nonché in materia di distacco transnazionale;

- fornire indicazioni agli Uffici territoriali in materia di tirocini, a seguito della modifica della relativa

disciplina operata con l'art. 1, commi da 721 a 726, Legge n. 234/2021, e prime indicazioni in relazione al D.lgs. n. 104/2022 (cd. Decreto trasparenza), emanato in attuazione della direttiva (UE) 2019/1152, relativa a condizioni di lavoro trasparenti e prevedibili nell'Unione Europea;

- trasmettere chiarimenti agli Uffici territoriali in materia di interdizione ante/post partum dal lavoro in ambito scolastico (art. 17, comma 2 lett. b) e c), del D.lgs. 26 marzo 2001, n. 151 e s.m.i.), con particolare riferimento al periodo di interruzione delle attività scolastiche ed inizio della pausa estiva.

È stato, altresì, realizzato e pubblicato un compendio riepilogativo sulla disciplina della massimizzazione per lavoro nero ai sensi dell'art. 3 D.L. 12/2002, convertito in Legge n. 73/2002, successivamente aggiornato. Sono state diramate indicazioni concernenti le modalità ed il rispetto degli obblighi formativi in materia di salute e sicurezza.

Rilevanti sono risultate l'attività di comunicazione e le relazioni istituzionali svolte nel corso dell'anno 2022. La comunicazione istituzionale si è realizzata attraverso una serie di attività di promozione dell'immagine e del ruolo dell'Ispettorato anche attraverso modalità interattive con gli stakeholder. Particolare attenzione è stata posta al portale istituzionale ed alla rete intranet mediante l'avvio di una procedura per la riattualizzazione dei contenuti e delle modalità di fruizione, nonché attraverso il potenziamento dei canali social.

La comunicazione interna destinata a tutto il personale INL, ha consentito di sviluppare una empatia valoriale tra tutti i soggetti coinvolti a vario titolo nelle attività e a rafforzare il senso dell'appartenenza comune, contribuendo all'armonizzazione dei codici linguistici, delle procedure e dei processi di scambio delle informazioni, mediante l'efficientamento degli strumenti tecnologici funzionale alla migliore circolazione delle informazioni tra le strutture, gli operatori e il vertice istituzionale. In particolare, attraverso la comunicazione interna, l'INL ha perseguito l'obiettivo di sviluppare una cultura diffusa della comunicazione interna ed esterna incrementando la qualità dei servizi offerti e delle prestazioni erogate, di curare e rafforzare l'identità e l'immagine dell'ente, di garantire e tutelare i diritti nella relazione tra pubblico e privato e di incrementare l'interlocuzione con gli organi di informazione, secondo principi di chiarezza espositiva, trasparenza, cortesia, disponibilità (verifica delle media relations).

Rilievo fondamentale è stato parimenti assegnato alla comunicazione esterna mediante la realizzazione di eventi, convegni, pubblicazioni delle attività istituzionali dell'INL al fine di sensibilizzare i cittadini sui valori della legalità e della salute e sicurezza del lavoro.

Lo stato di avanzamento del conseguimento degli obiettivi del Programma di comunicazione è stato oggetto di monitoraggio con cadenza trimestrale, per agevolare tempestive eventuali azioni correttive mediante ricorso a specifici parametri di valutazione in itinere ed ex post (es. numero di comunicati diramati, report di web reputati on, accessibilità e frequenza nell'utilizzo della piattaforma di comunicazione interna, etc.).

2.4 Linee Strategiche: migliorare i processi di governo e supporto;

Fattori gestionali - Gestione delle risorse finanziarie

a. Attività contrattuale e gestione della logistica delle sedi dell'Ispettorato

Per quanto concerne le attività finalizzate al coordinamento delle situazioni locative della sede centrale e delle sedi territoriali dell'Ispettorato nazionale del lavoro (INL), l'Agenzia ha ottemperato agli obblighi prescritti dall'art. 2, comma 222, L. n. 191 del 23.12.2009, relativamente alla comunicazione annuale dei fabbisogni allocativi delle sedi dell'Ispettorato nazionale del lavoro per il triennio 2023-2025, mediante il Portale PA dell'Agenzia del Demanio, applicativo "Ratio". Nello specifico si è provveduto a rilevare i fabbisogni di ciascun Ufficio relativi all'assegnazione del personale per l'anno 2023, tenendo presente il

decreto direttoriale n. 32 del 1.06.2022 sulla rideterminazione della dotazione organica dell'INL e le attuali criticità ed esigenze, e a calcolarne il relativo fabbisogno allocativo sulla base dei parametri previsti mq/addetto, in considerazione della situazione contrattuale e delle conseguenti attività di ricerca di immobili eventualmente da mettere in atto. Si è provveduto, inoltre, a comunicare, laddove è stato possibile stimarne la consistenza, gli spazi ad uso archivio liberati a seguito di scarto d'archivio, come prescritto dall'art. 2, comma 222-ter, legge n. 191/2009 anche a seguito del progetto di dematerializzazione degli archivi cartacei attuato in tutte le sedi territoriali.

Per quanto concerne la sede centrale dell'INL, si è provveduto alle comunicazioni obbligatorie sugli interventi manutentivi effettuati (Portale PA-SIM) e sulla razionalizzazione e abbattimento dei costi di gestione (Portale PA-Iper). Relativamente al coordinamento delle sedi territoriali nella gestione degli immobili in locazione passiva e dei relativi contratti di locazione si segnala che l'**Ispettorato territoriale del lavoro di Verona**, ha aderito ad un progetto di Federal Building, individuato nel compendio demaniale denominato "ex Caserma Bisignani", sito in Verona alla Piazza Pozza n. 1. In merito al progetto, nel corso del 2022, si è provveduto a dare indicazioni per quanto attiene la definizione progettuale, impiantistica e funzionale dell'Ufficio, in linea con le esigenze dell'INL. L'immobile dovrebbe essere disponibile nel 2027.

Si è provveduto inoltre a gestire le criticità emerse presso l'immobile demaniale occupato dall'**Ispettorato territoriale del lavoro di Napoli** e dall'**Ispettorato interregionale del lavoro di Napoli**, ubicato in Via A. Vespucci n. 172/174.

Nell'ambito di un ampio piano di razionalizzazione, era stato previsto il rilascio di alcuni spazi in dotazione all'INL per concederli ad altra Amministrazione. L'importante intervento di questa Direzione centrale, volto ad accogliere e a rappresentare le esigenze dell'Ufficio territoriale nel riproporre il mutato fabbisogno allocativo sulla base delle recenti assunzioni e nella puntuale definizione delle destinazioni d'uso degli spazi assegnati, ha fatto sì che l'Agenzia del Demanio acconsentisse a confermare gli spazi già in uso all'ITL e alla IIL di Napoli. Attualmente l'Ispettorato nazionale del lavoro detiene in locazione passiva i seguenti immobili:

Tipo Contratto	Numero Totale
Uso Governativo Immobili demaniali ad uso gratuito	4 (+ 2 locali ad uso archivio)
Locazione passiva - Enti Pubblici	25
FIP-P1	14
Locazione passiva – Privati	52
TOTALE	95

Per quanto attiene alla situazione di detenzione degli immobili *sine titolo*, al 31 dicembre 2022 le sedi territoriali dell'Ispettorato nazionale del lavoro non contrattualizzate, si sono ridotte complessivamente a **ventotto**, rispetto alle trentatré rilevate a fine 2021.

a.1) Occupazione *sine titolo*:

Al fine di risolvere le criticità dovute alla situazione di detenzione degli immobili in occupazione *sine titolo*, sono state diffuse agli Uffici territoriali del lavoro precise indicazioni di orientamento volte alla ricerca di nuove soluzioni alternative. In particolare, gli Uffici sono stati invitati ad avviare interlocuzioni con le competenti Direzioni Regionali dell'Agenzia del Demanio di riferimento, al fine di valutare la disponibilità di immobili idonei all'uso tra: beni demaniali ed adesioni ai progetti di Federal Building; enti pubblici; organismi di diritto pubblico (ad esempio Cassa Depositi e Prestiti, Casse di Previdenza, Poste

Italiane S.p.A., Autostrade per l'Italia S.p.A., soggetti privati; avviare ricerche periodiche mediante consultazione dei Portali del Demanio – Open Demanio (immobili demaniali) Palomba (Enti pubblici).

In assenza di soluzioni idonee all'uso tra gli immobili a titolo gratuito o a canone agevolato, è risultata efficace un'ulteriore opzione da percorrere, mediante il supporto delle competenti Direzioni Regionali del Demanio, nella pubblicazione a cura della stessa Agenzia di una “*indagine di mercato esplorativa non vincolante di ricerca di immobile ad uso ufficio pubblico*” che possa ospitare più Amministrazioni.

Si fa presente che entro il primo semestre 2023, secondo le procedure cosiddette di “rientro”, sarà possibile contrattualizzare ulteriori sedi occupate in *sine titolo*, in modo da ridurre ulteriormente il complesso immobiliare utilizzato in locazione da questo Ispettorato non contrattualizzato.

Inutile sottolineare che si è continuato a monitorare costantemente, presso ogni Ufficio territoriale del lavoro coinvolto, l'evoluzione dell'*iter* di perfezionamento dei contratti e si è proceduto a inviare note di sollecito al fine di pervenire alla risoluzione di tali locazioni.

Circa l'attività di regolarizzazione delle posizioni “*sine titolo*” si conferma l'attenzione che questa Amministrazione ha al riguardo e le attività che ha posto in essere e seguito puntualmente per la gestione e il coordinamento di alcune sedi, finalizzando le seguenti attività:

- **L'Ispettorato territoriale del lavoro di Venezia** ha stipulato il contratto di locazione per l'immobile di Via Piave n. 7 concludendo le attività di trasferimento nel mese di giugno 2022, e ha rilasciato completamente l'immobile in occupazione *sine titolo* nel mese di luglio 2022;
- Per quanto riguarda la sede **dell'Ispettorato interregionale e territoriale del lavoro di Milano**, si fa presente che è stato sottoscritto, nel mese di luglio 2022, un nuovo contratto di locazione con l'attuale proprietà presso l'immobile sito in Milano, Via Mauro Macchi n. 9, risolvendo lo stato di occupazione in *sine titolo*;
- relativamente alla sede di **Forlì-Cesena** dell'Ispettorato territoriale del lavoro di Ravenna-Forlì-Cesena, è stata rilasciata la sede di Via Paradiso n. 7/9 a seguito dell'avvenuto trasferimento presso l'immobile demaniale sito in Corso Mazzini, Forlì;
- Relativamente all'**Ispettorato territoriale del lavoro di Como-Lecco**, sede di Lecco, si fa presente che l'Ispettorato ha rilasciato in data 31 luglio 2022 l'immobile occupato in *sine titolo* a seguito della conclusione del contenzioso instaurato con l'INAIL e concluso con un accordo transattivo al termine della mediazione condotta dalla Direzione centrale amministrazione finanziaria e logistica di questa Agenzia finalizzata alla risoluzione delle criticità riscontrate presso l'immobile di proprietà INAIL che avevano impedito il trasferimento dalla vecchia sede alla nuova.

Si rappresentano inoltre, le attività in corso volte a risolvere lo stato di occupazioni in *sine titolo* dei seguenti uffici:

- Per quanto concerne **l'Ispettorato territoriale del lavoro di Torino**, diversi sono stati i tentativi avviati dal 2015 ad oggi per manifestare all'INPS l'interesse di addivenire alla sottoscrizione di un nuovo contratto di locazione per i locali di Via dell'Arcivescovado n. 9 al fine di superare l'occupazione in *sine titolo* e risolvere alcune problematiche correlate alla messa a norma dello stabile.

Le diverse procedure messe in atto, nello specifico le indagini di mercato condotte negli anni 2017, 2018 e 2019, hanno dato esito negativo in quanto gli immobili oggetto di disamina di Via Ramazzini (INAIL), di Corso Tozzoli (INPS) e l'immobile proposto da Città Metropolitana, non sono stati ritenuti idonei. Nel mese di maggio 2022 l'INPS ha comunicato l'esigenza di riacquisire la porzione immobiliare occupata dall'Ispettorato, di conseguenza la Direzione centrale amministrazione finanziaria e logistica ha supportato l'Ufficio territoriale del lavoro nella complessa trattativa con la proprietà, in considerazione della richiesta di rilascio immobile inoltrata dall'INPS, giungendo ad un accordo che prevede una riduzione degli spazi attualmente occupati con la conseguente

- stipula di un nuovo contratto di locazione finalizzato nel contempo alla risoluzione della irregolarità contrattuale;
- Per quanto riguarda l'**Ispettorato territoriale del lavoro di Sassari**, dopo numerose ricerche di mercato, le quali hanno dato esito negativo, grazie al continuo supporto di questa Direzione centrale, nel novembre 2022 è stato rilasciato il nulla osta alla stipula per il contratto di locazione presso l'immobile attualmente occupato in *sine titolo* dal 2009. Questa Direzione ha rilasciato parere positivo trasmettendo una bozza di contratto di locazione al fine della sottoscrizione del contratto avvenuto con decorrenza **1° gennaio 2023**.
 - Per l'**Ispettorato territoriale del lavoro di Pavia** è stato individuato un immobile demaniale. In attesa dell'adeguamento e messa a disposizione dello stesso è stata inviata all'Agenzia del Demanio tutta la documentazione prodromica alla stipula di un nuovo contratto con l'attuale proprietà. Questa Direzione ha supportato costantemente l'Ufficio di Pavia per addivenire alla stipula del contratto avvenuto con decorrenza **1° marzo 2023**.
 - L'**Ispettorato territoriale del lavoro di Brescia** aveva attivato, prima del termine contrattuale, la procedura volta al rinnovo del contratto di locazione nelle more degli impegni assunti dall'INAIL - Direzione Regionale Lombardia - per l'adeguamento antincendio e la presentazione della SCIA antincendio. L'esecuzione dei lavori di realizzazione della scala antincendio e di adeguamento dell'impianto di prevenzione incendi sono stati avviati. Tuttavia, sono emerse criticità anche relativamente al documento di analisi di vulnerabilità sismica, la cui questione è ancora all'attenzione della Direzione Regionale INAIL, e pertanto, non è stato possibile sottoscrivere un nuovo contratto di locazione. Recentemente è stato individuato un immobile demaniale, di conseguenza, sono state avviate le interlocuzioni tra questa Direzione centrale e la Direzione territorialmente competente dell'Agenzia del Demanio al fine di portare avanti l'iter di acquisizione in locazione del citato immobile.
 - L'**Ispettorato territoriale del lavoro di Bologna** ha avviato la procedura di ricerca in un nuovo immobile già dal 2015. È stata fin da subito individuata quale soluzione più opportuna quella del complesso immobiliare demaniale della ex "Caserma Gucci" in Via Abbadia, disponibile al termine dei lavori di ristrutturazione già programmati dall'Agenzia del Demanio, di cui si prevede il completamento indicativamente nel 2026. Attualmente, su impulso di questa Direzione centrale, è all'esame della Agenzia del Demanio una nuova proposta di locazione degli stessi locali e si è in attesa del parere di congruità del canone.

a.2) Documentazione tecnica prodromica al nulla osta alla stipula dei contratti di locazione passiva.

La Direzione centrale della logistica ha supportato le sedi territoriali ed interregionali durante l'intera istruttoria di individuazione di nuovi immobili, definizione della documentazione tecnica di adeguamento degli stessi alla normativa vigente, di stipula di contratti di locazione e relativamente alla disapplicazione della riduzione del canone di locazione congruito ai sensi della legge del 17 dicembre 2021 n. 215, recante misure urgenti in materia economica e fiscale, a tutela del lavoro e per esigenze indifferibili - Art. 16 sexies (Disciplina dei contratti di locazione passiva stipulati dalle amministrazioni statali entro il 31 dicembre 2023 e contenimento della spesa per società pubbliche).

In relazione alla normativa vigente sulla prevenzione del rischio sismico e sull'obbligo di predisposizione del documento di analisi della vulnerabilità sismica, questa Direzione centrale continua puntualmente a supportare gli Uffici territoriali del lavoro mediante indicazioni tecniche, al fine di giungere alla sottoscrizione del contratto di locazione sulla base della dichiarazione asseverata, rilasciata da un tecnico appositamente incaricato dalla proprietà e regolarmente iscritto all'albo professionale,

attestante che l'immobile da allocare è rispondente alle prescrizioni di cui all'Allegato IV del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.d. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

a.3) Compendio immobiliare FIP

In merito alle locazioni passive delle sedi territoriali dell'Ispettorato nazionale del lavoro relative alle occupazioni degli immobili conferiti ai fondi comuni di investimento immobiliare costituiti ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 351/2001 – FIP in prossima scadenza contrattuale, si rappresenta quanto segue. I contratti di locazione stipulati dall'Agenzia del Demanio in qualità di conduttore unico per gli immobili in uso a questa Amministrazione, sono in scadenza fissata al 28 dicembre 2022, in considerazione di ciò la stessa Agenzia del Demanio ha provveduto da tempo ad istituire i necessari tavoli tecnici per definire le procedure necessarie a gestire e le conseguenti criticità ovvero le fasi di rilascio o di nuova contrattualizzazione.

In merito al piano di rilascio degli immobili FIP ceduti a Terze Locatrici, è stato rinnovato agli Uffici che non avevano ancora individuato nuovi immobili l'invito ad attuare ogni iniziativa finalizzata alla ricerca di possibili soluzioni alternative alle attuali occupazioni FIP, valutando attraverso una nuova ricerca di mercato finalizzata a verificare la disponibilità di immobili da acquisire, anche soluzioni che presentano una dislocazione territorialmente decentrata, eventualmente precedentemente non vagliati, in considerazione della fattibilità di accorpamento delle sedi territorialmente vicine qualora ne sussistano le condizioni.

A seguito di tale attività si evidenzia che alcuni Uffici non hanno ancora individuato alternative, mentre altri, pur avendo indicato soluzioni idonee, non risultando di immediata acquisizione, non hanno garantito il rispetto del termine di rilascio al 28 dicembre 2022.

ITL di Vicenza: è stato stipulato un nuovo contratto di locazione con Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Vicenza con decorrenza fissata alla data del 1° gennaio 2023. Si è provveduto ad effettuare congiuntamente alle altre Amministrazioni che occupano il cespite tutte le verifiche del caso sull'immobile FIP, ai fini del rispetto degli obblighi di manutenzione e messa a norma previsti dai Disciplinari di assegnazione, nonché alla definizione, relativa quantificazione e liquidazione al Fondo degli eventuali oneri connessi, con il supporto dell'Agenzia del Demanio. In data 28 dicembre 2022, con il supporto di questa Direzione, l'ITL è riuscito a rilasciare l'immobile FIP e a trasferirsi presso la nuova sede.

ITL di Asti Alessandria, sede di Asti: l'immobile in uso è a destinazione archivio. L'Ispettorato ha formalizzato la volontà di disdetta nei termini previsti e nel corso del 2022 si sono svolti diversi incontri tra questa Direzione centrale e gli altri soggetti interessati finalizzati alla definizione delle attività e degli adempimenti relativamente a quanto posto a carico delle Amministrazioni utilizzatrici ai sensi dei Disciplinari di assegnazione. La porzione immobiliare occupata dall'Ispettorato è stata rilasciata entro il 28 dicembre 2022, così come previsto dai tempi contrattuali.

ITL di Genova: a seguito della pubblicazione dell'Avviso pubblico di ricerca di mercato è pervenuta da parte di Generali S.p.A. la proposta locativa per un immobile idoneo ad ospitare le funzioni istituzionali dell'ITL di Genova. Attualmente, a seguito di puntuale relazione ed autorizzazione da parte di questa Direzione centrale, è in corso di finalizzazione l'istruttoria per la valutazione di congruità del canone e il rilascio del nulla osta alla stipula del contratto di locazione da parte dell'Agenzia del Demanio. L'immobile proposto sarà oggetto di interventi di messa a norma da parte della proprietà; pertanto, il rilascio dell'attuale occupazione non potrà avvenire nei termini contrattuali previsti. Nel merito, l'Agenzia del Demanio dovrà definire le condizioni di permanenza temporanea nell'immobile FIP.

a.4) Sede centrale dell'INL - Razionalizzazione degli spazi:

Per quanto concerne la sede centrale dell'INL, a seguito dell'incremento del fabbisogno allocativo dovuto alle nuove assunzioni di personale a seguito della conclusione dei recenti concorsi pubblici, è stato attuato un piano di razionalizzazione degli spazi da parte di questa Direzione centrale che ha previsto una nuova riallocazione degli Uffici e il completo allestimento della recente porzione immobiliare acquisita, ubicata presso lo stesso stabile, in Via Torino n. 95, Roma.

Tale operazione, oltre ad aumentare il numero di postazioni, ha consentito una dislocazione più organica delle funzioni, in quanto gli spazi sono stati suddivisi per Direzioni centrali ottenendo l'allocazione presso ambienti limitrofi di tutti gli Uffici di ciascuna Direzione centrale, i quali erano prima distribuiti in ambienti e piani differenti.

4.5) Digitalizzazione archivi dell'Ispettorato nazionale del lavoro:

La Direzione centrale amministrazione finanziaria e logistica, in attuazione di quanto previsto dall'art. 44, comma 1 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n.82/2005) e delle Regole Tecniche in materia di conservazione del predetto Codice, ha dato continuità al progetto, avviato a giugno 2020, di dematerializzazione e successiva conservazione digitale a norma della documentazione concernente il "Processo Vigilanza" dell'Ispettorato nazionale del lavoro conservata in modalità cartacea presso le sedi di ciascun Ufficio territoriale del lavoro, al fine di disporre di un unico archivio digitale centralizzato, in modo da ottimizzare le ricerche relative ai singoli fascicoli ispettivi, e al contempo ottenere una razionalizzazione degli spazi nel rispetto del parametro mq/addetto come previsto dall'art. 2, comma 222 della L. n. 191/2009.

Nel corso del 2022 è stato completato il conferimento del materiale cartaceo di tutte le sedi presso la società incaricata alla digitalizzazione ed è in fase di completamento la digitalizzazione e dematerializzazione di tutto il patrimonio trasferito.

4.6) Procedure per lo scarto d'archivio

Sono state fornite agli Uffici territoriali del lavoro le indicazioni per attuare la procedura di scarto d'archivio documentale di competenza di questo Ispettorato nazionale del lavoro, mediante la predisposizione di opportune Linee Guida validate dal Ministero della Cultura – Direzione Generale Archivi, al fine della corretta e univoca applicazione della normativa di riferimento. Gli Uffici territoriali, a seguito di tali Linee Guida, hanno dato avvio alle procedure di scarto d'archivio, adempimento obbligatorio nonché di miglioramento dell'efficienza organizzativa di cui sono responsabili gli Uffici stessi, sia per la tenuta ordinata dell'archivio e sia per la garanzia di un'adeguata conservazione della documentazione storica.

b. Bilancio di Previsione, gestione economico finanziaria, rendicontazione

Con l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022, si è provveduto ad una prima assegnazione delle risorse agli Uffici territoriali del lavoro sulla base del piano dei fabbisogni comunicato dagli stessi, tenuto altresì conto degli impegni pluriennali assunti, a cui ha fatto seguito nel periodo di riferimento il monitoraggio della spesa e del relativo andamento.

È stata effettuata una sistematica ricognizione sui fabbisogni finanziari delle sedi periferiche (verifiche di capienza dei conti e analisi di scostamento rispetto al documento di programmazione del budget), e sono stati predisposti report di integrazione\modificazione assegnazione del budget alle direzioni e alle sedi periferiche (piano di riparto).

Altresì, sono state poste in essere le azioni di accertamento dal 1° gennaio al 31 dicembre 2022 delle entrate dell'Agenzia, riferite alle risorse strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, ivi comprese quelle destinate al trattamento accessorio del personale in forza all'Ispettorato, già assegnate al Ministero del lavoro e delle politiche sociali e da trasferire all'Ispettorato.

Inoltre, sono state accertate le entrate trasferite all'INL utilizzate per il finanziamento delle misure per l'incentivazione del personale ispettivo di ruolo dell'Ispettorato, previste dal decreto-legge n. 145/2013.

Si è dato corso, infine, all'accertamento delle entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle imprese n.a., dei rimborsi spese personale e altre entrate correnti.

Nel periodo di riferimento è stato approvato il Conto Consuntivo 2021 e sono state predisposte le proposte di variazione al preventivo finanziario decisionale dell'anno 2022.

Tra gli elementi significativi di rilievo il rinnovo in corso d'esercizio degli organi INL e in particolare del Consiglio di Amministrazione con Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 147 del 9 agosto 2022 e del Collegio dei Revisori con Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 215 del 2 dicembre 2022, subentrando al precedente che ha concluso il suo mandato in regime di prorogatio in data 2 novembre 2022.

Inoltre, si è dato seguito allo svolgimento delle seguenti attività collaterali in corso di gestione: rilevazione ISTAT anno 2021; inserimento telematico dei dati relativi al Bilancio di previsione 2022 e al Bilancio consuntivo 2021 sul portale IGF (Ispettorato generale di Finanza presso il Ministero dell'economia e delle finanze) - Bilancio enti; elaborazione dei reports periodici relativi all'Indice di tempestività dei pagamenti dell'amministrazione.

In materia di compatibilità economico finanziaria, si è provveduto alla formazione del provvedimento di costituzione del FRD 2021 del personale non dirigente, concretizzatosi con Decreto Direttoriale n. 41/2022, e sono state poste in essere tutte le azioni propedeutiche all'approvazione del suddetto provvedimento.

Nel secondo semestre dell'anno si è proceduto con la programmazione operativa dei fabbisogni finanziaria ai fini della formazione del bilancio di previsione al 2023.

La struttura competente ex art. 1, comma 4, del Regolamento di amministrazione e contabilità ha richiesto ai centri di costo (Direzioni centrali e Ispettorati Interregionali e Territoriali del lavoro) di comunicare i rispettivi fabbisogni finanziari.

Tale fase si è concretizzata attraverso diversi passaggi il cui avvio è coinciso con la comunicazione, da parte delle Direzioni Centrali e degli Ispettorati Interregionali e Territoriali del lavoro, dei propri fabbisogni finanziari entro il termine del 20 settembre 2021, ex art. 9 del Regolamento di amministrazione e contabilità.

Si è proceduto, quindi, alla predisposizione degli schemi di bilancio (preventivo finanziario decisionale e gestionale, preventivo economico Budget e Bilancio pluriennale) e relativi allegati con particolare riferimento alla nota preliminare, al quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria, alla relazione programmatica del Direttore, al prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi, alla Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione.

Il bilancio è stato deliberato dal Consiglio di Amministrazione (C.d.A.) con parere favorevole del Collegio dei revisori e relativa approvazione da parte del Ministro del Lavoro sentito il competente Ministero dell'Economia e delle Finanze. A seguito della deliberazione da parte del C.d.A. il bilancio di previsione è stato regolarmente pubblicato nell'apposita area del sito istituzionale.

Sono state fornite ai C.d.S. le istruzioni operative per le scritture contabili preordinate alla chiusura dell'esercizio finanziario 2022 e indicazioni in materia di trasmissione delle richieste di integrazione fondi.

A seguito delle comunicazioni pervenute dai C.d.S. è stata predisposta la chiusura dell'esercizio finanziario con una relazione sull'ammontare dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per conto. È stata determinata la consistenza al 1° gennaio delle somme riscosse o pagate nel corso dell'anno di gestione, di quelle eliminate perché non più realizzabili o dovute, nonché di quelle rimaste da riscuotere o da

pagare. Tale relazione è stata approvata dal Collegio dei revisori per le successive operazioni sul sistema di contabilità generale.

Per quanto riguarda le entrate, è stata effettuata l'istruttoria di 3.206 (+42% rispetto al 2021) ordini di incasso-ODI e si è dato seguito al relativo accertamento con 194 determinazioni dirigenziali dei trasferimenti provenienti dal MLPS per le spese di funzionamento dell'Ispettorato, delle entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle imprese n.a., dei rimborsi spese personale e altre entrate correnti.

Si riporta di seguito il prospetto riassuntivo dell'attività di accertamento eseguito sulle entrate versate all'INL al 2022 a valere sui rispettivi conti di pertinenza.

Tabella 1 – Distribuzione per conti di entrate dei versamenti ricevuti a bilancio

ISPETTORE NAZIONALE DEL LAVORO		
CODICE CONTO INL	DESCRIZIONE CONTO	VERSAMENTI DEFINITIVI
E.2.01.01.01.001.002	Trasferimenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per spese di personale dell'Arma dei Carabinieri	23.715.243,49
E.2.01.01.01.001.004	Trasferimenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per riassegnazione di entrate	10.153.464,00
E.2.01.01.01.001.005	Trasferimenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il funzionamento dell'Ispettorato Nazionale del lavoro	317.325.024,00
U.1.01.02.01.001.005	Trasferimenti dal MLPS per il Progetto A.L.T. Caporalato D.U.E. – Fondo Politiche Migratorie	3.000.000,00
U.1.01.02.01.001.001	Altri trasferimenti correnti dall'Unione europea	1.209.797,76
E.3.02.03.99.001	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle imprese n.a.	1.075.332,92
E.3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	372.914,30
E.3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.	192.380,00
E.4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	1.266.280,00
TOTALE COMPETENZA		358.310.437,32

Fonte: Sistema di Conghe. SICOGE ENTI su elaborazione propria Ufficio II – Bilancio e Patrimonio

L'attività si è svolta attraverso le regolarizzazioni sul sistema SicoGe-Enti dei cosiddetti "sospesi" generati dalla Banca cassiera BNL, previo accertamento degli importi e verifica degli stessi rispetto agli stanziamenti previsti in fase di previsione di bilancio.

Si tratta dei trasferimenti effettuati dal Ministero del lavoro per finanziare le uscite dell'INL relative a competenze fisse e accessorie, beni e servizi e investimenti.

Altra tipologia di entrate diverse dai trasferimenti hanno riguardato numerose altre fattispecie ricondotte sugli appositi conti in Entrata del bilancio dell'INL.

Sotto il profilo della gestione della contabilità sono state tenute periodiche riunioni con i referenti della RGS proprietaria del sistema di rilevazione della contabilità INL ai fini della manutenzione ordinaria ed evolutiva del sistema informativo.

Si è provveduto a:

– testare e collaudare l'utilizzo e la gestione dello strumento di business intelligence Qlik Sense messo a disposizione per la generazione della reportistica in contabilità;

– effettuare tutte le attività e le azioni propedeutiche ad adottare i seguenti provvedimenti e atti endoprocedimentali:

- decreti di attribuzione della retribuzione di risultato - integrazione di risultato e attribuzione degli emolumenti relativi alla titolarità dello Sportello Unico per l'Immigrazione e n. 27 decreti di attribuzione del trattamento relativo alle titolarità di Uffici ad interim anno 2020;

- rideterminazione fondi per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti di prima e di seconda fascia relativo all'anno 2021;

- autorizzazioni a pagare il trattamento accessorio spettante ai dirigenti titolari degli uffici periferici per l'anno 2021 inoltrate alle Ragionerie territoriali dello Stato MEF;

- determinazione e rideterminazione del trattamento economico dei dirigenti: redazioni contratti accessivi economici, aperture e spostamento delle partite stipendiali, supporto all'ufficio del contenzioso per calcolo delle differenze.

Sono proseguiti il monitoraggio, l'assegnazione e la predisposizione dei provvedimenti di autorizzazione ad incrementare i fondi ai centri di costo, previa istruttoria delle richieste pervenute dalle sedi periferiche e dalle Direzioni Centrali.

Sono stati effettuati sistematici monitoraggi sul fabbisogno finanziario delle sedi periferiche (verifiche di capienza dei conti e analisi di scostamento rispetto al documento di programmazione del budget) e sono stati predisposti reports di integrazione/modificazione assegnazione del budget alle Direzioni centrali e alle sedi periferiche (piano di riparto).

Si è dato corso all'elaborazione di circolari esplicative circa l'assegnazione e integrazione delle risorse, di analisi e monitoraggio periodico dello stato di avanzamento dei conti di bilancio per le voci che compongono il ciclo passivo nel sistema informativo Sicoge-Enti (stanziamento/ impegnato e impegnato/pagamento).

Si è proceduto ad una mappatura del processo di assegnazione delle risorse finanziarie necessarie al funzionamento degli uffici dell'Agenzia evidenziando le criticità assunte durante la gestione per quanto concerne sia il sistema di contabilità in uso "Sicoge-Enti" sia i rapporti con le strutture centrali e territoriali dell'INL.

Nel corso dell'anno, intensa e costruttiva è stata l'attività di supporto espletata nei confronti degli Uffici territoriali per quanto riguarda la regolarità contabile, sotto il profilo sia della legittimità della spesa sia della corretta imputazione della spesa dell'impegno rispetto all'oggetto del conto di spesa indicato.

Si è provveduto alla raccolta e organizzazione dei dati allo scopo di realizzare reports periodici da rendere a richiesta al Collegio dei revisori in ottemperanza alla circolare RGS n. 9/2020.

Nel contempo si è proceduto al monitoraggio della spesa sui consumi intermedi ex legge n. 160/2020 ("legge di bilancio") al fine di rispettare il limite imposto all'INL.

Sono stati in tale ambito prodotti reports ad hoc da fornire a richiesta al Collegio dei revisori.

Assume, infine, particolare rilevanza per il processo di acquisizione di beni e servizi presso la sede centrale l'adozione del manuale delle procedure amministrativo contabili avente ad oggetto le procedure

relative al ciclo passivo allo scopo di garantire che le informazioni ed i dati prodotti per il bilancio siano attendibili in conformità alle previsioni normative ed ai principi contabili. Le principali asserzioni perseguite attengono la completezza del passivo ovvero la rilevazione delle passività certe sorte a fronte di obbligazioni esistenti; Competenza ovvero rilevazione delle operazioni che hanno generato spese e debiti nel periodo di riferimento; Esistenza ovvero esclusione degli effetti di operazioni non compiute o non più esistenti; Classificazione ovvero corretta esposizione in bilancio; valutazione ovvero rilevazione delle operazioni per l'importo appropriato e registrazione di eventuali rettifiche di valutazione in modo corretto e in rispetto alla normativa di riferimento.

2.5 Linea Strategica: presidiare la legalità attraverso attività interna di anticorruzione e trasparenza, potenziando le misure di contrasto e di prevenzione

Le attività correlate alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza sono assegnate all'Ufficio II - Audit interno, anticorruzione e trasparenza - della Direzione Centrale Coordinamento giuridico, che ne cura la gestione assicurando, altresì, il necessario coordinamento dell'attività del RPCT con tutti gli altri uffici dell'INL.

L'elaborazione del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024 (PTPCT), è stata garantita dal contributo di tutti i soggetti coinvolti nel processo di risk management - con particolare riferimento ai referenti della prevenzione della corruzione della sede centrale e delle sedi territoriali e all'Ufficio Procedimenti Disciplinari - tenendo altresì in considerazione sia gli esiti del monitoraggio sull'attuazione delle misure di prevenzione previste per l'anno precedente che la casistica dei procedimenti disciplinari, dei contenziosi giudiziari o dei casi di responsabilità contabile verificatisi in detta annualità.

I contenuti del PTPCT, adottato con decreto direttoriale n. 7 del 27 gennaio 2022, sono poi confluiti nella relativa sottosezione del già citato Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2022-2024.

Nel corso dell'anno è stato, quindi, avviato il monitoraggio semestrale delle misure generali e specifiche di prevenzione previste dal Piano, definito con relazione in nota nel mese di ottobre 2022; a fine anno è stato quindi avviato il monitoraggio annuale delle stesse misure.

La misura della trasparenza è stata oggetto di particolare attenzione sin dall'inizio dell'anno 2022 anche per effetto dell'adozione di una nuova piattaforma informatica per la quale è stato assicurato un costante supporto agli Uffici per la corretta esecuzione degli obblighi di pubblicità. Si è provveduto inoltre ad effettuare le necessarie verifiche per l'attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, e si è dato avvio al monitoraggio delle misure generali e specifiche di prevenzione previste dal citato Piano 2022-2024.

Nell'ottica di trasparenza sono state riscontrate le istanze pervenute ai fini dell'accesso civico semplice e generalizzato, sono state fornite agli uffici le indicazioni operative necessarie per una corretta compilazione e monitoraggio del Registro degli accessi. Si è altresì provveduto all'aggiornamento della mappatura dei procedimenti amministrativi, avvalendosi del contributo di competenza dei Referenti per la prevenzione della corruzione.

Per quanto attiene all'attività di Audit, il Piano 2022 è stato adottato con Decreto Direttoriale n. 6 del 27 gennaio 2022, in conformità alle "Linee guida in materia di Audit interno" adottate con Decreto Direttoriale n. 65 del 15 dicembre 2020 ed entrate in vigore il 01 gennaio 2021. Il Piano di Audit ha incentrato le relative attività per l'annualità 2022 sulle misure specifiche di prevenzione riguardanti il rilascio del parere per l'ingresso di cittadini extracomunitari e l'adozione di ordinanze di ingiunzione/archiviazione di contestazione di illeciti amministrativi.

Le suddette attività di verifica hanno assunto le caratteristiche di Audit di processo, finalizzato alla verifica dell'adeguatezza delle prassi procedurali in essere rispetto al perseguimento degli obiettivi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.

L'Audit relativo al rilascio dei pareri all'ingresso dei cittadini extracomunitari è stato eseguito presso quattordici (14) Ispettorati territoriali, mentre la procedura di Audit afferente al processo legale e contenzioso, realizzata in via documentale, ha coinvolto la totalità degli uffici territoriali.

Le suddette verifiche hanno consentito di rilevare disfunzioni di carattere organizzativo comuni agli uffici interessati e di suggerire l'adozione di iniziative volte al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dei processi e delle attività oggetto di Audit.

Ulteriori quattro (4) procedure di Audit sono state attivate con la finalità di verifica dell'osservanza delle misure di prevenzione del rischio corruttivo nei processi e nelle attività di competenza e del perseguimento degli obiettivi di conformità a leggi, regolamenti, contratti, convenzioni e norme interne.

Tali procedure hanno consentito di acquisire i dati e le informazioni utili a verificare la conformità e l'adeguatezza delle attività procedurali e ad impartire le conseguenti misure correttive ritenute necessarie per le finalità di prevenzione di fenomeni corruttivi.

Con riferimento alle segnalazioni di illeciti (whistleblowing), ex art. 54 bis del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, si è provveduto ad istruire le segnalazioni pervenute attraverso la piattaforma informatica in uso, in conformità alla normativa vigente in materia e alle linee guida INL, adottate con decreto direttoriale n. 35 del 19 ottobre 2021, improntandone la trattazione al rispetto della segretezza dell'identità del segnalante e della riservatezza dei soggetti segnalati.

RELAZIONE SULLA GESTIONE

PARTE B

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL BILANCIO 2022

1. Premessa

Si espone preliminarmente l'esame del risultato di competenza conseguito al 2022 nelle sue componenti costitutive.

L'analisi che segue, dopo una breve sintesi espositiva della disciplina normativa di riferimento che involge la determinazione delle entrate istituzionali dell'Ispettorato, sofferma l'attenzione sul commento delle principali voci che caratterizzano il rendiconto finanziario decisionale dell'INL al 2022.

Si affronterà per questa via la descrizione delle entrate e delle spese, fornendo la spiegazione degli scostamenti registratisi nelle varie poste contabili e mettendo a confronto le previsioni definitive con le somme accertate e impegnate. L'analisi verterà sia sulla composizione che sull'andamento delle entrate e delle spese, confrontando i valori assoluti e i tassi di variazione delle medesime voci di conto con la relativa comparazione tra un esercizio e l'altro (2022 rispetto al 2021).

Dal lato della spesa verrà posta maggiore enfasi a quella sostenuta per l'acquisto di beni e servizi al fine di dare conto del rispetto del limite fissato all'INL con la Legge 27 dicembre 2019, n. 160, (legge di bilancio 2020), conformemente a quanto disposto con le Circolari della RGS n. 9 del 21 aprile 2020, n. 26 del 14 dicembre 2020, n. 11 del 9 aprile 2021 e n. 42 del 7 dicembre 2022.

Per quanto riguarda l'osservanza dei limiti di spesa, una trattazione a parte verrà riservata ai predetti oneri da COVID-19 in applicazione delle indicazioni impartite con la citata circolare RGS n. 9/2020 e seguenti.

Infine, verrà passata in rassegna la spesa di funzionamento al 2022 per centri di costo come definiti dal regolamento di amministrazione e contabilità dell'Agenzia, con particolare riferimento all'articolazione organizzativa sul territoriale.

Prima di procedere con l'analisi delle entrate e delle spese, secondo lo schema qui sopra proposto, corre l'obbligo di rappresentare alcuni fatti che interessano la sfera gestionale dell'ente con particolare riferimento alle entrate proprie.

In particolare, con la novella all'art. 13, comma 6, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, come modificato dall'art. 13, comma 1, lettera c), punto 4), del decreto legge 21 ottobre 2021, n. 146, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2021, n. 215, sono state ampliate le competenze dell'Ispettorato, più concretamente viene stabilito a seguito di detto ampliamento delle funzioni che *“L'importo delle somme che l'ASL e l'Ispettorato nazionale del lavoro, in qualità di organo di vigilanza, ammette a pagare in sede amministrativa ai sensi dell'articolo 21, comma 2, primo periodo, del decreto legislativo 19 dicembre 1994, n. 758, integra rispettivamente, l'apposito capitolo regionale e il bilancio dell'Ispettorato nazionale del lavoro per finanziare l'attività di prevenzione nei luoghi di lavoro svolta dai dipartimenti di prevenzione delle A.A.S.S.L.L. e dall'Ispettorato.”*

Relativamente al regime applicativo della predetta norma, con nota RGS prot. n. 300776 del 15 dicembre 2021, si è preso atto che *“(…) tutte le sanzioni in argomento irrogate dal personale dell'INL dovranno essere versate direttamente al bilancio dell'Ispettorato, e non al bilancio dello Stato per la successiva riassegnazione all'Ispettorato stesso”*. Di conseguenza per l'INL si è prospettato dal 2022 la necessità e l'urgenza di delineare il processo amministrativo contabile di acquisizione delle predette risorse che, sulla base del dettato normativo qui richiamato, dovranno confluire al bilancio per l'esercizio finanziario 2022 e 2023.

Segnatamente alle risorse già confluite ai capitoli di entrate del bilancio dello Stato **a partire dal 21 ottobre 2021** (data di decorrenza dell'efficacia del D.L.), si è prodotta specifica reportistica al MEF.

Con tale reportistica si è provveduto a richiedere al MEF la riassegnazione delle somme confluite al bilancio dello Stato nel periodo di vigenza della norma su richiamata.

Più concretamente, con la nota INL prot. n. 0008160 del 18 novembre 2022 indirizzata al MEF e al MLPS periodo 1° gennaio al 30 settembre 2022 è stata avanzata la richiesta di riassegnazione al bilancio INL dei proventi derivanti dalle sanzioni ammesse a pagare in sede amministrativa ex articolo 13, comma 6, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, come modificato dall'articolo 13, comma 1, lettera c), punto

4), del decreto-legge 21 ottobre 2021, n.146, nonché delle somme aggiuntive riscosse ai sensi dell'art. 14, comma 13, del d.lgs. n. 81/2008.

Similmente con nota prot. n. 000080 del 21 marzo 2023 è stata prodotta analoga richiesta per il periodo dal 1° ottobre 2022 al 31 dicembre 2022.

Nel complesso si tratta rispettivamente delle seguenti somme incassate per i periodi su indicati attraverso le seguenti azioni sanzionatorie:

- prescrizioni di cui all'art. 13, comma 6, del d.lgs. n. 81/2008, vale a dire “(...) le somme che l'ASL e l'Ispettorato nazionale del lavoro, in qualità di organo di vigilanza, ammettono a pagare in sede amministrativa ai sensi dell'articolo 21, comma 2, primo periodo, del decreto legislativo 19 dicembre 1994, n. 758, integra rispettivamente, l'apposito capitolo regionale e il bilancio dell'Ispettorato nazionale del lavoro per finanzia Tale importo sarà riassegnato all'INL nella misura del 81,39% perché il 9,5% è GAET e 9,01% è VAET). Tali somme attualmente vengono riscosse sul capitolo di entrata del bilancio dello Stato 2301.re l'attività di prevenzione nei luoghi di lavoro svolta dai dipartimenti di prevenzione delle AA.SS.LL. e dall'Ispettorato” quantificate nella misura dell'81,39%;
- sospensioni di cui all'art. 14, comma 13, del d.lgs. n. 81/2008, ossia “le somme aggiuntive di cui al comma 9, lettere d) ed e), integra, in funzione dell'amministrazione che ha adottato i provvedimenti di cui al comma 1, il bilancio dell'Ispettorato nazionale del lavoro o l'apposito capitolo regionale ed è utilizzato per finanziare l'attività di prevenzione nei luoghi di lavoro svolta dall'Ispettorato nazionale del lavoro o dai dipartimenti di prevenzione delle AA.SS.LL.” quantificate nella misura del 70% degli introiti da sospensioni.

In sintesi, risultano da trasferire all'Agenzia nel periodo considerato dal 1° ottobre 2021 al 31 dicembre 2022 l'importo complessivo di euro 24.463.628,23 secondo la distribuzione evidenziata nella tabella che segue:

Tabella 1 – Ricognizione entrate proprie somme da riassegnare al bilancio INL per il periodo dal 22 ottobre 2021 al 31 dicembre 2022

Descrizione	dal 22 ottobre 1° 2021 al 31 dicembre 2022
Prescrizione obbligatoria ex d.lgs. n. 758/1994	18.665.691,86
Sospensioni ex d.lgs. n. 81/2008	5.797.936,37
TOTALE	24.463.628,23

Fonte: Note INL prot. n. 0008160 del 18 novembre 2022 e prot. n. 000080 del 21 marzo 2023

Sul punto, giova evidenziare che, in base alla procedura regolamentare e di prassi tutt'ora vigente, la riscossione degli importi relativi alle sanzioni applicate a decorrere dall'entrata in vigore della suddetta norma, si concretizza amministrativamente tramite il pagamento da parte dei trasgressori del modello F23, utilizzando rispettivamente le seguenti due procedure:

- 1) Segnatamente alle prescrizioni, si evidenzia che tale importo attualmente, per il periodo considerato, è stato versato sul capitolo di entrata del bilancio dello Stato 2301 – Multe, ammende e sanzioni amministrative inflitte dalle autorità giudiziarie ed amministrative con esclusione di quelle aventi natura tributaria” di cui solo l'81,39% delle somme riscosse a tale titolo dovrà essere riassegnato all'INL, atteso che rispettivamente:
 - il 9,5% è già riscosso sul capitolo 2573 – capo 27 - articolo 12 di competenza INL con codice tributo GAET (Cfr. Risoluzione Agenzia delle Entrate n. 15 del 27 gennaio 2014), denominato

“Maggiorazioni delle ammende previste per contravvenzioni in materia di igiene, salute e sicurezza sul lavoro disposte dall’articolo 9, comma 2, del decreto-legge 28 giugno 2013, n. 76”;

- il 9,01% è già riscosso sul capitolo di entrata del bilancio dello stato capitolo 2573, capo 27, articolo 16 già di competenza INL con codice tributo VAET (Cfr. Risoluzione Agenzia delle Entrate n. 7/E del 22 gennaio 2019) denominato “Maggiorazione sanzioni in materia di lavoro e legislazione sociale disposta dall’articolo 1, comma 445, lett. d) ed e), della legge 30 dicembre 2018, n. 145”.

- 2) Partitamente, invece, alle sospensioni, il 70% delle somme riscosse che confluisce sul capitolo di entrata 2573, articolo 4, del Bilancio dello Stato, denominato "Versamento delle maggiori entrate derivanti dall'applicazione dei commi 1177 e 1178, dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, relative a sanzioni per violazioni di norme in materia di lavoro, legislazione sociale, previdenza e tutela della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro" con codice tributo 698T (Cfr. risoluzione Agenzia delle Entrate n. 88 del 7 maggio 2007) denominato "Maggiorazione delle sanzioni amministrative previste per la violazione di norme in materia di lavoro, legislazione sociale, previdenza e tutela della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 1, commi 1177 e 1178, della legge 27 dicembre 2006, n. 296" dovrà essere riassegnata all’INL, atteso che il 30% delle somme riscosse a tale titolo, che confluisce sul capitolo di entrata 2573 – art. 13 del bilancio dello Stato, è già trasferito all’INL, con Cod. tributo 79AT (Cfr. risoluzione Agenzia delle Entrate n. 70E del 24 luglio 2014) denominato “Maggiorazioni delle sanzioni amministrative di cui all’art.14, c. 1, lett. b) e c) – D.l. 23 dicembre 2013, n. 145”.

2. Il risultato di competenza

La differenza tra il totale delle entrate accertate e il totale delle uscite impegnate nel 2022 determina un avanzo di competenza pari a euro **45.236.199,96** inferiore del 13,87% se confrontato con l’anno precedente. Il totale dei trasferimenti correnti coprono largamente sia la spesa corrente che la spesa in conto capitale nel 2022.

Tabella 1 – Entrate e Uscite di competenza e risultato di competenza 2022-2021 e tasso di variazione in Valore percentuale.

CLASSIFICAZIONE PER TITOLI	2022	2021	Delta
	IMPORTO	IMPORTO	%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	355.403.529,23	353.675.202,04	0,49
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.640.628,09	1.154.924,15	42,06
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.266.280,00	1.266.280,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	44.187.178,78	49.820.837,57	-11,31
TOTALE Entrate	402.497.616,10	405.919.643,56	-0,84
Titolo 1 - Spese correnti	303.697.711,01	295.756.105,96	2,69
Titolo 2 - Spese in conto capitale	9.376.803,55	7.820.631,31	19,90
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	44.186.901,58	49.820.837,57	-11,31
TOTALE Uscite	357.261.416,14	353.397.574,84	1,09
Risultato di competenza	45.236.199,96	52.522.068,72	-13,87

Fonte: Conto consuntivo Sistema Informativo contabile SICOGE-Enti

Detto avanzo di competenza, dipende, da un lato, dalla mancata conclusione\attivazione delle procedure concorsuali nel 2021-2022 a cui correlare risparmi di spesa da turnover dovuti alla progressiva cessazione dal servizio del personale posto in quiescenza e, dall’altro lato, al limite imposto alla spesa per l’acquisto di beni e servizi ex art. 1, comma 591 e seguenti della legge n. 160/2019.

In particolare, segnatamente ai risparmi di spesa risulta il budget assunzione da turnover, come desunto dal PIAO 2022-2023, di euro 10.292.329,46 per l'annualità 2022, come certificate dal Collegio dei revisori con verbale del n. 3/2023.

3. Le Entrate INL: quadro normativo

Le entrate dell'Ispettorato sono costituite dalle risorse individuate ai sensi degli articoli 8 e 9, comma 2, del decreto istitutivo (d.lgs. n. 149/2015) e da eventuali risorse aggiuntive derivanti da compensi per servizi prestati o da altri proventi patrimoniali o di gestione.

L'articolo 8 del decreto istitutivo dell'INL prevede esplicitamente che, con appositi decreti, sono individuate le risorse strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, ivi comprese quelle destinate al trattamento accessorio del personale in forza all'Ispettorato, già assegnate al Ministero del lavoro e delle politiche sociali-MLPS e da trasferire all'Ispettorato, che subentra nella titolarità dei relativi rapporti giuridici attivi e passivi.

Lo stesso articolo stabilisce inoltre che sono in ogni caso trasferite all'Ispettorato le risorse del MLPS destinate alle dotazioni strumentali, nonché le risorse di cui all'articolo 14, comma 1, lettera d), punto 2), del decreto-legge 23 dicembre 2013, n. 145, le quali sono utilizzate per il finanziamento delle misure per l'incentivazione del personale ispettivo di ruolo dell'Ispettorato.

L'articolo 9 dispone, peraltro, che l'Ispettorato può farsi rappresentare e difendere, nel primo e secondo grado di giudizio, da propri funzionari nei giudizi di opposizione ad ordinanza ingiunzione, nei giudizi di opposizione a cartella esattoriale nelle materie di cui all'articolo 6, comma 4, lettera a), del decreto legislativo 1° settembre 2011 n. 150, nonché negli altri casi in cui la legislazione vigente consente alle amministrazioni pubbliche di stare in giudizio avvalendosi di propri dipendenti.

In caso di esito favorevole della lite all'Ispettorato sono riconosciute dal giudice le spese, i diritti e gli onorari di lite, con la riduzione del venti per cento dell'importo complessivo ivi previsto.

Per la quantificazione dei relativi importi si applica il decreto adottato ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27, per la liquidazione del compenso spettante agli avvocati. **Le entrate derivanti dall'applicazione del suddetto comma 2 confluiscono in un apposito conto di bilancio dell'Ispettorato che ne integrano le dotazioni finanziarie.**

In attuazione della disciplina su accennata è intervenuto, pertanto, il DPCM del 23 febbraio 2016 e in particolare all'articolo 23 che recita: *“Le risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, nonché le risorse strumentali trasferite dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, dall'INPS e dall'INAIL all'Ispettorato, ai sensi del decreto istitutivo, sono individuate con uno più decreti del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, anche in funzione di quanto stabilito dal successivo articolo 24”*.

Nel successivo articolo 24 si prevede che *“In fase di prima attuazione, e per un periodo non superiore a ventiquattro mesi dalla data indicata dal decreto di cui all'articolo 22, comma 4, con accordo tra le amministrazioni interessate, che ne definisce anche gli oneri a carico dell'Ispettorato, può essere stabilito che le attività strumentali connesse al funzionamento dell'Ispettorato siano svolte dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, anche avvalendosi del personale trasferito all'Ispettorato, e prioritariamente utilizzando il personale ispettivo di cui all'articolo 22, comma 1, lettera b), mediante appositi accordi o protocolli d'intesa stipulati ai sensi del successivo comma 2. Nelle more dell'avvio dell'operatività dell'Ispettorato, gli oneri per le attività svolte a decorrere dalla nomina del direttore sono anticipati dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali a valere sulle risorse destinate all'Ispettorato medesimo. Al fine di assicurare il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, l'Ispettorato e il Ministero del lavoro e delle politiche sociali stipulano appositi accordi o protocolli d'intesa per disciplinare le modalità di avvalimento del personale in forza presso ciascuna delle suddette amministrazioni. I relativi oneri, compresi quelli accessori al trattamento economico, restano a carico delle amministrazioni di provenienza. In fase di prima attuazione, e comunque, per un periodo non superiore a ventiquattro mesi decorrenti dalla*

data indicata dal decreto di cui all'articolo 22, comma 4, il personale ispettivo di cui al comma 1, lettera b), del medesimo articolo 22, continua a garantire lo svolgimento delle funzioni già assicurate nell'ambito delle strutture centrali del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Al fine di consentire il rapido avvio dell'Ispettorato, lo stesso può avvalersi degli strumenti applicativi ed informatici di altre amministrazioni già in uso presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali secondo le modalità stabilite dagli accordi di cui al comma 1, nonché delle infrastrutture tecnologiche ed applicative realizzate dal medesimo Ministero per la gestione del sistema informativo dell'attività di vigilanza, i cui oneri a carico dell'Ispettorato sono stabiliti con gli accordi di cui al comma 1. L'avalimento garantisce i livelli di sicurezza dei dati trattati per gli scopi specifici dell'Ispettorato”.

Successivamente è stato emanato il DM del 28 dicembre 2016, con il quale agli artt. 3 e 4, è stata delineata la disciplina regolamentare di trasferimento delle risorse finanziarie all’Agenzia relativamente al trattamento economico fondamentale e accessorio del personale e alle risorse finanziarie per le spese di funzionamento.

Più precisamente, si determina che sono trasferite all'Ispettorato, a decorrere dal 1° gennaio 2017, le risorse finanziarie individuate nei capitoli dei programmi di spesa 26 "Politiche per il lavoro", missione 26.9 "Programmazione e coordinamento della vigilanza in materia di prevenzione e osservanza delle norme di legislazione sociale e del lavoro" e 26.11 "Servizi territoriali del lavoro" di cui alla tabella B "Spese di funzionamento" allegata al decreto.

Inoltre, il D.P.R. 26 maggio 2016, n. 109, recante il regolamento di approvazione dello Statuto dell'Ispettorato nazionale del lavoro all'articolo 9, ha stabilito che “ai sensi dell'articolo 2, comma 1, del decreto istitutivo e dell'articolo 8, comma 4, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, il direttore dell'Ispettorato stipula con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali una specifica convenzione che definisce gli obiettivi attribuiti all'Ispettorato nell'ambito delle attività ad essa demandate e con particolare riferimento alla attività di contrasto al lavoro nero e irregolare, in un arco non superiore a tre anni. La convenzione di cui al comma 1 definisce altresì: a) le risorse finanziarie disponibili per il raggiungimento degli obiettivi assegnati all'ispettorato (...)”.

Da ultimo, il decreto legge 21 ottobre 2021, n. 146, all'art. 13, comma 6, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, ha destinato l'importo delle somme che l'Ispettorato nazionale del lavoro ammette a pagare in sede amministrativa ai sensi dell'articolo 21, comma 2, primo periodo, del decreto legislativo 19 dicembre 1994, n. 758, al bilancio dell'Ispettorato nazionale del lavoro per finanziare l'attività di prevenzione nei luoghi di lavoro svolta dall'Ispettorato.

4. La gestione di competenza delle entrate

Le entrate istituzionali dell'INL al 2022 sono disciplinate all'articolo 3 della Convenzione sottoscritta in data 28 dicembre 2021 tra il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Direttore dell’Agenzia per il periodo 2022-2024.

Nel 2022, le somme totali accertate per il conseguimento degli obiettivi istituzionali affidati all’Agenzia sono state complessivamente pari a euro **402.497.616,10** a lordo delle partite di giro, inferiori del - 12,2% rispetto alle previsioni iniziali.

Tabella 2 – Quadro Riassuntivo per titoli di entrata rendiconto finanziario decisionale esercizio 2022: previsioni definitive e accertamenti totali

Entrate classificate per titoli	Previsione definitiva (a)	Totale Accertamenti (b)	Scostamento v.a. (b-a)	Scostamento v.% (b-a) x100
Trasferimenti correnti	379.078.471,58	355.403.529,23	-23.674.942,35	-6,7
Entrate extratributarie	900.000,00	1.640.628,09	740.628,09	45,1
Entrate in conto capitale	2.766.280,00	1.266.280,00	-1.500.000,00	-118,5
Entrate per conto terzi e partite di giro	68.759.297,15	44.187.178,78	-24.572.118,37	-55,6

Totale Entrate	451.504.048,73	402.497.616,10	-49.006.432,63	-12,2
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--------------

Fonte: Conto consuntivo Sistema Informativo contabile SICOGE-Enti

Le entrate trasferite dal MLPS all'Agenzia sono diminuite del - 6,7% rispetto alle previsioni quale conseguenza di assegnazioni o riassegnazioni da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze a valere sui capitoli di spesa dello stato di previsione del MLPS.

Sulla base del processo di assegnazione e riassegnazione, infatti, sono alimentati i titoli di entrata del bilancio INL secondo la dinamica di seguito rappresentata e consuntivata per le principali voci di conto.

Tabella 3 - Quadro Riassuntivo per titoli e tipologia di entrata rendiconto finanziario esercizio 2022: previsioni iniziali e definitive, somme rimosse e accertate

Entrate per titoli e categorie	Previsioni		Somme Accertate	
	Iniziali	Definitive	Rimosse	Accertamenti
Trasferimenti dal MLPS per spese di personale dell'Arma dei Carabinieri	24.522.529,00	24.522.529,00	23.715.243,49	23.715.243,49
Trasferimenti dal MLPS per riassegnazione di entrate	0,00	2.443.600,82	10.153.464,00	10.153.464,00
Trasferimenti dal MLPS per il funzionamento dell'INL	340.295.744,00	350.902.544,00	317.325.024,00	317.325.024,00
Trasferimenti dal MLPS per Progetto A.L.T. Caporalato D.U.E. – Fondo Nazionale Politiche Migratorie	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00
Altri trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	1.209.797,76	1.209.797,74	1.209.797,74
Totale Trasferimenti correnti	364.818.273,00	379.078.471,58	355.403.529,23	355.403.529,23
Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle imprese n.a.c.	500.000,00	500.000,00	1.075.332,92	1.075.332,92
Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	400.000,00	400.000,00	372.914,30	372.914,30
Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	192.380,87	192.380,87
Totale Entrate extratributarie	900.000,00	900.000,00	1.640.628,09	1.640.628,09
Contributi agli investimenti da Ministeri	1.266.280,00	2.766.280,00	1.266.280,00	1.266.280,00
Totale Entrate in conto capitale	1.266.280,00	2.766.280,00	1.266.280,00	1.266.280,00
Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	5.599.977,00	7.339.982,36	7.332.977,60	7.339.982,36
Altre ritenute n.a.c.	8.650,00	49.314,79	49.314,79	49.314,79
Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	36.000.000,00	36.000.000,00	15.174.588,33	20.919.051,23
Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	20.000.000,00	20.000.000,00	10.297.897,96	12.548.243,15
Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	5.000.000,00	5.000.000,00	2.647.714,96	3.159.446,93
Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	120.000,00	120.000,00	110.566,21	110.743,21
Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	200.000,00	200.000,00	52.467,52	52.467,52
Altre entrate per partite di giro diverse	50.000,00	50.000,00	7.652,39	7.652,39
Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	0,00	0,00	277,20	277,20
Totale Entrate per conto terzi e partite di giro	66.978.627,00	68.759.297,15	35.673.456,96	44.187.178,78
TOTALE ENTRATE	433.963.180,00	451.504.048,73	393.983.894,28	402.497.616,10

Fonte: Conto consuntivo Sistema Informativo contabile SICOGE-Enti

Per quanto riguarda i trasferimenti correnti, le somme accertate nell'anno ammontano a euro 355.403.529,23 in misura più alta (+ 0,49%) rispetto al 2021.

Il totale degli accertamenti differisce di euro 23.674.942,33 rispetto alla previsione definitiva di bilancio, pari a euro 379.078.471,58.

Al riguardo, occorre precisare che, con apposita comunicazione del Segretariato Generale del MLPS, il 16 dicembre 2021, sono state trasferite all'INL le risorse (aggiuntive) tramite riassegnate al VI bimestre 2021 e I quadrimestre 2022 sul capitolo 1231 (piano gestionale 5 e 6) per euro **7.709.863,18** da destinare rispettivamente:

- 1) alla razionalizzazione del servizio ispettivo per il contrasto del lavoro sommerso e irregolare e per la vigilanza in materia di salute e sicurezza del lavoro ex art. 14, co. 1, let. d), del decreto-legge 23 dicembre 2013, n. 145, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 febbraio 2014. n. 9;
- 2) al Fondo Risorse Decentrate ex art. 1, co. 445, lett. d), e) e g) della legge n. 145 del 30 dicembre 2018.

Dal MLPS è stata, inoltre, trasferita la prima rata, corrispondente al 50%, pari a € **3.000.000,00** (tre milioni/00), del finanziamento del progetto A.L.T. Caporalato D.U.E. approvato con decreto direttoriale n. 107 del 28 ottobre 2022 di approvazione e impegno dell'Accordo, come registrato dall'Ufficio Centrale del Bilancio del MLPS al n. 339 in data 15 novembre 2022 e dalla Corte dei Conti in data 21 novembre 2022 al n. 2935. L'Accordo di programma sopra richiamato della durata di 24 mesi per la realizzazione delle attività progettuali prevede un piano esecutivo delle attività da realizzare, elaborato congiuntamente al partner OIM, in coerenza con gli obiettivi e l'oggetto dell'accordo medesimo.

La rata del finanziamento è stata trasferita nella seconda metà del mese di dicembre e non si è potuto procedere all'accertamento con apposita variazione di bilancio atteso che la procedura di ricostituzione dell'organo interno di controllo, scaduto in data 17 settembre 2022, si è perfezionata solo in data 2 dicembre 2022.

Di converso, con comunicazione del MLPS prot. n. 31-U0001896 del 9 marzo 2023 sono stati riepilogati i trasferimenti in favore di INL - Risorse esercizio finanziario 2022, dalla quale risultano:

- minori risorse in trasferimento rispetto a quelle disposte con LDB per le assunzioni del personale dell'Arma dei Carabinieri per la tutela del lavoro in applicazione del D.L. n. 4/2019 art. 7, comma 15, sub comma 5, per una differenza di euro 807.285,51 rispetto alle previsioni definitive;
- minori risorse in trasferimento rispetto a quelle disposte con LDB da destinare alla copertura delle spese per personale neoassunto (competenze fisse ed accessorie) e delle relative spese di funzionamento da correlare alle assunzioni per un totale complessivo di euro 33.577.520,00.

In termini analitici le risorse correnti trasferite e acquisite a bilancio in corso d'anno hanno seguito la dinamica amministrativa-contabile appresso descritta:

- euro 23.715.243,49 trasferiti dal Ministero vigilante ex art. 6, co. 2 e 3, della citata Convenzione, ossia in attuazione dell'art. 16, co. 4, del Regolamento di organizzazione dell'INL, concernenti le spese di funzionamento del Comando Carabinieri per la tutela del lavoro;
- euro 10.153.464,00 quali effetto di riassegnazioni di entrata rispettivamente ai sensi:
 - dell'art. 14, co. 1, let. d), del decreto-legge 23.12.2013, n. 145 (convertito, con modificazioni, dalla legge 21 febbraio 2014. n. 9);
 - dell'art. 9, co. 2, del d.l. n. 76/2013 (convertito da L. n. 99/2013);
 - dell'art. 1, co. 445, lett. d), e) e g) della legge n. 145 del 30 dicembre 2018.

Tali risorse sono da utilizzare rispettivamente per il finanziamento delle misure per l'incentivazione del personale ispettivo di ruolo dell'Ispettorato e per alimentare il Fondo risorse decentrate. Le somme sono state imputate sul conto di bilancio "Trasferimenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per riassegnazione di entrate";

- euro 317.325.024,00 quali risorse assegnate e annualmente trasferite dal Segretariato Generale all'INL dai rispettivi capitoli di competenza 1231 - "Somme da trasferire all'Ispettorato nazionale del lavoro" e 7131 - "Somme da trasferire all'Ispettorato nazionale del lavoro" dello stato di previsione della spesa del MLPS ed attribuite alla missione di spesa 26 "Politiche del lavoro" - programma 26.9 "Contrasto al lavoro nero e irregolare, prevenzione e osservanza delle norme di legislazione sociale e del lavoro" - Azione "Contrasto all'illegalità del lavoro, prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro mediante l'attività ispettiva svolta dall'Ispettorato nazionale del lavoro". Le somme accertate sono state imputate sul conto "Trasferimenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il funzionamento dell'Ispettorato Nazionale del lavoro";
- euro 3.000.000 per il progetto "A.L.T. Caporalato D.U.E. Azioni per la Legalità e la Tutela del lavoro - Dignità, uguaglianza ed Equità", sottoscritto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione generale dell'immigrazione e delle politiche di integrazione e l'INL in data 28 ottobre 2022;
- euro 1.209.797,74 per contributo per il completamento del progetto di digitalizzazione dei processi operativi approvato dall'ANPAL, in qualità di autorità di gestione della "Programmazione FSE 2014-2020 - PON - Sistemi di Politiche Attive per l'Occupazione-SPAO", con decreto direttoriale n. 366 del 13.09.2018 (Cfr. Terza Variazione al bilancio di previsione 2022, come da parere positivo del MEF con nota prot. 30159 del 6 dicembre 2022).

Quanto alle **entrate extratributarie** il totale degli accertamenti, pari a euro 1.640.628,09, non coincide con l'importo iscritto nello stanziamento definitivo (euro 900.000,00) perché i versamenti eseguiti sul conto corrente istituzionale, nell'ultimo mese del 2022, non sono stati acquisiti in bilancio con apposita variazione essendo, come già evidenziato, inibita dal Regolamento di contabilità dell'Agenzia la possibilità di effettuare variazioni nel mese di dicembre se non in casi eccezionali da motivare ex art. 16 del regolamento di contabilità INL.

A fine esercizio 2022, è stata in definitiva accertata la somma anzidetta, nella quale includere:

- euro 1.075.332,92 quali entrate derivanti dall'applicazione⁴ dell'art. 9, co. 2, del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 149, vale a dire risorse destinate a incrementare il Fondo risorse decentrate dell'INL e ad incentivare l'attività di rappresentanza in giudizio dello stesso Ispettorato;
- euro 372.914,30 quali rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.). Si tratta di atti di accertamento per rimborsi per spese di personale comandato presso altre amministrazioni, rimborsi INAIL per infortuni occorsi ai lavoratori dipendenti e di rimborsi fondo retribuzione accessoria del personale dirigente;
- euro 192.380,87 afferenti "*Altre entrate correnti n.a.c.*" e riguardanti atti di accertamento per entrate non altrimenti classificabili nei quali ricomprendere: rimborsi di utilizzo degli spazi presso le sedi degli uffici territoriali versati dalle società proprietarie dei distributori automatici di bevande e snack; restituzione buoni pasto non spettanti ai dipendenti; note di credito per cessazione di contratti di forniture per utenze; atti di pignoramento dello stipendio ecc.

⁴ Cfr. art. 1, co. 445, let. f) della legge n. 145/2018: "Le entrate derivanti dall'applicazione dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 149, sono destinate, entro il limite annuo di 800.000 €, a incrementare il Fondo risorse decentrate dell'Ispettorato nazionale del lavoro e a incentivare l'attività di rappresentanza in giudizio dello stesso Ispettorato" - è stata accertata la predetta somma nel corso del 2020 dall'Ispettorato attraverso la verifica di accreditamenti periodici sul proprio conto corrente istituzionale da parte dell'Agenzia delle Entrate-Riscossioni all'esito delle riscossioni coattive effettuate."

Per quanto concerne, invece, le **entrate in conto capitale** sono state trasferite dal MLPS all'INL risorse per un importo totale di euro 1.266.280, destinate a coprire le spese di acquisto di attrezzature e apparecchiature non informatiche, di mobilio e dotazioni librerie.

Partitamente alle **entrate per conto terzi e partite di giro** le somme accertate a fine esercizio sono complessivamente pari a euro 44.187.178,78.

In termini più generali su detta partita contabile sono incluse, prevalentemente, le ritenute come di seguito in dettaglio specificate: ritenute per scissione contabile IVA⁵ (*split payment*) per euro 7.339.982,36; altre ritenute n.a.c., ossia entrate derivanti da altre ritenute effettuate dall'Ente e non altrimenti classificabili per un importo di euro 49.314,79; ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi in qualità di sostituto d'imposta per euro 20.919.051,23; ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi per euro 12.548.243,15; altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi, vale a dire entrate derivanti da altre ritenute a carico del personale, effettuate dall'ente su redditi da lavoro dipendente, accantonate per conto di terzi (ad esempio le ritenute sindacali) per euro 3.159.446,93; ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi per euro 110.743,21; entrate a seguito di spese non andate a buon fine (a causa di errore materiale o perché incassate in ritardo dai destinatari) per euro 52.467,52; altre entrate per partite di giro diverse per euro 7.652,39; costituzione di depositi cauzionali per euro 277,20.

5. Analisi delle spese: somme stanziare e impegnate

Le spese impegnate nel 2022 sono inferiori del 27,15% rispetto alla previsione definitiva pianificata nel bilancio di previsione. Tale scostamento è prevalentemente spiegato dalla minore spesa corrente e in conto capitale impegnata rispetto a quella programmata da attribuire in via principale ad una pianificazione che non ha tenuto conto, in fase di predisposizione del bilancio, del processo di riorganizzazione della sede centrale che ha visto una nuova definizione delle competenze delineatosi nella seconda metà di dicembre 2021.

Ciò ha comportato, unitamente al conferimento delle nuove competenze come delineate nel D.L. 146/2021, che hanno rafforzato la disciplina in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, una necessaria fase di assestamento e raccordo delle attività che ha inciso sulla gestione della spesa.

Tabella 5 – Quadro Riassuntivo per titoli di spesa rendiconto finanziario decisionale esercizio 2022: previsioni definitive e impegni totali

Spese classificate per titoli	Previsione definitiva	Totale Impegni	Scostamento v.a.	Scostamento v. %
1 - Spese Correnti	404.304.189,33	303.697.711,01	-100.606.478	-24,88
2 - Spese in conto capitale	17.318.342,49	9.376.803,55	-7.941.539	-45,86
4 - Uscite per conto terzi e partite di giro	68.759.297,15	44.186.901,58	-24.572.396	-35,74
Totale Spese	490.381.828,97	357.261.416,14	-133.120.412,83	-27,15

Fonte: Conto consuntivo Sistema Informativo contabile SICOGE-Enti

In proposito, facendo riferimento all'ultimo aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Pubblica Amministrazione-PIAO per il triennio 2022-2024 ex art. 6, del decreto

⁵ Si tratta di entrate derivanti dall'applicazione del DPR n. 633/1972, l'articolo 17-ter, che prevede la scissione del pagamento dell'IVA dal pagamento del corrispettivo per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei confronti delle amministrazioni pubbliche. L'entrata è accertata per la quota di IVA che l'ente non versa al fornitore in quanto destinata allo Stato, secondo il meccanismo contabile adottato per le operazioni effettuate come sostituto di imposta.

legge n. 80/2021, approvato con D.D. n. 45 del 29 settembre 2022, si rileva il seguente perimetro di reclutamento concretizzatosi al 2022 per l'INL:

- n. 122 unità (ispettori del lavoro) – D.M. 24/08/2018;
- n. 534 unità (296 funzionari e 238 ispettori) – legge n. 145 del 2018.

E' il personale assunto per effetto delle graduatorie che si sono rese disponibili relativamente alle procedure concorsuali avviate nel 2019 e nel 2020, volte all'assunzione di 431 funzionari amministrativi nonché di 691 ispettori del lavoro grazie alle quali, nell'arco temporale compreso tra aprile e dicembre 2022, sono stati assunti 296 funzionari e 360 ispettori del lavoro.

Le cessazioni, invece, per fine rapporto di lavoro nel 2022 sono state pari a 368 unità, per un saldo definitivo tra assunzioni e cessazioni di 288 unità al 31.12.2022.

Segnatamente alla spesa programmata in conto capitale essa non riflette l'importo impegnato perché risente della rimodulazione della spesa informatica in avvalimento concertata con il MLPS in corso d'anno, per il conseguimento di una effettiva autonomia dell'infrastruttura informatica che ha prorogato il termine della dipendenza dal Ministero.

In particolare, sino al 31 dicembre del 2018 il D.P.C.M 23 febbraio 2016 ha disposto per l'INL all'art. 24 un regime di avvalimento sia del personale del MLPS (commi 1 e 2) sia degli strumenti applicativi e informatici. Il conseguimento di una effettiva autonomia dell'infrastruttura informatica e degli applicativi gestionali e di **business intelligence non si è ancora completato ad oggi dal MLPS.**

Si è reso necessario, infatti, **concordare un primo differimento al 31 dicembre 2021 del termine dell'avvalimento ministeriale**, come convenuto all'esito di apposita conferenza dei servizi istruttoria ex artt. 14 e seg. della legge 241/1990, alla quale hanno partecipato il Segretariato del MLPS ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze dalla quale, poi, è scaturita la sottoscrizione di un accordo tra INL e MLPS il 26 luglio 2019.

Nel suddetto accordo è stato in particolare stabilito che:

- il documento progettuale relativo ai requisiti tecnici e organizzativi, alle fasi temporali alle attività da svolgere e ai vincoli necessari al raggiungimento della completa autonomia dell'Ispettorato è approvato e reso esecutivo attraverso specifico successivo accordo tra l'INL e il MLPS – Direzione Generale sistemi informativi, dell'innovazione tecnologica e del monitoraggio dati;
- a partire **dal 1° luglio 2021**, l'infrastruttura tecnologica che supporta i servizi telematici erogati dall'INL sarà autonoma dall'infrastruttura tecnologica del MLPS. Dalla stessa data, il MLPS cesserà di erogare i servizi afferenti, dandone opportuna comunicazione ai fornitori.

Sull'ultimo punto si rileva che il piano attuativo delle azioni finalizzate al conseguimento dell'autonomia informatica dal MLPS è stato prorogato sino al 28.02.2022.

Con successivi incontri tecnici tra MLPS e INL nelle date del 14/04/2022, dell'08/06/2022 e del 21/06/2022 sono stati declinati i tempi e le modalità di prosecuzione dell'erogazione in avvalimento degli applicativi informatici del Ministero del Lavoro e della realizzazione di procedure autonome in capo all'Ispettorato Nazionale del Lavoro, sulla scorta di quanto già definito nell'accordo MLPS-INL del 26 luglio 2019 e dalle successive determinazioni condivise in seno alla Conferenza dei Servizi e del Tavolo di lavoro tecnico avviati a seguito del suddetto accordo.

In buona sostanza, sono state previste 6 macroaree di intervento con il relativo termine di conclusione delle attività in carico al MLPS e successivo subentro definitivo dell'INL:

- **Applicazioni esposte sotto portale INL**, applicativi: Delocalizzazione call center cruscotto, Distacco transnazionale – cruscotti, Cabotaggio, Dimissioni telematiche, Deposito telematico contratti – cruscotto, Cigs online, Intermittenti. Fino **alla data dell'11 aprile 2023**, eventuali

aggiornamenti applicativi quali manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva sul portale e applicazioni ad esso correlate saranno in carico ad INL.

- **Intranet INL**, l'infrastruttura *sharepoint* versione 2013 verrà assicurata dal MLPS per la sola infrastruttura sistemistica (manutenzione hardware, aggiornamenti e Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione patch di sistema operativo, monitoraggio della parte network e di security) fino alla data **dell'11 aprile 2023**;
- Applicazioni Accessibili sul portale SERVIZI.LAVORO del Ministero del Lavoro tramite SPID, applicativi: Comunicazione dimissioni telematiche, Decreto emersione 2020, Abilitazione consulenti del lavoro, SILEN, Ape social;
- Applicazioni di competenza esclusiva INL, applicativi: Convalida dimissioni volontarie, Applicazione per la gestione centralizzata dei ruoli e privilegi nelle applicazioni, Comunicazione inizio attività ex art. 1, l. n. 12/1979 - area riservata ai soggetti abilitati, Base Dati delle Attività Ispettive (BDAI) alla data ultima dell'11.04.2023 saranno prese in carico totalmente da INL.
- **COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE: ACCESSO DATI VIA COOPERAZIONE APPLICATIVA**, Per quanto concerne ASIL e SGIL, MLPS garantirà l'esercizio dell'infrastruttura sistemistica (manutenzione hardware, aggiornamenti e patch di sistema operativo, monitoraggio della parte network e di security) fino alla data di messa in esercizio dei nuovi applicativi che avverrà entro la data del 31 marzo 2023.
- **SERVIZI INFRASTRUTTURA**: Per il servizio di Fonia sfb il MLPS garantirà fino al 31.03.2023, i servizi di fonia VOIP tramite infrastruttura Skype for Business. Per il servizio di File Server il MLPS garantirà la continuità del servizio attuale con gli attuali utenti (non verranno abilitati ulteriori permessi per nuovi utenti) fino al 30 giugno 2022.

In merito alla valorizzazione economica dell'Accordo MLPS-INL del 26 luglio 2019, occorre rilevare che l'entità dei fondi è stata valorizzata in sede di conferenza dei servizi in euro 9.000.000,00 annui, ripartiti in euro **6.000.000,00** in parte corrente ed euro **3.000.000,00** in conto capitale.

L'art. 4 dell'Accordo del 26 luglio 2019 subordinava la realizzazione dell'accordo medesimo all'assegnazione diretta al Ministero per gli esercizi 2019, 2020 e 2021 dei fondi sopra descritti.

6. L'andamento delle uscite

Le uscite complessivamente impegnate nel 2022 sono aumentate rispetto allo scorso esercizio del 1,09%. La spesa corrente in particolare mostra una crescita contenuta nel 2022 rispetto allo scorso esercizio, superiore di euro 7.941.606,00, il 2,69%, rispetto al 2021. Si tratta dell'unica componente che cresce in valore assoluto, vale a dire la voce per acquisto di beni e servizi per euro 12.182.155 (+ 25,63%).

La voce retribuzione da lavoro lordo dipendente è pressoché stabile (-0,50%) coerentemente con il dato che vede un saldo positivo tra assunzioni e cessazioni per limiti di età del personale INL al 31.12.2022 tenuto conto che nel 2022, rispetto al 2021, non si è provveduto ad erogare al personale ispettivo la quota incentivi per la quale risultano trasferite nell'anno di competenza solo le risorse necessarie a finanziaria il I semestre del 2022 (-41,2%) come stabilito dal decreto direttoriale n. 40 del 13 luglio 2022.

Anche la spesa imposte e tasse è stabile rispetto allo scorso esercizio (-0,28). La voce "*rimborsi e poste correttive entrate*" è in diminuzione (-10,99%) per effetto al 2022 dei minori oneri per la spesa di personale in comando out e distacco out, fuori ruolo, convenzioni, Arma carabinieri ecc..

In modo analogo, sono in diminuzione le risorse impegnate sul conto "*Altre spese correnti*" (-14,31%) rispetto al 2021, per effetto di una riduzione della spesa per premi di assicurazione contro i danni (-

47,5%).

Tabella 6 – Raffronto impegni 2022 e 2021: scostamenti in valore assoluto e percentuale

Spese classificate per titoli	Totale Impegni 2022	Totale Impegni 2021	Scostamento v.a.	Scostamento v.%
1.1 - Redditi da lavoro dipendente	204.558.551	205.593.260	-1.034.709	-0,50
1.2 - Imposte e Tasse	14.476.444	14.516.629	-40.185	-0,28
1.3 - Acquisto di beni e servizi	59.708.002	47.525.847	12.182.155	25,63
1.5 - Trasferimenti correnti	-	-	-	-
1.6 - Rimborsi e poste correttive entrate	23.009.645	25.850.579	-2.840.934	-10,99
1.7 - Altre spese correnti	1.945.068,42	2.269.789,88	-324.721	-14,31
Totale spese correnti	303.697.711,01	295.756.105	7.941.606	2,69
Totale spese in conto capitale	9.376.803,55	7.820.631	1.556.173	19,90
Totale partite di giro	44.186.902	49.820.837	-5.633.935	-11,31
Totale generale spesa	357.261.416	353.397.574	3.863.842	1,09
Avanzo di competenza	45.236.199,96	52.522.068,72	-7.285.869	-13,87

Fonte: Conto consuntivo Sistema Informativo contabile SICOGE-Enti

7. Reddito da lavoro dipendente

La spesa per reddito da lavoro dipendente al 2022 ammonta a euro 204.558.551 inferiore di poco alla spesa fatta registrare nel 2021 di euro 205.593.260 (-0,50%).

Ad ogni modo per quanto concerne la composizione della spesa aggregata in tale voce occorre effettuare le seguenti distinzioni rilevanti.

Nella reddito da lavoro dipendente è da includere anche l'importo⁶ lordo dipendente di euro 4.907.876,75 destinato al pagamento delle Progressioni economiche orizzontali-PEO concretizzatesi nel 2021, come da accordo del 18 luglio 2022, certificato dal Dipartimento della funzione Pubblica con nota prot. 0086750 del 23 novembre 2022 e confluito stabilmente sul conto delle partite economiche stipendiali in ottemperanza alle indicazioni di cui all'art. 77 del CCNL 2016-2018 della funzioni centrali laddove, tra le altre cose, si stabilisce che *“Le amministrazioni rendono annualmente disponibili per la contrattazione integrativa, nel rispetto dei limiti di legge, tutte le risorse confluite nel Fondo risorse decentrate, al netto delle progressioni economiche e delle risorse già destinate alle posizioni organizzative relative ad annualità precedenti.”*

Di converso, l'importo impegnato a bilancio per il FRD 2021 per il personale non dirigente riflette il valore del decreto di costituzione e rispettivamente il decreto direttoriale n. 41 del 13 luglio 2022.

Un'altra componente strutturale che incide sul *quantum* annuale in rendicontazione è da correlare alle modalità con cui si costituiscono le risorse che si determinano in applicazione dell'articolo 1, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al comma 445, lett. d), laddove viene stabilito che *“gli importi delle seguenti sanzioni in materia di lavoro e legislazione sociale sono aumentati nella misura di seguito indicata: 1) del 20 per cento per quanto riguarda gli importi dovuti per la violazione delle disposizioni di cui all' articolo 3 del decreto-legge 22 febbraio 2002, n.12, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 aprile 2002, n. 73, all' articolo 18 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, all' articolo 12 del decreto legislativo 17 luglio 2016, n. 136, e all'articolo 18-bis, commi 3 e 4, del decreto legislativo*

⁶L'importo complessivo lordo amministrazione è stato fissato nell'ipotesi di accordo sottoscritto in euro 5.100.000,00.

8 aprile 2003, n. 66; 2) del 10 per cento per quanto riguarda gli importi dovuti per la violazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, sanzionate in via amministrativa o penale; 3) del 20 per cento per quanto riguarda gli importi dovuti per la violazione delle altre disposizioni in materia di lavoro e legislazione sociale, individuate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali (...)" e altresì nella successiva lettera e), del medesimo comma 445, che "le maggiorazioni sono raddoppiate ove, nei tre anni precedenti, il datore di lavoro sia stato destinatario di sanzioni amministrative o penali per i medesimi illeciti. Le maggiorazioni di cui alla presente lettera, nonché alla lettera d), fatto salvo quanto previsto dall'articolo 13, comma 6, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, sono versate al bilancio dello Stato per essere riassegnate, con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, allo stato di previsione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e sono destinate all'incremento del Fondo risorse decentrate dell'Ispettorato nazionale del lavoro per la valorizzazione del personale del medesimo Ispettorato secondo criteri da definire mediante la contrattazione collettiva integrativa nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150".

La differenza al 2022 rispetto al valore impegnato al 2021 è da imputare prevalentemente alla variabilità delle somme riscosse e confluite in ciascun esercizio sul capitolo del bilancio di entrata dello Stato a seguito delle sanzioni amministrative di cui all'art. 3 del d.l. n. 12/2002 (conv. da L. n. 73/2002) e ss.mm.ii., delle somme aggiuntive di cui all'art. 14, comma 4 lett. c), e comma 5 lett. b), del d.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. nonché i maggiori introiti derivanti dall'incremento delle sanzioni di cui all'art. 14, comma 1 lett. c), del medesimo d.l. n. 145/2013.

Ne consegue che le somme incassate sul citato capitolo di entrata⁷ sono riassegnate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze al MLPS per essere poi da questo trasferite all'INL che, pertanto, solo all'esito del processo amministrativo-contabile di accertamento, riassegnazione e trasferimento è in grado di stabilire il *quantum* delle risorse effettive pervenute a bilancio da destinare al pagamento degli incentivi al personale ispettivo.

Ne consegue che le somme incassate sul citato capitolo di entrata⁸ sono riassegnate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze al MLPS per essere poi da questo trasferite all'INL che, pertanto, solo all'esito del processo amministrativo-contabile di accertamento, riassegnazione e trasferimento è in grado di stabilire il *quantum* delle risorse effettive pervenute a bilancio da destinare al pagamento degli incentivi al personale ispettivo.

Il processo di trasferimento dal MLPS all'INL delle somme introitate sul capitolo di entrata del bilancio dello Stato nel secondo semestre dell'anno si conclude quindi, come detto, solo nell'anno successivo a quello di effettiva competenza.

All'esito di tale percorso amministrativo contabile l'INL adotta, ai sensi dell'art. 2, co. 1, del D.M. 6 marzo 2018, il decreto direttoriale per la ripartizione, tra gli Uffici dipendenti, delle somme trasferite nei limiti delle risorse riassegnate, stabilendo la disciplina di dettaglio per il riconoscimento delle misure di incentivazione del personale che svolge tali attività nel secondo semestre dell'anno precedente in condizioni e orari disagiati o con l'utilizzo del mezzo proprio, anche in applicazione dell'art. 19, co. 2, lett. b), del Regolamento di organizzazione dell'INL.

Segnatamente al conto sul quale gravano gli impegni del Fondo Risorse Decentrate 2021 del personale dirigente l'importo riflette il valore determinato in sede di costituzione, con decreti direttoriale nn. 33 e 34 del 1° giugno 2022.

⁷ È stato istituito nel quadro di classificazione delle entrate del bilancio dello Stato, al Capo 27 (Lavoro e Politiche Sociali), il capitolo di entrata 2573 – art.13 "Maggiori introiti derivanti dall'incremento delle sanzioni di cui alle lettere b) e c) dell'art. 14, comma 1, del d.l. 23 dicembre 2013, n. 145, da riassegnare al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali su specifiche disposizioni legislative".

⁸ È stato istituito nel quadro di classificazione delle entrate del bilancio dello Stato, al Capo 27 (Lavoro e Politiche Sociali), il capitolo di entrata 2573 – art.13 "Maggiori introiti derivanti dall'incremento delle sanzioni di cui alle lettere b) e c) dell'art. 14, comma 1, del d.l. 23 dicembre 2013, n. 145, da riassegnare al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali su specifiche disposizioni legislative".

Tabella 7 – Distribuzione degli impegni al 2022-2021 sui conti di 5° e 6° livello per la voce “Redditi da lavoro dipendente”

	RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE	Competenza (Impegni) 2022	Competenza (Impegni) 2021	V.A.	V. %
	<i>1 - Titolo 1 - Spese correnti</i>				
	1.2 - Redditi da lavoro dipendente				
	1.2.1 - Retribuzioni lorde				
1.2.1.1	Retribuzioni in denaro	153.389.943,94	155.134.066,30	- 1.744.122,36	-1,12
1.2.1.1.1	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	0,00	0,00	-	-
1.2.1.1.2	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	128.655.425,56	126.300.541,68	2.354.883,88	1,86
1.2.1.1.3	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	1.409.055,28	1.281.291,98	127.763,30	9,97
1.2.1.1.4	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	23.325.463,10	27.552.232,64	- 4.226.769,54	-15,34
1.2.1.1.4.1	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato - Indennità di posizione organizzativa	0,00	655.734,74	- 655.734,74	-100,00
1.2.1.1.4.2	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato - Fondo risorse decentrate	14.787.728,49	15.797.236,01	- 1.009.507,52	-6,39
1.2.1.1.4.3	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato - Incentivi agli Ispettori del Lavoro	4.004.410,84	6.813.033,63	- 2.808.622,79	-41,22
1.2.1.1.4.4	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato - Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato dei Dirigenti I e II fascia	4.533.323,77	4.286.228,26	247.095,51	5,76
1.2.1.2	Altre spese per il personale	3.150.935,37	3.001.727,08	149.208,29	4,97
1.2.1.2.1	Contributi per asili nido e strutture sportive, ricreative o di vacanza messe a disposizione dei lavoratori dipendenti e delle loro famiglie e altre spese per il benessere del personale	0,00	0,00	-	-
1.2.1.2.2	Buoni pasto	3.149.214,37	3.000.989,89	148.224,48	4,94
1.2.1.2.3	Altre spese per il personale n.a.c.	1.721,00	737,19	983,81	133,45
	Totale 1.2.1 - Retribuzioni lorde	156.540.879,31	158.135.793,38	- 1.594.914,07	-1,01
	1.2.2 - Contributi sociali a carico dell'ente				
1.2.2.1	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	47.639.740,21	46.946.253,35	693.486,86	1,48
1.2.2.1.1	Contributi obbligatori per il personale	47.639.740,21	46.946.253,35	693.486,86	1,48
1.2.2.1.1.1	Contributi obbligatori per il personale	41.805.470,83	40.226.147,58	1.579.323,25	3,93
1.2.2.1.1.2	Contributi obbligatori per il personale - Fondo risorse decentrate	3.549.590,29	3.763.059,05	- 213.468,76	-5,67
1.2.2.1.1.3	Contributi obbligatori per il personale - Incentivi agli ispettori del lavoro	969.067,42	1.591.208,67	- 622.141,25	-39,10
1.2.2.1.1.4	Contributi obbligatori - progetto Alt Caporalato	41,60	0,00	41,60	100,00
1.2.2.1.1.5	Contributi obbligatori - progetto Supreme	18,62	3,82	14,80	387,43
1.2.2.1.1.6	Contributi obbligatori - Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato dei Dirigenti I e II fascia	1.315.551,45	1.207.146,42	108.405,03	8,98
1.2.2.1.1.7	Contributi obbligatori - Indennità di posizione organizzativa	0,00	158.687,81	- 158.687,81	-100,00
1.2.2.1.2	Contributi previdenza complementare	0,00	0,00	-	-
1.2.2.2	Altri Contributi sociali	377.931,97	511.213,85	- 133.281,88	-26,07
1.2.2.2.1	Assegni familiari	377.931,97	511.213,85	- 133.281,88	-26,07
1.2.2.2.2	Equo indennizzo	0,00	0,00	-	-
	Totale 1.2.2 - Contributi sociali a carico dell'ente	48.017.672,18	47.457.467,20	560.204,98	1,18
	Totale 1.2 - Redditi da lavoro dipendente	204.558.551,49	205.593.260,58	- 1.034.709,09	-0,50

Fonte: Conto consuntivo Sistema Informativo contabile SICOGE-Enti

8. Imposte e Tasse

La spesa impegnata al 2022 decresce proporzionalmente alla decrescita degli oneri riflessi per la retribuzione accessoria e la quota di incentivi liquidata nel 2022.

Di converso cresce l'importo della tassa sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani con particolare riferimento a quanto disposto in materia di TARI laddove molte amministrazioni locali – dove sono dislocate le ITL e IIL – hanno deciso di posticipare l'invio degli avvisi di pagamento della tassa sui rifiuti per l'anno 2021 a causa del COVID-19 incidendo, di conseguenza, in misura maggiore nell'esercizio 2022.

Tabella 8 – Distribuzione degli impegni 2022-2021 sui conti di 5° e 6° livello per la voce “Imposte e Tasse”

	RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE	Competenza (Impegni) 2022	Competenza (Impegni) 2021	V.A.	V. %
	<i>1.3 - Imposte e tasse a carico dell'ente</i>				
	1.3.1 - Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente				
1.3.1.1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	13.134.291,38	13.329.446,15	- 195.154,77	-1,5
1.3.1.1.1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	13.134.291,38	13.329.446,15	- 195.154,77	-1,5
1.3.1.1.1.1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	11.144.305,03	11.021.100,12	123.204,91	1,1
1.3.1.1.1.2	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) - Fondo risorse decentrate	1.246.756,92	1.321.735,61	- 74.978,69	-5,7
1.3.1.1.1.3	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - Incentivi agli ispettori del lavoro	340.374,92	578.139,24	- 237.764,32	-41,1
1.3.1.1.1.4	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - progetto Alt Caporalato	12,76	0,00	12,76	100,0
1.3.1.1.1.5	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP) - progetto Supreme	5,80	1,16	4,64	400,0
1.3.1.1.1.6	Imposta Regionale sulle attività produttive (IRAP) - Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato dei Dirigenti I e II fascia	402.835,95	352.732,57	50.103,38	14,2
1.3.1.1.1.7	Imposta Regionale sulle attività produttive (IRAP) - Indennità di posizione organizzativa	0,00	55.737,45	- 55.737,45	-100,0
1.3.1.2	Imposta di registro e di bollo	0,00	0,00	-	-
1.3.1.2.1	Imposta di registro e di bollo	0,00	0,00	-	-
1.3.1.3	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	1.327.572,10	1.182.388,60	145.183,50	12,3
1.3.1.3.1	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	1.327.572,10	1.182.388,60	145.183,50	12,3
1.3.1.4	Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche	17,00	17,00	-	0,0
1.3.1.4.1	Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche	17,00	17,00	-	0,0
1.3.1.5	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	14.563,60	4.777,42	9.786,18	204,8
1.3.1.5.1	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	14.563,60	4.777,42	9.786,18	204,8
	Totale 1.3.1 - Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	14.476.444,08	14.516.629,17	- 40.185,09	-0,3
	Totale 1.3 - Imposte e tasse a carico dell'ente	14.476.444,08	14.516.629,17	- 40.185,09	-0,3

Fonte: Conto consuntivo Sistema Informativo contabile SICOGE-Enti

9. Acquisto di beni e servizi

Nel 2022 la spesa complessivamente sostenuta sul conto “*Acquisto di beni e servizi*” è pari a euro 59.708.002,02 (in linea con quanto indicato per complessivi euro 59.818.564,00 nel bilancio di previsione).

È una spesa in crescita del 25,6% se rapportata al 2021, per un importo pari a euro 12.182.154,69.

La spesa per acquisto di beni è diminuita del -59,2% nel 2022 rispetto alla somma impegnata al 2021. Sono i conti “*equipaggiamenti*” e “*altri beni di consumo n.a.c.*” ad incidere di più sull’aggregato di spesa in esame, nei quali includere, come si spiegherà nell’apposito paragrafo, buona parte della spesa da COVID-19 per l’acquisto di dispositivi di protezione individuale per il personale dell’INL.

Si registra, in buona sostanza, una diminuzione significativa della spesa su entrambi i conti e rispettivamente del -70,1% e -60,9% se confrontati ai valori del 2021. Di rilievo anche la riduzione della spesa a valere sul conto carta, cancelleria e stampati, il -63,0%, a seguito di una maggiore razionalizzazione di detta spesa.

Al contrario, la spesa per l’acquisto di servizi aumenta del 27,8% per un valore complessivo di euro 12.182.154,69.

L’aumento coinvolge anche il conto su cui gravano le indennità degli “*Organi e incarichi istituzionali dell’amministrazione*” (+ 31,9%) che mostra un impegno di spesa al 2022 superiore rispetto allo scorso esercizio, principalmente dovuto alla liquidazione del compenso al Collegio dei revisori dei compensi spessanti sia per l’esercizio finanziario 2021 che 2022 per euro 80.326,00.

In aumento, anche, la spesa per indennità di missioni e trasferta (+17,6%) in linea con gli impegni presi nell’ambito del PNRR, assicurando un profilo crescente del numero delle ispezioni in maniera che entro il 2024 le ispezioni annuali superino del 20% quelle fatte registrare nella media del triennio 2019-2021. In tale ambito sono riprese più intense le missioni per il progetto “A.L.T. Caporalato!” e “Su.Pr.Eme” nonché la vigilanza tecnica ai sensi del DL 76 del 28.06.13, art.9, comma 2.

Con tasso di crescita positivo (+61,5) al 2022 rispetto al 2021 si segnala la maggiore spesa sul conto

per “*Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente*” da collegare prevalentemente alla formazione obbligatoria destinata al personale dipendente ai sensi dell'articolo 45, comma 2, del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ed in attuazione della normativa sulla trasparenza e sull'anticorruzione.

Stabile la spesa al 2022 per “*Utenze e canoni*” (+1,8%) aumentata nello scorso esercizio per gli effetti determinati dall'emergenza epidemiologica. Un maggiore impatto della spesa per canoni per Elettricità (+ 61,3%) e Gas (+112,0) per le note ragioni legate all'innalzamento dei prezzi dell'energia in relazione al conflitto russo-ucraino e dei mutamenti del contesto economico che ha condizionato nel 2022 il sistema produttivo dei beni e dei servizi in Italia e in Europa. Si riducono le spese di condominio al 2022 rispetto allo scorso esercizio (-42,2%) per effetto del rinnovo di numerosi contratti di locazione da parte delle sedi territoriali che prevede dono una rideterminazione degli importi da corrispondere.

In aumento della spesa sostenuta sul conto “*Utilizzo di beni di terzi*” (39,7%) nella quale conglobare il pagamento del canone per locazioni passive degli ITL e IIL e della sede centrale dell'INL per complessivi 19.897.988,63 in valore assoluto decisamente superiore a quanto sostenuto al 2021 per euro 14.743.122,42⁹ per effetto del rinnovo dei contratti di locazione di numerose sedi (per i dettagli si rinvia al commento prodotto nella relazione alla gestione) e, soprattutto, per il pagamento dei canoni di locazione degli immobili locati FIP di due annualità (2020 e 2021), per un totale di euro **6.032.604,00**.

Segno che il processo di razionalizzazione¹⁰ della spesa tramite l'azione di coordinamento, supporto¹¹ e monitoraggio¹² sul territorio per il superamento delle occupazioni *sine titulo* sta producendo risultati.

Cresce la spesa per “*Licenze d'uso per software*” (+72,6%) da correlare alla manutenzione applicativa dei sistemi legacy, rilevazione delle presenze e del protocollo informativo *Folium*, per il funzionamento del CLOUD dell'Ispettorato nazionale del lavoro, compresi i c.d. “*cruscotti ispettori*” migrati dal MLPS all'INL e la spesa per “*Noleggi di impianti e macchinari*” (+4,1%) per il canone di noleggio apparecchiature multifunzione e di fotocopiatori per poter assolvere con speditezza alla predisposizione dei numerosi fascicoli elettronici in attuazione del nuovo processo telematico.

Aumenta anche la spesa al 2022 per il “*Noleggio mezzi di trasporto*” (+24,8%), ossia l'onere per il noleggio di autovetture per l'attività ispettiva ex articolo 96 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34.

La spesa per la “*Manutenzione ordinaria e riparazioni*” aumenta rispetto al 2021 (+46,3%) per effetto della spesa per “*Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi*” (+339,3), per “*Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili*” (+184,4), per “*Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti*” (+24,0%).

Si tratta degli interventi sugli impianti nel loro complesso sostenuti nell'anno presso le sedi, nei limiti in cui risulti necessaria una loro sostituzione e interventi sulle opere murarie finalizzati alla messa in sicurezza dell'immobile in locazione con il Fondo Immobili Pubblici (FIP).

⁹ In tale anno sono stati computati gli oneri per il pagamento dei canoni di locazioni passive da corrispondere al Demanio per gli immobili FIP (Cfr. nota MEF prot. n. 263041 del 1° dicembre 2022), essendo oneri liquidati sino al 2020 direttamente sui capitoli di spesa dello stato di previsione del MLPS.

¹⁰ La scelta delle nuove sedi è conforme alle ridotte esigenze di spazio per effetto della consistente riduzione di quantità di carta, in attuazione del progetto di dematerializzazione e digitalizzazione degli archivi cartacei al fine di disporre di un unico archivio digitale centralizzato e di ottimizzare le ricerche relative ai singoli fascicoli ispettivi, anche appartenenti a sedi diverse.

¹¹ E' stato predisposto, inoltre, allo scopo di dotare gli Ispettorati interregionali e territoriali del lavoro di un modello unico da utilizzare per l'indagine di mercato per la ricerca di nuovi immobili da locare (nel caso in cui una prima ricerca di immobili di proprietà demaniale o di altre Amministrazioni Pubbliche avesse dato esito negativo) un “Bando tipo” di avviso pubblico che ciascun Ufficio ha potuto adeguare alle proprie specifiche esigenze

¹² È stato messo in evidenza come per la ricerca di nuove allocazioni, debbano essere perseguiti non solo gli obiettivi di ottimizzazione degli spazi secondo il parametro di riferimento per mq/addetto ai sensi dell'art. 2, comma 222 della Legge n. 1991/2009, ma si debba tendere anche al perseguimento dei principi di efficienza energetica e sostenibilità ambientale. Analogo approccio è stato adottato per la predisposizione dello “Schema tipo di contratto di locazione passiva di immobili a uso governativo” trasmesso agli uffici in fase di nuova contrattualizzazione. Per quanto riguarda l'iter di perfezionamento delle sedi non contrattualizzate, ci si è attivati a partire dal 2020 alla rinegoziazione dei contratti di locazione passiva (Legge di stabilità 2020) e per alcune di esse all'effettuazione di ricerca di mercato di nuovi immobili da locare.

In tale ambito occorre far ricadere anche la spesa per interventi sull'impianto idrico ed elettrico, regolarità impianto antincendio, manutenzione impianto di riscaldamento nel quale occorre includere anche la manutenzione della rete LAN degli uffici periferici, oggetto di un potenziamento ai fini dell'utilizzo degli applicativi da remoto anche a seguito del trasferimento alla nuova sede individuata.

In flessione la spesa per “*Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio*” (-59,6%). Si tratta, in via generale, della spesa per riparazioni di apparecchiature multifunzione di proprietà che l’Agenzia sta sostituendo con apparecchiature in noleggio.

La spesa per “*Prestazioni professionali e specialistiche*” risulta in diminuzione nel 2022 (-10,4%), trattasi, esclusivamente di spese per interpretariato e traduzioni necessarie per svolgere la funzione istituzionale da parte di alcuni Uffici territoriali, su cui insistono numerose comunità straniere.

In diminuzione la spesa impegnata sul conto “*Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente*” (-8,3%) per la riduzione della spesa da COVID-19 per il regolare funzionamento delle sedi.

In particolare, la decrescita è da attribuire prevalentemente alla spesa per “*Servizi di pulizia e lavanderia*” da collegare ai contratti di pulizia stipulati dalle singole ITL\III per la sanificazione degli Uffici.

Di converso, in significativo decremento la spesa a valere sul conto “*Trasporti, traslochi e facchinaggio*” (-42,8%) perché dovuto alla maggiore spesa nel 2021 relativo allo spostamento temporaneo da ciascuna II.II.L.\II.TT.L. dei documenti presso i locali della società Bucap S.p.a. affidataria del progetto di dematerializzazione, digitalizzazione e conservazione digitale a norma degli archivi cartacei relativi al “Processo Vigilanza” delle sedi territoriali dell’Ispettorato nazionale del lavoro.

In incremento la spesa per “*Servizi amministrativi*” (+65,1%) nella quale riconoscere in controtendenza una decisa diminuzione delle “*Spese postali*” (-16,6%) il cui importo è collegato al contratto a consumo stipulato con la società Poste Italiane Spa a fronte di un incremento significativo della spesa a valere sul conto “*Altre spese per servizi amministrativi*” (+1.013,0) vale a dire l'onere derivante dalla sottoscrizione dell'atto aggiuntivo alla Convenzione Formez per la realizzazione del concorso RIPAM-INL, ai fini del reclutamento di 1.249 (milleduecentoquarantanove) unità di personale non dirigenziale a tempo indeterminato, da inquadrare nell'area III, posizione economica F1, di cui n. 1.174 nel profilo ispettore tecnico, n. 25 nel profilo funzionario area informatica e n. 50 nel profilo socio statistico economico dell’Ispettorato Nazionale del Lavoro.

Stabili al 2022 le spese sul conto “*Servizi finanziari*” per le Convenzioni in essere con l’istituto cassiere BNL e il sistema di gestione delle partite stipendiali NoIPA.

Cresce la spesa a valere sul conto “*Servizi sanitari*” (22,8%) nel 2022 nella quale includere quella sostenuta rispettivamente: per gli accertamenti sanitari (visite fiscali), resi necessari anche dall'attuale emergenza sanitaria a cui correlare le fatture emesse dalla AUSL anche per periodi pregressi, per il compenso impegnato per l'incarico di medico competente presso le sedi del territorio.

In significativo aumento la spesa che grava sul conto “*Servizi informatici e di telecomunicazioni*” (+30%) laddove è stata imputata la spesa per la gestione dei servizi informatici dell’I.N.L. di digitalizzazione del patrimonio documentale ivi incluso la conservazione e l'archiviazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi (per approfondimenti si rinvia al paragrafo dedicato alla spesa informatica).

Tabella 9 – Distribuzione degli impegni annualità 2022-2021 sui conti di 5° e 6° livello per la voce “Acquisto di beni e servizi”

	RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE	Competenza (Impegni) 2022	Competenza (Impegni) 2021	V.A.	V. %
	<i>1.4 - Acquisto di beni e servizi</i>				
	1.4.1 - Acquisto di beni				
1.4.1.1	Giornali, riviste e pubblicazioni	22.930,18	6.556,67	16.373,51	249,7
1.4.1.1.1	Giornali e riviste	22.930,18	6.556,67	16.373,51	249,7

	RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE	Competenza (Impegni) 2022	Competenza (Impegni) 2021	V.A.	V. %
1.4.1.1.2	Pubblicazioni	0,00	0,00	-	-
1.4.1.2	Altri beni di consumo	462.923,26	1.184.575,61	- 721.652,35	-60,9
1.4.1.2.1	Carta, cancelleria e stampati	133.250,56	360.331,27	- 227.080,71	-63,0
1.4.1.2.2	Carburanti, combustibili e lubrificanti	49.281,20	43.090,24	6.190,96	14,4
1.4.1.2.3	Equipaggiamento	113.095,39	361.308,57	- 248.213,18	-68,7
1.4.1.2.3.1	Equipaggiamento	107.492,87	359.164,99	- 251.672,12	-70,1
1.4.1.2.3.2	Equipaggiamento per gli Ispettori tecnici	5.602,52	2.143,58	3.458,94	161,4
1.4.1.2.4	Vestiaro	0,00	0,00	-	-
1.4.1.2.5	Accessori per uffici e alloggi	0,00	0,00	-	-
1.4.1.2.6	Materiale informatico	145.898,67	211.117,90	- 65.219,23	-30,9
1.4.1.2.6.1	Materiale informatico	145.582,91	211.117,90	- 65.534,99	-31,0
1.4.1.2.6.2	Materiale informatico Incentivi agli ispettori del lavoro	315,76	0,00	315,76	100,0
1.4.1.2.7	Stampati specialistici	0,00	0,00	-	-
1.4.1.2.8	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	21.397,44	208.727,63	- 187.330,19	-89,7
	Totale 1.4.1 - Acquisto di beni	485.853,44	1.191.132,28	- 705.278,84	-59,2
	1.4.2 - Acquisto di servizi				
1.4.2.1	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	223.655,33	169.596,71	54.058,62	31,9
1.4.2.1.1	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	143.329,33	169.361,91	- 26.032,58	-15,4
1.4.2.1.1.1	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	102.992,44	124.425,49	- 21.433,05	-17,2
1.4.2.1.1.2	Organi istituzionali dell'amministrazione - Contributi obbligatori per l'indennità degli organi	24.798,82	35.001,05	- 10.202,23	-29,1
1.4.2.1.1.3	Organi istituzionali dell'amministrazione - IRAP per l'indennità degli organi	15.538,07	9.935,37	5.602,70	56,4
1.4.2.1.2	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	0,00	234,80	- 234,80	-100,0
1.4.2.1.3	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	80.326,00	0,00	80.326,00	100,0
1.4.2.2	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	6.983.180,46	5.937.124,88	1.046.055,58	17,6
1.4.2.2.1	Indennità di missione e di trasferta	6.983.180,46	5.923.704,88	1.059.475,58	17,9
1.4.2.2.1.1	Indennità di missione e di trasferta - missioni attività ispettiva	5.806.327,26	4.926.420,05	879.907,21	17,9
1.4.2.2.1.2	Indennità di missione e di trasferta - vigilanza tecnica ai sensi del DL 76 del 28.06.13, art.9, co.2	589.080,47	527.912,02	61.168,45	11,6
1.4.2.2.1.3	Indennità di missione e di trasferta - progetto Alt Caporalato	278.650,30	210.334,57	68.315,73	32,5
1.4.2.2.1.4	Indennità di missione e di trasferta - progetto Supreme	309.122,43	259.038,24	50.084,19	19,3
1.4.2.2.2	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	0,00	0,00	-	-
1.4.2.2.3	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c.	0,00	13.420,00	- 13.420,00	-100,0
1.4.2.3	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	63.854,25	39.547,26	24.306,99	61,5
1.4.2.3.1	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	63.854,25	38.053,67	25.800,58	67,8
1.4.2.3.2	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	0,00	1.493,59	- 1.493,59	-100,0
1.4.2.4	UtENZE e canoni	5.248.616,70	5.158.206,18	90.410,52	1,8
1.4.2.4.1	Telefonia fissa	19.997,81	82.786,17	- 62.788,36	-75,8
1.4.2.4.2	Telefonia mobile	196.796,11	280.377,95	- 83.581,84	-29,8
1.4.2.4.2.1	Telefonia mobile	0,00	0,00	-	-

	RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE	Competenza (Impegni) 2022	Competenza (Impegni) 2021	V.A.	V. %
1.4.2.4.2.2	Telefonia mobile - incentivi agli ispettori	0,00	0,00	-	-
1.4.2.4.3	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	528.928,20	522.397,63	6.530,57	1,3
1.4.2.4.4	Energia elettrica	2.471.718,38	1.532.694,51	939.023,87	61,3
1.4.2.4.5	Acqua	113.363,92	254.609,84	- 141.245,92	-55,5
1.4.2.4.6	Gas	650.208,17	306.715,93	343.492,24	112,0
1.4.2.4.7	Spese di condominio	1.237.853,35	2.141.845,72	- 903.992,37	-42,2
1.4.2.4.8	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	29.750,76	36.778,43	- 7.027,67	-19,1
1.4.2.5	Utilizzo di beni di terzi	24.822.070,87	17.763.832,83	7.058.238,04	39,7
1.4.2.5.1	Locazione di beni immobili	19.897.988,63	14.743.122,42	5.154.866,21	35,0
1.4.2.5.2	Noleggi di mezzi di trasporto	149.079,34	119.423,53	29.655,81	24,8
1.4.2.5.3	Licenze d'uso per software	4.420.592,48	2.560.943,22	1.859.649,26	72,6
1.4.2.5.4	Altre licenze	0,00	0,00	-	-
1.4.2.5.5	Noleggi di impianti e macchinari	354.410,42	340.343,66	14.066,76	4,1
1.4.2.5.6	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	0,00	0,00	-	-
1.4.2.6	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.472.650,64	1.006.343,09	466.307,55	46,3
1.4.2.6.1	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	14.351,02	3.266,55	11.084,47	339,3
1.4.2.6.2	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	1.035.420,78	835.251,92	200.168,86	24,0
1.4.2.6.3	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	0,00	0,00	-	-
1.4.2.6.4	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	9.007,59	22.277,03	- 13.269,44	-59,6
1.4.2.6.5	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	413.871,25	145.547,59	268.323,66	184,4
1.4.2.6.6	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	0,00	0,00	-	-
1.4.2.7	Consulenze	0,00	0,00	-	-
1.4.2.7.1	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	0,00	0,00	-	-
1.4.2.8	Prestazioni professionali e specialistiche	35.693,86	39.829,18	- 4.135,32	-10,4
1.4.2.8.1	Interpretariato e traduzioni	20.469,50	31.291,35	- 10.821,85	-34,6
1.4.2.8.2	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	15.224,36	8.537,83	6.686,53	78,3
1.4.2.9	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	3.602.235,27	3.928.331,26	- 326.095,99	-8,3
1.4.2.9.1	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	599.769,06	539.820,73	59.948,33	11,1
1.4.2.9.2	Servizi di pulizia e lavanderia	2.570.348,61	2.706.097,85	- 135.749,24	-5,0
1.4.2.9.3	Trasporti, traslochi e facchinaggio	323.012,29	564.561,44	- 241.549,15	-42,8
1.4.2.9.4	Stampa e rilegatura	0,00	0,00	-	-
1.4.2.9.5	Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali	59.239,70	43.806,95	15.432,75	35,2
1.4.2.9.6	Altri servizi ausiliari n.a.c.	49.865,61	74.044,29	- 24.178,68	-32,7
1.4.2.10	Servizi amministrativi	3.918.353,16	2.372.972,05	1.545.381,11	65,1
1.4.2.10.1	Pubblicazione bandi di gara	5.282,36	26.578,97	- 21.296,61	-80,1
1.4.2.10.2	Spese postali	1.798.288,21	2.156.393,08	- 358.104,87	-16,6
1.4.2.10.3	Spese notarili	0,00	0,00	-	-
1.4.2.10.4	Altre spese per servizi amministrativi	2.114.782,59	190.000,00	1.924.782,59	1013,0
1.4.2.11	Servizi finanziari	68.320,00	68.320,00	-	-

	RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE	Competenza (Impegni) 2022	Competenza (Impegni) 2021	V.A.	V. %
1.4.2.11.1	Oneri per servizio di tesoreria	68.320,00	68.320,00	-	-
1.4.2.12	Servizi sanitari	256.987,93	209.293,88	47.694,05	22,8
1.4.2.12.1	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	256.987,93	209.293,88	47.694,05	22,8
1.4.2.13	Servizi informatici e di telecomunicazioni	12.512.498,52	9.627.272,01	2.885.226,51	30,0
1.4.2.13.1	Gestione e manutenzione applicazioni	1.077.498,91	313.815,20	763.683,71	243,4
1.4.2.13.2	Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione	198.464,72	114.768,62	83.696,10	72,9
1.4.2.13.3	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	3.094.268,92	3.020.777,34	73.491,58	2,4
1.4.2.13.4	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	3.749.286,57	2.016.222,33	1.733.064,24	86,0
1.4.2.13.5	Servizi di sicurezza	0,00	0,00	-	-
1.4.2.13.6	Servizi di gestione documentale	4.392.979,40	4.161.688,52	231.290,88	5,6
1.4.2.13.7	Servizi di monitoraggio della qualità dei servizi	0,00	0,00	-	-
1.4.2.13.8	Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	0,00	0,00	-	-
1.4.2.13.9	Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT	0,00	0,00	-	-
1.4.2.13.10	Processi trasversali alle classi di servizio	0,00	0,00	-	-
1.4.2.14	Altri servizi	14.031,59	14.045,72	- 14,13	-0,1
1.4.2.14.1	Altre spese legali	0,00	0,00	-	-
1.4.2.14.2	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	14.031,59	14.045,72	- 14,13	-0,1
	Totale 1.4.2 - Acquisto di servizi	59.222.148,58	46.334.715,05	12.887.433,53	27,8
	Totale 1.4 - Acquisto di beni e servizi	59.708.002,02	47.525.847,33	12.182.154,69	25,6

Fonte: Conto consuntivo Sistema Informativo contabile SICOGE-Enti

Da ultimo stabile la spesa per “Altri servizi” (-0,1%) nella quale ricondurre il costo di funzionamento delle commissioni d’esame istituite presso le sedi in attuazione della normativa vigente (Commissioni d’esame per i conduttori di generatori a vapore e per l’abilitazione alla professione di Consulente del lavoro).

10. La spesa da COVID 19

Relativamente all’emergenza epidemiologica da COVID-19, nel corso dell’anno, si è provveduto, in attuazione degli interventi governativi succedutisi in materia, a fornire costantemente e tempestivamente agli Uffici territoriali e centrali le indicazioni utili per l’esatta organizzazione degli Uffici stessi in conformità con le misure governative emergenziali, con particolare riferimento alla gestione del rapporto di lavoro, all’applicazione delle disposizioni sul lavoro agile, alla individuazione delle attività indifferibili ed urgenti per la corretta ed efficiente gestione dell’azione amministrativa. Si è provveduto, altresì, a fornire agli Uffici territoriali e centrali ogni necessario chiarimento in merito all’applicazione dei diversi istituti avviati durante la suddetta fase epidemiologica. Parallelamente, sono state fornite alle diverse articolazioni organizzative dell’INL (Cfr. nota prot. INL n. 607 del 24 febbraio 2022) indicazioni in materia di spesa da sostenere per l’acquisto di Dispositivi di Protezione Individuali-DVI per il personale.

In particolare, sono stati assegnati risorse su appositi conti individuati ad accogliere le predette spese secondo la rappresentazione che segue:

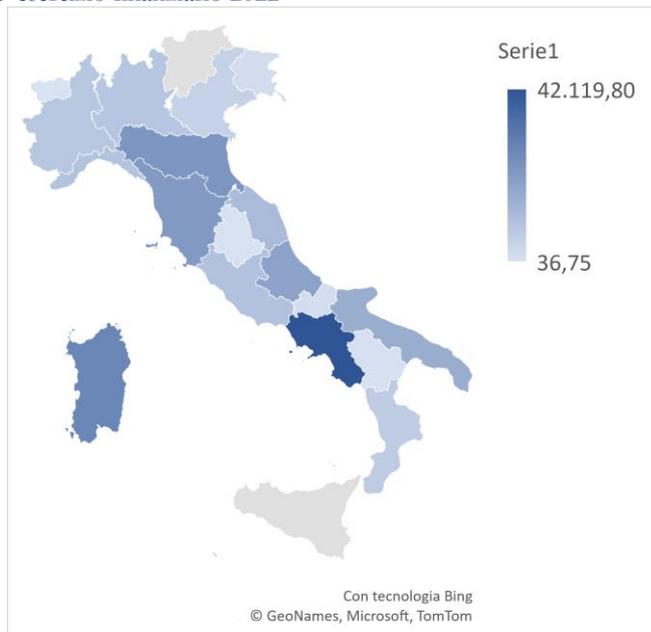
- “U.1.03.01.02.003.002 Equipaggiamenti ispettori tecnici” e “U.1.03.01.02.003.001 Equipaggiamenti” dedicato agli acquisti riferiti a tutto il personale, incluso il personale ispettivo e il personale dei NIL, per mascherine, guanti, tute, camici, occhiali, visiere protettive, copri calzari;

- “U.1.03.01.02.999 *Altri beni e materiali di consumo n.a.c.*” per l’acquisto di beni di facile consumo e non per i DPI (es: disinfettanti, dispenser per gel idroalcolico e quant’altro non sia legato direttamente ai dispositivi di protezione individuale).
- “U.1.03.02.13.002 *Servizi di pulizia e lavanderia*” per la sanificazione degli ambienti di lavoro, ivi compresi la sanificazione degli impianti di areazione.

Successivamente, nel mese di gennaio 2023, ciascun dei 79 centri di costo (1 sede centrale, 4 sedi interregionali e 74 sedi periferiche) ha comunicato alla Direzione Centrale Risorse Umane, Finanziarie e Logistica la rendicontazione delle spese sostenute, nel corso dell’esercizio finanziario 2022, per far fronte all’emergenza sanitaria dovuta alla diffusione dell’epidemia da COVID-19.

Tabella 10 – Regionalizzazione della spesa da COVID 19 esercizio finanziario 2022

Regione	Spesa COVID
ABRUZZO	19.073,63
BASILICATA	738,15
CALABRIA	6.770,00
CAMPANIA	42.119,80
EMILIA ROMAGNA	22.641,94
FRIULI VENEZIA GIULIA	1.819,70
LAZIO	9.724,05
LIGURIA	9.492,25
LOMBARDIA	8.376,35
MARCHE	11.677,76
MOLISE	1.551,62
PIEMONTE	8.039,15
PUGLIA	15.865,48
SARDEGNA	27.334,53
TOSCANA	21.359,52
UMBRIA	231,80
VALLE D'AOSTA	36,75
VENETO	5.191,80
Totale complessivo	212.044,28



Fonte: Elaborazione propria su dati di monitoraggio Ufficio II – Bilancio e Patrimonio

La rendicontazione, al fine di ottemperare alle disposizioni regolamentari in applicazione della circolare MEF\RG n. 23 del 29 maggio 2022, è stata appositamente certificata dal Collegio dei revisori dei conti con verbale n. 2 del 23 febbraio 2023. Più concretamente, all’esito della suddetta rendicontazione è stata riscontrata una spesa complessiva sostenuta dall’Agenzia nel 2022 di euro 212.044,28 inferiore al dato fatto registrare al 2021 del 79% (al 2021 il valore speso è stato pari a 1.031.767,99 di euro).

11. Le misure di contenimento della spesa

In relazione alle misure di contenimento della spesa pubblica previste dall’art. 1, comma 591 e ss. gg. della legge di bilancio 2020, come specificate nelle istruzioni contenute in materia nella circolare del Ministero dell’Economia e delle Finanze n. 9 del 21 aprile 2020, con nota n. 7424 del 7 maggio 2020 l’Ispettorato ha formulato un’apposita proposta applicativa al MEF - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

Più concretamente, in ordine alle misure di cui all’art. 1, comma 594 della legge di bilancio 2020 è stato rappresentato che, per l’esercizio 2020, l’INL non è tenuto al versamento sul Capitolo n. 3422 di Capo X di entrata del Bilancio dello Stato delle somme derivanti dagli interventi di razionalizzazione per la riduzione della propria spesa, poiché il riferimento è “agli importi dovuti nell’anno 2018”, esercizio in cui

L'INL, non avendo raggiunto la sua piena operatività, conformemente alla circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 31 del 29 novembre 2018, non ha effettuato alcun versamento.

L'INL, tuttavia, quale pubblica amministrazione ex art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001, dal 2018 è stabilmente inserito dall'ISTAT nel conto economico consolidato individuato ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 e s.m.i. è perciò destinatario delle norme di contenimento con le modalità descritte nella circolare n. 31/RGS del 2018, al fine della determinazione dell'importo massimo della spesa per beni e dei servizi da poter sostenere nel corrente esercizio.

L'INL, sulla base di tali presupposti, ha proposto, quale parametro di riferimento da adottare, il totale della spesa sostenuta nell'esercizio 2019, primo anno di effettiva operatività dell'Agenzia, essendo terminato al 31 dicembre 2018 il periodo di avvalimento ministeriale ex art. 24 del Regolamento di organizzazione dell'INL.

Detto limite corrisponde al valore pari all'importo impegnato sul conto "Acquisto di beni e servizi" e risultante dal rendiconto esercizio finanziario 2019, ossia alla somma di euro **41.810.594,84**.

Con nota prot. n. 86684 del 10.06.2020, il Dipartimento della RGS ha risposto alla succitata nota dell'INL argomentando che, *"ai fini della determinazione dei limiti di spesa per l'esercizio 2020 in ordine all'acquisto di beni e servizi e alle spese informatiche di natura corrente, è corretto attenersi alle indicazioni interpretative della circolare RGS n. 31 del 29 novembre 2018, vale a dire "(...) che per gli enti ed organismi di nuova istituzione, non derivanti da accorpamenti o trasformazioni di enti e organismi preesistenti, non sussistendo un puntuale parametro di riferimento per la corretta determinazione dei limiti di spesa previsti dalla legislazione vigente si ritiene, per ragioni di equità, che tale parametro possa essere individuato dal Ministero dell' Economia e delle Finanze nei dati contabili risultanti dal primo esercizio in cui si è realizzata la piena operatività della struttura, previa valutazione dell'Amministrazione vigilante"*. Pertanto, nel caso specifico, l'Ispettorato de quo, avendo raggiunto la piena operatività nel 2019, ritiene di utilizzare, quali limiti di spesa per beni e servizi, l'importo risultante in quest'ultimo esercizio. Inoltre, non essendo dovuti dall'INL nel 2018 versamenti al bilancio dello Stato (Cfr. circolare della RGS n. 31 del 29 novembre 2018) in applicazione delle norme disapplicate con la legge di bilancio al 2020, lo stesso Ispettorato non è tenuto neanche al versamento stabilito dal comma 594 del richiamato art. 1 della legge n. 160/2019. Al riguardo, per quanto di competenza, tenendo conto delle istruzioni diramate con le circolari sopra richiamate e considerato quanto espresso in precedenza da questo Dipartimento circa la piena operatività dell'INL, **si comunica di ritenere condivisibile la proposta interpretativa formulata dall'Ispettorato**.

Successivamente, con nota INL prot. n. 0000429 dell'8.11.2022 è stato rappresentato al MEF-RGS, in ordine all'applicazione delle norme di contenimento relativamente all'onere sostenuto al 2022 per il pagamento dei fitti passivi relativi agli immobili FIP, che la suddetta spesa non dovrebbe comparire nel computo delle voci utilizzate come base di calcolo del tetto di spesa al 2019, esercizio finanziario convenzionalmente utilizzato dall'Agenzia, ma al contrario è da considerarsi quale importo da utilizzare ad innalzamento del limite di euro 41.810.594,84. In buona sostanza, nella considerazione, che il limite al 2019 non contempla nel computo gli oneri sostenuti per il pagamento dei canoni di locazioni passive da corrispondere al Demanio per gli immobili FIP (tale onere con decorrenza 2020 è ormai in carico del bilancio dell'Agenzia quale utilizzatore finale degli immobili), ed essendo non più liquidato direttamente sui capitoli di spesa dello stato di previsione del MLPS, l'importo deve concorrere alla ri-determinazione del limite *de quo*, ossia contribuire al suo aggiornamento rispetto al valore stabilito con nota del MEF - Dipartimento della RGS prot. n. 86684 del 10 giugno 2020.

Tale circostanza, peraltro, trova conforto nel fatto che si tratta di un'attività nuova, non prevista nei compiti affidati all'Ispettorato al 2019, che è divenuta, con decorrenza 2020, ormai di natura ordinaria.

Dall'adesione ai contratti FIP, infatti, deriva un'attività amministrativa intesa e complessa afferente alla gestione dei medesimi contratti presso l'INL, che involge i rapporti tra conduttore unico e le Società di Gestione del Risparmio-SGR che hanno in carico il portafoglio immobiliare.

Si tratta dell'attività istruttoria da svolgere relativamente agli oneri di competenza degli Uffici assegnatari dei beni FIP, che ai sensi del contratto di locazione e del disciplinare di assegnazione, sono tenuti a monitorare e gestire.

Più concretamente, mediante la stipula del Disciplinare di assegnazione, invero, i soggetti assegnatari assumono, nei confronti dell'Agenzia del Demanio, gli obblighi e le manleve ivi indicati oltre che tutti gli oneri in esso specificati. Nella fattispecie delle manutenzioni ordinarie e straordinarie si rappresenta che gli interventi a carico del locatore sono limitati ai soli interventi di manutenzione straordinaria sulle strutture e di sostituzione integrale di impianti, mentre tutti gli altri interventi si intendono di competenza delle Amministrazioni utilizzatrici (lavorazioni relative alla messa in sicurezza, alle migliorie rispetto alle precedenti finiture e all'adeguamento alla normativa successiva alla locazione), mentre sono attribuite alla Condittrice le opere relative alla manutenzione straordinaria dovuta all'usura e all'eccessivo degrado e quelle relative all'adeguamento alla normativa precedente alla locazione. Si tratta, pertanto, di un'azione amministrativa da porre in essere in relazione allo stato manutentivo e alla messa a norma degli immobili occupati dalle sedi dell'Agenzia per le quali è già pervenuta formale disdetta del contratto di locazione e/o eventuale intimazione di licenza per finita locazione e/o contestuale citazione per la convalida.

Per tale motivo la suddetta spesa, da collegare, come detto, ad un complesso di attività amministrative e di controllo intervenuta solo successivamente al 2019, deve incidere sul valore limite per l'acquisto di beni e servizi, rideterminato nell'importo di **euro 44.880.926,84**, ottenuto come somma tra il valore stabilito con i criteri di cui alla nota MEF su richiamata (pari a euro 41.810.594,84) e l'importo di euro 3.070.332,00 da destinare alla copertura delle spese per locazioni passive per gli immobili FIP, utilizzati dalle sedi INL per il successivo pagamento all'Agenzia del Demanio.

Con nota prot. n. 263041 del 1° dicembre 2022 il MEF-RGS si esprime rappresentando “(...) di condividere la posizione tenuto conto della straordinarietà e della peculiarità della situazione, per quanto di competenza, si comunica di ritenere condivisibile la proposta interpretativa formulata dall'Ispettorato, nei termini sopra descritti”.

Il rendiconto al 2022, dunque, terrà conto di questa nuova rideterminazione del limite fino all'importo di euro 44.880.926,84.

Da tale importo, tuttavia, occorre escludere dal computo le spese per lo svolgimento di compiti ispettivi ex art. 6, comma 12, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e ss.mm.ii. (Cfr. Allegato 1, della Circolare RGS n. 9 del 21 aprile 2020), le spese per la formazione obbligatoria da impartire in materia di lavoro, sicurezza, previdenza e assicurazione sugli infortuni sul lavoro al personale in servizio ed a quello neoassunto, le spese per le prestazioni professionali e specialistiche esclusivamente da collegare all'interpretariato e traduzioni necessarie per svolgere la funzione ispettiva da parte di alcuni Uffici territoriali, su cui insistono numerose comunità straniere (con particolare riferimento a quella cinese), la spesa di “equipaggiamento” per l'attività ispettiva da utilizzare per l'acquisto di strumentazione tecnica necessaria allo svolgimento di detta attività (accesso ispettivo in cantiere ecc.) come stabilito ai sensi dell'articolo 9, del decreto-legge 28 giugno 2013, n. 76, convertito nella legge 9 agosto 2013, n. 99, e, infine, le spese da COVID 19 da collegare alle misure per l'adozione del c.d. “Smart Working” relativo al “Progetto di dematerializzazione e digitalizzazione dei flussi documentali” a norma dell'art. 44, comma 1 del Codice dell'Amministrazione Digitale (d.lgs. n. 82/2005) e dalle Regole Tecniche in materia di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del suddetto Codice (Cfr. bilancio di previsione 2022 come approvato dal Ministro del Lavoro con nota prot. n. 28_registroufficiale.U.0001005 del 21 gennaio 2022).

In altri termini, dall'aggregato *de quo* non concorrono alla determinazione del limite:

- 1) dal conto 1.4.2.2 – Organizzazione eventi, Pubblicità e Servizi per trasferta, i seguenti importi:
 - 6.983.180,46 di euro allocato sull'apposito sottoconto “1.4.2.2.1 - Indennità di missione e di trasferta”, perché riferito integralmente agli oneri legati alla realizzazione dell'accesso ispettivo

presso i luoghi di lavoro da parte del personale della ITL e IIL che costituiscono attività istituzionale in linea con gli obiettivi fissati nella Convenzione siglata con il MLPS; in tale ambito occorre distinguere 589.080,47 euro perché riferita agli accessi ispettivi effettuati dagli ispettori tecnici, ai sensi del DL 76 del d.lgs. 28.06.13, articolo 9 comma 2, 278.650,30 euro quale quota riferita al progetto “*ALT CAPORALATO*” e 309.122,43 euro al progetto “*Supreme*”;

- 2) dal conto 1.4.2.3 – Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente:
 - 63.854,25 euro impegnati sul sottoconto “1.4.2.3.1 - *Acquisto di servizi per formazione* per la formazione obbligatoria rispettivamente ai sensi dell’articolo 45, comma 2, del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, ed ai sensi della legge n. 190/2012 e successivi decreti attuativi (in particolare il d.lgs. n. 33/2013 e il d.lgs. n. 39/2013) in materia di trasparenza e anticorruzione;
- 3) da vari conti l'importo di 212.044,28 di euro quale **spesa corrente** (Cfr. paragrafo 7) legata all'emergenza COVID – 19, come certificata con verbale n. 2/2023 dal Collegio dei Revisori dei conti;
- 4) dal conto 1.4.2.13.6 – Servizi di gestione documentale:
 - 4.392.979,40 euro per la conduzione del progetto di innovazione tecnologica e di gestione autonoma dei processi informatici dell'attività ispettiva. Si tratta della dematerializzazione e digitalizzazione dei flussi documentali e la costituzione di un data center, ovvero utilizzare una soluzione cloud per soddisfare la necessità di sostituire sistemi oramai obsoleti dal punto di vista tecnologico e che hanno mostrato nel tempo difetti di funzionamento, ma soprattutto la necessità e opportunità di informatizzare tutti i processi operativi all'interno dell'INL e dematerializzare/digitalizzare i flussi documentali, sia per essere in linea con la normativa comunitaria, sia per ottenere notevoli vantaggi in termini di semplificazione dell'azione amministrativa e controllo dei processi. In attuazione a quanto previsto dall'art. 44, comma 1 del Codice dell'Amministrazione Digitale (d. lgs. n. 82/2005) e dalle Regole Tecniche in materia di conservazione ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5-bis, dell'art. 23-ter, comma 4, dell'art. 43, commi 1 e 3, dell'art. 44, dell'art. 44-bis e dell'art. 71, comma 1, del suddetto Codice, l'Ispettorato nazionale del lavoro ha deciso di dotarsi di un sistema di Conservazione Digitale a Norma per la documentazione prodotta, in coerenza con il percorso di digitalizzazione che l'Ispettorato sta percorrendo, al fine di migrare su cloud i propri archivi cartacei. Nello specifico, l'obiettivo è centralizzare tutta la documentazione esistente presso un unico sito e provvedere per quella più recenti alla digitalizzazione e Conservazione a Norma. Al fine di supportare la riorganizzazione dell'archiviazione documentale, l'Ispettorato ha richiesto l'utilizzo di Servizi Professionali di *Cloud Enabling*. Trattasi di attività necessaria riconducibile ad un intervento di tipo specialistico per un processo di “dematerializzazione” del patrimonio archivistico delle sedi territoriali, vale a dire per la conversione di un documento cartaceo in un documento informatico (o elettronico), preservandone il relativo valore giuridico e probatorio, oltre agli elementi relativi al contesto archivistico di riferimento. Il processo di dematerializzazione è finalizzato a garantire l'accessibilità, l'utilizzabilità (leggibilità e intelligibilità), l'autenticità (identificabilità univoca e integrità) e la reperibilità dei documenti e dei fascicoli informatici trattati, con i metadati ad essi associati, nel medio e nel lungo periodo. Al termine del processo di dematerializzazione l'Ispettorato potrà quindi disporre di un unico archivio digitale centralizzato, ottimizzando le ricerche dei fascicoli ispettivi, anche se di sedi diverse. Per la realizzazione in tempi rapidi del progetto sopra rappresentato, nell'ottica di consentire una completa modernizzazione dell'Ispettorato, si è utilizzato il Contratto Quadro Consip - Lotto 1 – “Servizi di Cloud Computing” relativo all'affidamento dei servizi di Cloud

Computing, di Sicurezza, di realizzazione di Portali e Servizi online e di Cooperazione applicativa per le Pubbliche Amministrazioni (Allegato 1 - Servizi L1.S4.4 – Conservazione digitale) – che vede aggiudicatario il RTI composto dalle società Telecom Italia S.p.A. (mandataria), Enterprise Services Italia S.r.l. (mandante), Poste Italiane S.p.A. (mandante) e Postel S.p.A. (mandante). L'INL ha già avviato la predisposizione dei conseguenti piani di sostituzione degli archivi cartacei con archivi informatici, nel rispetto delle Linee guida fornite dall'AgiD. Tale processo di digitalizzazione, ha preso avvio nel 2020 con la digitalizzazione di atti amministrativi e documenti per la finalità di:

- Archivio Corrente: Atti e documenti degli ultimi 5 anni. Costituito dal complesso dei documenti prodotti e ricevuti relativi ad affari e a procedimenti in corso di istruttoria e di trattazione o comunque verso i quali sussista un interesse corrente. La finalità della tenuta dell'Archivio Corrente è la corretta conservazione e fruizione dei documenti con riguardo sia alla tutela degli interessi dell'Ispettorato, che dei legittimi interessi e diritti dei cittadini. La consultazione di tali documenti sarà sempre possibile attraverso una piattaforma on line messa a disposizione degli uffici.
- Archivio di Deposito: Atti e documenti da 5 a 10 anni. Costituito dai fascicoli di cui è terminata la trattazione, quindi non più necessari all'attività corrente, e che richiedono un accesso poco frequente, e dalle parti meno recenti delle serie di documenti omogenei, la cui tenuta sia tuttavia ancora utile per fini giuridico-amministrativi e per le operazioni che devono essere compiute in previsione della conservazione permanente prima dello scadere dei termini per lo scarto o il versamento nell'Archivio storico.
- Archivio Storico: Atti e documenti di oltre 10 anni per i quali è prevista la tenuta a tempo indeterminato. L'Archivio storico costituisce la terza e ultima fase di vita della documentazione. In questa sezione dell'Archivio sono svolte funzioni di conservazione, ordinamento, inventariazione del patrimonio documentario, con lo scopo di assicurarne la consultabilità e il valore storico e culturale.

L'INL, in particolare, ha proceduto ad avviare il progetto di dematerializzazione, digitalizzazione e conservazione digitale a norma degli archivi cartacei relativi al "Processo Vigilanza" delle sedi territoriali dell'Ispettorato nazionale del lavoro con l'obiettivo di giungere sia ad una consistente riduzione di quantità di carta, in linea con i principi di sviluppo sostenibile, sia ad una ottimizzazione e razionalizzazione degli spazi nel rispetto del parametro mq/addetto come previsto dall'art. 2, comma 222 della legge n. 191/2009, con conseguenti risparmi da parte dell'Amministrazione, perseguendo una logica orientata alla qualità e all'innovazione tecnologica, al fine di disporre di un unico archivio digitale centralizzato e di ottimizzare le ricerche relative ai singoli fascicoli ispettivi, anche appartenenti a sedi diverse.

Sotto il profilo operativo, dal primo semestre 2020 è stata avviata la procedura autorizzativa presso la Direzione archivista del MiBACT per l'ottenimento dei relativi permessi propedeutici alla fase di trasferimento e di dematerializzazione degli archivi cartacei trasmettendo allo stesso la documentazione necessaria per l'espletamento di tale procedura.

Contestualmente è stata avviata la procedura autorizzativa, ai sensi dell'art. 21, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 42/2004, presso le Soprintendenze archivistiche e bibliografiche territorialmente competenti per lo spostamento temporaneo dei documenti presso i locali della società affidataria del progetto. A seguito delle autorizzazioni gradualmente pervenute sono stati trasferiti gli archivi delle sedi territoriali mediante un cronoprogramma basato su singola regione. Sulla base dei fabbisogni iniziali comunicati nel 2019 dalle sedi territoriali del lavoro è stata affidata la selezione e presa in carico di 16.000 metri lineari di documenti e la

classificazione e metadattazione di 700.000 fascicoli, nonché la dematerializzazione con processo certificato di 17.000.000 di immagini. In fase di avanzamento di progetto, tuttavia, è stato riscontrato un notevole aumento del fabbisogno da trasferire e dematerializzare pari complessivamente a 37.000 metri lineari, 2.925.000 fascicoli e 56.450.000 immagini da acquisire. Tale incremento è emerso sia a seguito di una ricognizione più mirata e puntuale in linea con i criteri del Codice dei beni culturali e del paesaggio sia dalle verifiche effettuate durante i sopralluoghi presso le sedi, in cui si è potuto riscontrare la permanenza di un elevato numero di fascicoli obsoleti, in quanto, gli Archivi di Stato, essendo oramai saturi, non ricevono più i documenti storici dell'Ispettorato e pertanto gli uffici non sono riusciti ad adempiere agli obblighi di versamento agli Archivi di Stato dei documenti conservati dall'amministrazione relativi agli affari esauriti da oltre quarant'anni, così come previsto dall'art. 41 del d.lgs. n. 42/2004. Occorre precisare, inoltre, che il contratto, come concordato con il Ministero dei Beni Culturali prevede la conservazione dei documenti originali analogici e la pronta reperibilità fisica degli stessi in qualunque momento, siano essi conservati presso archivi interni o esternalizzati. Si fa presente che questa Amministrazione ha avviato anche le attività per la predisposizione di un nuovo massimario di selezione e scarto dei documenti amministrativi, poiché attualmente ci si avvale ancora del massimario del Ministero del Lavoro del 2009. A seguito del nuovo documento gli atti conservati in outsourcing saranno gradualmente soggetti a scarto d'archivio.

- 5) dai conti 1.4.2.4.4 - Energia elettrica, 1.4.2.4.6 – Gas, 1.3.1.2.2 Carburanti, combustibili e lubrificanti l'importo rispettivamente di euro 871.193,25, euro 298.138,64 ed euro 23.879,28.
 - la Circolare MEF-RGS n. 42 del 7 dicembre 2022 ha stabilito che *“in considerazione degli scenari politici internazionali determinati dal conflitto russo -ucraino e dei mutamenti intervenuti nel contesto economico che hanno investito il sistema produttivo dei beni e dei servizi, tenendo conto del rilevante rialzo dei prezzi applicato dai gestori dei servizi energetici, è stata prevista la possibilità, per gli enti ed organismi pubblici rientranti nell'ambito di applicazione definito dall'art. 1, comma 590, della legge n. 160/2019, di escludere, per il solo anno 2022, dal limite di spesa per acquisto di beni e servizi individuato dall'art. 1, comma 591, della medesima legge n. 160/2019, gli oneri sostenuti per i consumi energetici, quali per esempio energia elettrica, gas, carburanti, combustibili, ecc., pur restando ferma la necessità di garantire la realizzazione di tutte le iniziative necessarie ad assicurare il contenimento delle suddette spese.”*. In applicazione delle sopracitata circolare si è esclusa dal computo delle spese energetiche, il differenziale tra la spesa impegnata nell'esercizio finanziario 2022 e la base di riferimento relativo alla spesa sostenuta nell'esercizio 2019, primo anno di effettiva operatività dell'Agenzia.
- 6) dal conto 1.4.2.10.4 - Altre spese per servizi amministrativi:
 - 1.931.107,59 in applicazione della novella all'art. 13, comma 6, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, come modificato dall'art. 13, comma 2, del decreto legge 21 ottobre 2021, n. 146, laddove, tra le altre cose, ha stabilito che *“In funzione dell'ampliamento delle competenze di cui al comma 1, lettera c), numero 1), l'Ispettorato nazionale del lavoro è autorizzato, per il biennio 2021-2022, a bandire procedure concorsuali pubbliche e, conseguentemente, ad assumere con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, in aggiunta alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e con corrispondente incremento della vigente dotazione organica, un contingente di personale ispettivo pari a 1.024 unità da inquadrare nell'Area terza, posizione economica F1, del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni centrali.”*. In particolare, si tratta delle risorse a copertura degli oneri derivanti dalla sottoscrizione dell'atto aggiuntivo alla Convezione già sottoscritta in data 22 novembre 2019. Lo scopo è la realizzazione del concorso RIPAM-INL, ai fini del reclutamento di 1.249 (milleduecentoquarantanove) unità di personale non dirigenziale a tempo indeterminato, da

inquadrate nell'area III, posizione economica F1, di cui n. 1.174 nel profilo ispettore tecnico, n. 25 nel profilo funzionario area informatica e n. 50 nel profilo socio statistico economico dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro.

Ne consegue che per espressa previsione normativa e per indicazione di prassi (Cfr. Circolare RGS n.11/2021, Circolare RGS n. 9/2020, Circolare RGS n. 33/2011, Circolare RGS n. 40/2010, Circolare MEF-RGS n. 42 del 7 dicembre 2022), le spese sopra enunciate sono collocate fuori dal limite imposto alla voce "Acquisto di beni e servizi", laddove per l'Ispettorato corrisponde all'importo impegnato e risultante dal rendiconto finanziario al 2019, così come rideterminato, poi, con nota prot. n. 263041 del 1° dicembre 2022 il MEF-RGS nella somma di euro 44.880.926,84.

Ciò premesso, per gli aspetti qui di interesse, si rappresenta nel dettaglio l'elenco dei conti al 4° e al 5° livello del rendiconto decisionale 2022 che non concorrono alla determinazione del suddetto vincolo di spesa.

Tabella 11 – Elenco conti di 4° e 5° livello e relativi importi da escludere dal limite posto ai consumi intermedi

Descrizione conto di 4° Livello	Descrizione conto di 5° Livello	Importo
1.3.2.2 – Rappresentanza organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	1.3.2.2.1 – Indennità di missione e di trasferta	5.806.327,26
1.3.2.2 – Rappresentanza organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	1.3.2.2.2 – Indennità di missione e di trasferta - vigilanza tecnica ai sensi del DL 76 del Dlgs. 28.06.13, articolo 9 comma 2	589.080,47
1.3.2.2 – Rappresentanza organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	1.3.2.2.3 – Indennità di missione e trasferta – ALT CAPORALATO	278.650,30
1.3.2.2 – Rappresentanza organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	1.3.2.2.4 – Indennità di missione e trasferta – Supreme	309.122,43
1.4.2.13 – Servizi informatici e di telecomunicazioni	1.4.2.13.6 – Servizi di gestione documentale	4.392.979,40
1.3.2.10 – Servizi Amministrativi	1.4.2.10.4 – Altre spese per servizi amministrativi	1.931.107,59
1.3.2.3 – Acquisto di servizi per la formazione e addestramento del personale	1.3.2.3.1 – Acquisto di servizi per formazione specialistica (Acquisto di servizi per formazione obbligatoria)	63.854,25
1.4.2.4 – Utenze e canoni	1.4.2.4.4 – Energia elettrica	871.193,25
1.4.2.4 – Utenze e canoni	1.4.2.4.6 – Gas	298.138,64
1.4.2.4 – Utenze e canoni	1.4.1.2.2 – Carburanti, combustibili e lubrificanti	23.879,28
1.4.2.8 – Prestazioni professionali e specialistiche	Interpretariato e traduzioni	20.469,50
1.4.2.8 – Prestazioni professionali e specialistiche	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	15.224,36
SPESA COVID 19		212.044,28
TOTALE		14.812.071,01

Fonte: Conto consuntivo Sistema Informativo contabile SICOGE-Enti

L'importo della spesa impegnata per acquisto di beni e servizi nel 2022 sottoposta a limite è pari a euro **44.895.931,01** alla quale occorre, tuttavia, sottrarre anche l'importo relativo alla spesa impegnata e liquidata al 2022, per il pagamento dei canoni di locazione degli immobili locati FIP la cui competenza è al 2020. In buona sostanza, nel 2022, l'INL ha dato seguito al pagamento di due annualità dei fitti passivi immobili FIP, per un totale di euro **6.032.604,00**, ottenuto come somma di euro 2.988.223,00 (annualità 2020) ed euro 3.044.381,00 (annualità 2021), per maggiori dettagli, ad ogni modo, si rinvia alla II nota di variazione al bilancio di previsione 2022, con particolare riferimento all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, come approvato dal Ministro del Lavoro con nota prot. n. 28_registroufficiale.U.0010856 del 1° agosto 2022 e relativo parere positivo reso dal MEF-RGS con nota prot. n. 198990 del 21 luglio 2022.

Da qui ne deriva che dall'importo ottenuto di euro **44.895.931,01** occorre sottrarre la spesa suddetta

(liquidata nel 2022) di euro 2.988.223,00 per fitti passivi FIP – competenza 2020 – per un valore definitivo di spesa per consumi intermedi di **41.864.719,36**, valore decisamente al di sotto del tetto fissato di euro **44.880.926,84**.

12. La spesa informatica

L’Ispettorato Nazionale del Lavoro è impegnato nel progetto per il raggiungimento dell’autonomia ICT e per la reingegnerizzazione dei propri flussi operativi, come definito nell’allegato tecnico all’Accordo intercorso tra l’INL e il MLPS il 26 luglio 2019 e successivamente rimodulato all’esito dei tavoli tecnici tenutisi tra INL e MLPS tra settembre 2020, gennaio 2021, volti alla definizione di un piano operativo per il raggiungimento della piena autonomia ICT dell’INL, come definito nella riunione del 03/02/2021 tra Ispettorato Nazionale del Lavoro e Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

Nel corso del 2022 sono state sostenute a tal fine le spese inerenti all’attuazione del predetto piano operativo, per euro 18.477.828,46 per l’acquisto in autonomia di beni e/o servizi ICT necessari all’avanzamento del progetto di migrazione nonché al funzionamento delle nuove infrastrutture informatiche dell’Ispettorato.

In particolare, nel corso del 2022 è stato effettuato:

- il rinnovo delle licenze IBM necessarie per l’operatività del Cloud INL
- l’avvio di un terzo ambiente Cloud, tramite l’acquisto della soluzione IBM Cloud, da dedicare allo sviluppo e test funzionale per i nuovi applicativi INL;
- l’estensione ed ampliamento del servizio Cloud in convenzione consip SPC1 per l’infrastruttura Cloud INL che ospita i nuovi applicativi sviluppati nell’ambito del progetto di reingegnerizzazione dei flussi operativi, per garantirne la continuità operativa ed adeguarne le performance allo sviluppo delle esigenze connesse con l’avanzamento del progetto in parola;
- l’acquisizione dei servizi professionali per la realizzazione di un nuovo ambiente Cloud Azure, in attuazione della strategia “multi-cloud” individuata da AgiID ed in previsione della chiusura dei servizi Cloud SPC1 prevista per luglio 2022;
- l’acquisizione del monetary commitment Azure per la fruizione dei servizi Cloud Azure;
- l’acquisizione dei servizi professionali di monitoraggio e conduzione di sicurezza dei sistemi Cloud di INL, nonché della nuova infrastruttura di servizi di Identity (nuovo dominio INL) e Business productivity (Microsoft Teams, Onedrive, Office 365, Outlook online, Sharepoint etc.) realizzata nel corso del 2021 nell’ambito della migrazione infrastrutturale in corso;
- l’acquisizione in autonomia di un servizio di accesso al processo civile telematico;
- l’adesione alla convenzione consip PEC per i servizi di posta elettronica certificata per INL;
- l’acquisto della piattaforma Imagikle a supporto delle postazioni di lavoro del personale ipovedente, necessaria per la migrazione del servizio di fonia, pianificato in uno step successivo;
- il rinnovo del servizio di georeferenziazione Bing Maps, necessario per l’integrazione nei moduli applicativi in corso di sviluppo;
- il rinnovo della manutenzione licenze per il software di protocollo Folium;

Tabella 12 – Elenco conti spesa informatica corrente al 2022

SPESA INFORMATICA CORRENTE	Importo impegnato
1.4.1.2.6 - Materiale informatico	145.898,67
1.4.2.5.3 – Licenze d’uso per software	4.420.592,48
1.4.2.5.5 - Noleggi di Impianti e macchinari	354.410,42

1.4.2.6.2 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	1.035.420,78
1.4.2.6.4 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	9.007,59
1.4.2.13.1 - Gestione e Manutenzione Applicazioni	1.077.498,91
1.4.2.13.2 - Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione	198.464,72
1.4.2.13.3 - Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	3.094.268,92
1.4.2.13.4 - Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	3.749.286,57
1.4.2.13.6 - Servizi di gestione documentale	4.392.979,40
TOTALE	18.477.828,46

Fonte: Conto consuntivo Sistema Informativo contabile SICOGE-Enti

La spesa informatica in parola si completa con quella sostenuta in conto capitale di euro 8.812.070,82, per una somma complessiva impegnata al 2022 a tale titolo di euro 27.289.899,28.

Tabella 13 - Elenco conti spesa informatica in conto capitale al 2022

SPESA INFORMATICA IN CONTO CAPITALE	Importo impegnato
2.3.1.4.2 - Postazioni di lavoro	2.309.415,58
2.3.1.4.6 - Hardware n.a.c.	26.088,87
2.3.1.5.2 - Altri beni materiali diversi	0,00
2.3.2.1.1 - Sviluppo software e manutenzione evolutiva	6.245.357,95
2.3.2.3.1 - Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	231.208,42
TOTALE	8.812.070,82

Fonte: Conto consuntivo Sistema Informativo contabile SICOGE-Enti

La spesa informatica in conto capitale è associata agli investimenti di progettazione, realizzazione e collaudo, di software ad hoc, alla reingegnerizzazione di software preesistenti e alla relativa manutenzione evolutiva. Più specificatamente, tale spesa per l'INL, è da correlare al raggiungimento dell'autonomia infrastrutturale e applicativa dal MLPS.

Per quanto riguarda le spese per il parco applicativo dell'INL, esse sono suddivise in conto capitale per investimenti di progettazione e analisi di soluzioni informatiche, realizzazione e collaudo di software ad hoc, ed in conto corrente per la c.d. software maintenance.

Gli ambiti di intervento sui quali si è operato nel corso del 2022 possono essere classificati secondo la seguente ripartizione:

- a. Reingegnerizzazione del sito istituzionale INL;
- b. Implementazione del nuovo portale nazionale sul sommerso;
- c. Avvio moduli applicativi per la gestione e statistiche delle attività ispettive;
- d. Reingegnerizzazione del Protocollo informatico e completamento dei moduli applicativi per la gestione documentale;
- e. Sistema di configurazione automatica degli applicativi sulla base dell'organigramma degli uffici;
- f. Completamento sviluppi applicativi in ambito HR;
- g. Gestione e conduzione del parco applicativo dell'INL.

In riferimento alla reingegnerizzazione del sito istituzionale INL, nel corso del 2022 si è dato corso

alla sua progettazione, realizzazione e migrazione dei contenuti dal sito legacy. Il nuovo sito è stato realizzato sulla piattaforma WordPress al fine di ridurre i costi di eventuali evoluzioni, attesa la maggior diffusione di competenze su tale piattaforma. Inoltre, è migliorata la fruibilità da dispositivi mobili oltre ad essere stati garantiti i requisiti di accessibilità previsti dalle linee guida AGID. Infine, in relazione a tale ambito, sono state avviate le attività di progettazione e sviluppo del “Portale dei Servizi” ossia un’area dedicata ad esporre i servizi telematizzati dell’Ispettorato a favore dell’utenza esterna e il cui accesso avverrà a mezzo SPID. In questo contesto verrà reso disponibile l’applicativo comunicazioni di inizio attività di gestione del personale ex art. 1, L. n. 12/1979.

La progettazione del Portale Nazionale del Sommerso è iniziata nel mese di luglio 2022 e la realizzazione dell’infrastruttura applicativa si è conclusa nel mese di dicembre dello stesso anno con la contestuale realizzazione dei servizi che permettono lo scambio e la memorizzazione dei dati conferiti dai soggetti cooperanti. Al fine di avviare il progetto Portale Nazionale del Sommerso devono essere completate le verifiche di vulnerabilità.

Tanto per le attività di progettazione che per la sua realizzazione in concreto l’Amministrazione si è avvalsa di fornitori specializzati negli sviluppi applicativi utilizzando un contratto derivato dall’Accordo Quadro Consip c.d. SPC-Lotto 4 (ID SIGEF 1403), già sottoscritto per altre esigenze dell’Amministrazione ma il cui ambito è stato rimodulato a seguito della necessità di realizzare il PNS. Per quanto attiene alla verifica di vulnerabilità verrà utilizzato il contratto derivante dall’Accordo Quadro Consip c.d. Servizi Applicativi di Data Management (ID SIGEF 2102).

In riferimento all’avvio moduli applicativi per la gestione e statistiche delle attività ispettive nei mesi di luglio, agosto e settembre i moduli applicativi per la gestione delle attività ispettive sviluppati nel 2021 sono stati messi a disposizione di “utenti chiave” per l’affinamento degli stessi. A dicembre 2022 è stato avviato l’uso della maggior parte dei moduli per tutti gli ispettori del lavoro.

Nel concetto di “moduli applicativi per la gestione delle attività ispettive”, si ricomprendono:

- moduli per la programmazione delle attività ispettive;
- moduli per la gestione delle missioni ispettive;
- moduli per la gestione delle pratiche e la produzione degli atti conseguenti alle attività ispettive
- moduli per la gestione della Conciliazione Monocratica ex art. 12, d.lgs. 124/04 s.m.i.;
- moduli per la consultazione delle Comunicazioni Obbligatorie e per la ricostruzione dell’Organico Aziendale.

In relazione a tale ambito oltre all’implementazioni di ulteriori funzioni ai moduli già sviluppati sono stati avviati i seguenti interventi:

- Reingegnerizzazione del sistema per il monitoraggio dei prodotti ispettivi (ASIL) con migrazione dei dati provenienti dal precedente sistema gestionale (SGIL);
- Conciliazione monocratica attivata da Diffida Accertativa;
- Gestione della prescrizione per i casi in cui la stessa venga contestata direttamente sul luogo di lavoro senza utilizzo del pc;
- Modifiche alla struttura dati della pratica per la corretta gestione dei dati statistici;
- Verbale per contestazione di illeciti in materia di radiazioni ionizzanti;
- Modifica al canale di acquisizione delle Comunicazioni obbligatorie (a seguito della migrazione da parte del Ministero del Lavoro in qualità di soggetto aggregante sulla piattaforma PDND) e progettazione e realizzazione di cruscotti di monitoraggio dei flussi di acquisizione;
- Determinazione dell’FTE del personale ispettivo e report di rappresentazione.

In riferimento alla “Reingegnerizzazione del Protocollo informatico e completamento dei moduli applicativi per la gestione documentale” sono state operate revisioni alle componenti già sviluppate e alla base dati alla luce delle modifiche normative intercorse.

Per quanto attiene al completamento degli sviluppi applicativi in ambito HR, sono state eseguite le

seguenti attività:

- Implementazione di un sistema per la gestione dei piani orario da parte degli Uffici con riduzione dei costi di conduzione applicativa;
- Riproporzionamento del diritto di fruizione di alcuni istituti contrattuali in ragione di rapporti di lavoro part-time;
- Miglioramento della gestione dei codici timbro;
- Miglioramento della gestione delle chiusure periodiche e annuali;
- Revisione dei tetti di fruizione massima del credito di flessibilità;
- Integrazione del modulo Richieste con il Sistema di Notifiche;
- Gestione del completamento della pausa pranzo in caso di prosecuzione della prestazione lavorativa per straordinario o “impossibilità a sospendere l’attività per ragioni di servizio”;

Integrazione della reportistica in materia HR per il monitoraggio degli istituti contrattuali in sede di gestione delle partite contabili.

Oltre agli ambiti sopra declinati, sono state svolte ulteriori attività in materia di progettazione e sviluppo applicativo, tra le quali si evidenziano i seguenti.

- Adeguamento degli applicativi già sviluppati in conseguenza della migrazione dell’infrastruttura verso la soluzione Microsoft Azure;

- Completamento del refactoring degli applicativi legacy del Ministero del Lavoro differenti dal gestionale per le ispezioni sul lavoro (SGIL), dal sistema di statisticazione delle attività ispettive (ASIL) e dal sito web. In particolare, in questo ambito sono rientrati i seguenti applicativi:

o convalida dimissioni protette;

o comunicazione inizio attività ex art. 1, Legge 12/1979;

o cruscotti di consultazione dei dati relativi alla delocalizzazione call center, dimissioni volontarie e distacco transnazionale;

o sviluppo di servizi di cooperazione con il Ministero del Lavoro per la gestione delle profilazioni degli utenti che devono accedere ad alcuni applicativi del Ministero stesso sul portale “servizi.lavoro”.

- Revisione dei processi di acquisizione delle Comunicazioni Obbligatorie in ragione dell’avvio dello scambio dati tramite PDND e sviluppo di cruscotti di monitoraggio delle integrazioni e dei flussi acquisiti dalle Comunicazioni Obbligatorie;

- Integrazione dell’Ispettorato nel circuito dei pagamenti PagoPA, sviluppo di una applicazione per la gestione dei pagamenti a mezzo PagoPA per i processi non digitalizzati e sviluppo di una applicazione per la gestione delle riconciliazioni dei pagamenti avvenuti tramite PagoPA con i flussi di cassa gestiti dal cassiere.

Nell’ambito della conduzione applicativa sono state realizzate le seguenti attività:

- gestione operativa dei caricamenti dei dati;

- verifica funzionamento microservizi;

- monitoraggio e ottimizzazione delle prestazioni relativamente alle applicazioni, ai batch e ai singoli job di ETL;

- partecipazione alle attività di collaudo e passaggio in esercizio;

- validazione tecnica e controllo dei risultati delle elaborazioni e dei flussi informativi: verifica e controllo delle elaborazioni al fine di assicurare l’integrità e la correttezza dei dati presenti sulla base informativa e del contenuto dei flussi informativi destinati a strutture esterne o esposti negli elaborati del/i sistema/i;

- assistenza tecnico/funzionale agli utenti durante il periodo iniziale di esercizio delle applicazioni mediante affiancamento all’utente finale volto ad istruirlo all’uso delle nuove funzionalità;

- risoluzione dei bug non in garanzia segnalati dagli utenti degli applicativi.

Le attività di conduzione applicativa hanno riguardato tutte le componenti del parco applicativo INL:

- Applicativi legacy in corso di reingegnerizzazione (applicativi residenti presso l'infrastruttura del Ministero del Lavoro compreso il gestionale SGIL, il sistema di reportistica ASIL, il sito web, gli applicativi oggetto di contemporaneo refactoring);
- Moduli applicativi per la gestione delle attività ispettive (a partire dal dicembre 2022);
- Protocollo informatico (FOLIUM);
- Moduli applicativi per la gestione delle risorse umane;
- Moduli applicativi per la configurazione automatica degli applicativi sulla base dell'organigramma degli uffici.

Si rappresenta, infine, che in relazione allo “Sviluppo applicativo ispettivo per la riscossione delle somme aggiuntive di cui al comma 9, lettere d) ed e), dell'art. 14 del D. lgs. n. 81/2008 e delle maggiorazioni di ammende e sanzioni previste dall'art. 306 dello stesso decreto” verranno avviate nel corso del 2023.

Con riferimento a quest'ultimo punto, richiamando quanto richiesto dal MEF con nota prot. n. 170820 del 16 giugno 2022, in ordine alle modifiche apportate alle modalità di riscossione delle sanzioni, si rappresenta che sono state avviate le attività di progettazione e sviluppo di:

- servizi di integrazione con la piattaforma pagoPA;
- applicazione per la gestione di pagamenti a mezzo pagoPA derivanti da processi digitalizzati;
- applicazione per agevolare le riconciliazioni dei flussi di pagamento con pagoPA.

Infine, in relazione alla banca dati in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui all'art. 99, del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, si rappresenta che è stato effettuato uno studio prototipale.

13. Trasferimenti correnti

Al 2022 non risulta alcuna somma impegnata sui trasferimenti correnti e la differenza al 2021 attiene esclusivamente al progetto “A.L.T. Caporalato!” finanziato con risorse del Fondo Nazionale Politiche Migratorie Anno 2019 – “Azioni per la Legalità e la Tutela del lavoro”.

Entrambi i progetti sono mirati al contrasto del fenomeno del caporalato e dello sfruttamento lavorativo di manodopera extracomunitaria (il secondo, finanziato dal citato fondo comunitario e coordinato dalla Direzione generale dell'Immigrazione e delle Politiche di Integrazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, nelle regioni del Sud Italia; il primo, finanziato dal richiamato fondo nazionale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, nelle restanti regioni del Paese).

La gestione del progetto prevede che l'INL riceva i fondi relativi al progetto “ALT Caporalato!” per poi trasferire tali risorse all'O.I.M. a titolo di pagamento conto terzi.

Tabella 15 – Distribuzione degli impegni sui conti di 5° e 6° livello per la voce “Trasferimenti correnti”

	RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE	Competenza (Impegni) 2022	Competenza (Impegni) 2021	V.A.	V. %
	<i>1.5 - Trasferimenti correnti</i>				
	1.5.1 - Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo				
1.5.1.1	Trasferimenti correnti al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1.1.1	Trasferimenti correnti al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1.1.1.1	Trasferimenti correnti al Resto del Mondo - progetto Alt Caporalato	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.1.1.1.2	Trasferimenti correnti al Resto del Mondo - Progetto Supreme	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.5.1 - Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale 1.5 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00

Fonte: Conto consuntivo Sistema Informativo contabile SICOGE-Enti

14. Rimborso e poste correttive delle entrate

L'importo impegnato al 2022 mostra un valore più alto rispetto allo scorso esercizio (-11%) dovuto al

decremento dei trasferimenti corrisposti dal MLPS a titolo di partite stipendiali al personale dell'arma dei Carabinieri. Più precisamente, si tratta delle somme ricevute dal MLPS per il successivo trasferimento al Ministero della Difesa a titolo di rimborso delle partite stipendiali per personale dell'Arma dei Carabinieri in comando presso la stessa Agenzia.

Tabella 16 – Distribuzione degli impegni sui conti di 5° e 6° livello per la voce “Rimborsi poste correttive delle entrate”

	RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE	Competenza (Impegni) 2022	Competenza (Impegni) 2021	V.A.	V. %
	<i>1.6 - Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>				
	1.6.1 - Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)				
1.6.1.1	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	23.009.645,00	25.850.579,00	- 2.840.934,00	-11,0
1.6.1.1.1	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	23.009.645,00	25.850.579,00	- 2.840.934,00	-11,0
1.6.1.1.1.1	Rimborsi per spese di personale Arma dei Carabinieri	21.509.645,00	24.350.579,00	- 2.840.934,00	-11,7
1.6.1.1.1.2	Rimborsi per spese di personale altre amministrazioni	1.500.000,00	1.500.000,00	-	0,0
	Totale 1.6.1 - Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	23.009.645,00	25.850.579,00	- 2.840.934,00	-11,0
	1.6.2 - Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso				
1.6.2.1	<i>Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso</i>	0,00	0,00	0	-
1.6.2.1.1	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0	-
	Totale 1.6.2 - Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	-	-
	Totale 1.6 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	23.009.645,00	25.850.579,00	- 2.840.934,00	-11,0

Fonte: Conto consuntivo Sistema Informativo contabile SICOGE-Enti

Allo stesso tempo, sono state impegnate nel 2022 le risorse da corrispondere alle altre amministrazioni per le 29 unità di personale attualmente comandate IN all'INL per una spesa di euro 1.500.000.

15. Altre spese correnti

L'importo complessivamente impegnato nel 2022 si è incrementato (-14,31%) rispetto al 2021. In particolare, è cresciuta la spesa per la copertura del premio assicurativo per il personale ispettivo che utilizza il mezzo proprio per fini istituzionali ex articolo 20 del DPCM 23 febbraio 2016.

Cresce di poco la spesa per oneri da contenzioso (+78,8%) nel quale includere gli oneri economici rinvenienti dalle controversie afferenti al personale dipendente ex articolo 18 D.L. n. 67/1997 e gli oneri da contenzioso riconducibili alla L. n. 689/1981. Tale spesa risulta leggermente superiore al valore fatto registrare nello scorso esercizio perché da collegare alla ripresa dell'attività di accertamento svolta nel corrente anno in presenza dell'emergenza da COVID-19.

In particolare, nell'anno 2022 la parte processuale, ha generato pagamenti obbligatori per il pagamento delle spese legali discendenti da contenziosi aventi ad oggetto: opposizione ad ordinanza ingiunzione o cartelle esattoriali, impugnazione di atti amministrativi adottati dall'INL, contestazioni derivanti da fatture o da contratti di locazione in essere, azioni promosse dal personale dipendente, ecc..

E' da rilevate, inoltre, che nel 2022, a fronte della notifica o dinanzi a richieste formali di pagamento, ha invero provveduto alla liquidazione degli oneri economici derivanti da:

- contenziosi conclusi negli anni compresi tra il 2020 ed il 2022;
- controversie pendenti nell'anno 2022 (si pensi ai decreti di liquidazione delle competenze riconosciute in favore dei CTU, al rimborso spese di viaggio dei testimoni citati dall'ITL costituita in giudizio nonché al pagamento degli avvocati delegati dall'Avvocatura dello Stato che hanno curato la difesa e la rappresentanza dell'INL);
- cause concluse in epoca antecedente al 2020.

In particolare, è stato disposto il pagamento:

- della complessiva somma (al lordo della ritenuta d'acconto 20%, ove prevista) di €. 1.547.253,25 per spese di lite originate dalla soccombenza nei soli giudizi aventi ad oggetto opposizioni ad ordinanze ingiunzione e a cartelle esattoriali;
- del complessivo ammontare lordo di €. 63.062,39 per spese di lite rinvenienti dalla soccombenza

per tutte le altre tipologie di giudizi e controversie.

Si resta a disposizione per qualsivoglia ulteriore chiarimento dovesse occorrere.

Tabella 17 – Distribuzione degli impegni 2022-2021 sui conti di 5° e 6° livello per la voce “Altre spese correnti”

	RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE	Competenza (Impegni) 2022	Competenza (Impegni) 2021	V.A.	V. %
	<i>1.7.2 - Premi di assicurazione</i>				
1.7.2.1	Premi di assicurazione contro i danni	435.374,76	828.978,25	- 393.603,49	- 47,48
1.7.2.1.1	Premi di assicurazione su beni mobili	0,00	0,00	-	-
1.7.2.1.2	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	46.550,00	49.000,00	- 2.450,00	- 5,00
1.7.2.1.3	Altri premi di assicurazione contro i danni	388.824,76	779.978,25	- 391.153,49	- 50,15
	Totale 1.7.2 - Premi di assicurazione	435.374,76	828.978,25	- 393.603,49	- 47,48
	<i>1.7.3 - Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi</i>				
1.7.3.1	Oneri da contenzioso	1.500.000,00	1.431.048,80	68.951,20	4,82
1.7.3.1.1	<i>Oneri da contenzioso</i>	1.500.000,00	1.431.048,80	68.951,20	4,82
	Totale 1.7.3 - Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi	1.500.000,00	1.431.048,80	68.951,20	4,82
	<i>1.7.4 - Altre spese correnti n.a.c.</i>				
1.7.4.1	Altre spese correnti n.a.c.	9.693,66	9.762,83	- 69,17	- 0,71
1.7.4.1.1	<i>Altre spese correnti n.a.c.</i>	9.693,66	9.762,83	- 69,17	- 0,71
	Totale 1.7.4 - Altre spese correnti n.a.c.	9.693,66	9.762,83	- 69,17	- 0,71
	Totale 1.7 - Altre spese correnti	1.945.068,42	2.269.789,88	- 324.721,46	- 14,31

Fonte: Conto consuntivo Sistema Informativo contabile SICOGE-Enti

16. Le spese in conto capitale

La spesa in conto capitale si incrementa significativamente nel 2022 rispetto al 2021 per effetto della crescita della spesa sia per beni materiali (+16,76%) che immateriali (21,36%), quale conseguenza dello sviluppo, in questo ultimo caso, di software proprietari.

Si tratta delle spesa afferente alla digitalizzazione dei processi gestionali e di governo e supporto dell'Ispettorato, concernente: 1) processi ispettivi richieste di intervento, programmazione ispettiva, pianificazione ispettiva periferia, gestione pratica ispettiva, primo accesso ispettivo, gestione procedimenti penali, gestione verbale unico, verbale autotrasporto, verbale contributivo, diffida accertativa, altri verbali ispettivi, accertamenti, pianificazione ispettiva centrale; altri processi core: conciliazione monocratica, programmazione attività non ispettive, provvedimenti amministrativi, conciliazione 410 c.p.c., formazione e informazione, attività del legale e del contenzioso; 2) processi di gestione del personale: Anagrafica dei dipendenti, gestione missioni, gestioni richieste (ferie, permessi ecc.), modifiche rapporto di lavoro (P/T, ASP.), progressione economiche, badge virtuale, gestione provvedimenti disciplinari, gestione formazione, fascicolo digitale del dipendente, gestione timbrature, costruttore organigramma e funzionigramma; 3) Comunicazione e servizi all'utenza: sito INL, area riservata (intranet), telematizzazione (richiesto intervento), Telematizzazione Provvedimento amm., fascicolo digitale dell'utenza, accesso SPID; processi di monitoraggio e misurazione: reportistica Personale INL, reportistica ispezioni, Reportistica accertamenti, Reportistica attività del legale e cont., Reportistica Provvedimento Amministrativi, Controllo di gestione, Misurazione della performance individuale; 4) Processi trasversali e di sistema: Porta dominio per accesso CO, Porta di dominio per accesso Unioncamere, Servizi AIWS per accesso dati InfoCamere, Integrazione operativa con sistemi MLPS, Gestione documentale, Integrazione servizi di firma digitale, Amministrazione sistemi ICT, Protocollo informatico, Progettazione dell'Infrastruttura.

Tabella 18 – Distribuzione degli impegni sui conti di 5° e 6° livello per la voce “Spese in conto capitale”

	RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE	Competenza (Impegni) 2022	Competenza (Impegni) 2021	V.A.	V. %
	<i>2 - Titolo 2 - Spese in conto capitale</i>				
	2.3 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni				
	2.3.1 - Beni materiali				
2.3.1.1	Mobili e arredi	369.194,91	326.460,42	42.734,49	13,09
2.3.1.1.1	Mobili e arredi per ufficio	341.397,19	284.855,19	56.542,00	19,85
2.3.1.1.2	Mobili e arredi n.a.c.	27.797,72	41.605,23	- 13.807,51	- 33,19
2.3.1.2	Impianti e macchinari	0,00	0,00	-	-
2.3.1.2.1	Macchinari	0,00	0,00	-	-
2.3.1.2.2	Impianti	0,00	0,00	-	-
2.3.1.3	Macchine per ufficio	0,00	0,00	-	-
2.3.1.3.1	Macchine per ufficio	0,00	0,00	-	-
2.3.1.4	Hardware	2.531.042,27	214.570,29	2.316.471,98	1.079,59
2.3.1.4.1	Server	0,00	0,00	-	-
2.3.1.4.2	Postazioni di lavoro	2.309.415,58	50.234,21	2.259.181,37	4.497,30
2.3.1.4.3	Periferiche	0,00	0,00	-	-
2.3.1.4.4	Apparati di telecomunicazione	195.537,82	0,00	195.537,82	-
2.3.1.4.5	Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	0,00	0,00	-	-
2.3.1.4.6	Hardware n.a.c.	26.088,87	164.336,08	- 138.247,21	- 84,12
2.3.1.4.6.1	Hardware n.a.c.	26.088,87	164.336,08	- 138.247,21	- 84,12
2.3.1.4.6.2	Hardware n.a.c. - incentivi agli ispettori del lavoro	0,00	0,00	-	-
2.3.1.5	Altri beni materiali	0,00	1.942.860,15	- 1.942.860,15	- 100,00
2.3.1.5.1	Materiale bibliografico	0,00	0,00	-	-
2.3.1.5.2	Altri beni materiali diversi	0,00	1.942.860,15	- 1.942.860,15	- 100,00
	<i>Totale 2.3.1 - Beni materiali</i>	<i>2.900.237,18</i>	<i>2.483.890,86</i>	<i>416.346,32</i>	<i>16,76</i>
	2.3.2 - Beni immateriali				
2.3.2.1	Software	6.245.357,95	3.836.848,46	2.408.509,49	62,77
2.3.2.1.1	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	6.245.357,95	3.836.848,46	2.408.509,49	62,77
2.3.2.1.2	Acquisto software	0,00	0,00	-	-
2.3.2.2	Manutenzione straordinaria su beni di terzi	0,00	0,00	-	-
2.3.2.2.1	Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi	0,00	0,00	-	-
2.3.2.3	Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	231.208,42	1.499.891,99	- 1.268.683,57	- 84,58
2.3.2.3.1	Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	231.208,42	1.499.891,99	- 1.268.683,57	- 84,58
	<i>Totale 2.3.2 - Beni immateriali</i>	<i>6.476.566,37</i>	<i>5.336.740,45</i>	<i>1.139.825,92</i>	<i>21,36</i>
	2.3.3 - Beni materiali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario				
2.3.3.1	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	-	-
2.3.3.1.1	Mezzi di trasporto stradali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	-	-
2.3.3.2	Macchine per ufficio acquisite mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	-	-
2.3.3.2.1	Macchine per ufficio acquisite mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	-	-
	<i>Totale 2.3.3 - Beni materiali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
	<i>Totale 2.3 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	<i>9.376.803,55</i>	<i>7.820.631,31</i>	<i>1.556.172,24</i>	<i>19,90</i>
	<i>Totale 2 - Titolo 2 - Spese in conto capitale</i>	<i>9.376.803,55</i>	<i>7.820.631,31</i>	<i>1.556.172,24</i>	<i>19,90</i>

Fonte: Conto consuntivo Sistema Informativo contabile SICOGE-Enti

La spesa di investimento per l'acquisto di beni materiali aumenta in maniera rilevante in valore assoluto che in percentuale per effetto del processo di dotazione infrastrutturale adottato nel 2022 e necessario a rendersi indipendenti dal MLPS oltre che l'acquisto di PC in dotazione dell'INL, quale conseguenza del forte ricorso al lavoro agile e, quindi, alla necessità di dotare il personale delle sedi territoriali e della sede centrale dei necessari PC portatili.



Prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi

Ispettorato Nazionale del Lavoro			
PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI		RENDICONTO 2022	
		Competenza	Cassa
Missione 026 - Politiche per il lavoro			
	026.002 Programmazione e coordinamento della vigilanza in materia prevenzione e osservanza delle norme di legislazione sociale e del lavoro	37.952.140,15	33.330.495,91
	Gruppo COFOG 04.1 --Affari generali economici, commerciali e del lavoro		
	Totale Programma 026.002	37.952.140,15	33.330.495,91
	026.003 Servizi territoriali per il lavoro	274.641.731,15	218.983.546,55
	Gruppo COFOG 04.1 --Affari generali economici, commerciali e del lavoro		
	Totale Programma 026.003	274.641.731,15	218.983.546,55
	Totale Missione 026	312.593.871,30	252.314.042,46
Missione 032 - Servizi Istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche			
	032.002 Indirizzo politico	223.655,33	212.360,94
	Gruppo COFOG 04.1 --Affari generali economici, commerciali e del lavoro		
	Totale Programma 032.002	223.655,33	212.360,94
	032.003 Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza	256.987,93	138.070,62
	Gruppo COFOG 04.1 --Affari generali economici, commerciali e del lavoro		
	Totale Programma 032.003	256.987,93	138.070,62
	Totale Missione 032	480.643,26	350.431,56
Missione 033 - Fondi da ripartire			
	033.001 Fondi da assegnare	0,00	0,00
	Gruppo COFOG 04.1 --Affari generali economici, commerciali e del lavoro		
	Totale Programma 033.001	0,00	0,00
	Totale Missione 033	0,00	0,00
Missione 099 - Servizi conto terzi e partite di giro			
	099.001 Servizi conto terzi e partite di giro	44.186.901,58	38.027.167,30
	Gruppo COFOG 04.1 --Affari generali economici, commerciali e del lavoro		
	Totale Programma 099.001	44.186.901,58	38.027.167,30
	Totale Missione 099	44.186.901,58	38.027.167,30
	TOTALE GENERALE MISSIONI	357.261.416,14	290.691.641,32

Attestazione tempi medi di pagamento

ATTESTAZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO ANNO 2022

VISTO l'Art. 33 del D.L. n. 33/2013, il quale recita: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis, le pubbliche amministrazioni pubblicano, con cadenza annuale, un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi prestazioni professionali e forniture, denominato "indicatore annuale di tempestività dei pagamenti", (...).";

VISTO l'Art. 41 del D.L. n. 66/2014 il quale prescrive di allegare ai rendiconti delle PP.AA. un prospetto, sottoscritto dal Resp. Finanziario e dal rappresentante legale dell'Ente, attestante l'importo dei pagamenti effettuati dopo la scadenza dei termini previsti del D.Lgs. n.231/2002;

VISTO il DPCM del 22.09.2014, previsto dal citato D.Lgs n. 33/2013, di definizione dell'indicatore annuale della tempestività dei pagamenti, il quale stabilisce all'Art. 10, comma 1: "le amministrazioni pubblicano l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 9 comma 1, del presente decreto entro il 31 Gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento, secondo le modalità di cui al comma 3 del presente decreto";

VISTO infine l'Art. 9 comma 4 e ss. del medesimo DPCM che stabilisce le modalità di calcolo della tempestività dei pagamenti;

SI ATTESTA:**- INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI**

Periodo di riferimento Anno 2022	Tempi Medi di Pagamento rispetto alla scadenza n° giorni
I Trimestre	-5,84
II Trimestre	-6,55
III Trimestre	-5,27
IV Trimestre	-6,63
Totale media anno 2022	-6,08

L'indicatore è stato calcolato tramite l'apposita funzionalità del sistema di contabilità Sicoge Enti fornito in uso dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro presenta nel suo complesso segno negativo, attestando che l'amministrazione effettua, in media, i pagamenti dei debiti commerciali nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in materia. In caso di valore negativo, si intende il numero medio dei giorni con cui sono stati effettuati pagamenti prima della scadenza. Tale indicatore è il risultato della media ponderata delle differenze tra la data di pagamento e la data di scadenza. I pesi usati sono dati dagli importi lordi pagati. L'indicatore è pubblicato alla sezione "Amministrazione trasparente/pagamenti dell'amministrazione" del sito dell'ente.

- TRANSAZIONI COMMERCIALI EFFETTUATE DOPO LA SCADENZA

Periodo di riferimento	Importo transazioni commerciali effettuate dopo la scadenza
Esercizio finanziario 2022	Euro 3.355.290,14

L'importo dei pagamenti effettuati dopo la scadenza dei termini viene dettagliato nella tabella seguente, sulla base dei giorni di ritardo:

Importi pagati da 1 a 30 giorni di ritardo	Euro 2.826.236,20
Importi pagati oltre i 30 giorni	Euro 529.053,94

Il superamento del termine di 30 giorni è principalmente dovuto a:

- necessità di attendere dal fornitore la produzione di documentazione integrativa, al fine di verificare la congruità e la correttezza dell'importo fatturato (es. fatture di Poste Italiane);
- forti carenze di personale in numerosi uffici del territorio ed in particolare di funzionari con specifiche competenze in materia economica e contabile, per sopperire alle quali questa Amministrazione ha già attivato le procedure finalizzate all'immissione in ruolo di nuovo personale amministrativo;
- sospensione della possibilità di emettere ordini di pagamento in prossimità della chiusura dell'esercizio finanziario o in apertura del nuovo esercizio;

Tanto premesso, l'INL sta proseguendo l'attività di analisi volta a determinare gli ulteriori fattori che possono aver comportato pagamenti oltre la scadenza dei termini previsti dal d.l. 31/2002.

L'attività, volta in particolare all'individuazione di eventuali ulteriori criticità all'interno

del processo di acquisizione e liquidazione delle fatture passive, si è resa necessaria al fine di apportare i dovuti interventi correttivi che hanno permesso un miglioramento complessivo della situazione dei pagamenti come avvenuto nell'esercizio finanziario 2022 se confrontato con l'esercizio finanziario 2021.

IL DIRETTORE DELL'ISPETTORATO

Dott. Paolo Pennesi



Paolo Pennesi
ISPETTORATO NAZIONALE
DEL LAVORO
04.04.2023 09:23:48 GMT+01:00

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE CENTRALE AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E LOGISTICA

Dott. Stefano Marconi

Stefano Marconi

2023.04.03 08:12:32



RSA2048 bits



Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio

Tabella 1 – “Razionalizzare l’attività di vigilanza in materia di lavoro e legislazione sociale” - Livello di conseguimento dei risultati attesi

RAZIONALIZZARE L’ATTIVITÀ DI VIGILANZA IN MATERIA DI LAVORO E LEGISLAZIONE SOCIALE (LS1)										
OBIETTIVI		INDICATORI			VALORI INDICATORI			RISULTATO CONSEGUITO AL 31 DICEMBRE 2022		NOTE
Codice	Obiettivo I livello - Descrizione	Tipo	Denominazione	Modalità di misurazione	U.M.	Baseline	Target 2022	% di conseguimento (annuale) ¹	% di scostamento (annuale) ²	
LS1.01	Assicurare l'uniformità ed il coordinamento degli interventi ispettivi dell'INL e degli Istituti.	Efficienza tecnica	Volume di comunicati/indicazioni della «Commissione centrale di programmazione dell'attività di vigilanza».	N° comunicati/i ndicazioni emesse	Numero	6	6	100%	0%	Sono state tenute n. 6 riunioni della Commissione centrale tenutesi nei mesi di gennaio, febbraio, aprile, giugno, settembre e novembre 2022.
LS1.02	Definire, alla luce dell'analisi del contesto di riferimento e in considerazione degli obiettivi strategici previsti dalla Convenzione MLPS-INL, le linee di indirizzo generale per la vigilanza in materia di rapporti di lavoro, compresi gli aspetti di salute e sicurezza, da sviluppare nell'anno 2022.	Efficienza tecnica	Predisposizione del documento di programmazione della vigilanza per l'anno 2022.	Fatto / Non fatto	Si/No	-	Si	100%	0%	Il documento di programmazione della vigilanza è stato adottato e diramato agli uffici con nota prot. n. 2016 del 04/04/2022.
LS1.03	Orientare la vigilanza d’iniziativa degli Uffici territoriali in coerenza con gli obiettivi strategici assegnati all'INL in materia di vigilanza nella vigente convenzione MLPS-INL.	Efficienza tecnica	Definizione di obiettivi di vigilanza degli ILL e ITL utili al raggiungimento degli obiettivi strategici assegnati all'INL in base alla vigente convenzione MLPS-INL.	Fatto / Non fatto	Si/No	-	Si	100%	0%	Note esplicative di comunicazione degli obiettivi.
LS1.04	Coordinare l'attività ispettiva per assicurare, in linea con gli impegni presi nell’ambito del PNRR con riferimento al Piano d'azione nazionale, il rafforzamento della lotta al lavoro sommerso nei diversi settori produttivi e in proporzione all’incremento delle risorse.	Efficienza tecnica	Azioni di coordinamento e indicazioni operative mirate alla progressiva attuazione del Piano d'azione nazionale per il rafforzamento della lotta al lavoro sommerso nei diversi settori produttivi.	Fatto / Non fatto	Si/No	-	Si	100%	0%	Partecipazione fattiva ai lavori del tavolo tecnico al quale sono stati forniti i contributi di competenza. Nelle more delle indicazioni che perverranno dal tavolo è stata comunque prevista la lotta al sommerso nel documento di programmazione della vigilanza per l’anno 2022 e l’attivazione di vigilanze mirate al fenomeno in questione. Con D.M. n. 221 del 19 dicembre 2022 è stato adottato il Piano nazionale per la lotta al lavoro sommerso (PNS) per il triennio 2023-2025, il quale costituisce il primo traguardo nell’ambito degli impegni assunti dall’Italia con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5, Componente 1, sezione dedicata alle politiche del lavoro.

RAZIONALIZZARE L'ATTIVITÀ DI VIGILANZA IN MATERIA DI LAVORO E LEGISLAZIONE SOCIALE (LS1)

OBIETTIVI		INDICATORI			VALORI INDICATORI			RISULTATO CONSEGUITO AL 31 DICEMBRE 2022		NOTE
Codice	Obiettivo I livello - Descrizione	Tipo	Denominazione	Modalità di misurazione	U.M.	Baseline	Target 2022	% di conseguimento (annuale) ¹	% di scostamento (annuale) ²	
LS1.05	Garantire il coordinamento operativo del personale ispettivo in relazione alle attività di controllo, anche per gli aspetti di salute e sicurezza, su specifici settori o fenomeni illeciti o alla realizzazione delle azioni relative alle vigilanze speciali attivate dalla Direzione centrale e con riferimento a novità normative di interesse per l'attività di vigilanza.	Efficienza tecnica	Predisposizione di circolari e/o adozione di indicazioni operative per gli Uffici territoriali mirati ad indirizzarne l'attività ispettiva e di verifica.	N. note INL emesse	Numero	-	10	100%	+20%	<p>Sono state attivate n. 12 vigilanze speciali e/o straordinarie con apposite note volte a contrastare fenomeni illeciti complessi di particolare disvalore sociale, anche con riferimento a specifici settori.</p> <p>In materia di salute e sicurezza sono state fornite indicazioni operative al fine di prevenire i rischi da calore, in materia di protezione sanitaria dei lavoratori e della popolazione contro i rischi derivanti dalle radiazioni ionizzanti (Decreto legislativo 31 luglio 2020, n. 101).</p> <p>Sono state diramate note operative con istruzioni in ordine all'installazione di impianti audiovisivi ex art. 4 L. 300/1970, ed in materia di verifiche patronati e di verifiche amministrativo-contabili.</p>
LS1.06	Promuovere iniziative informative in attuazione della campagna prevista dal PNRR per sensibilizzare datori di lavoro e lavoratori sul disvalore insito nel ricorso ad ogni forma di lavoro irregolare e per migliorare la salute e la sicurezza sul lavoro.	Efficienza tecnica	Definizione dell'obiettivo degli IIL e ITL mirato alla realizzazione nelle diverse realtà territoriali di un adeguato volume di iniziative di promozione e prevenzione sul lavoro irregolare.	Fatto / Non fatto	Si/No	-	Si	100%	0%	<p>Con nota prot. 2199_2022 la DC Tutela ha assegnato agli ITL l'obiettivo di attivare almeno 5 iniziative di promozione e prevenzione a livello provinciale.</p> <p>In attuazione di tale obiettivo nel corso del 2022 sono stati complessivamente realizzati n. 668 incontri mirati ad illustrare le principali novità normative ed interpretative, approfondendo anche rilevanti questioni di carattere generale, connesse ai profili operativi in materia di lavoro e legislazione sociale. Delle citate iniziative, n. 565 hanno coinvolto i tradizionali stakeholders e n. 103 gli istituti scolastici, coinvolgendo complessivamente n. 49.821 destinatari.</p>
LS1.07	Cooperazione transnazionale in materia di vigilanza sul lavoro.	Efficienza tecnica	Promozione o adesione ad iniziative transnazionali da realizzare con il supporto di ELA o di altri organismi internazionali (G20, SLIC, etc) o loro attuazione.	N. iniziative promosse o attuate	Numero	2	3	100%	+133%	<p>Ispezione nel settore trasporto su strada in collaborazione con la Slovenia a VICENZA 13 giugno 2022 nell'ambito delle Settimane "Truck & Bus Action Weeks – Ispezioni sulle strade europee" con il supporto ELA; staff exchange ELA IT-FR 20-22 giugno; SLIC Thematic Day 11 maggio; SLIC Evaluation DANIMARCA 29 maggio-3 giugno; Prot. 1842 del 25/3/2022 - INL ha aderito alla campagna SLIC di vigilanza internazionale per la prevenzione dei disturbi muscolo scheletrici;</p> <p>Towards a multilateral cooperation between FR, ES, IT and PT in Marcy l'Etoile (Francia) il 12-13 dicembre 2022.</p> <p>Partecipazione alla campagna di vigilanza e</p>

RAZIONALIZZARE L'ATTIVITÀ DI VIGILANZA IN MATERIA DI LAVORO E LEGISLAZIONE SOCIALE (LS1)										
OBIETTIVI		INDICATORI			VALORI INDICATORI			RISULTATO CONSEGUITO AL 31 DICEMBRE 2022		NOTE
Codice	Obiettivo I livello - Descrizione	Tipo	Denominazione	Modalità di misurazione	U.M.	Baseline	Target 2022	% di conseguimento (annuale) ¹	% di scostamento (annuale) ²	
										di enforcement marzo-giugno 2022, promossa da EU OSHA per la prevenzione dei disturbi muscoloscheletrici (DMS), in adesione agli obiettivi 2020-2022 programmati dallo SLIC.

¹ Valore calcolato rispetto al risultato atteso per il 2022, dato dal rapporto percentuale tra il valore realizzato (B) e il valore atteso (A): $V=B/A * 100$ ovvero pari a 100% nel caso di $B>A$.

² Valore calcolato rispetto al risultato atteso per il 2022, dato dalla differenza percentuale tra il valore realizzato nell'anno (B) e il valore atteso nell'anno (C), rispetto il valore atteso (C): $V=((B-C)/C) * 100$

Tabella 2 - "Supportare la mission istituzionale" - Livello di conseguimento dei risultati attesi

SUPPORTARE LA MISSION ISTITUZIONALE (LS2)										
OBIETTIVI		INDICATORI			VALORI INDICATORI			RISULTATO CONSEGUITO AL 31 DICEMBRE 2022		NOTE
Codice	Obiettivo I livello - Descrizione	Tipo	Denominazione	Modalità di misurazione	U.M.	Baseline	Target 2022	% di conseguimento (annuale) ¹	% di scostamento (annuale) ²	
LS2.01	Elaborare circolari/note interpretative della disciplina lavoristica di ausilio per gli operatori del mercato del lavoro e per le attività di vigilanza e/o di contenzioso dell'Ispektorato nazionale del lavoro.	Efficacia	Volume delle note interpretative/operative disciplina lavoristica	N° note interpretative più N° istruzioni operative elaborate > del numero baseline	Numero	10	≥ 10	100%	+540%	Sono state elaborate n. 43 note interpretative e n. 21 istruzioni operative dal competente Ufficio della DC Coordinamento giuridico.

¹ Valore calcolato rispetto al risultato atteso per il 2022, dato dal rapporto percentuale tra il valore realizzato (B) e il valore atteso (A): $V=B/A * 100$ ovvero pari a 100% nel caso di $B>A$.

² Valore calcolato rispetto al risultato atteso per il 2022, dato dalla differenza percentuale tra il valore realizzato nell'anno (B) e il valore atteso nell'anno (C), rispetto il valore atteso (C): $V=((B-C)/C) * 100$

Tabella 3 - “Migliorare i processi di governo e supporto” - Livello di conseguimento dei risultati attesi

MIGLIORARE I PROCESSI DI GOVERNO E SUPPORTO (LS4)										
OBIETTIVI		INDICATORI			VALORI INDICATORI			RISULTATO CONSEGUITO AL 31 DICEMBRE 2022		NOTE
Codice	Obiettivo I livello - Descrizione	Tipo	Denominazione	Modalità di misurazione	U.M.	Baseline	Target 2022	% di conseguimento (annuale) ¹	% di scostamento (annuale) ²	
LS4.02	Assicurare un'efficiente gestione dei flussi finanziari in uscita relativi ad acquisti di beni e servizi per il funzionamento della sede centrale INL e coordinare i flussi finanziari relativi ad acquisti di beni e servizi per il funzionamento delle sedi territoriali dell'INL.	Efficienza economica	Azioni di coordinamento per un'efficiente gestione dei flussi finanziari per acquisti di beni e servizi.	N° comunicati/indicazioni emesse.	Numero	-	≥1	100%	+300%	È stato formalizzato per le DD.CC. il processo di spesa, con particolare riferimento alla richiesta di acquisto per l'avvio del relativo procedimento di approvigionamento di beni e servizi. Sono state fornite indicazioni, propedeutiche per l'avvio della procedura di acquisto di beni e servizi, nonché delle preventive verifiche da effettuare per accertare le disponibilità sui conti di bilancio. Per il territorio, inoltre, si è provveduto a dettagliare le più frequenti tipologie di spesa in base alla loro natura per uniformare i comportamenti dei singoli Uffici. Sono stati emanati, pertanto, nel periodo di riferimento n. 4 comunicati.
LS4.03	Assicurare un significativo livello di ricorso agli strumenti d'acquisto e di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza.	Efficienza economica	Incidenza del ricorso a convenzioni Consip e al mercato elettronico degli acquisti	N: numero di procedure affidate per l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni, accordi quadro, mercato elettronico D: numero di procedure complessive affidate per acquisto di beni e servizi	%	-	80	100%	+13,64%	È stato fatto ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni, Accordi Quadro, MePA, Contratti Quadro) per il 90,91% delle procedure complessive (n. 50 su 55) affidate per acquisto di beni e servizi in sede centrale.

¹ Valore calcolato rispetto al risultato atteso per il 2022, dato dal rapporto percentuale tra il valore realizzato (B) e il valore atteso (A): $V=B/A * 100$ ovvero pari a 100% nel caso di $B>A$.

² Valore calcolato rispetto al risultato atteso per il 2022, dato dalla differenza percentuale tra il valore realizzato nell'anno (B) e il valore atteso nell'anno (C), rispetto il valore atteso (C): $V=((B-C)/C) * 100$

Tabella 4 - “Favorire lo sviluppo tecnologico” - Livello di conseguimento dei risultati attesi

FAVORIRE LO SVILUPPO TECNOLOGICO (LS5)										
OBIETTIVI		INDICATORI			VALORI INDICATORI			RISULTATO CONSEGUITO AL 31 DICEMBRE 2022		NOTE
Codice	Obiettivo I / II livello - Descrizione	Tipo	Denominazione	Modalità di misurazione	U.M.	Baseline	Target 2022	% di conseguimento (annuale) ¹	% di scostamento (annuale) ²	
LS5.01	Coordinamento delle attività per il completamento della migrazione dell'infrastruttura tecnologica dal MIps all'INL, con il trasferimento delle relative risorse finanziarie.	Efficacia	Azioni di coordinamento delle attività per la migrazione dell'ICT.	N° comunicati/indicazioni emesse.	Numero	-	≥1	100%	+500%	Sono stati emanati n. 6 comunicati/indicazioni. Note tecniche ed indicazioni operative per il coordinamento delle attività di migrazione delle componenti network, lettori badge, servizio file sharing, avvio nuovo supporto help desk INL.
LS5.02	Proseguire l'attività di informatizzazione dei processi di governo e supporto dell'Ispettorato	Efficacia	Dematerializzazione procedure	Fatto / Non fatto	Si/No	-	Si	+100%	0%	Riproporzionamento del diritto di fruizione di alcuni istituti contrattuali in ragione di rapporti di lavoro part-time; - Miglioramento della gestione dei codici timbro; - Miglioramento della gestione delle chiusure periodiche e annuali; - Revisione dei tetti di fruizione massima del credito di flessibilità; - Integrazione del modulo Richieste con il Sistema di Notifiche; - Gestione del completamento della pausa pranzo in caso di prosecuzione della prestazione lavorativa per straordinario o “impossibilità a sospendere l'attività per ragioni di servizio”; - Integrazione della reportistica in materia HR per il monitoraggio degli istituti contrattuali in sede di gestione delle partite contabili.
FD.04 (Ufficio III – DC IPPO)	Definire la reingegnerizzazione degli applicativi dell'attività ispettiva secondo il piano di interventi predisposto in coerenza con le risorse economiche disponibili.	Efficacia	Reingegnerizzazione applicativi dell'attività ispettiva: -Missioni -Nuovo ASIL -Sospensione art. 14, Dlgs 82/08	N: N° moduli pronti al collaudo D: N° moduli da realizzare	%	-	≥50%	+100%	+33,34	Sono stati collaudati n. 2 su 3 moduli, pari al 66,67%. In particolare, sono stati predisposti e rilasciati in produzione, tra i moduli relativi alla programmazione dell'attività ispettiva, quelli concernenti la gestione delle missioni ispettive. Per quanto concerne il nuovo ASIL, sono state predisposte le attività relative alla reingegnerizzazione del sistema per il monitoraggio dei prodotti ispettivi (ASIL),

FAVORIRE LO SVILUPPO TECNOLOGICO (LS5)

										con migrazione dei dati provenienti dal precedente sistema gestionale (SGIL).
FD.06 (Ufficio III – DC IPPO)	Realizzare la sezione informativa del portale INL, garantendo la piena accessibilità da parte degli utenti.	Efficacia	Realizzazione nuovo portale INL	Fatto / Non fatto	Si/No	-	Si	100%	0%	Conclude la progettazione e la realizzazione del nuovo sito istituzionale, con contestuale migrazione dei contenuti del sito legacy.
FD.07 (Ufficio III – DC IPPO)	Telematizzare i servizi offerti dall'INL.	Efficacia	Efficacia	Realizzazione della telematizzazione di: - richiesta di intervento - istanza di conciliazione - revoca sospensione art. 14 D.Lgs 81/08 - comunicazioni ai sensi della legge 12/79.	N: N° servizi telematizzati D: N° servizi telematizzati programmati	%	≥25% ³	100%	0%	Progettazione e sviluppo del “Portale dei Servizi” e <i>refactoring</i> delle comunicazioni di inizio attività di gestione del personale ex art. 1, L. n. 12/1979.

¹ Valore calcolato rispetto al risultato atteso per il 2022, dato dal rapporto percentuale tra il valore realizzato (B) e il valore atteso (A): $V=B/A * 100$ ovvero pari a 100% nel caso di B>A.

² Valore calcolato rispetto al risultato atteso per il 2022, dato dalla differenza percentuale tra il valore realizzato nell'anno (B) e il valore atteso nell'anno (C), rispetto il valore atteso (C): $V=((B-C)/C) * 100$

³ Obiettivo rimodulato con l'inserimento dell'attività di telematizzazione delle comunicazioni ai sensi della legge 12/79, a seguito degli accordi con il MLPS per la dismissione degli applicativi legacy.

Tabella 5 - “Presidiare la legalità” - Livello di conseguimento dei risultati attesi

PRESIDIARE LA LEGALITA' (LS6)										
OBIETTIVI		INDICATORI			VALORI INDICATORI			RISULTATO CONSEGUITO AL 31 DICEMBRE 2022		NOTE
Codice	Obiettivo I livello - Descrizione	Tipo	Denominazione	Modalità di misurazione	U.M.	Baseline	Target 2022	% di conseguimento (annuale) ¹	% di scostamento (annuale) ²	
LS6.01	Adottare le misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza in linea con il PTPCT dell'Ispektorato.	Efficacia	Grado di adozione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza.	N: % complessiva delle misure adottate dalle DC D: % complessiva delle misure da adottare per le DC	%	-	100	100%	0%	Obiettivo trasversale assegnato a tutte le Direzioni centrali.
LS6.02	Monitorare l'attuazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT.	Efficacia	Monitoraggio delle misure adottate dalle strutture territoriali.	N° richieste di elementi informativi attraverso la compilazione di appositi questionari.	Numero	1	≥ 1	100%	+100%	Monitoraggio annuale relativo alle misure previste nel PTPCT 2021-2023 e monitoraggio semestrale relativo alle misure previste nel PTPCT 2022-2024. Sono state effettuate n. 2 richieste di elementi informativi
LS6.03	Aggiornare il PTPCT con indicazione delle misure di prevenzione della corruzione da attivare per le aree di rischio individuate, collaborando con la DC competente alla predisposizione ed attuazione del PIAO per quanto di competenza.	Efficacia	Grado di coinvolgimento di altre strutture dell'INL al fine dell'adeguamento delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza previste dal PTPCT per ciascuna area di rischio individuata.	N° incontri o richieste complessive di elementi da parte di altre strutture.	Numero	4	≥4	100%	0%	Sono stati effettuati n. 4 incontri/richieste.
LS6.05	Potenziare l'attività di audit interno.	Efficacia	Grado di attuazione delle attività di audit interno.	N° relazioni finali di attività di audit interno.	Numero	2	≥ 2	100%	+250%	Il Piano di Audit è stato approvato con D.D. 6 del 27/01/2022; le procedure di audit avviate sono state concluse con n. 7 relazioni finali.

¹ Valore calcolato rispetto al risultato atteso per il 2022, dato dal rapporto percentuale tra il valore realizzato (B) e il valore atteso (A): $V=B/A * 100$ ovvero pari a 100% nel caso di $B>A$.

² Valore calcolato rispetto al risultato atteso per il 2022, dato dalla differenza percentuale tra il valore realizzato nell'anno (B) e il valore atteso nell'anno (C), rispetto il valore atteso (C): $V=((B-C)/C) * 100$

Tabella 6 - “Verifiche amministrativo – contabili” - Livello di conseguimento dei risultati attesi (III.)

VERIFICHE AMMINISTRATIVO – CONTABILI										
OBIETTIVI		INDICATORI			VALORI INDICATORI			RISULTATO CONSEGUITO AL 31 DICEMBRE 2022		NOTE
Codice	Obiettivo I livello - Descrizione	Tipo	Denominazione	Modalità di misurazione	U.M.	Baseline	Target 2022	% di conseguimento (annuale) ¹	% di scostamento (annuale) ²	
2.III	Effettuare il monitoraggio e l'asseverazione dei risultati dell'obiettivo prevenzione irregolarità e frodi relative alle misure di sostegno al reddito - (ob. 4.ITL)	Efficienza tecnica	Monitoraggio e asseverazione dei risultati conseguiti da ciascun ufficio di competenza.	Fatto / Non fatto	Si/No	-	Si	100%	0%	Nel 2022 gli IIL hanno assicurato il monitoraggio; la asseverazione dei risultati conseguiti al 31 dicembre è stata effettuata nel mese di febbraio 2023.
3.III /a	Assicurare l'incremento del personale adibito a tutte le tipologie di verifica di cui all'allegato D della vigente Convenzione MLPS-INL, determinare il numero di verifiche di competenza di ciascun Ufficio territoriale diverse da CIGS e istituti di patronato e garantire il coordinamento, il supporto agli ITL nonché il monitoraggio e l'asseverazione dei risultati da essi conseguiti (ob. 6.ITL)	Efficienza tecnica	Ampliamento, in almeno il 60% degli Uffici di competenza, della platea del personale adibito a tutte le tipologie di verifica di cui all'Alleg. D della vigente Convenzione MLPS-INL.	Fatto / Non fatto	Si/No	-	Si	100%	+62,15%	Alla luce del monitoraggio assicurato dagli IIL, in n. 72 uffici su 74 (97,29%) è aumentata la platea del personale adibito alle verifiche amministrativo-contabili.
3.III /b		Efficienza tecnica	Determinazione del numero di verifiche, diverse da CIGS e istituti di patronato, attribuito a ciascun ITL, e asseverazione del risultato conseguito da ciascun Ufficio.	Fatto / Non fatto	Si/No	-	Si	100%	0%	Nel 2022 gli IIL hanno assicurato il monitoraggio; la asseverazione dei risultati conseguiti al 31 dicembre è stata effettuata nel mese di febbraio 2023.
3.III /c		Efficienza tecnica	Organizzazione e attivazione di gruppi di lavoro/task force.	Fatto / Non fatto	Si/No	-	Si	100%	0%	Alla luce del monitoraggio assicurato dagli IIL, l'attivazione dei gruppi è stata effettuata da 2 IIL, mentre le task sono state attivate in 4 IIL.

¹ Valore calcolato rispetto al risultato atteso per il 2022, dato dal rapporto percentuale tra il valore realizzato (B) e il valore atteso (A): $V=B/A * 100$ ovvero pari a 100% nel caso di $B>A$.

² Valore calcolato rispetto al risultato atteso per il 2022, dato dalla differenza percentuale tra il valore realizzato nell'anno (B) e il valore atteso nell'anno (C), rispetto il valore atteso (C): $V=((B-C)/C) * 100$

VERIFICHE AMMINISTRATIVO – CONTABILI

OBIETTIVI		INDICATORI			VALORI INDICATORI			RISULTATO CONSEGUITO AL 31 DICEMBRE 2022		NOTE
Codice	Obiettivo I livello - Descrizione	Tipo	Denominazione	Modalità di misurazione	U.M.	Baseline	Target 2022	% di conseguimento (annuale) ¹	% di scostamento (annuale) ²	
4.ITL /a	Attivare una percentuale congrua delle ispezioni di vigilanza ordinaria nei confronti di aziende che hanno acceduto e beneficiato di ammortizzatori sociali, trasmettendo l'elenco all'IIL di riferimento per le opportune verifiche; garantire l'attivazione tempestiva delle verifiche in materia di cassa integrazione straordinaria.	Efficienza tecnica	Prevenzione irregolarità e frodi relative alle misure di sostegno al reddito.	N: N° ispezioni avviate in aziende che hanno acceduto e beneficiato di ammortizzatori sociali o che utilizzano personale percettore di misure per il sostegno al reddito (VO + VT) + N° accertamenti in materia di ammortizzatori sociali D: Totale delle ispezioni VO avviate	%	-	≥3	100%	+322,8%	Le aziende ispezionate che hanno beneficiato di ammortizzatori sociali o che utilizzano personale percettore di misure di sostegno al reddito sono state 4.769 a fronte di 37.596 aziende oggetto di ispezione (12,68%).
4.ITL /b		Efficienza tecnica	Tempestività nell'attivazione delle verifiche in materia di cassa integrazione straordinaria, ex art. 25, c. 6 d.lgs 148/2015.	N: N° verifiche attivate in materia di CIGS nei termini previsti D: N° verifiche attivate in materia di CIGS	%	-	100	90,21%	-9,79%	Il numero di verifiche attivate nei termini è di 1.087 a fronte delle 1.205 verifiche attivate (90,21%).
6.ITL /a	Assicurare l'attivazione delle verifiche di cui all'Alleg. D della vigente Convenzione MLPS-INL.	Efficienza tecnica	Ampliamento della platea del personale adibito a tutte le tipologie di verifica di cui all'Alleg. D della vigente Convenzione MLPS-INL.	N: N° personale adibito a verifiche di cui all'allegato D nel 2022 D: N° personale adibito a verifiche di cui all'allegato D nel 2021	Numero	-	>1	100%	+48,2%	Il personale adibito alle specifiche attività è di 406 a fronte delle 274 del 2021 (148,2%).
6.ITL /b		Efficienza tecnica	Attivazione verifiche di cui all'alleg. D della vigente Convenzione Mlps-INL, diverse da quelle relative a CIGS e a istituti di patronato, richieste dal MLPS entro il 30/09/2022 e attribuite dall'IIL di riferimento.	N: N° verifiche, diverse da quelle relative a CIGS ed a istituti di patronato, attivate nel 2022 D: N° verifiche attribuite dall'IIL di riferimento tra quelle richieste dal MLPS dal 01/01/2022 al 30/09/2022.	%	-	≥ 80	100%	+10,82%	Il numero di verifiche attivate è pari a 86 a fronte delle 97 assegnate (88,66%).

¹ Valore calcolato rispetto al risultato atteso per il 2022, dato dal rapporto percentuale tra il valore realizzato (B) e il valore atteso (A): $V=B/A * 100$ ovvero pari a 100% nel caso di $B>A$.

² Valore calcolato rispetto al risultato atteso per il 2022, dato dalla differenza percentuale tra il valore realizzato nell'anno (B) e il valore atteso nell'anno (C), rispetto il valore atteso (C): $V=((B-C)/C) * 100$



Relazione del Collegio dei revisori



ALLEGATO 1

PARERE AL CONTO CONSUNTIVO 2022

Il Collegio avvia l'esame della Conto Consuntivo al 2022 trasmesso al Collegio dei revisori per il relativo parere di competenza, con nota prot. INL.REGISTRO UFFICIALE.U.0000090.05-04-2023.

In particolare, accerta che il documento contabile proposto dal Capo dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro sia completo dei seguenti documenti:

- Conto del bilancio (Rendiconto finanziario decisionale e gestionale);
- Conto economico;
- Stato patrimoniale;
- Nota Integrativa.

Inoltre, viene verificata la presenza dei successivi allegati al predetto rendiconto:

- La situazione amministrativa;
- La relazione sulla gestione;
- Prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi;
- Attestazione dei tempi medi di pagamento;
- Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

A questo punto si procede all'esame della suddetta documentazione.

Preliminarmente, si prende atto che la struttura ed il contenuto del Rendiconto generale sono stati predisposti in conformità al Regolamento di contabilità dell'Ente ed alla normativa vigente in materia (DPR n. 97/2003). Inoltre, si accerta che l'Ente ha provveduto alla redazione del prospetto riepilogativo nel quale viene riassunta la spesa classificata in base alle missioni ed ai programmi individuati applicando le prescrizioni contenute nel DPCM 12 dicembre 2012 e le indicazioni di cui alla Circolare MEF del Dipartimento della RGS n. 23 del 13 maggio 2013. Inoltre, è stato redatto, in conformità a quanto previsto dal citato DPCM 18 settembre 2012, il piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio ed è stato adottato il piano dei conti integrato di cui al DPR 4/10/2013, n. 132.

Il Collegio prende in esame il Rendiconto finanziario decisionale per l'esercizio 2022 secondo una rappresentazione per titoli di entrata e uscita:

Tabella 1 - Distribuzione per di titoli di entrata ed uscita rendiconto decisionale al 2022

Entrate	Previsione definitiva	Somme accertate	Somme Riscosse	Diff. rispetto alle Previsioni	Diff. % accer. previs.def.
Titolo II – Trasferimenti correnti	379.078.471,58	355.403.529,23	355.403.529,23	- 23.674.942,35	-6,25
Titolo III – Entrate extratributarie	900.000,00	1.640.628,09	1.640.628,09	+ 740.628,09	82,29
Titolo IV – Entrate in conto capitale	2.766.280,00	1.266.280,00	1.266.280,00	- 1.500.000,00	-54,22
Titolo IX – Entrate per conto terzi e partite di giro	68.759.297,15	44.187.178,78	35.673.456,96	- 24.572.118,37	-35,74
Totale Entrate	451.504.048,73	402.497.616,10	393.983.894,28	- 49.006.432,63	-10,85
Uscite	Previsione Definitiva	Somme impegnate	Pagamenti	Rimasti da pagare	Diff.% impegni previs.def.
Titolo I – Spese correnti	404.304.189,33	303.697.711,01	248.371.086,56	55.326.624,45	-24,88
Titolo II – spese in conto capitale	17.318.342,49	9.376.803,55	4.293.387,46	5.083.416,09	-45,86
Titolo VII – Uscite per conto terzi e Partite di giro	68.759.297,15	44.186.901,58	38.027.167,30	6.159.734,28	-35,74
Totale Spese	490.381.828,97	357.261.416,14	290.691.641,32	66.569.774,82	-27,15
Avanzo finanziario di competenza		45.236.199,96			

Fonte: Elaborazione propria del Collegio dei Revisori su dati di conto consuntivo

Nel 2022 si registra un avanzo di competenza di euro 45.236.199,96 ottenuto quale differenza tra le entrate accertate di euro 402.497.616,10 e le uscite impegnate di euro 357.261.416,14.

Tabella 2 - Distribuzione per di titoli di entrata ed uscita rendiconto decisionale al 2022: esercizio finanziario 2022 e 2021

Entrate	Anno finanziario 2022			Anno finanziario 2021		
	Residui (A)	Competenza (B)	Cassa (C)	Residui (D)	Competenza (E)	Cassa (F)
Titolo II - Trasferimenti correnti	0,00	355.403.529,23	355.403.529,23	0,00	353.675.202,04	353.675.202,04
Titolo III - Entrate extratributarie	0,00	1.640.628,09	1.640.628,09	0,00	1.154.924,15	1.154.924,15
Titolo IV - Entrate in conto capitale	0,00	1.266.280,00	1.266.280,00	0,00	1.266.280,00	1.266.280,00
Titolo IX - Entrate per conto terzi e partite di giro	8.127.940,46	44.187.178,78	43.796.280,23	6.442.784,29	49.823.237,37	48.138.081,20
Totale Entrate	8.127.940,46	402.497.616,10	402.106.717,55	6.442.784,29	405.919.643,56	404.234.487,39
Spese	Residui (A)	Competenza (B)	Cassa (C)	Residui (D)	Competenza (E)	Cassa (F)
Titolo I - Spese correnti	36.314.724,44	303.697.711,01	279.102.262,00	32.319.474,87	295.756.105,96	289.938.119,05
Titolo II - spese in conto capitale	5.907.894,57	9.376.803,55	6.888.569,46	5.541.583,21	7.820.631,31	7.227.598,12
Titolo VII - Uscite per conto terzi e Partite di giro	9.037.450,75	44.186.901,58	47.059.566,93	6.900.775,20	49.820.837,57	47.683.720,08
Totale Spese	51.260.069,76	357.261.416,14	333.050.398,39	44.761.833,28	353.397.574,84	344.849.437,25
Avanzo di competenza		45.236.199,96			32.413.484,32	

Totale Generale	51.260.069,76	402.497.616,10	333.050.398,39	35.569.806,46	406.347.958,56	363.949.871,54
------------------------	----------------------	-----------------------	-----------------------	----------------------	-----------------------	-----------------------

Fonte: Elaborazione propria del Collegio dei Revisori su dati di conto consuntivo

Tabella 3 - Riepilogo Situazione di equilibrio dati di cassa

Prospetto riepilogativo dati di cassa (Art. 13, c. 1, L. n. 243/2012)	Anno 2022
Descrizione	Importo
Saldo cassa iniziale	247.934.258,80
Riscossioni (competenza + residui)	402.106.717,55
Pagamenti (competenza + residui)	333.050.398,39
Saldo finale di cassa	316.990.577,96

Fonte: Elaborazione propria del Collegio dei Revisori su dati di conto consuntivo

Il Rendiconto generale 2022, presenta un avanzo finanziario di competenza di euro 45.236.199,96 pari alla differenza tra le entrate accertate e le spese impegnate, come appresso indicato:

Tabella 4 – Il risultato di competenza al 2022

TOTALE ENTRATE ACCERTATE	402.497.616,10
TOTALE USCITE IMPEGNATE	357.261.416,14
AVANZO/DISAVANZO DI COMPETENZA	45.236.199,96

Fonte: Elaborazione propria del Collegio dei Revisori su dati di conto consuntivo

La previsioni iniziali delle entrate e delle uscite correnti, pari rispettivamente ad euro 433.963.180,00 ed euro 433.963.180,00, sono conformi con quelle indicate nel bilancio di previsione 2022 deliberato dal CdA nella seduta del 27 ottobre 2021.

Dall'esame della gestione di competenza risulta che le entrate correnti accertate, al netto delle partite di giro, sono costituite da:

Tabella 5 – Le entrate di correnti dell'INL: annualità 2022

Entrate	ACCERTAMENTI	
	Anno 2022	Anno 2021
<i>Entrate derivanti da trasferimenti correnti</i>	355.403.529,23	353.675.202,04
<i>Altre Entrate</i>	1.640.628,09	1.154.924,15
Totale Entrate	357.044.157,32	354.830.126,19

Fonte: Elaborazione propria del Collegio dei Revisori su dati di conto consuntivo

Le **Entrate da trasferimenti correnti**, pari ad euro 355.403.529,23 riguardano:

- per euro 23.715.243,49 i trasferimenti dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'Arma dei Carabinieri;
- per euro 10.153.464,00 i trasferimenti del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per riassegnazione entrate;

- per euro 317.325.024,00 i trasferimenti del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per il funzionamento dell'INL;
- per euro 3.000.000,00 i trasferimenti dal Ministero del lavoro per Progetto A.L.T. Caporalato D.U.E. – Fondo Nazionale Politiche Migratorie;
- per euro 1.209.797,74 altri trasferimenti correnti dall'Unione Europea.

Al riguardo, si verifica la conformità delle entrate alla nota prot. n. 31.0001896 del 09.03.2023 riepilogativa delle stesse trasmessa dal Segretariato Generale del MLPS.

Le **Altre entrate**, pari ad euro 1.640.628,09, riguardano altre entrate extratributarie.

Tabella 6 – Le entrate in conto capitale dell'INL: annualità 2022

Entrate	ACCERTAMENTI	ACCERTAMENTI
	Anno 2022	Anno 2021
<i>Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale</i>	1.266.280,00	1.266.280,00
Totale Entrate in conto capitale	1.266.280,00	1.266.280,00

Fonte: Elaborazione propria del Collegio dei Revisori su dati di conto consuntivo

Le uscite correnti sono pari a euro 303.697.711,01.

Tabella 7 – Le Uscite di correnti dell'INL: annualità 2022

Uscite Correnti - Titolo I	IMPEGNI Anno 2022	IMPEGNI Anno 2021
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	204.558.551,49	205.593.260,58
<i>Imposte e tasse</i>	14.476.444,08	14.516.629,17
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	59.708.002,02	47.525.847,33
<i>Rimborsi e poste correttive delle entrate</i>	23.009.645,00	25.850.579,00
<i>Altre spese correnti</i>	1.945.068,42	2.269.789,88
Totale Uscite Correnti	303.697.711,01	295.756.105,96

Fonte: Elaborazione propria del Collegio dei Revisori su dati di conto consuntivo

Il Collegio prende in considerazione la spesa per consumi intermedi, con particolare riferimento ai vincoli imposti all'INL dalle vigenti norme di contenimento.

Si esamina quanto riportato nella relazione sulla gestione al Conto Consuntivo 2022, laddove il limite massimo della spesa per beni e dei servizi ex articolo 1, comma 591, della legge n. 160/2019 da poter sostenere è pari a euro 44.880.926,84.

Sul punto il Collegio accerta che ai fini del rispetto del limite consentito occorre escludere dal computo:

- le spese per lo svolgimento di compiti ispettivi ex art. 6, comma 12, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e ss.mm.ii. (Cfr. Allegato 1, della Circolare RGS n. 9 del 21 aprile 2020);
- le spese per la formazione obbligatoria da impartire in materia di lavoro, sicurezza, previdenza e assicurazione sugli infortuni sul lavoro al personale in servizio ed a quello neoassunto;
- le spese per le prestazioni professionali e specialistiche esclusivamente da collegare all'interpretariato e traduzioni necessarie per svolgere la funzione ispettive da parte di alcuni Uffici territoriali, su cui insistono numerose comunità straniere (con particolare riferimento a quella cinese);
- la spesa di "equipaggiamento" per l'attività ispettiva da utilizzare per l'acquisto di strumentazione tecnica necessaria allo svolgimento di detta attività (accesso ispettivo in cantiere ecc.) come stabilito ai sensi dell'articolo 9, del decreto-legge 28 giugno 2013, n. 76, convertito nella legge 9 agosto 2013, n. 99;

- le spese da COVID 19 da collegare alle misure per l'adozione del c.d. "Smart Working" relativo al "Progetto di dematerializzazione e digitalizzazione dei flussi documentali" a norma dell'art. 44, comma 1 del Codice dell'Amministrazione Digitale (d.lgs. n. 82/2005) e dalle Regole Tecniche in materia di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del suddetto Codice (Cfr. bilancio di previsione 2022 come approvato dal Ministro del Lavoro con nota prot. n. 28_registroufficiale.U.0001005 del 21 gennaio 2022);
- le spese per consumi energetici come stabilito dalla Circolare MEF-RGS n. 42 del 7 dicembre 2022.

Ciò posto, si assevera che l'importo della spesa sostenuta nel 2022 sottoposta a limite è pari a euro 41.864.719,36 al di sotto del tetto fissato di euro 44.880.926,84.

Al riguardo, per maggiori chiarimenti si rinvia a quanto precisato sull'argomento nell'Allegato tecnico (Cfr. paragrafo 11 pp.112-119) al conto consuntivo, nel quale, in relazione alle misure di contenimento della spesa pubblica previste dall'art. 1, comma 591 e ss. gg. della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020), con nota MEF prot. n. 86684 del 10.06.2020, il Dipartimento della RGS ha stabilito che, *"ai fini della determinazione dei limiti di spesa per l'esercizio 2020 in ordine all'acquisto di beni e servizi e alle spese informatiche di natura corrente, è corretto attenersi alle indicazioni interpretative della circolare RGS n. 31 del 29 novembre 2018, vale a dire "(...) che per gli enti ed organismi di nuova istituzione, non derivanti da accorpamenti o trasformazioni di enti e organismi preesistenti, non sussistendo un puntuale parametro di riferimento per la corretta determinazione dei limiti di spesa previsti dalla legislazione vigente si ritiene, per ragioni di equità, che tale parametro possa essere individuato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze nei dati contabili risultanti dal primo esercizio in cui si è realizzata la piena operatività della struttura, previa valutazione dell'Amministrazione vigilante"*. Pertanto, nel caso dell'Ispettorato, avendo raggiunto la piena operatività nel 2019, è da utilizzare, quali limiti di spesa per beni e servizi, l'importo risultante in quest'ultimo esercizio.

Inoltre, non essendo dovuti dall'INL nel 2018 versamenti al bilancio dello Stato (Cfr. circolare MEF della RGS n. 31 del 29 novembre 2018) in applicazione delle norme disapplicate con la legge di bilancio al 2020, lo stesso Ispettorato non è tenuto neanche al versamento stabilito dal comma 594 del richiamato art. 1 della legge n. 160/2019. Successivamente, con nota INL prot. n. 0000429 dell'8.11.2022 è stato rappresentato al MEF-RGS, in ordine all'applicazione delle norme di contenimento relativamente all'onere sostenuto al 2022 per il pagamento dei fitti passivi relativi agli immobili FIP, che la suddetta spesa non dovrebbe comparire nel computo delle voci utilizzate come base di calcolo del tetto di spesa al 2019, esercizio finanziario convenzionalmente utilizzato dall'Agenzia, ma al contrario è da considerarsi quale importo da utilizzare ad innalzamento del limite di euro 41.810.594,84. In buona sostanza, nella considerazione, che il limite al 2019 non contempla nel computo gli oneri sostenuti per il pagamento dei canoni di locazioni passive da corrispondere al Demanio per gli immobili FIP (tale onere con decorrenza 2020 è ormai in carico del bilancio dell'Agenzia quale utilizzatore finale degli immobili), ed essendo non più liquidato direttamente sui capitoli di spesa dello stato di previsione del MLPS, l'importo deve concorrere alla rideterminazione del limite *de quo*, ossia contribuire al suo aggiornamento rispetto al valore stabilito con nota del MEF - Dipartimento della RGS prot. n. 86684 del 10 giugno 2020.

Tale circostanza, peraltro, trova conforto nel fatto che si tratta di un'attività che per l'Ispettorato, con decorrenza 2020, è divenuta ormai di natura ordinaria. Dall'adesione ai contratti FIP, infatti, deriva un'attività amministrativa intensa e complessa afferente alla gestione dei medesimi contratti presso l'INL, che coinvolge i rapporti tra conduttore unico e le Società di Gestione del Risparmio-SGR che hanno in carico il portafoglio immobiliare. Si tratta dell'attività istruttoria da svolgere relativamente agli oneri di competenza degli Uffici assegnatari dei beni FIP, che ai sensi del contratto di locazione e del disciplinare di assegnazione, sono tenuti a monitorare e gestire.

Per tale motivo la suddetta spesa, da collegare, come detto, ad un complesso di attività amministrative e di controllo intervenuta solo successivamente al 2019, deve incidere sul valore limite per l'acquisto di beni e servizi, rideterminato nell'importo di euro 44.880.926,84, ottenuto come somma tra il valore stabilito con i criteri di cui alla nota MEF sopra richiamata (pari a euro 41.810.594,84) e l'importo di euro 3.070.332,00 da destinare alla copertura delle spese per locazioni passive per gli immobili FIP, utilizzati dalle sedi INL per il

successivo pagamento all’Agenzia del Demanio. Con nota prot. n. 263041 del 1° dicembre 2022 il MEF-RGS si esprime rappresentando “(...) di condividere la posizione tenuto conto della straordinarietà e della peculiarità della situazione, per quanto di competenza, si comunica di ritenere condivisibile la proposta interpretativa formulata dall’Ispettorato, nei termini sopra descritti”.

Il rendiconto al 2022, dunque, terrà conto di questa nuova rideterminazione del limite fino all’importo di euro 44.880.926,84 e altresì collocherà, solo per questo esercizio – euro 2.988.223,00 – al di fuori del predetto limite, trattandosi dell’annualità 2020 liquidata al 2022 (Cfr. Verbale Cdr n. 3/2022 e nota prot. n. 28-Registro Ufficiale.U.0003012.17.02.2023 di approvazione del bilancio 2023 da parte del Ministro del Lavoro).

Ciò posto si conclude che l’Agenzia ha rispettato il tetto imposto alla spesa corrente per il macroaggregato “Acquisto di beni e servizi”.

Tabella 8 – Le uscite in conto capitale dell’INL: annualità 2022

Titolo II Uscite	IMPEGNI	IMPEGNI
Uscite	Anno 2022	Anno 2021
<i>Investimenti</i>	9.376.803,55	7.820.631,31
Totale Uscite in conto capitale	9.376.803,55	7.820.631,31

Fonte: Elaborazione propria del Collegio dei Revisori su dati di conto consuntivo

PARTITE DI GIRO

Le partite di giro in conto competenza in entrata (44.187.178,78) differiscono di euro 277,20, rispetto alle analoghe uscite in conto competenza (44.186.901,58).

Tale importo si riferisce alla cauzione del contratto di fornitura stipulato in data 14 luglio 2022 dall’INL, versata dalla società Royal Coffee Distributori Automatici S.R.L. sede legale in Roma (RM), Via dell’Omo, n. 146, P. IVA 08751571004, aggiudicataria della gara, come prevista dall’art. 11 del contratto di erogazione di cibi e di bevande calde e fredde a mezzo di distributori automatici per la sede centrale dell’INL, sita in Roma. L’importo è stato riscosso in entrata sul conto di bilancio INL E.9.02.04.01.001 – “Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi” nell’esercizio finanziario 2022 (Determina DC Finanziaria n.768 del 15 luglio 2022 - regolarizzazione del sospeso BNL in entrata n. 1360 del 28/06/2022) e sarà svincolato dopo la scadenza del contratto e restituito, tramite versamento, alla medesima società sul conto in uscita corrispondente U.7.02.04.01.001 – “Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi”.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

La situazione amministrativa, come esposto nella tabella che segue, evidenzia il saldo di cassa iniziale, gli incassi ed i pagamenti dell’esercizio, il saldo di cassa alla chiusura dell’esercizio, il totale delle somme rimaste da riscuotere, di quelle rimaste da pagare e il risultato finale di amministrazione, che ammonta ad euro 250.037.887,52.

Tabella 9 – Situazione Amministrativa al 31 dicembre 2022

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Esercizio 2022			
Fondo di cassa al 1° gennaio 2022			247.934.258,80
RISCOSSIONI	8.122.823,27	393.983.894,28	
PAGAMENTI	42.358.757,07	290.691.641,32	
Fondo di cassa al 31 dicembre 2022			316.990.577,96

RESIDUI esercizi precedenti		RESIDUI dell'esercizio	
RESIDUI ATTIVI	4.675,25	8.513.721,82	
RESIDUI PASSIVI	8.901.312,69	66.569.774,82	
Avanzo al 31 dicembre 2022			250.037.887,52

Fonte: Elaborazione propria del Collegio dei Revisori su dati di conto consuntivo

Il saldo di cassa alla fine dell'esercizio corrisponde alle risultanze del conto dell'Istituto Tesoriere/Cassiere al 31/12/2022 per euro 316.990.557,96 come da verifica effettuata da questo Collegio dei revisori con Verbale n. 1 del 23 febbraio 2023.

Il citato avanzo di amministrazione trova riscontro dalla verifica effettuata come esposto nella seguente tabella:

Tabella 10 – Determinazione avanzo di amministrazione 31 dicembre 2022

Descrizione importo	Importo
Avanzo di amministrazione esercizio precedente	202.752.228,39
Avanzo di competenza	45.236.199,96
Radiazione Residui attivi	- 441,94
Radiazioni Residui passivi	2.049.901,11
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022	250.037.887,52

Fonte: Elaborazione propria del Collegio dei Revisori su dati di conto consuntivo

Per i residui evidenziati nella situazione amministrativa l'Ente ha fornito specifico elenco distinto anche per anno di formazione. Gli stessi alla data 31 dicembre 2022 risultano così determinati:

Tabella 11 – Gestione dei residui attivi 1° gennaio 2022 - 31 dicembre 2022

A	B	C	D	E	F
Residui attivi al 1° gennaio 2022	Incassi 2022	Radiazione residui attivi	Residui ancora da incassare	Residui formati anno 2022	Totale Residui al 31/12/2022
8.127.940,46	8.122.823,27	441,94	4.675,25	8.513.721,82	8.518.397,07

Fonte: Elaborazione propria del Collegio dei Revisori su dati di conto consuntivo

Tabella 12 – Gestione dei residui passivi 1° gennaio 2022 - 31 dicembre 2022

A	B	C	D	E	F
Residui passivi al 1° gennaio 2022	Pagamenti 2022	Radiazione residui passive	Residui ancora da pagare	Residui formati anno 2022	Totale residui al 31/12/2022
53.309.970,87	42.358.757,07	2.049.901,11	8.901.312,69	66.569.774,82	75.471.087,51

Fonte: Elaborazione propria del Collegio dei Revisori su dati di conto consuntivo

Alla data della presente relazione, i residui passivi di fine esercizio risultano pagati per euro 42.358.757,07. E' stato effettuato il riaccertamento dei residui provenienti dagli esercizi precedenti ai fini del loro mantenimento nelle scritture contabili. L'attuale consistenza prevede:

- i residui attivi ammontano complessivamente ad euro 8.518.397,07;
- i residui passivi ammontano complessivamente ad euro 75.471.087,51.

Per quanto riguarda la situazione patrimoniale si evidenzia che il patrimonio netto, di euro 244.376.324,31 rispetto al precedente esercizio, risulta aumentato per effetto del risultato economico positivo dell'esercizio anno 2021, di euro 62.591.025,60.

Tabelle 13 – Stato patrimoniale al 31 dicembre 2022

ATTIVITA'	Valori al 31/12/2022	Valori al 31/12/2021
B) Immobilizzazioni:		
<i>Totale I. immobilizzazioni immateriali</i>	5.506.005,01	2.192.125,62
<i>Totale II. Immobilizzazioni materiali</i>	11.966.258,29	13.019.772,13
Totale B) IMMOBILIZZAZIONI	17.472.263,30	15.211.897,75
C) Attivo circolante:		
Totale II. Residui attivi, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo	8.518.528,73	8.128.072,12
Totale IV Disponibilità liquide	316.991.230,34	247.934.911,18
Totale C) ATTIVO CIRCOLANTE	325.509.759,07	256.062.983,30
TOTALE ATTIVITA'	342.982.022,37	271.274.881,05
PASSIVITA'	Valori al 31/12/2022	Valori al 31.12.2021
A) PATRIMONIO NETTO		
VIII) Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo	244.376.324,31	181.785.298,71
IX) Avanzo (Disavanzo) economico di esercizio	75.560.998,48	62.591.025,60
Totale A) PATRIMONIO NETTO	319.937.322,79	244.376.324,31
Totale C) Fondo per rischi ed oneri	0,00	0,00
E) - Residui passivi (Debiti), con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
5)debiti verso fornitori	58.169,37	147.514,72
8)debiti tributari	7.832.563,08	11.034.667,53
9)debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	6.092.840,60	7.065.812,61
10)debiti verso iscritti, soci e terzi per prestazioni dovute	4.596,06	0,00
12) debiti diversi	9.056.253,27	8.650.561,88
E) - Residui passivi (Debiti), con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo	23.044.422,38	26.898.556,74
TOTALE PASSIVO E NETTO	342.981.745,17	271.274.881,05

Fonte: Elaborazione propria del Collegio dei Revisori su dati di conto consuntivo

Le immobilizzazioni immateriali crescono da un esercizio all'altro per effetto della patrimonializzazione degli oneri di "start-up". Si tratta di oneri sostenuti dall'Agenzia per progettare e rendere operativa la struttura organizzativa iniziale dell'ente.

Tra questi oneri sono compresi quelli di trasferimento dei servizi applicativi generali e infrastrutturali dal MLPS all'INL, con particolare riferimento ai costi sia di produzione interna, sia di acquisizione esterna dei diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno, vale a dire i costi per i diritti in licenza d'uso di brevetti, i costi relativi all'acquisto a titolo di licenza d'uso di software applicativi.

Le voci relative alle immobilizzazioni materiali si riferiscono agli oneri patrimonializzati legati ai servizi e impianti di riscaldamento e condizionamento e impianti di allarme e alla voce "altri beni" nella quale includere mobili, arredi e dotazioni di ufficio e macchine d'ufficio (fotocopiatrici, stampanti, videocamere, hard disk, PC portatili, postazioni di lavoro ecc.).

Segnatamente all'attivo circolante aumentano i crediti verso altri rispetto al 2021, che sono le somme riaccertate in entrata quale regolazione contabile di fine esercizio, e rispetto allo scorso anno aumentano le disponibilità liquide depositate sul conto corrente di tesoreria.

Per quanto riguarda le passività, il Patrimonio Netto cresce per la componente legata alla patrimonializzazione dell'avanzo di esercizio.

Sostanzialmente stabile è la componente dei residui passivi per effetto rispettivamente del contributo previdenziale dovuto mediante autoliquidazione (da predisporre nell'esercizio successivo), del versamento delle ritenute fiscali di dicembre da liquidare tramite F24 nel mese di gennaio e delle altre ritenute diverse dalle ritenute erariali e previdenziali (Iva split del mese di dicembre da versare mediante presentazione del modello F24, entro il 16 gennaio, ritenute d'acconto ecc.).

Si segnala, come evidenziato sopra, la differenza tra il Totale dell'attivo (euro 342.982.022,37) e il Totale del Passivo e netto (euro 342.981.745,17) per un importo di euro 277,20. Tale importo si riferisce alla cauzione del contratto di fornitura stipulato in data 14 luglio 2022 dall'INL, versata dalla società Royal Coffee Distributori Automatici S.R.L. sede legale in Roma (RM), Via dell'Omo, n. 146, P. IVA 08751571004, aggiudicataria della gara, come prevista dall'art. 11 del contratto di erogazione di cibi e di bevande calde e fredde a mezzo di distributori automatici per la sede centrale dell'INL, sita in Roma.

L'importo è stato riscosso in entrata sul conto di bilancio INL E.9.02.04.01.001 – "Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi" nell'esercizio finanziario 2022 (Determina DC Finanziaria n.768 del 15 luglio 2022 - regolarizzazione del sospeso BNL in entrata n. 1360 del 28/06/2022) e sarà svincolato dopo la scadenza del contratto e restituito, tramite versamento, alla medesima società sul conto in uscita corrispondente U.7.02.04.01.001 – "Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi".

Tabella 14 – Conto economico 31 dicembre 2022

CONTO ECONOMICO	Totali 2022	Totali 2021
A) Valore della produzione	358.468.405,81	356.106.658,10
B) Costi della produzione	282.856.876,85	293.507.948,46
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	75.611.528,96	62.598.709,64
C) Proventi e oneri finanziari	0	0
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0
E) Proventi e oneri straordinario	-50.530,48	-7.684,04
Risultato prima delle imposte (A+B+C+D+E)	75.560.998,48	62.591.025,60
Imposte dell'esercizio	0	0
Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	75.560.998,48	62.591.025,60

Fonte: Elaborazione propria del Collegio dei Revisori su dati di conto consuntivo

CONCLUSIONI

Alla luce di quanto precede, considerati i risultati delle verifiche eseguite, attestata la corrispondenza del Conto consuntivo alle risultanze contabili, verificata la correttezza dei risultati finanziari della gestione, nonché l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e dei relativi allegati, esprime parere favorevole all'approvazione del Conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2022.

Il Collegio dei Revisori

dott.ssa Claudia Trovato (Presidente)



Firmato digitalmente da TROVATO
CLAUDIA
C=IT
O=MINISTERO DEL LAVORO E
DELLE POLITICHE SOCIALI

dott.ssa Elena Rendina (Componente)



Firmato digitalmente da
RENDINA ELENA
C=IT
O=MINISTERO DEL LAVORO E
DELLE POLITICHE SOCIALI

dott. Gaetano MOSELLA (Componente)



Firmato digitalmente da:
MOSELLA GAETANO
Firmato il 19/04/2023 18:47
Seriale Certificato: 1272989
Valido dal 17/03/2022 al 17/03/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA