

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MOSELLA GAETANO**
Indirizzo
Telefono
Fax **06 47611921**
E-mail gaetano.mosella@mef.gov.it
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

È dirigente ispettore dei Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica (S.I.Fi.P.) della Ragioneria Generale dello Stato dal 16.01.2012- settore V (verifica della economicità e della legittimità dell'attività dei Ministeri della giustizia e dell'interno, nonché degli enti sottoposti alla vigilanza delle stesse amministrazioni. Verifica della economicità e della legittimità dell'attività delle Province, dei Comuni, delle Comunità Montane, dei loro consorzi ed associazioni, e degli enti e delle aziende dagli stessi dipendenti, che producono servizi di pubblica utilità. Verifiche nei confronti degli enti territoriali, ai sensi dell'art. 14, comma 1 lett.d) della Legge n. 196 del 2009, volte a rilevare eventuali scostamenti dagli obiettivi di finanza pubblica);

- è stato dirigente della Ragioneria Territoriale dello Stato di Avellino dal 01.10.2009 al 15.01.2012;
- è stato dirigente dell'ufficio II della Direzione Territoriale del Ministero dell'Economia e delle Finanze di Napoli dall'8 luglio 2005 fino al 30.09.2009;
- e' componente della Commissione straordinaria di liquidazione (O.S.L.) per il dissesto finanziario del comune di Potenza (PZ.) (ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.) - decreto di nomina (DPR del 29.01.2015);
- è componente della Commissione straordinaria di liquidazione (O.S.L.) per il dissesto finanziario del comune di Quarto (NA) ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)- decreto di nomina (D.P.R. del 21.06.2019)
- è stato revisore dei conti dell'ambito scolastico di Bari 2 con d.m. n.0085169 del 20.10.2011 per il triennio 2011/2013;
- ha svolto l'incarico di presidente del Collegio dei revisori dei conti della Soprintendenza Speciale di Pompei, Ercolano e Stabia -(D.M. 02.08.2013 e D.M. del 29.02.2016);

- è stato componente del collegio dei revisori dei conti dell'ASL NA dal mese di febbraio 2017 fino al mese di settembre 2017;
- è stato componente del collegio dei revisori dei conti dell'Azienda Universitaria Ospedaliera "Federico II" di Napoli dal mese di gennaio 2018 al mese di febbraio 2019
- è stato nominato revisore dei conti dell'ambito scolastico di Foggia 1 con d.m. n. 097310 del 05/08/2008 per il triennio 2009/2011;
- sta svolgendo attività di consulenza tecnica di ufficio per conto della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Palermo (RGNR 17408/19);
- ha svolto attività di consulente tecnico di ufficio per conto della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catania (RGNR 9110/19);
- ha svolto attività di consulente tecnico di ufficio per conto della Procura della Repubblica di Messina (ME) RGNR 6418/2016;
- ha svolto attività di consulenza tecnica di ufficio per conto della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Vallo della Lucania (SA.) (RGNR. 1059/2016);
- ha svolto attività di consulenza tecnica di ufficio per conto della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Torre Annunziata (NA.) RGNR. 9602/2014);
- ha svolto attività di consulenza tecnica di ufficio per conto della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catanzaro (CZ.) RGNR n. 1040/2013);
- ha svolto attività di consulenza tecnica di ufficio per conto della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Locri (RC) (RGNR. N. 1004/2011)
- ha svolto attività di consulenza tecnica per conto della sez. giurisdizionale della Corte dei conti della Regione Campania presso il comune di Orta di Atella (CE.) Vertenza 2014/03156;
- ha svolto attività di consulenza tecnica per conto della sez. giurisdizionale della Corte dei conti della Regione Campania presso il comune di Ischia - Lacco Ameno (NA.) Vertenza 2015/00010;
- ha svolto attività di consulenza tecnica per conto della sez. giurisdizionale della Corte dei conti della Regione Campania presso il comune di Calvanico (SA.) vertenza 2013/02931;
- è stato nominato, con decreto del Prefetto di Salerno prot. n. 48627 del 16.07.14, in posizione di sovraordinato (art. 145, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000) presso il comune di Battipaglia (SA.) fino al 31.12.2014;
- è stato nominato con decreto del Prefetto di Salerno prot n.507772015/GAB del 28.08.2015 commissario *ad acta* per l'esecuzione della sentenza TAR Salerno n. 1096 del 22.05.2015 nei confronti del comune di Pagani (SA.);
- ha svolto dal 1 aprile 1993 e fino al 7 luglio 2005 le funzioni di segretario comunale (dal 01.01.2001 fascia B equiparata ai dirigenti del comparto Ministeri) ed è transitato, dall'8 luglio 2005, per mobilità volontaria ex art. 30 del d.lgs. 165/2001, nei ruoli dei dirigenti del Ministero dell'Economia e delle Finanze. In particolare, da segretario comunale, ha svolto le seguenti attività e ricoperto i sotto elencati ruoli:

- ha esercitato le funzioni di dirigente dell'area amministrativa e dei servizi in essa ricompresi (commercio, attività produttive, depenalizzazione, affari generali, responsabile dell'ICI, datore di lavoro ex d.lgs.n. 626/1994 e s.m.i.) su incarico del sindaco del comune di Ispani (SA.) – conferito ai sensi dell'art. 97 del d.lgs.n.267/2000 - dal 12/07/2003 al 14/04/2005;
- ha svolto le funzioni di dirigente dell'area amministrativa, economico – finanziaria, e tecnica in caso di assenza e/o impedimento dei responsabili dei servizi nei comuni di Santa Marina ed Ispani;
- ha svolto le funzioni di dirigente – su incarico del sindaco di Morigerati (SA.) – ai sensi dell'art. 97 del d.lgs.n. 267/2000 – dell'area amministrativa e tributaria e dei servizi in essa ricompresi (anagrafe, stato civile, elettorale, statistica, leva militare, commercio, attività produttive, depenalizzazione, ufficio legale, affari generali, responsabile dell'ICI e della TARSU con predisposizione e relativa sottoscrizione degli avvisi di accertamento, liquidazione dell'imposta e della tassa dovuta dai contribuenti, provvedimenti di sgravio totale e/o parziale a favore degli aventi diritto, rimborso di tributi e/o imposte non dovute agli aventi diritto) dal 1 aprile 2000 al 31 luglio 2001 e dal 1 gennaio 2002 al 12 aprile 2003;
- ha svolto le funzioni di presidente del nucleo di valutazione e del controllo di gestione del comune di Santa Marina dal 01.08.2001 al 31.12.2003 e del comune di Ispani dal 12.07.2003 al 12.04.2005;
- ha predisposto gli statuti comunali dei comuni di Casaleto Spartano, Stella Cilento, Santa Marina;
- ha predisposto i regolamenti dei seguenti tributi comunali: ICI, TARSU, TOSAP (COSAP), entrate comunali, condono tributario per conto dei comuni di Casaleto Spartano, Ravello, Morigerati, Stella Cilento;
- ha predisposto i seguenti regolamenti comunali: funzionamento della Giunta e del Consiglio Comunale, utilizzo degli immobili di proprietà comunale, polizia mortuaria, privacy, accesso agli atti, individuazione dei procedimenti amministrativi e dei termini di conclusione degli stessi per i comuni di Casaleto Spartano, Ravello, Morigerati, Stella Cilento, Santa Marina;
- ha predisposto lo statuto e l'atto costitutivo della società mista di gestione del porto di Policastro Bussentino;
- è stato componente della delegazione trattante di parte pubblica in sede di contrattazione decentrata in tutti i comuni dove ha prestato servizio;
- ha superato le prove scritte del concorso per vice consigliere di prefettura indetto con D.M. del 31/01/1989;
- ha superato il concorso di segretario comunale indetto con D.M. del 31/10/1990 classificandosi al 33° posto in graduatoria su 204 posti messi a concorso;
- ha preso servizio il 1° aprile 1993 presso il comune di Pianello Val Tidone (PC.) – comune di IV classe (comune con popolazione fino a 3.000 abitanti);

- ha effettuato servizio, dal 30 gennaio 1995 e fino al 10 maggio 1998, presso il comune di Casaleto Spartano (SA.) IV classe (comune con popolazione fino a 3.000 abitanti);
- ha effettuato servizio, dall'11 maggio 1998 al 30 maggio 1999 presso il comune di Ravello (SA.) IV classe (comune con popolazione fino a 3.000 abitanti);
- ha effettuato servizio, dal 1 giugno 1999 e fino al 31 marzo 2000, presso il comune di Torraca (SA.) IV classe (comune con popolazione fino a 3.000 abitanti);
- ha effettuato servizio, dal 1 aprile 2000 e fino al 30 giugno 2000, presso la convenzione di comuni Torraca – Morigerati (SA.) classe IV (comune con popolazione fino a 3.000 abitanti);
- ha effettuato servizio, dal 1 luglio 2000 e fino al 1 aprile 2001, presso il comune di Morigerati (SA.) di IV classe (comune con popolazione fino a 3.000 abitanti);
- ha effettuato servizio, dal 2 aprile 2001 e fino al 31 luglio 2001, presso la convenzione di comuni Morigerati – Stella Cilento – Laureana Cilento (SA.) classe IV (comune con popolazione fino a 3.000 abitanti);
- ha effettuato servizio dal 1 agosto 2001 e fino al 31 dicembre 2001 presso il comune di Santa Marina (SA.) di III classe (comune con popolazione da 3.000 a 10.000 abitanti);
- ha effettuato servizio dal 1 gennaio 2002 e fino al 12 aprile 2003 presso la convenzione di comuni Santa Marina – Morigerati (SA.) – classe III (comune con popolazione da 3.000 a 10.000 abitanti);
- ha effettuato servizio dal 13 aprile 2003 e fino al 21 dicembre 2003 presso il comune di Santa Marina (SA.) III classe (comune con popolazione da 3.000 a 10.000 abitanti);
- ha effettuato servizio dal 22 dicembre 2003 e fino al 12 aprile 2005 presso la convenzione di comuni Santa Marina – Ispani – classe III (comune con popolazione da 3.000 a 10.000 abitanti);
- ha effettuato servizio dal 13 aprile 2005 e fino al 7 luglio 2005 presso la convenzione di comuni Santa Marina – Sanza (SA.) classe III (comune con popolazione da 3.000 a 10.000 abitanti);
- ha ricoperto, a scavalco, la carica di segretario comunale presso i seguenti comuni di III classe (comuni con popolazione da 3.000 a 10.000 abitanti):
 Gragnano Trebbiense (PC.) dal 1 al 28 febbraio 1994;
 Vibonati (SA.) dal 1 al 31 marzo 1995;
 Sapri (SA.) dal 1 aprile al 30 aprile 1995 e dal 30 giugno al 1 settembre 1997;
 Santa Marina (SA.) dal 1 giugno al 30 agosto 1995, dal 20 dicembre 1995 al 20 gennaio 1996, dal 5 maggio al 5 giugno 1996 e dal 1 agosto al 5 settembre 1996;
 San Giovanni a Piro (SA.) dal 2 maggio al 10 giugno 1996 e dal 4 al 22 agosto 1999.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

- ha partecipato al corso di formazione ANAC tenutosi in videoconferenza nel corso dell'anno 2016;
- ha partecipato al corso di formazione "BENI CULTURALI" tenutosi in video conferenza nel corso dell'anno 2013;
- ha partecipato al corso di formazione MS Office Uso di World. Livello intermedio tenutosi presso la Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze dal 22 al 23 settembre 2008;
- partecipa alle periodiche video conferenze organizzate dal MEF;
- ha partecipato al corso di formazione per dirigenti delle Direzioni Territoriali del Ministero dell'Economia e delle Finanze tenutosi a Roma dal 13 al 14 dicembre 2007 avente ad oggetto: "Il sistema di valutazione delle prestazioni";
- ha partecipato al corso di "Formazione del Personale dirigenziale neo-assunto presso le Direzioni Provinciali dei Servizi Vari del Ministero dell'Economia e delle Finanze" che si è tenuto a Roma presso la Direzione Centrale degli Uffici Locali e Servizi del Tesoro nei mesi di maggio – giugno 2005;
- ha partecipato ai sotto indicati seminari, organizzati dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e tenuti presso l'Università degli Studi di Salerno – facoltà di Giurisprudenza: " La partecipazione del cittadino all'attività della pubblica amministrazione"; " I limiti alla partecipazione: la tutela della privacy"; " L'attività amministrativa semplificata: la conferenza di servizi"; "Il responsabile del procedimento e l'istruttoria"; "Il silenzio amministrativo"; " L'attività amministrativa e l'informatica"; " La responsabilità civile e il diritto privato della P.A." ; " Il giusto processo civile"; " La responsabilità penale della pubblica amministrazione"; " Depenalizzazione ed illecito amministrativo"; " La responsabilità contabile e il sistema dei controlli" ; " L'organizzazione degli enti locali";
- ha partecipato ai periodici corsi di aggiornamento per segretari comunali e provinciali organizzati dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale in particolare ha assistito ai seguenti seminari: "La P.A. e la riforma dello Stato in senso federale"; "L'organizzazione della P.A."; "Il project management"; "La gestione finanziaria degli enti pubblici"; "Il contenzioso"; "La comunicazione come strumento strategico dell'ente locale";
- ha conseguito il diploma di "Esperto in appalti pubblici" organizzato dalla SNA – sede di Caserta- dal 3 maggio al 9 novembre 2016;

- ha partecipato – come componente – alla commissione di concorso per l'assunzione, a tempo indeterminato, di un posto di istruttore direttivo catg. D1 – per il comune di Caselle in Pittari (SA.);
- ha superato il corso-concorso per ottenere l'idoneità a segretario generale di II classe (comuni con popolazione da 10.000 a 65.000 abitanti) organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale nel periodo di settembre – dicembre 2000 con la votazione di 27/30;
- ha partecipato al corso di specializzazione in marketing territoriale e sviluppo dell'ente locale (corso triennale) organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale conseguita nel mese di giugno 2004 con il punteggio di 29/30;
- corso di aggiornamento organizzato dall'Università L. Bocconi di Milano, tenutosi nei mesi di novembre – dicembre 1994, dal titolo: *“Il Segretario comunale e la Direzione dell'ente locale”*;
- corso seminariale interprovinciale di aggiornamento per segretari comunali tenutosi presso la Prefettura di Piacenza nel mese di novembre 1994 ed autorizzato dal Ministero dell'interno;
- specializzazione in diritto amministrativo e scienza dell'amministrazione (corso triennale) conseguita, nel mese di ottobre 1997, presso l'Università degli Studi di Napoli *“Federico II”* con il punteggio di 48/50;
- specializzazione in diritto commerciale (corso biennale) conseguita, nel mese di ottobre 1994, presso l'Università degli Studi di Napoli *“Federico II”* con il punteggio di 38/50;
- abilitazione all'esercizio della professione forense per aver superato il relativo esame nel corso dell'anno 1992;
- laurea in Giurisprudenza, conseguita il 9 dicembre 1988, presso l'Università degli Studi di Napoli *“Federico II”* con il punteggio di 110 e lode;
- diploma di maturità scientifica conseguito presso l'XI Liceo Scientifico Statale di Napoli con il voto di 48/60 nell'anno scolastico 1982/83.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono

Buono

Buono

PATENTE O PATENTI

Di guida di tipo B conseguita nell'anno 1982

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i.

Napoli, 08.04.2020

Firma: dott. Gaetano Mosella

