

LUIGI BUONOMO

Nato a Macerata (MC)

Curriculum Vitae aggiornato ad ottobre 2023

<u>RUOLI RICOPERTI NELL'AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA</u>	
DAL 01.03.2022	Dirigente II fascia con incarico ai sensi dell'art. 19, comma 6, D.lgs. n. 165/2001 Direzione Centrale identità professionale, pianificazione e organizzazione - Dirigente Ufficio III – Processi e innovazione
DAL 12.05.2020 AL 28.02.2022	Dirigente II fascia con incarico ai sensi dell'art. 19, comma 6, D.lgs. n. 165/2001 Direzione centrale pianificazione, organizzazione, controllo e ICT, Ufficio III – Processi, controllo di gestione e innovazione
DAL 08.05.2019 AL 11.05.2020	Dirigente II fascia con incarico ai sensi dell'art. 19, comma 6, D.lgs. n. 165/2001 Direzione centrale pianificazione strategica, organizzazione, tecnologie e innovazione, Ufficio III – Strategia ICT, sistemi di supporto alle decisioni e cooperazione applicativa
DAL 15.06.2006 AL 07.05.2019	Ispettore del lavoro Direzione Territoriale del Lavoro di Grosseto
<u>ATTIVITA' SVOLTE NELL'AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA</u>	
DAL 20.06.2022	Rappresentante supplente dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro in seno al Tavolo tecnico per lo sviluppo e il coordinamento del sistema informativo nazionale per la prevenzione (SINP), nominato con D.M. n. 113/2022
DAL 07.10.2018 AL 13.10.2018	Government expert in the framework of the SLIC Labour Inspectors' Exchange Programme 2018 / Austria Analisi e confronto con i colleghi austriaci sui sistemi informativi per le attività ispettive e sui sistemi di valutazione della performance con particolare attenzione agli indicatori di impatto
DAL 14.11.2017 (D.D. N. 31 DEL 14 NOVEMBRE 2017)	Membro Centro studi attività ispettiva di cui all'art. 14 del D.P.C.M. 23 febbraio 2016 Incarico in prosecuzione di quello omologo di cui al prot. 18703 del 17.10.2012 della Direzione generale per l'Attività Ispettiva
DAL 09.03.2017 (D.D. N. 10 DEL 9 MARZO 2017)	Coordinatore e responsabile del gruppo INFO VIGILANZA Compiti in continuità con la precedente di Coordinatore responsabile del gruppo INFO-DGAI estendendo la propria competenza a tutto il sistema informatico dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro e in particolare al progetto denominato "Digitalizzazione dei processi operativi dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro"
OTTOBRE 2014	Membro Commissione di gara Gara per l'acquisizione di servizi di sviluppo e conduzione del Data Warehouse destinato alle attività ispettive

<p>DAL 31.03.2014 AL 09.03.2017</p> <p>(DECRETO DEL SEGRETARIO GENERALE DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI N. 10 DEL 31 MARZO 2014)</p>	<p>Coordinatore responsabile del gruppo INFO-DGAI</p> <p>Svolgimento dei compiti di <i>project management</i>, di analisi dei processi, di analisi funzionale, di programmazione delle attività dei componenti del gruppo, di coordinamento tecnico con le competenti strutture del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e della Direzione centrale risorse umane, bilancio e affari generali e con i referenti delle società esterne fornitrici. Tutte le attività sono state svolte in ragione della gestione, manutenzione e implementazione dei sistemi informativi per le attività ispettive e per il monitoraggio delle stesse.</p> <p>Nell'ambito di questo incarico sono state effettuate attività formative sugli applicativi per le attività ispettive e dei sistemi di monitoraggio e, a partire dal 2015, è stata attivata una collaborazione con l'Ufficio I della Direzione generale per l'Attività Ispettiva del Ministero del Lavoro per la predisposizione degli indicatori di performance da utilizzare nella direttiva di II livello, collaborazione proseguita negli anni successivi con l'Ufficio I della Direzione Centrale Vigilanza, affari legali e contenzioso</p>
<p>DAL 01.02.2014 AL 31.01.2015</p>	<p>Capolinea vigilanza tecnica</p> <p>Incarico in continuità con il precedente di Responsabile della Unità Operativa Vigilanza Tecnica della DPL di Grosseto, con mansioni immutate</p> <p>(La linea è stata eliminata e inclusa nell'unica area della vigilanza a seguito del processo di riorganizzazione del Ministero, introdotto dal D.P.C.M. 14 febbraio 2014)</p>
<p>GIUGNO 2013</p>	<p>Membro Commissione di gara</p> <p>Gara per l'acquisizione di servizi di sviluppo e conduzione del parco applicativo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali</p>
<p>DAL 31.02.2013 AL 31.03.2014</p>	<p>Responsabile gruppo SGIL</p> <p>Il gruppo si occupava della manutenzione e sviluppo del gestionale per le attività ispettive</p>
<p>DAL 17.10.2012 AL 13.11.2017</p> <p>D.D. DIREZIONE GENERALE PER L'ATTIVITÀ ISPETTIVA PROT. 18703 DEL 17.10.2012</p>	<p>Membro del Centro Studi Attività Ispettiva</p> <p>Gruppo di studi sulle problematiche delle attività ispettive di cui al D.D. 8 febbraio 2005 e successivi</p>
<p>DAL 30.06.2010 AL 31.01.2014</p> <p>ODS N. 4 2010</p>	<p>Responsabile della Unità Operativa Vigilanza Tecnica della DPL di Grosseto</p> <p>Svolgimento dei compiti di programmazione delle attività di vigilanza in materia di salute e sicurezza e di responsabile del procedimento per i provvedimenti autorizzativi di competenza della vigilanza tecnica</p> <p>(L'area è stata ridotta a unica linea all'interno dell'Area Vigilanza dal 01.02.2014)</p>

ATTIVITÀ SVOLTE IN PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE

2005-2006

Settore Bancario / Controllo di gestione e supporto strategico alle decisioni di mercato

Sviluppo e gestione di un sistema informatico per il *pricing* e l'analisi di redditività dei

prodotti di impiego e della relativa area gestionale

Gestione di una operazione di cartolarizzazione di crediti in bonis per circa 6.000.000 di euro

2001-2005

Settore Bancario / Internal Audit e controllo andamentale del credito

Attività di audit su procedure operative interne e sulle modalità di gestione dei grandi impieghi. Gestione delle partite ad incaglio e in sofferenza

Nel 2005 ho sviluppato un software per la gestione dei rinnovi automatici degli affidamenti su posizioni a basso rischio. Il software si basava su una analisi discriminante effettuata sui principali indicatori di movimentazione dei rapporti bancari dei clienti

2000-2001

Settore bancario / Analisi di affidabilità bancaria

Analisi di bilancio e dei principali indicatori economici per clienti di medie-grandi dimensioni nell'ambito dell'ufficio per l'erogazione di fidi bancari

1998-1999

Settore bancario / Back office di filiale

Attività amministrative per l'erogazione di mutui e altre forme di finanziamento

1998

Settore chimico / Amministrazione del personale

Organizzazione dei turni di lavoro e utilizzo del software per l'elaborazione delle buste paga presso società multinazionale con processo produttivo a ciclo continuo per circa 400 dipendenti

FORMAZIONE

2022 **Corso di formazione SNA: "L'innovazione nella PA"**

2020 **Corso di formazione SNA: "Le regole in tema di protezione dei dati personali e il ruolo del DPO"**

Corso di formazione SNA: "Diversity management e differenze di genere nella Pubblica Amministrazione"

2017 **SMARTAPLAB – Comunità di pratiche per il miglioramento della performance nelle Amministrazioni Pubbliche**

In collaborazione con SDA Bocconi e SNA

Argomenti approfonditi: *Performance* organizzativa; *Performance* economico-finanziaria; *Performance* individuale; Valutazione delle politiche e degli impatti.

2015-2017 **Executive Master in Management delle Amministrazioni Pubbliche**

Scuola di Amministrazione (SDA) Bocconi, Milano

Argomenti trattati: *Public Governance*; *Public People Management*; *Public Financial Management*; *Public Performance Management*; *Public Innovation*

- 2015 **Corso di formazione SNA: “Risk Management -Internal Auditing e governance dei processi”**
Risk Management, Internal Auditing e governance dei processi
- 2000-2001 **Master di II livello in Auditing e controlli interni**
Università di Pisa -Facoltà di Economia e Commercio
Formazione post-universitaria su attività di audit contabile, sistemi di *governance* e sistemi di controllo interno
- 1998 **Laurea in Scienze Economiche e Bancarie (vecchio ordinamento)**
Università degli studi di Siena

PUBBLICAZIONI E ONORIFICENZE

- 2020 **Smart working e tecnologia informatica nella pubblica amministrazione**
Articolo pubblicato su “Lavoro@confronto” rivista della Fondazione Prof. Massimo D’Antona
- 2016 Conferimento del titolo di **Cavaliere del lavoro**

COMPETENZE LINGUISTICHE E DIGITALI

Competenze Digitali

- Conoscenza dei principali strumenti di Business Process Modeling Notation (BPMN);
- Programmazione in linguaggio SQL;
- Programmazione su framework dot.net;
- Programmazione low-code con framework Power Automate
- Progettazione architetture delle strutture di dati (sia in riferimento a Data Base relazionali che a Data Warehouse);
- Utilizzo avanzato del pacchetto Office con programmazione in VBA;
- Conoscenza di programmazione a microservizi e sviluppo servizi REST;
- Conoscenza di calcolo in Function Point (IFPUG CPM 4.3.1);
- Conoscenza Framework ITIL 4.

Competenze linguistiche (formato Europass)

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	C1	B2	B2	B2
Tedesco	A1	A2	A1	A1	A1

ULTERIORI COMPETENZE

- Redazione di progetti finanziati con Fondi comunitari;
- Redazione di capitolati tecnici per sviluppi software e conduzione applicativa;
- Redazione di Business case;
- Gestione dei costi e del piano finanziario di progetti di sviluppo software;

- Pianificazione e gestione delle risorse umane;
- Gestione dei tempi e della schedulazione delle attività di sviluppo software;
- Gestione dell'integrazione e coordinamento di tutte le fasi del ciclo di vita dello sviluppo software;
- Gestione delle comunicazioni inerenti progetti di sviluppo software;
- Gestione degli approvvigionamenti di progetto e dei rapporti con i fornitori di sviluppo del software;
- Tecniche di *Change management*