

Pubblicazione, su richiesta del Direttore centrale della Pianificazione strategica, organizzazione, tecnologie e innovazione ai sensi dell'articolo 19, comma 1-*bis* del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche.

Si rappresenta che le candidature - corredate dal *Curriculum vitae* aggiornati - dovranno essere trasmesse, in formato elettronico, entro e non oltre il 26 aprile 2019, agli indirizzi e-mail DCInnovazioneetecnologie@pec.ispettorato.gov – DCInnovazioneetecnologie@ispettorato.gov.it

I Curricula dovranno specificare dettagliatamente il possesso dei requisiti richiesti.



ISPELTOATO NAZIONALE DEL LAVORO

Disponibilità di posizione dirigenziale di II fascia nell'ambito della
Direzione centrale Pianificazione strategica, organizzazione, tecnologie e innovazione

UFFICIO III – Strategia ICT, sistemi di supporto alle decisioni e cooperazione applicativa - fascia retributiva A

Il presente interpello è riservato a personale di questa o di altra amministrazione

Ai fini del conferimento dell'incarico di seguito indicato si fa riferimento ai criteri datoriali di cui al provvedimento del Capo dell'Ispettorato Nazionale del lavoro adottato con D.D. 22 dicembre 2016, n. 11, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ispettorato Nazionale del lavoro alla sezione "Documenti e norme/Documentazione". Il conferimento di ciascun incarico è subordinato all'insussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità che dovranno essere dichiarate, ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013, all'atto del conferimento dell'incarico stesso.

UFFICIO III – Strategia ICT, sistemi di supporto alle decisioni e cooperazione applicativa - fascia retributiva A

Ai fini dello svolgimento delle attività demandate al titolare dell'Ufficio, previste dal D.D. n. 9 del 13 febbraio 2019, si richiede: comprovata conoscenza delle attività demandate agli Ispettorati del lavoro, ivi comprese le funzioni ispettive in materia di lavoro, salute e sicurezza e relativi adempimenti; conoscenza della architettura informatica dell'Ispettorato e degli applicativi in uso da parte dell'Amministrazione; esperienza in materia di realizzazione di progetti informatici, di controllo di gestione, audit e *project management*; conoscenza dei principi di contabilità e di metodologie finalizzate al supporto alle decisioni.